

(EXP. 2021/OFI_01/002914)

**ACTA DE LA SESSIÓ N° 5/2021, DE CARÀCTER ORDINARI DE L' AJUNTAMENT PLE
CELEBRADA EL HUIT DE JULIOL DE DOS MIL VINT-I-U.**

Al municipi de Canals, en la casa consistorial, Pl. de la Vila núm 9, el huit de juliol de dos mil vint-i-u, essent les vint hores i dos minuts (20:02 hores), es reuneixen per els que a continuació es citen:

Presideix D^a M^a Jose Castells Villalta, **assistint** els regidors/es D. Miguel Ángel Alventosa Paz, D^a Maria Carmen Brú García i D^a Isabel Arnau Chover (del Grup Municipal Compromís per Canals); D. Francisco Lopez Trigueros, D. Antonio Pérez García, D^a Andrea Sisternes Martorell, D^a Clementina Lillo Mollá i D^a Josefa Juan Martínez (del Grup Municipal Popular); D. Antonio Manuel Orea Pedraza i D^a Inés María Poveda Mira (del Grup Municipal Socialista); D^a Hilzonde Neus Badia Ferri i D^a M^a Isabel Real Fayos (del Grup Municipal Canals en Moviment); D^a Maria Celia Bononad Martínez (regidora no adscrita); i D. Javier Pérez Molla (regidor no adscrit).

No assisteix D^a Verónica Ferri Fayos (del Grup Municipal Compromís per Canals).

Assisteix com a Secretari D. José M^a Trull Ahuir, Secretari de l'Ajuntament de Canals.

Així mateix assisteix l'Interventor de l'Ajuntament de Canals D. Vicente Sancho-Miñana Sánchez, que s'incorpora a la sessió sent les 20:19 hores, durant el tractament del punt 2 de l'ordre del dia.

Per l'Alcaldia, durant tractament del assumpte del punt 8 de l'orde del dia de la sessió, sent les 20:55 hores del dia huit de juliol de vint-i-u, s'acorda una interrupció per uns minuts per estudi de les mocions presentades pel Grup Municipal Popular, continuant la sessió a les 21:05 hores del mateix dia.

Havent-se comprovat l'assistència de la Presidenta i del Secretari, així com l'existència del quòrum exigít per l'article 90 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (d'ara en avant ROF) per a la vàlida constitució del Ple, el Sr. President declara oberta la sessió.

La sessió es va desenvolupar d'acord amb el següent,

ORDRE DEL DIA

1. PRESA DE POSSESSIÓ COM A MEMBRE DE LA CORPORACIÓ DE D^a ISABEL ARNAU CHOVER.

2. PRESA DE POSSESSIÓ COM A MEMBRE DE LA CORPORACIÓ DE D^a M^a ISABEL REAL FAYOS.

3. DACIÓ DE COMPTE DE DIFERENTS ASSUMPTES MUNICIPALS.

PART RESOLUTIVA

4. APROVACIÓ, SI ESCAU, DELS ESBORRANYS D'ACTES CORRESPONENTS A LES SEGÜENTS SESSIONS DE L'AJUNTAMENT PLE:

-Minuta 3-2021, de 20 de maig de 2021(EXP. 2021/OFI_01/002226).

-Minuta 4-2021, de 27 de maig de 2021 (EXP. 2021/OFI_01/002280)

5. ASSUMPTES DICTAMINATS PER LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE COORDINACIÓ ADMINISTRATIVA, BENESTAR SOCIAL I GOVERN OBERT.

5.1. PROPOSTA D'ACORD DE LA REGIDORA DELEGADA DE SERVEIS SOCIO-SANITARIS I BENESTAR ANIMAL EN RELACIÓ AMB L'APROVACIÓ DEL PLA DE GESTIÓ I

CONTROL DE LES COLÒNIES FELINES URBANES DEL TERME MUNICIPAL DE CANALS (EXP.2021/OFI_01/000844)

5.2. PROPOSTA DE L'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA SOBRE DETERMINACIÓ DE LES FESTES LABORALS DE CARÀCTER LOCAL PER A L'ANY 2022. (EXP. 2021/OFI_01/002397).

5.3. PROPOSTA DE L'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA SOBRE CALENDARI ESCOLAR (DIES NO LECTIUS) PER AL PRÒXIM CURS ESCOLAR 2021-2022. (EXP. 2021/OFI_01/002776)

5.4. PROPOSTA DE LA REGIDORIA DELEGADA DE SERVEIS SOCIALS SOBRE APROVACIÓ DEL REGLAMENT PER A LA DETECCIÓ, VALORACIÓ, APRECIACIÓ, INTERVENCIÓ I DECLARACIÓ DE LES SITUACIONS DE RISC EN LA INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA A NIVELL MUNICIPAL. (EXP. 2021/OFI_01/002845)

5.5. PROPOSTA DE L'ALCALDIA SOBRE INICI DE PROCEDIMENT, PER LA GENERALITAT VALENCIANA, EN ORDRE A LA CONCESSIÓ DE LA CREU AL MÈRIT POLICIAL AMB DISTINTIU BLAU, A MEMBRES DE LA POLICIA LOCAL DE CANALS, A L'EMPARA DEL DECRET 124/2013, DE 20 DE SETEMBRE, DEL CONSELL. (EXP. 2021/OFI_01/000733)

5.6. PROPOSTA DE L'ALCALDIA SOBRE INICI DE PROCEDIMENT, PER LA GENERALITAT VALENCIANA, EN ORDRE A LA CONCESSIÓ DE LA CREU AL MÈRIT POLICIAL AMB DISTINTIU BLAU, A MEMBRES DE LA POLICIA LOCAL DE CANALS, A L'EMPARA DEL DECRET 124/2013, DE 20 DE SETEMBRE, DEL CONSELL. (EXP. 2021/OFI_01/000734)

5.7 PROPUESTA DE LA ALCALDÍA-PRESIDENCIA RELATIVA A LA REMISIÓN AL JUZGADO DE LO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO N.º 5 DE VALENCIA DE EXPEDIENTES RELACIONADOS CON EL P.O. 221/2021. (EXP2021/OFI_01/002697).

6. ASSUMPTE DICTAMINAT PER LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE SOCIETAT, CULTURA, D'URBANISME I MEDIAMBIENT.

6.1 .PROPUESTA DE ALCALDÍA EN RELACIÓN A EN RELACIÓ A L'ADOPCIÓ D'ACORD D'ADHESIÓ A L'AGÈNCIA VALENCIANA DE PROTECCIÓ DEL TERRITORI. EXP. 2020/OFI_01/001722

7. ASSUMPTE DICTAMINAT PER LA COMISSIÓ INFORMATIVA D'ECONOMIA I ESPECIAL DE COMPTES.

7.1. PROPOSTA DE LA REGIDORIA DELEGADA DE PATRIMONI EN RELACIÓ A L'EXPEDIENT DE DONACIÓ GRATUÏTA A L'AJUNTAMENT DE CANALS DEL BÉ MOBLE "MOLÍ DE TRITURACIÓ DE BLAT DE DUES ENTRADES MARCA DAVERIO, HENRICI & CIE". (EXP. 2020/PAC_03/000074).

7.2. PROPUESTA DE LA CONCEJALÍA DELEGADA DE PATRIMONIO DE APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN, MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO Y TRAMITACIÓN ORDINARIA DEL CONTRATO DE CONCESIÓN DE SERVICIOS CON TRANSFERENCIA DEL RIESGO OPERACIONAL PARA LA GESTIÓN Y EXPLOTACIÓN DEL BAR-CAFETERÍA UBICADO EN EL MERCADO MUNICIPAL DE CANALS (Exp. Electrónico. 2021/OFI_01/002359)

7.3. RECONeixement EXTRAJUDICIAL DE CRÈDITS, EXP. NÚM. 2021/OFI_01/002370.

7.4. DECLARACIÓN DE ESPECIAL INTERÉS O UTILIDAD MUNICIPAL A LA ASOCIACIÓN CLUB DE TENIS DE CANALS A LOS EFECTOS DE BONIFICACIÓN EN EL

IMPUESTO SOBRE BIENES INMUEBLES PARA LOS EJERCICIOS 2021-2022. EXP. 2021/PAC_03/000326.

7.5. MODIFICACIÓ DE CRÈDITS PER SUPLEMENTS FINANÇIATS AMB EL ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS EXP. 20/2021

8. ASSUMPTES D'URGÈNCIA (ARTS. 83 I 91.4 DEL ROF).

PART DE CONTROL DELS ÒRGANS DE GOVERN
--

9. DACIÓ DE COMPTE DE LES RESOLUCIONS DE L'ALCALDIA PRESES DES DE LA DARRERA SESSIÓ PLENÀRIA ORDINÀRIA, D'ACORD AL QUE DISPOSA L'ARTICLE 42 DEL R.O.F.

10. DACIÓ DE COMPTE DELS ACORDS ADOPTATS PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL.

11. PRECS I PREGUNTES.

.....

1. PRESA DE POSSESSIÓ COM A MEMBRE DE LA CORPORACIÓ DE D^a ISABEL ARNAU CHOVER.

Es dóna compte al Ple de l'expedició de la credencial de Regidora per la Junta Electoral de Central amb data 22 de juny de 2021 (RE 2021006399, de 25 de juny de 2021), a favor de D^a ISABEL ARNAU CHOVER.

Es dóna compte al Ple de que per la citata electa ha sigut formulada la declaració de béns patrimonials, i de causes de possibles incompatibilitats i activitats que puguin proporcionar ingressos econòmics, a l'efecte de la seua inscripció en el corresponent registre d'interessos, tal com està previst en l'article 75 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i concordants.

