**ANEXO I**

**Modelo de solicitud de admisión al proceso selectivo**

|  |
| --- |
| **DATOS DEL SOLICITANTE** |
| Nombre y apellidos | DNI / NIE |
| Dirección |
| Código Postal | Municipio | Provincia |
| Teléfono | Móvil | Email |

**EXPONE:**

PRIMERO. Que, vista la convocatoria para participar en el proceso selectivo para la cobertura de una (1) plaza de Auxiliar Administrativo/a de Administración General, por el sistema de concurso-oposición, conforme a las Bases Generales y Específicas que han de regir dicho proceso selectivo publicadas en el *Boletín Oficial de la Provincia de Valencia*, así como anuncio de la convocatoria anunciada en el «*Boletín Oficial del Estado*» número 291, de fecha 3/12/2024.

SEGUNDO. Que declaro reunir todos los requisitos exigidos en las bases de la citada convocatoria a la fecha de expiración del plazo de presentación de instancias, de conformidad con el apartado segundo de las bases específicas que rigen el proceso.

TERCERO. Que declara conocer y aceptar en su totalidad las bases que rigen la presente convocatoria.

CUARTO. Que adjunta justificante de ingreso de la tasa por derechos de examen.

QUINTO. Que, de acuerdo con lo establecido en el artículo 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, consiento y autorizo al Ayuntamiento de Canals para la utilización del correo electrónico arriba indicado como medio preferente para la práctica de las notificaciones y/o comunicaciones que se deban remitir en relación a este procedimiento.

SEXTO. Que se aporta la documentación acreditativa de los méritos alegados, salvo los relativos a experiencia en el Ayuntamiento de Canals y certificado de superación de exámenes en esta Corporación, que se indican, todos ellos, a continuación:

|  |
| --- |
| **I.- EXPERIENCIA PROFESIONAL** |
|  |
| **II.- TITULACIONES ACADEMICAS** |
|  |
| **III.- CURSOS DE FORMACIÓN** |
|  |
| **IV.- IDIOMAS** |
|  |

Por todo ello:,,

**SOLICITA:**

Que sea admita esta solicitud para participar en el proceso selectivo para la provisión en propiedad de una (1) plaza de Auxiliar Administrativo/a de Administración General, por el sistema de concurso-oposición.

En \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, a \_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_.

Fdo: el/la solicitante

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_