Havent-se personat l'interessat en la sessió, per l'Alcaldia se li invita a prendre possessió del càrrec previ el jurament o promesa d'acatament a la Constitució. A aquest efecte se li facilita la fórmula establida en el Reial Decret 707/1979, d'1 d'abril.

Per D^a ISABEL ARNAU CHOVER, es procedeix a prestar el jurament o promesa del càrrec manifestant: "Promet per la meua consciència i honor, complir fidelment les obligacions del càrrec de regidora, amb lleialtat al Rei i guardar i fer guardar la Constitució i l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana."

Tot seguit, i després de considerar que s'han complit els requisits legalment previstos per a l'adquisició de la condició de Regidora membre de la Corporació, l'Alcaldessa dóna possessió a D^a ISABEL ARNAU CHOVER del seu càrrec.

...

Obert torn d'intervencions, es produeixen les que, en síntesi, s'assenyalen.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que val, volem dir alguna qüestió. Vols dir alguna cosa, Isabel?

La **Sra. Arnau Chover** (del Grup Municipal Compromís per Canals) manifestant que moltes gràcies per l'acollida. Gràcies també a l'equip per l'oportunitat i per confiar en mi. Intentaré i ho faré el millor possible en aquesta nova etapa i, de nou, moltes gràcies.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que Miquel, quan vulgues.

El **Sr. Alventosa Paz** (del Grup Municipal Compromís per Canals) manifestant que be, jo simplement donar-te la benvinguda, Isabel. Gràcies per confiar en el projecte, gràcies també per assumir la responsabilitat de les regidories. Ens esperen o t'esperen també reptes al capdavant d'aquests dos anys que ara estem de legislatura. Estic segur que anirà tot molt be i que donaràs el 100% de les tasques que vulgues portar endavant i res, dir-te que ací tens l'equip de govern per a donar-te suport, per ajudar-te en allò que faça falta, perquè com tots sabem els inicis solen ser un poquet més complicats i al principi se va un poc perdut per ací, però enseguida t'agarraràs i estic segur que anirà tot molt be, així que gràcies. Enhorabona i a gaudir d'aquesta nova experiència dintre la teua vida.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que Hilzonde?

La **Sra. Badia Ferri** (del Grup Municipal Canals en Moviment) manifestant que Bueno Isabel, jo he tingut el plaer de treballar amb tu colze amb colze, vaig estar molt a gust. Sé que ho vas donar tot, sé que ara també ho faràs i res, estic molt contenta de tindre't al meu costat una altra vegada i que et desitge tot lo millor en aquesta nova etapa.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que voleu dir alguna qüestió? Voleu... Toni, Toni Orea?

El **Sr. Orea Pedraza** (del Grup Municipal Socialista) manifestant que bona vesprada a totes i tots. Isabel pues, res, donar-te l'enhorabona, la benvinguda, per supost. Com sempre dic en aquestes circumstàncies es un plaer vore que, damunt una dona i jove, s'acoste a preocupar-se per la política d'aquest poble. Des del nostre grup dir-te que ens tens per a allò que necessites i et desitgem, com no podia ser d'altra forma, tots els encerts del món, perquè els teus encerts seran encerts per a tot el poble. Moltes gràcies i benvinguda.

La **Sra. Bononad Martínez** (regidora no adscrita) manifestando que Isabel, de parte de Xavi i mía, te deseamos lo mejor en esta nueva etapa de concejal. Nos alegramos mucho de que estés ahí, porque yo he tenido la oportunidad de conocerte. Veo que eres una persona joven y trabajadora y espero que estés a la altura de todos. Muchas gracias, Isabel.

El **Sr. Pérez García** (del Grup Municipal Popular) manifestant que res, jo me sume a les paraules de tots els companys i companyes. Al final jo crec que...bueno, donar-te la benvinguda. Que tingues sort en aquesta nou camí, en aquesta nova experiència que comences i res, que al final que les teues decisions siguen per a sumar, per a millorar més si cap un poc la situació del nostre poble i dels nostres veïns. Per tant, desitjar-te sort i força.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que gràcies. El dit, molt sort i sé que eres molt bona persona i molt treballadora. Tens bons mestres.

2. PRESA DE POSSESIÓ COM A MEMBRE DE LA CORPORACIÓ DE D^a M^a ISABEL REAL FAYOS.

Es dóna compte al Ple de l'expedició de la credencial de Regidora per la Junta Electoral de Central amb data 17 de juny de 2021 (RE 2021006338, de 23 de juny de 2021), a favor de D^a MARIA ISABEL REAL FAYOS.

Es dóna compte al Ple de que per la citata electa ha sigut formulada la declaració de béns patrimonials, i de causes de possibles incompatibilitats i activitats que puguen proporcionar ingressos econòmics, a l'efecte de la seua inscripció en el corresponent registre d'interessos, tal com està previst en l'article 75 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i concordants.

Havent-se personat l'interessat en la sessió, per l'Alcaldia se li invita a prendre possessió del càrrec previ el jurament o promesa d'acatament a la Constitució. A aquest efecte se li facilita la fórmula establida en el Reial Decret 707/1979, d'1 d'abril.

Per D^a MARIA ISABEL REAL FAYOS, es procedeix a prestar el jurament o promesa del càrrec manifestant: "Promet per la meua consciència i honor, complir fidelment les obligacions

del càrrec de regidora, amb lleialtat al Rei i guardar i fer guardar la Constitució i l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana.

Tot seguit, i després de considerar que s'han complit els requisits legalment previstos per a l'adquisició de la condició de Regidora membre de la Corporació, l'Alcaldessa dóna possessió a D^a MARIA ISABEL REAL FAYOS del seu càrrec.

...

l'Interventor de l'Ajuntament de Canals D. Vicente Sancho-Miñana Sánchez, s'incorpora a la sessió sent les 20:19 hores.

Obert torn d'intervencions, es produeixen les que, en síntesi, s'assenyalen.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que quan vulgues, Isabel. Crec que tens unes paraules, no?

La **Sra. Real Fayos** (del Grup Municipal Canals en Moviment) manifestant que bé, bona vesprada a totes i tots. En primer lloc, vull donar-li les gràcies al meu company Vicent Tornero per la seua dedicació i treball i pels projectes que fins ara s'han aconseguit en aquesta legislatura particularment complicada. Gràcies Vicent. Gràcies també a Canals en Moviment per la confiança depositada en mi. Estic ací pel recolzament que totes i tots m'han manifestat i sé que conte amb la seua experiència i bon criteri. També he de dir, que espere tindre el suport de tota la Corporació Municipal, la seua comprensió i la seua ajuda, si cal.

Arribe a formar part d'aquesta Corporació amb molta il·lusió i ganes de treballar, allò de treballar pel poble, que sempre es diu. Espere i desitge que puga ser una realitat. Amb la meua aportació aspire a fer el millor. La convivència, el treball i el dia a dia de totes i tots i, per a finalitzar, una frase de l'escriptora valenciana XXXXXXXXXXXX: "i així em presente ara, amb les mans mig buides, aprenent de moltes coses, mestre de cap d'elles", pues bé, ací estic jo disposada a aprendre i oferir tot el que sé.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que gràcies. Celia, Xavi. Cuando quieras.

La **Sra. Bononad Martínez** manifestando que Isabel, te damos la bienvenida y estamos contentos de que formes parte del equipo del gobierno como concejal. Que te tenemos que contar a ti, cuando tú eres una persona que has venido... te conozco yo, que estoy 14 años viniendo a todos los plenos, que te van a contar a ti de cómo es un pleno. Sabemos bastante que sabes cómo van las cosas y cómo funcionan. Te deseamos lo mejor en tu nueva etapa y si necesitas cualquier cosa, sabes que estamos aquí. Muchas gracias.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que Hilzonde.

La **Sra. Badía Ferri** manifestant que be, Isabel, pues això que estic super contenta que estigues ací, per t'ho mereixes açò i més. Quan escolte la frase que tant utilitzem de "treballar pel poble" eres tu, tu eres la persona... una de les persones que més treballa per este poble, ho has fet durant quasi que tota la teua vida i ara pues encara ho faràs més. Però que res, que eres una peça que vas a sumar molt en aquest equip i que te done la més absoluta benvinguda.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que Toni Orea.

El **Sr. Orea Pedraza** manifestant que Isabel, encara que te tinga d'esquenes, te done igualment la benvinguda, la enhorabona i la veritat es que, com diu la companya Celia, poc te tinc que explicar a tu lo que es un plenari perquè portes molt més que jo, però sempre es veuen les coses d'una altra forma des d'eixe lloc de la bancada, pues la veritat es que es prou més fàcil. Ací, evidentment es més complicat i més responsabilitat. De totes maneres, sé que vas a treballar dur. Estic molt content de que hui se sumen dos dones a este equip i, crec que es molt positiu sempre que sume gent nova al càrrec de regidora. Donar-te l'enhorabona, la benvinguda des del nostre grup. Tindràs tres regidors que van a ajudar-te en tot allò que ens demanes i res, molta sort.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que Miquel Alventosa?

El **Sr. Alventosa Paz** manifestant que be, Isabel, com bé li he dit també a Isabel Arnau, gràcies per acceptar el rept. Ací tens uns companys que estarem al teu costat en allò que necessites. Anem a ser instructors en allò que pugues tindre algun dubte, però realment jo crec que també, si parlem d'experiència, tal vegada, tu des de fa molts anys que estàs en política, diguem-ne al costat d'ella i seguint-la i continuant-la i sabent el que passa i el que hi ha. Per tant, a vegades, serem nosaltres els que et preguntarem moltes vegades, com hem fet ja en alguna ocasió de algunes cosetes i anècdotes que ens has pogut contar. Endavant, eres una dona molt valenta i això em consta i ho sé i, per tant, sé que també, igual que Isabel, vas a intentar fer tot el millor possible per al nostre municipi, així que endavant i benvinguda.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que Toni Pérez?

El **Sr. Pérez García** manifestant que res, novament, donar-te també la benvinguda a aquest plenari i res, desitjar-te igual que a la teua companya, desitjar-te sort, que al final les teues decisions siguen per a fer un Canals millor i, al final, millorar el dia a dia, la situació dels nostres veïns que al final crec que es el que ens mou a tots, pues al final, en presentar-nos en una llista electoral i algun dia formar part d'aquest òrgan tan important per al nostre poble. Per tant, igualment, donar-te la benvinguda i desitjar-te sort per a la teua... el teu pas per aquest Ajuntament.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que permeteu-me donar-li l'enhorabona i les gràcies per tant, Isabel. Nosaltres ens coneguem un bon grapat d'anys i jo, en part, si estic ací i estic en la política es per tu. Així que gràcies.

3. DACIÓ DE COMPTE DE DIFERENTS ASSUMPTE MUNICIPALS.

3.1. Es dona compte de la sentència número 365/2021, de 23/06/2021, del Jutjat de lo Contenciós Administratiu número 5 de València (PO 445/2020) (Registre de Entrada 2021006466, de 28/06/2021). La sentència estima parcialment el recurs. Sense pronunciament en costes.

La Corporació Municipal queda assabentada.

3.2. Es dona compte de la sentència número 229/2021, de 22/06/2021, del TSJ de la Comunitat Valenciana (Sala de lo Contenciós-Administratiu, Secc Primera), en Recurs d'apelació 426/2019 (Registre de Entrada 2021006491, de 29/06/2021). La sentència desestima el recurs. Imposa costes a la part apelant.

La Corporació Municipal queda assabentada.

3.3. Es dona compte de la RESOLUCIÓ DE L'ALCALDIA (Nº 961 - 23/06/2021), SOBRE DELEGACIÓ DE PRESIDÈNCIA DEL CONSELL LOCAL DE LA FESTA. (Exped. 2021/OFI_01/002784) en el regidor Miguel Angel Alventosa Paz.

La Corporació Municipal queda assabentada.

PART RESOLUTIVA

4. APROVACIÓ, SI ESCAU, DELS ESBORRANYS D'ACTES CORRESPONENTS A LES SEGÜENTS SESSIONS DE L'AJUNTAMENT PLE:

4.1. Minuta 3-2021, de 20 de maig de 2021(EXP. 2021/OFI_01/002226).

No produint-se observacions, la Presidencia sotmet a votació sense més tràmits la Minuta, donant el següent resultat: Vots a favor: 16, corresponents als Srs./Sres. D^a M^a Jose Castells Villalta, D. Miguel Ángel Alventosa Paz, D^a Maria Carmen Brú García i D^a Isabel Arnau Chover (del Grup Municipal Compromís per Canals); D. Francisco Lopez Trigueros, D.

Antonio Pérez García, D^a Andrea Sisternes Martorell, D^a Clementina Lillo Mollá i D^a Josefa Juan Martínez (del Grup Municipal Popular); D. Antonio Manuel Orea Pedraza i D^a Inés María Poveda Mira (del Grup Municipal Socialista); D^a Hilzonde Neus Badia Ferri i D^a M^a Isabel Real Fayos (del Grup Municipal Canals en Moviment); D^a Maria Celia Bononad Martínez (regidora no adscrita); i D. Javier Pérez Molla (regidor no adscrit); **Vots en contra: Cap; Abstencions: Cap.**

Considerant-se aprovada, per tant, d'acord amb el que disposa l'art. 91.1 del ROF y 121.2 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de Règim Local de la Comunitat Valenciana.

4.2. Minuta 4-2021, de 27 de maig de 2021 (EXP. 2021/OFI_01/002280)

No produint-se observacions, la Presidencia sotmet a votació sense més tràmits la Minuta, donant el següent resultat: Vots a favor: 16, corresponents als Srs./Sres. D^a M^a Jose Castells Villalta, D. Miguel Ángel Alventosa Paz, D^a Maria Carmen Brú García i D^a Isabel Arnau Chover (del Grup Municipal Compromís per Canals); D. Francisco Lopez Trigueros, D. Antonio Pérez García, D^a Andrea Sisternes Martorell, D^a Clementina Lillo Mollá i D^a Josefa Juan Martínez (del Grup Municipal Popular); D. Antonio Manuel Orea Pedraza i D^a Inés María Poveda Mira (del Grup Municipal Socialista); D^a Hilzonde Neus Badia Ferri i D^a M^a Isabel Real Fayos (del Grup Municipal Canals en Moviment); D^a Maria Celia Bononad Martínez (regidora no adscrita); i D. Javier Pérez Molla (regidor no adscrit); **Vots en contra: Cap; Abstencions: Cap.**

Considerant-se aprovada, per tant, d'acord amb el que disposa l'art. 91.1 del ROF y 121.2 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de Règim Local de la Comunitat Valenciana.

5. ASSUMPTE DICTAMINATS PER LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE COORDINACIÓ ADMINISTRATIVA, BENESTAR SOCIAL I GOVERN OBERT.

5.1. PROPOSTA D'ACORD DE LA REGIDORA DELEGADA DE SERVEIS SOCIO-SANITARIS I BENESTAR ANIMAL EN RELACIÓ AMB L'APROVACIÓ DEL PLA DE GESTIÓ I CONTROL DE LES COLÒNIES FELINES URBANES DEL TERME MUNICIPAL DE CANALS (EXP.2021/OFI_01/000844)

Es dóna compte de la Proposta d'acord de la regidora delegada, que va ser dictaminada favorablement per Comissió Municipal Informativa de Coordinació Administrativa, Benestar Social i Govern Obert, en sessió ordinària celebrada el dia catorze de juny de dos mil vint-i-u, (Minuta 06/21), i que se sotmet a votació en el present punt.

...

No produint-se intervencions, **la Presidenta sotmet a votació sense més tràmits la proposta, donant el següent resultat: Vots a favor: 16, corresponents als Srs./Sres. D^a M^a Jose Castells Villalta, D. Miguel Ángel Alventosa Paz, D^a Maria Carmen Brú García i D^a Isabel Arnau Chover (del Grup Municipal Compromís per Canals); D. Francisco Lopez Trigueros, D. Antonio Pérez García, D^a Andrea Sisternes Martorell, D^a Clementina Lillo Mollá i D^a Josefa Juan Martínez (del Grup Municipal Popular); D. Antonio Manuel Orea Pedraza i D^a Inés María Poveda Mira (del Grup Municipal Socialista); D^a Hilzonde Neus Badia Ferri i D^a M^a Isabel Real Fayos (del Grup Municipal Canals en Moviment); D^a Maria Celia Bononad Martínez (regidora no adscrita); i D. Javier Pérez Molla (regidor no adscrit); **Vots en contra: Cap ; Abstencions: Cap.****

Per tant, l'Ajuntament Ple aprova i la Presidenta proclama adoptat el següent ACORD:

“ANTECEDENTS

I.- Segons dades aportades per ADA-Associació per a la Defensa dels Animals, existeixen al voltant de 36 colònies felines identificades en el Terme Municipal de Canals:

26 d'elles es troben localitzades en àrees urbanes:

- 1 en la pedania de la Torre dels Frares
- 4 en la pedania de la Serratella-Aiacor
- 16 en el municipi de Canals
- 5 en la pedania de la Torre de Canals

I les restants 10 colònies es troben localitzades en àrees rústiques.

II.- El continu abandó de gats domèstics, unit a la seua alta capacitat reproductiva, donen lloc a colònies descontrolades de gats en l'entorn urbà, que encara que moltes d'elles passen desapercebudes i no generen problemes, altres poden derivar en situacions d'insalubritat, risc zoonòtic, impacte ambiental, danys materials i problemes de convivència amb el veïnat.

III.- Davant la necessitat de realitzar un control sobre la proliferació d'aquestes colònies en el municipi de Canals, l'Ajuntament va iniciar en el 2020, un procediment de control basant en l'aplicació de l'estratègia CER (Capturar, Esterilitzar i Retornar), amb l'objectiu de no solament regular el tamany de la seua població, sinó també minimitzar qualsevol problema associat a la presència dels mateixos que poguera comprometre la salubritat pública.

IV.- No obstant, tant la falta de control i vigilància dels llocs on es concentren aquests animals, com la falta de consens en la manera d'actuació sobre aquests, com també la falta de dades tangibles i l'augment del malestar dels veïns de Canals, justificaria la necessitat de desenvolupar i implantar un Pla de Gestió i Control de les Colònies Felines presents en el Terme Municipal de Canals, amb el propòsit de corregir i millorar la situació actual.

V.- Que mitjançant Providència de data 12 de maig de 2021, de la Regidora delegada de de Serveis Soci-Sanitaris i Benestar Animal, es proposa iniciar les tràmits tendents per a l'aprovació del Pla de Gestió i Control de les Colònies Felines Urbanes.

VI.- Que mitjançant informe tècnic del Tècnic Mig de Residus D. XXXXXXXXXXXXXXXX, de data 20 de maig de 2021, es considera favorable i necessari per als interessos municipals l'aprovació del present pla.

VII.- Que mitjançant informe jurídic de la T.A.G. del Servei de Desenvolupament i Serveis Públics D^a XXXXXXXXXXXXXXXX, de data 21 de maig de 2021, es considera favorable i necessari per als interessos municipals l'aprovació del presente pla.

Als quals són d'aplicació els següents,

FONAMENTS JURÍDICS

A. La Llei 4/1994, de 8 de juliol, de la Generalitat Valenciana, sobre Protecció dels Animals de Companyia, en el seu art. 17.1 defineix com a animal, animal abandonat o errant, aquell que no porte cap identificació referent al seu origen o al seu propietari ni vaja acompanyat de persona alguna. En aquest supòsit, l'Ajuntament haurà de fer-se càrrec de l'animal o retindre'l fins que siga recuperat, cedit, o si generara algun problema de salut o perill públic, finalment sacrificat.

B. La Declaració Universal dels Drets de l'Animal, aprovada per la UNESCO el 17 d'octubre de 1978, Tractats Internacionals ratificats per Espanya i els Reglaments i

Directives de la Unió Europea en matèria de protecció animal han contribuït a la necessitat d'establir polítiques i mecanismes que garantisquen la defensa dels mateixos.

C. L'article 22.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, atribueix la competència al Ple de l'aprovació del citat Pla de Gestió i Control de les Colònies Felines Urbanes.

Per tant, l'Ajuntament Ple aprova i la Presidenta proclama adoptat el següent ACORD:

PRIMER. Aprovar en tots els seus termes el "Plan de Gestión y Control de las Colonias Felinas Urbana", annexat al final d'aquest document.

SEGON. Publicar el present "Pla Colònies Felí" a la pàgina web de l'Ajuntament de Canals.



PLAN DE GESTIÓN Y CONTROL DE LAS COLONIAS FELINAS URBANAS

**Versión original
2021**

INDICE

1. INTRODUCCIÓN	3
2. JUSTIFICACIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN Y CONTROL	4
3. OBJETO Y ÁMBITO DE APLICACIÓN	6
4. LOCALIZACIÓN, CARACTERIZACIÓN Y REGISTRO DE UNA COLONIA FELINA URBANA	6
5. COLONIA FELINA CONTROLADA	8
5.1 ATENCIÓN, CUIDADO Y MANTENIMIENTO DE LAS COLONIAS FELINAS CONTROLADAS	8
5.2 PROTOCOLO VETERINARIO Y MARCAJE: MÉTODO CER (CAPTURA, ESTERILIZACIÓN, RETORNO)	12
6. ACCIONES COMPLEMENTARIAS AL PLAN: SENSIBILIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	14
7. SUPERVISIÓN DE LA COLONIAS FELINAS URBANAS CONTROLADAS	15
8. EVALUACIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN	15
9. EJECUCIÓN Y DURACIÓN	16
10. DEFINICIONES	17
11. REFERENCIAS	18
12. ANEXOS	18

1. INTRODUCCIÓN

La historia común de gatos y de personas se remonta a hace unos 10.000 años. Unas épocas siendo venerados, otras siendo perseguidos, lo cierto es que hoy en día hay alrededor de 500 millones de gatos que habitan en hogares de todo el mundo.

Sin embargo, pese a ser contemplado como un animal doméstico totalmente integrado en nuestros hogares, la naturaleza solitaria, territorial y todavía semisalvaje que conservan estos animales, posibilita que un gran número de ellos, con o sin dueño conocido, puedan vivir en libertad y totalmente adaptados al entorno urbano que les ofrece nuestras ciudades.

Cuando un grupo de estos gatos conviven juntos en un determinado lugar dentro del núcleo de la población, de forma estable y alimentándose principalmente gracias a lo que los vecinos le proporcionan, se forma lo que conocemos como ***“Colonia Felina Urbana o Feral”***, la cual será objeto del presente plan.

Estas colonias pueden tener diversos orígenes: gatos domésticos perdidos o que han sido abandonados por sus propietarios/as, gatos procedentes de otras colonias que se desplazan en busca de nuevos recursos, y camadas procedentes de gatas con propietario/a que no han sido esterilizadas y con hábitos errantes que han tenido sus cachorros fuera de casa. Una vez establecida la población, es la propia tasa de natalidad interna de la misma, el principal elemento que la mantiene e incrementa, convirtiendo a estos animales en potenciales pobladores de cuantos espacios tengan a su disposición.

Aunque, generalmente estas colonias pasan desapercibidas y no generan problemas, la presencia de estos gatos sin un responsable directo en el entorno urbano, puede derivar en situaciones complejas de insalubridad, riesgo zoonótico, impacto medioambiental, daños materiales y problemas de convivencia con el vecindario.

Por otro lado y aunque en la mayor parte de los casos, es la iniciativa desinteresada de la propia ciudadanía la responsable de atender y suplir buenamente las necesidades básicas de estos animales, su destino dista mucho de lo deseado; hay muy pocas posibilidades de que puedan ser adoptados y desgraciadamente muchos de ellos acabarán sus días atropellados, envenenados, enfermos y/o sacrificados. No sin antes encontrarse en situaciones de hacinamiento.

Todo esto, junto a una presencia cada vez mayor de estos animales en el entorno urbano, justificaría la necesidad, por parte de la Entidades Locales, en el ámbito de sus competencias, de controlar el tamaño de su población y crear núcleos llamados “**Colonias Felinas Controladas**”, que sean gestionadas por voluntarios autorizados siguiendo unas pautas comunes de actuación, con el fin de garantizar el bienestar animal y vecinal.

En este sentido, la aplicación del Método CER (Captura, Esterilización y Retorno) para controlar la población felina, ha resultado el método más eficaz y más ético. Este método implica atrapar a todos o la mayor parte de los miembros de una colonia, esterilizarlos, marcarlos en la oreja y posteriormente devolverlos a su territorio. En base a los datos existentes, se ha comprobado que:

- Con un 90% de individuos esterilizados dentro de una colonia felina, el censo decrece
- Con un 70-90% de individuos esterilizados, la población se mantiene estable
- Con un 50-70% el aumento es controlado y por debajo del 50% el aumento es incontrolado

2. JUSTIFICACIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN Y CONTROL

El Término municipal de Canals cuenta con alrededor de 36¹ colonias felinas identificadas (ANEXO I), de las cuales:

26 de ellas se encuentran en áreas urbanas:

- 1 en la Pedanía de la Torre dels Frares
- 4 en la Pedanía de la Serratella-Aiacor
- 16 en el Municipio de Canals
- 5 en la Pedanía de la Torre de Canals

Y 10 se encuentran en áreas rústicas del Término Municipal de Canals.

Ante la necesidad de realizar un control sobre la proliferación de estas colonias en el municipio de Canals, el Ayuntamiento inició en el 2020, un procedimiento de control basado en la aplicación de la estrategia CER (Capturar, Esterilizar y Retornar), con el objetivo de no solamente regular el tamaño de su población, sino también minimizar cualquier problema asociado a la presencia de los mismos que pudiese comprometer la salubridad pública.

Sin embargo, tanto la falta de control y vigilancia de los lugares donde se concentran estos animales, como la falta de consenso en el modo de actuación sobre estos, como también la falta de datos tangibles y el aumento del malestar de los vecinos de Canals, justificaría la necesidad de desarrollar e implantar un plan de gestión y control, con el propósito de corregir y mejorar la situación actual.

Así pues, el objetivo principal del presente plan es la formalización y conversión de las colonias felinas urbanas no controladas presentes en el Término Municipal de Canals en colonias felinas controladas, de modo que se logre:

1

- Mejorar la calidad de vida y esperanza de vida de sus miembros.
- Reducir los casos de abandono y aumentar los casos de adopción y acogida.
- Estabilizar y en caso óptimo minimizar su tamaño poblacional.
- Reducir o eliminar los posibles problemas derivados de su presencia en el entorno urbano:
 - Molestias derivadas de la vocalización característica de las hembras en celo
 - Conductas de marcaje y comportamiento agresivo de los machos
 - Suciedad en el entorno

Para lograr estos objetivos, el presente plan asentará las bases a seguir y condiciones que han de cumplirse para:

- Localizar, caracterizar y registrar las colonias felinas existentes en el área urbana del Término Municipal de Canals con la finalidad de elaborar un censo felino.
- Regularizar la figura del cuidador responsable, cuidador autorizado y captador autorizado, así como establecer un protocolo común de actuación sobre las colonias felinas urbanas, con el fin de lograr una correcta gestión de los mismos que garantice no solamente el bienestar animal, sino también la convivencia de estos con sus vecinos.
- Establecer la estrategia a seguir para el control del tamaño de la población de los gatos urbanos, así como otros protocolos veterinarios con el fin de no solo disminuir la población felina existente, sino también mejorar su esperanza de vida y calidad de vida.
- Ejecutar las acciones necesarias para formar, promover y concienciar la sensibilidad ciudadana.
- Concretar los elementos a tener en cuenta para su supervisión.
- Concretar los indicadores a tener en cuenta para la evaluación de los resultados obtenidos.

Se trata de un plan participativo, en el que se requiere la actuación no únicamente del Ayuntamiento como responsable de la ejecución plan, sino también la colaboración de veterinarios, asociaciones/entidades colaboradoras, voluntarios, vecinos y las fuerza y cuerpo de seguridad del estado para una correcta implantación y obtención de los resultados esperados.

Para tal fin, el Ayuntamiento de Canals, promoverá jornadas con quienes deseen participar en la consolidación de colonias de gatos urbanos en las que se explicarán los términos del presente plan, así como las condiciones que deben cumplirse, y el papel que estos juegan en el desarrollo del mismo.

3. OBJETO Y ÁMBITO DE APLICACIÓN

Serán objeto de este plan, las colonias felinas urbanas del Término Municipal de Canals que hayan sido localizadas, caracterizadas y registradas siguiendo el procedimiento descrito en el presente Plan.

En ningún caso, se atenderán gatos que tengan propietario, a no ser que se hayan perdido, y en cuyo caso se intentará identificar y localizar al propietario o promover su adopción.

4. LOCALIZACIÓN, CARACTERIZACIÓN Y REGISTRO DE UNA COLONIA FELINA URBANA

Podrá formalizar una colonia felina cualquier cuidador responsable, cuidador autorizado, captador autorizado, asociación/entidad colaboradora, centro veterinario, así como cualquier ciudadano que tenga conocimiento de la existencia de una colonia felina urbana que no haya sido previamente registrada y quiera o no hacerse responsable de ella.

Para ello, deberá indicarse a través del formulario **“Solicitud de Consolidación Colonia Felina Controlada”** (Anexo II) los datos personales, la ubicación exacta de la misma dentro del Término Municipal de Canals, así como cualquier otro detalle que pueda permitir su localización y en la medida que sea posible el número y caracterización de los miembros que la forman. Esta solicitud podrá presentarse de forma presencial en el Registro de Entrada del Ayuntamiento de Canals o bien electrónicamente, a través de la Sede Electrónica. Los datos proporcionados serán utilizados e incorporados a la base de datos existente del Ayuntamiento para conocer el **Censo Felino**².

Localizada y caracterizada la colonia felina, el Dpto. de Medio ambiente determinará la idoneidad o no, de su lugar de emplazamiento siguiendo el diagrama de flujo detallado en el Anexo III:

- En ningún caso, se autorizará una colonia felina urbana en las instalaciones de colegios, institutos, centros docentes, centros deportivos, centros sanitarios, parques infantiles o muy cerca de lugares de tráfico intenso. Así pues, en estos casos y otros casos de fuerza mayor en el que pueda verse comprometido el bienestar animal y/o del vecindario, la colonia felina será desplazada a un lugar cercano (siempre que sea posible) o reubicada a una de las zonas habilitadas por el Ayuntamiento de Canals para estos fines.
- En el caso en el que la colonia felina esté ubicada en un espacio que no sea la vía pública, se promoverá la firma de un acuerdo de colaboración entre los cuidadores responsables, cuidadores autorizados, capturadores, y los propietarios o responsables del espacio ocupado por los animales (Anexo IV). En el caso de no existir acuerdo por alguna de las partes, la colonia felina será desplazada a un lugar cercano (siempre que sea posible) o reubicada a una de las zonas habilitadas por El Ayuntamiento de Canals para estos fines.

Una vez aprobado el lugar de asentamiento de la colonia felina, se procederá a su registro con designación de un número y nombre identificativo de la colonia así como indicación del cuidador responsable y cuidador/es autorizado/s que se vayan a hacer cargo³ (Anexo V).

² Se trata de un censo felino aproximado ya que es muy difícil hacer un cómputo exacto de los miembros de una colonia felina, por un lado por su carácter poco social y por otro porque es prácticamente imposible distinguir un gato callejero de un gato que tenga propietario si no lleva collar que lo identifique y/o distinga

³ Los datos personales de las personas designadas como cuidadores responsables, cuidadores autorizados y capturadores estarán sometidos a lo previsto en materia de protección de datos de carácter personal por la legislación vigente.

Las colonias felinas que hayan sido registradas dispondrán de un mobiliario mínimo: comedero/s y bebedero/s y en su caso también de arenero/s y/o refugio/s, que deberán ser fáciles de limpiar e higienizar y mantener.

Además, y siempre que sea posible, se señalizará la zona ocupada por estos animales mediante la colocación de un cartel indicativo en el que se detalle que la colonia felina forma parte del presente Plan de Gestión y Control. Estos carteles indicativos incluirán un buzón al servicio del ciudadano, al cuál dirigirse en caso de querer participar como voluntario.

El Ayuntamiento de Canals elaborará y mantendrá actualizado un mapa con la ubicación de las colonias felinas urbanas registradas que será puesto a disposición y consulta de cualquier ciudadano.

Para el desarrollo con éxito de esta parte del Plan de Gestión y Control, será necesario el apoyo de las asociaciones/entidades colaboradoras, así como centros veterinarios, para:

- Concienciar a la ciudadanía (en especial, a los vecinos que de forma habitual se ocupan del cuidado de estos animales) sobre la importancia de formalizar las colonias felinas, de acreditarse como cuidador responsable o cuidador autorizado, así como también de los beneficios derivados de su adhesión al presente plan.
- Encontrar voluntarios que quieran atender a las colonias felinas urbanas que hayan sido localizadas y registradas pero no tengan ningún cuidador responsable asignado. (Anexo VI).

5. COLONIA FELINA CONTROLADA

5.1 ATENCIÓN, CUIDADO Y MANTENIMIENTO DE LAS COLONIAS FELINAS CONTROLADAS

Las labores de atención, cuidado y mantenimiento de las colonias felinas urbanas registradas serán realizadas por cuidadores responsables y cuidadores autorizados.

Una colonia felina podrá contar con un sólo cuidador (que ejercerá el papel de responsable), o con varios (uno de los cuales ejercerá el papel de cuidador responsable). Todos ellos deberán aparecer reflejados en el citado formulario "*Solicitud de Consolidación Colonia Felina Urbana*" (Anexo II) en el momento de formalización de la colonia felina o bien deberán ser comunicados como tales a través del formulario "*Solicitud de nuevo voluntario*" (Anexo VI) la cual podrá presentarse de forma presencial en el Registro de Entrada del Ayuntamiento de Canals o bien electrónicamente, a través de la Sede Electrónica.

Las personas que figuren como cuidadores responsables y autorizados de las colonias registradas, recibirán su correspondiente carnet de cuidador acreditado (Anexo VII) una vez recibida el correspondiente curso de formación y reconocida la responsabilidad que dicha condición de colaboración implica mediante firma de la "*Declaración responsable*" (Anexo VIII). El Dpto de Medio Ambiente del Ayuntamiento de Canals, mantendrá actualizado un registro de los mismos.

El Carnet de Cuidador podrá ser retirado en cualquier momento, si las condiciones de atención, cuidado y mantenimiento de la colonia felina incumplen lo estipulado:

*** Alimentación**

El gato es un animal carnívoro estricto, por lo que su dieta debe contener al menos un 30% de proteína de origen animal. Una dieta pobre en proteína puede comportar graves problemas de salud para el gato. Para garantizar la salud de estos animales se les proporcionará un pienso seco que cubra el 100% de sus necesidades (se podrá utilizar pienso húmedo solo para su captura o para administrar algún tratamiento sanitario).

Siempre que sea posible, la alimentación de una colonia felina controlada será realizada por la misma persona y en un horario fijo, de modo que los animales se acostumbren a este horario y aparezcan en ese momento, lo cual facilitará su control y por tanto también su seguimiento.

Una vez coman todos sus miembros, se retirarán y limpiarán los restos de comida para evitar situaciones de insalubridad. Para saber si la cantidad suministrada a una colonia es suficiente, se seguirá la siguiente recomendación: *“Si la ración alimentaria es consumida en menos de 15 minutos, se aumentará la cantidad. Si permanece más de una hora, se reducirá”*.

Para evitar conflictos y estrés dentro de la colonia, los bebederos y comederos deberán:

- Situarse cerca uno del otro.
- Situarse en un número suficiente en función de tamaño de la colonia.
- Situarse lo más alejados posible de la zona de areneros en caso de que existan.
- Situarse sobre superficies fáciles de limpiar y desinfectar. Y nunca se dejará alimento sobre el suelo.
- Situarse en lugares protegidas de posibles condiciones meteorológicas adversas.

*** Eliminación:**

Los gatos son animales con un gran sentido de la higiene por lo que necesitan un lugar adecuado para realizar sus deposiciones. Es por eso, que en aquellos lugares donde no exista de forma natural algún área de eliminación, se proporcionará un número suficiente de areneros que esté en consonancia de no solo con los gatos sino también con los vecinos y el entorno. En este sentido, los areneros deberán:

- Situarse lejos de las fuentes de alimentación.
- Situarse en zonas de fácil limpieza.
- Situarse lejos del paso de peatones.
- Limpieza periódica.

*** Condiciones higiénico-sanitarias:**

Se limpiarán y desinfectarán diariamente los comederos, bebederos, areneros, así como otro material urbano y utensilios que sean utilizados. Una tarea no puede sustituir a la otra pues no hay desinfección sin limpieza y viceversa.

Para las tareas de limpieza se recomienda el uso jabones (ejemplo: lavavajillas) y para las tareas de desinfección el uso de lejía doméstica diluida (250ml/5L de agua). Para una correcta higiene, primero se limpiará y posteriormente se desinfectará (10 min en lejía diluida). Se utilizarán guantes durante la realización de estas tareas.

Un buen grado de limpieza y desinfección permitirá que un número más grande de animales pueda convivir juntos en una colonia en unas condiciones higiénico-sanitarias

adecuadas, disminuyendo el contagio de enfermedades infecciosas, suciedad en el entorno y por tanto malestar en el vecindario.

*** Vigilancia:**

Los cuidadores responsables deberán remitir, o bien de forma presencial en el Registro de Entrada, ó bien electrónicamente a través de un correo electrónico habilitado o a través de la Sede Electrónica, al Dpto de Medio Ambiente el formulario *“Parte de Incidencia Colonia Felina Controlada”* (Anexo IX) para notificar cualquier anomalía/obstáculo dentro de la colonia felina controlada que pueda entorpecer en el normal funcionamiento de esta:

-Estado de salud de alguno de sus miembros:

Se comunicará la existencia de cualquier anomalía en el estado de salud de alguno de sus miembros. Este será derivado al centro veterinario para su exploración, valoración y tratamiento. Una vez recuperado el animal será devuelto a la colonia de origen, refugio o adopción, según el caso.

Se aplicará la eutanasia según los criterios veterinarios cuando las condiciones del animal sean incompatibles con una vida digna.

En el supuesto de que fallezca un gato de la colonia, se procederá a la retirada del cadáver llamando al 96 291 21 67.

-Control de la inmigración:

Se comunicará la aparición e incorporación de un nuevo/s miembro/s dentro una colonia felina controlada para su control veterinario en caso necesario y esterilización. La no esterilización de estos nuevos miembros podría afectar de forma desfavorable los resultados del proyecto.

Será también necesario identificar si este nuevo miembro es un posible caso de gato abandonado o perdido para encontrar a su propietario o introducirlo en el programa de adopción si todavía conserva su carácter sociable.

-Camadas:

Se comunicará la aparición de nuevas camadas dentro de la colonia para su esterilización antes de los seis meses de edad, pues así se evitará la primera gestación de las gatas.

Los cachorros no deberán ser separados de su madre hasta su destete (8-10 semanas).

La no esterilización de estos nuevos miembros podría afectar de forma negativa los resultados del proyecto.

-Evidencia de alimentación por personal no autorizado:

Se comunicará la presencia de fuentes de alimentación externa. En caso de que se conozca el origen, se mediará con el fin de corregir estas acciones y será invitado/a a participar en el Plan de Gestión y Control como cuidador/a autorizado/a.

-Quejas por parte del vecindario:

a Se comunicará cualquier queja o malestar por parte de los vecinos/as en relación la colonia felina.

-Otras: Otras incidencias/no conformidades que puedan surgir dentro de la colonia felina controlada.

5.2 PROTOCOLO VETERINARIO Y MARCAJE: MÉTODO CER (CAPTURA, ESTERILIZACIÓN, RETORNO)

Se requerirá la participación de un veterinario licenciado y colegiado para llevar a cabo el siguiente protocolo de actuación basado en el método CER (Captura, Esterilización, Retorno); el cual ha demostrado no sólo ser un método eficaz para el control de la población de gatos urbanos, sino un método necesario para mejorar su estado de salud y esperanza de vida:

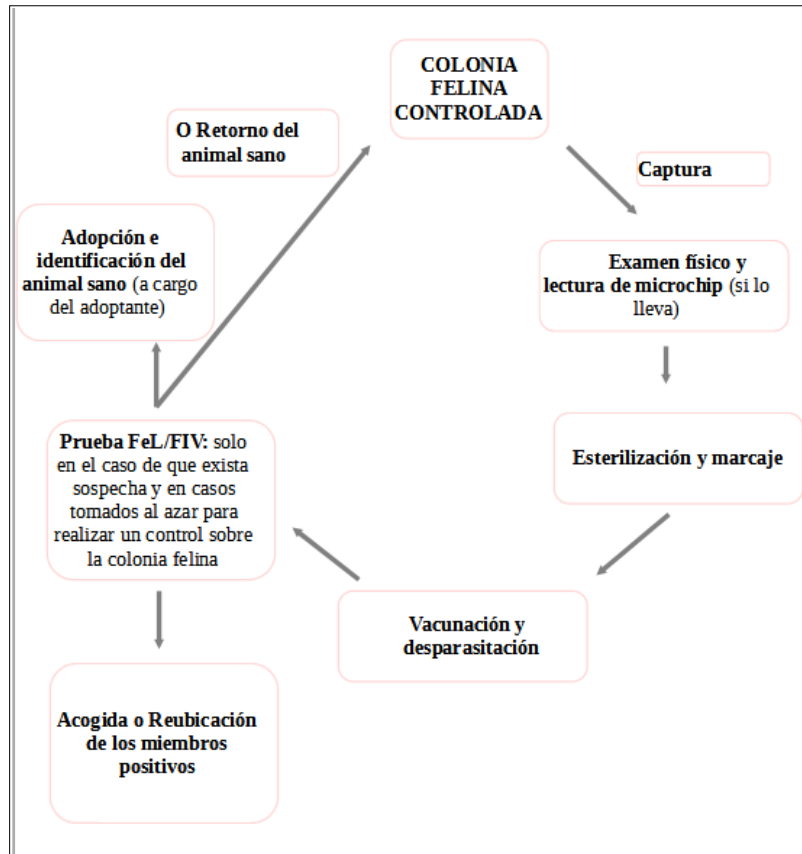


Fig 1. Protocolo de actuación veterinaria: Mediante el uso de jaulas trampa, se irán capturando a los animales, que serán llevados a la clínica veterinaria colaboradora donde serán explorados, esterilizados, vacunados- desparasitados y posteriormente retornados a su lugar de origen. En su defecto, podrán ser dados en adopción, en acogida o reubicados. En cuanto a las pruebas FeL/FIV, sólo se realizarán en los animales en los que se exista sospecha y en animales tomados al azar de la colonia priorizando aquellas colonias más numerosas.

Sólo se procederá a la identificación del animal en el caso de que vaya a ser dado en adopción, cuyos gastos correrán a cargo del adoptante.

Aunque se trata de un protocolo a seguir de forma continuada en el tiempo, se intensificará en los periodos previos a las épocas de celo y se priorizará en aquellas colonias felinas con menor porcentaje de miembros esterilizados, y/o mayor número de quejas procedentes del vecindario.

Durante estos periodos más intensos, el Ayuntamiento de Canals comunicará a los vecinos de las zonas adyacente mediante notas informativas, los días de ejecución de estas tareas con el fin de que los gatos domésticos se encuentren bajo supervisión y evitar situaciones no deseadas.

Las labores de captura/retorno serán realizadas por cuidadores responsables y cuidadores autorizados, voluntario/s identificado/s como “*capturador/es autorizado/s*” y en su defecto por miembros de la asociación/entidad colaboradora siempre que hayan sido acreditados para esto, tras recibir el correspondiente curso de formación y reconocida la responsabilidad que dicha condición de colaboración implica mediante firma de la “*Declaración responsable*” (Anexo VIII). Se podrá requerir su actuación en aquellas colonias felinas controladas que así se considere según los criterios de prioridad definidos en este plan.

El carnet de capturador autorizado podrá ser retirado en cualquier momento, si el desarrollo de las labores de captura/retorno incumplen lo estipulado.

MÉTODO CER

Captura:

Se utilizarán jaulas trampa con un dispositivo de cierre automático que se acciona cuando el animal accede en su interior en busca de comida previamente colocada para tal propósito. Para una correcta manipulación se seguirán las siguientes pautas:

- El proceso de captura se llevará a cabo de forma progresiva en un periodo de tiempo corto con el fin de no espantar a los miembros de la colonia felina y evitar también que caigan en la trampa animales que ya han sido esterilizados.
- Siempre que sea posible, se realizará una habituación a las jaulas trampa (sin estar habilitadas para la captura) unos días antes de la captura con refuerzo positivo (pienso húmedo).
- Para facilitar la captura se dejará sin comer el día anterior a la captura.
- No se dejarán sin vigilancia el día de la captura a fin de minimizar el tiempo desde la captura a su traslado al centro veterinario.
- Realizada la captura, la jaula será cubierta por una manta o toalla a fin de minimizar el estrés del animal durante su traslado al centro veterinario.

Esterilización:

Esta intervención será realizada en el/los centro/s veterinario/s donde el Ayuntamiento de Canals tenga convenio y siempre en quirófano estéril con el material quirúrgico necesario y suficiente. Será imprescindible el uso de analgésicos, fluido, calor y oxígeno durante la intervención.

Siempre que sea posible, la esterilización se realizará antes de los seis meses de edad y nunca podrá suponer un mayor riesgo para la vida del animal. En general, una mortalidad peri-operatoria superior al 2% no será tolerable.

Se establecerá con el centro/s veterinario/s el horario y días de la semana para el traslado de los gatos capturados que sean objeto de intervención. A su llegada, el capturador deberá acreditarse con su carnet acreditativo y deberá rellenar y firmar el documento “*Ficha identificativa e intervención clínica*” que le proporcione el/la veterinario/a” (Anexo X).

Tras la intervención, el animal será marcado mediante la realización de una muesca en la oreja (izquierda en caso de machos, derecha en hembras) para evitar su nueva captura y será trasladado a un lugar tranquilo y caliente hasta su recuperación.

Otras actuaciones veterinarias que serán realizadas en el centro veterinario durante el mismo día de la esterilización:

- Lectura de microchip (por si el animal estuviese identificado)
- Vacuna de la rabia (orden 3/2016 de 4 de marzo de 2016)
- Desparasitación interna y externa

Otras actuaciones veterinarias que podrían ser realizadas en el centro veterinario:

- Identificación mediante microchip: sólo en el caso en que el animal vaya a ser dado en adopción, cuyos gastos correrán a cargo de la persona adoptante.
- Y prueba FeLV/FIV: en los casos en los que se exista sospecha y en animales tomados al azar de las colonias felinas siempre y cuando exista la posibilidad de adopción de los positivos y/o separación respecto a los animales sanos.

Del mismo modo, quedará registro de toda actuación clínica realizada por parte del responsable veterinario en el mismo documento *“Ficha identificativa e intervención clínica”* (Anexo X).

Retorno:

Una vez recuperado el animal, este será retornado a su lugar de origen en las mismas condiciones en las que se realizó su captura.

Se promoverá la adopción en aquellos casos en los que por edad o carácter social del animal sea posible.

Se promoverá la acogida en los casos en los que por estado de salud el animal no pueda ser retornado a su lugar de origen.

La persona que realice la labor de retorno, deberá terminar de cumplimentar el documento de *“Ficha identificativa e intervención clínicas”* (Anexo X) y remitirla a través del Centro Veterinario convenido al Dpto de Medio Ambiente para su conocimiento y archivo. Se habilitará un correo electrónico para ello.

6. ACCIONES COMPLEMENTARIAS AL PLAN: SENSIBILIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Para garantizar la implantación del presente Plan de Gestión y Control y consecución de los objetivos marcados, el Ayuntamiento de Canals junto a las asociaciones/entidades colaboradoras y centros veterinarios, llevarán a cabo las actuaciones informativas y divulgativas necesarias para:

- Concienciar a los vecinos de Canals sobre los beneficios de la aplicación del presente plan, así como fomentar la identificación y esterilización temprana de gatos con propietario para erradicar los problemas derivados de camadas no deseadas y futuros abandonos.
- Concienciar a los vecinos de Canals (sobre todo a aquellos que ya de forma desinteresada cuidan alguna colonia felina urbana) sobre la importancia de formalizar las colonias felinas urbanas y acreditarse como Cuidadores o captadores acreditados de modo que todos sigan unas pautas comunes para el

correcto control y funcionamiento de las colonias: alimentación, higiene, vigilancia, protocolos veterinarios etc.

- Fomentar la sensibilización y participación ciudadana para captar nuevos voluntarios que puedan hacerse cargo de las colonias felinas urbanas registradas que no tengan cuidador asignado.
- Fomentar la adopción de gatos susceptibles de ser adoptados bien por edad (cachorros), bien por carácter.
- Fomentar la acogida de gatos que por sus condiciones de salud no puedan retornar a su lugar de origen.
- Fomentar donaciones y/o campañas de recogida de alimentos para estos animales.

7. SUPERVISIÓN DE LA COLONIAS FELINAS URBANAS CONTROLADAS

Se llevarán a cabo, inspecciones del estado y funcionamiento de las colonias felinas controladas por parte del responsable municipal, siempre que existan quejas procedentes del vecindario o se consideren necesarias (por incidencias notificadas por el cuidador responsable o capturador, por avisos procedentes de las fuerza y cuerpo de seguridad del estado, por avisos procedentes de asociaciones/entidades colaboradoras, por avisos procedentes de centros veterinarios etc.).

Así mismo, y de forma aleatoria, se podrán realizar visitas a las colonias felinas registradas para su seguimiento, valoración y recogida de datos (anexo XI).

Se tomarán las medidas correctivas oportunas para corregir o evitar cualquier no conformidad detectada dentro de la colonia.

8. EVALUACIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN

Implantado el plan de gestión, se realizará una reunión anual de todas las partes implicadas: personal municipal responsable, asociación/entidad/es colaborador/as, centro/s veterinario/s con el fin de evaluar las actividades realizadas y revisar los resultados obtenidos, mediante el análisis de los siguientes indicadores:

- Población total inicial y final
- Total de esterilizaciones realizadas
- % de miembros esterilizados por colonia
- Incorporación de nuevos miembros (casos de abandono o perdido)
- Natalidad
- Número de adopciones
- Número de acogidas
- Número de sacrificios
- Estado alimentario, higiénico y de salud de las colonias felinas
- Número de voluntarios autorizados
- Incidencias transmitidas por los cuidadores responsable y cuidadores autorizados

- Problemas/quejas de los vecinos solucionados y por solucionar

Tras esta evaluación y valoración de resultados, se tomarán las medidas correctoras que pudieran proceder y se planificarán y definirán los objetivos para el año siguiente.

El presente Plan de Gestión y Control podrá ser objeto de adaptación y modificación en caso necesario.

9. EJECUCIÓN Y DURACIÓN

El presente plan municipal será de aplicación a partir de la fecha de su firma y tendrá una duración indefinida hasta la consecución de los objetivos establecidos.

Se establecerán dos fases de implementación:

- FASE I: Implementación del Plan de Gestión y Control en las áreas urbanas del Municipio de Canals
- FASE II: Implementación del Plan de Gestión y Control en las áreas urbanas de las pedanías de La Torre de Canals, Serratella-Aiacor y la Torre dels Frares.

10. DEFINICIONES

Cuidador autorizado: persona que se compromete a ocuparse del cuidado y atención de los animales, así como del control de la inmigración y otras acciones que resulten necesaria para la viabilidad y mantenimiento de la colonia.

Capturador autorizado: persona autorizada para la realización de las tareas de captura y retorno dentro del Término municipal de Canals.

Cuidador responsable: Tendrá esta consideración el/la colaborador/a que, junto con las tareas detalladas para el caso del colaborador/a autorizado/a, ejerza además el papel de interlocutor/a con las partes implicadas (vecinos/as, alimentadores/as, administración, o cualquier otra), en los aspectos relacionados con la consolidación y seguimiento de la colonia.

Colonia felina controlada: grupo de gatos urbanos que viviendo en un espacio público o privado, han sido contabilizados, esterilizados y desparasitados, y son alimentados de forma regular por personas responsables, además de mantener las condiciones higiénicas de la zona y vigilar su estado de salud.

Entidad colaboradora: tendrán esta consideración las asociaciones de protección animal que colaboren con el Ayuntamiento de Canals en la implementación y control de las colonias urbanas felinas, debiendo estar registradas en el registro autonómico o nacional.

Gato abandonado o perdido: gato que deja de tener dueño, bien por que ha sido abandonado o porque se ha perdido. Inicialmente se trata de un gato socializado pero con el paso del tiempo puede adquirir conductas más silvestres y pasar a la categoría de gato urbano.

Gato errante: gatos que no estando confinados en una casa o lugar cerrado, tienen posibilidades de vagar libremente en el entorno urbano. Estos animales tienen propietario y a ellos hay que pedirles responsabilidad sobre el cuidado y las molestias o daños a terceros que puedan ocasionar.

Gato urbano o feral: gato silvestre que vive en libertad en el entorno urbano, careciendo de propietario o poseedor, sin que puedan considerarse como tales quienes de forma habitual o esporádica les proporcionen alimento u otro tipo de atención. Suelen ser gatos sin socializar por lo que no se dejan coger o manipular y difícilmente pueden ser objeto de adopción.

Limpieza: eliminación de la suciedad orgánica e inorgánica macroscópica del entorno.

Desinfección: eliminación la suciedad microscópica y potencialmente infeccioso (virus, bacterias hongos).

11. REFERENCIAS

- Posicionamiento GEMFE-AVEPA
- Programa de gestión y control de colonias felinas urbanas. Ayuntamiento Zaragoza
- PGI: Plan de gestión integral de colonias felinas. Ilustre colegio oficial de veterinarios de Valencia.
- Procedimiento para la gestión de solicitudes de colaboración del ayuntamiento de Madrid en la consolidación de colonias controladas de gatos urbanos, por razones de sostenibilidad y bienestar animal.
- Pla municipal de colònies de gats urbans. Ajuntament d'Alcoi. Regidoria de Sanitat.
- Proyecto de control de las colonias felinas en medio urbano mediante el método C.E.S.. Municipio de Binissalem. Illes Balears.
- Pliego de prescripciones técnicas del servicio de captura, esterilización y suelta de gatos de colonias callejeras en el municipio de Alicante

12. ANEXOS

ANEXO I: Localización colonias felinas identificadas

ANEXO II: Modelo normalizado de solicitud de consolidación un colonia felina controlada

ANEXO III: Evaluación de la idoneidad de localización original de una colonia felina urbana

ANEXO IV: Modelo normalizado de declaración responsable

ANEXO V: Modelo normalizado de registro de una colonia felina controlada

ANEXO VI: Modelo normalizado de Solicitud de nuevo voluntario

ANEXO VII: Ejemplos de posibles carnets acreditativos

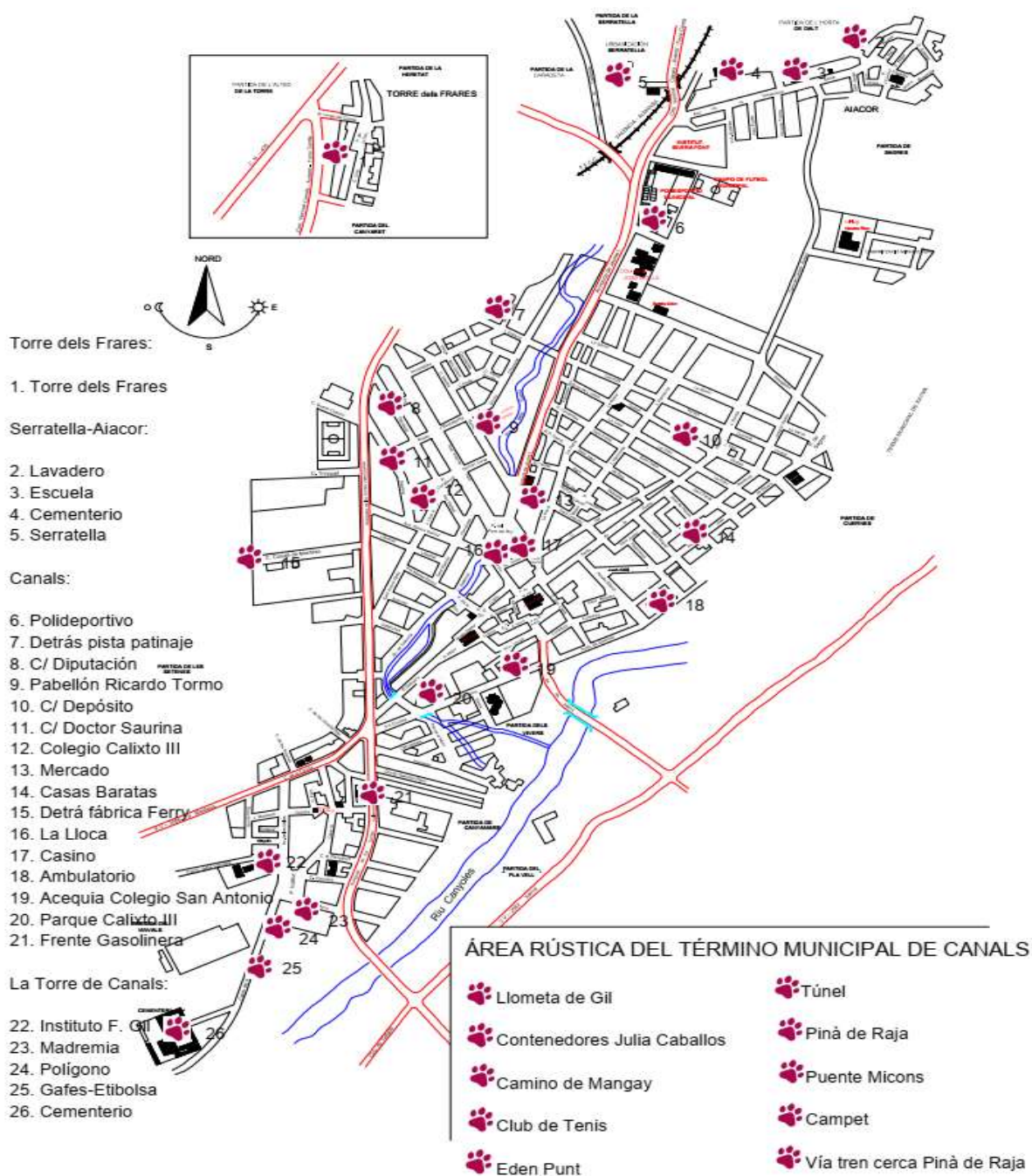
ANEXO VIII: Modelo normalizado de declaración responsable

ANEXO IX: Modelo normalizado de parte de incidencias

ANEXO X: Modelo normalizado de ficha identificativa del animal e intervención clínica

ANEXO XI: Modelo normalizado de inspección de una colonia felina controlada

ÁREA URBANA DEL TÉRMINO MUNICIPAL DE CANALS





SOLICITUD CONSOLIDACIÓN COLONIA FELINA CONTROLADA

N.º EXP:

A cumplimentar por la Administración

1 DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

Nombre y Apellidos o razón social:

DNI,NIF,NIE,CIF:

Dirección:

Municipio:

• C.P.:

Provincia:

Teléfono:

Correo electrónico:

2 DATOS DEL/DE LA REPRESENTANTE (a cumplimentar si actúa a través de representante)

Nombre y Apellidos o razón social:

DNI,NIF,NIE,CIF:

Dirección:

Municipio:

• C.P.:

Provincia:

Teléfono:

Correo electrónico:

•

3 DATOS DE LA COLONIA FELINA

Ubicación:

Otros detalles ubicación:

Nº aproximado miembros de la colonia:

Caracterización de sus miembros:

Nº Machos

Nº Hembras

Nº Adultos:

Nº Cachorros:

Nº marcados:

Otros detalles a considerar:

4 CUIDADOR RESPONSABLE

Nombre y Apellidos o razón social:

DNI,NIF,NIE,CIF:

Dirección:

Municipio:

• C.P.:

Provincia:

Teléfono:

Correo electrónico:

Relación con la entidad colaboradora SI ☐ O ☐ a realizar labores de Captura/Retorno?

5 RELACIÓN DE CUIDADORES AUTORIZADOS

DNI/NIE/NIE	Nombre y Apellidos	¿Desea realizar labores de Captura/Retorno?

Firma de la persona solicitante

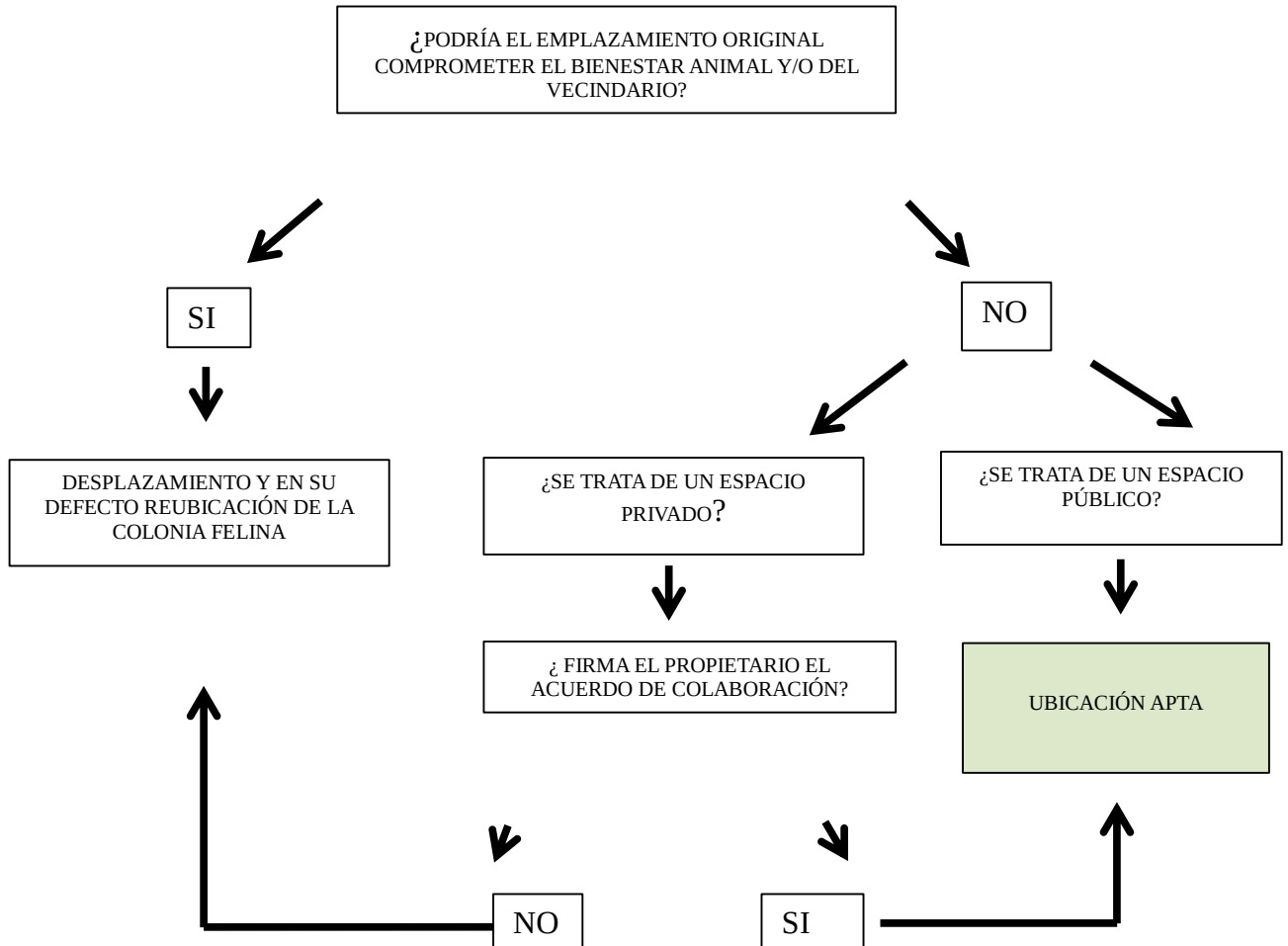
Canals, a de de 20

Firma:

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES. Los datos proporcionados en este documento pasarán a formar ficheros automatizados propiedad del Ayuntamiento de Canals y podrán ser utilizados por el titular del ejercicio de funciones propias en el ámbito de sus competencias. De conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de datos de Carácter Personal, usted podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición mediante instancia presentada delante del Registro General del ayuntamiento de Canals.



IDONEIDAD DEL EMPLAZAMIENTO ORIGINAL DE LA COLONIA FELINA URBANA



**ACUERDO DE COLABORACIÓN GESTIÓN
COLONIA FELINA CONTROLADA**

N.º EXP:

A cumplimentar por la Administración

Ponemos en conocimiento de D./Dña. _____

con DNI/NIF/NIE/CIF: _____, en calidad de titular de la propiedad privada _____

_____ en la que se tiene conocimiento del establecimiento de una colonia de gatos urbanos la cuál esta siendo atendida por _____

que:

el Ayuntamiento de Canals en su interés de controlar la población felina dentro del municipio, minimizar el impacto de estos sobre el entorno y proteger el bienestar animal y de sus vecinos, desea llegar a un acuerdo de colaboración entre el/los propietarios de la propiedad privada y los cuidadores acreditados anteriormente citados en el que garantice el cumplimiento de dichos fines, asumiendo cada uno las siguientes acciones:

1. Propietario/s o responsables de la propiedad privada:

- Autorizar la consolidación de una colonia felina controlada dentro de la parcela de su propiedad.
- Permitir el acceso al recinto a cuidadores responsables y autorizados para el desarrollo de tareas relacionadas con la atención, cuidado y mantenimiento de la colonia felina controlada.
- Permitir la colocación de puntos de alimentación, y en caso necesario, puntos de eliminación y/o refugio en la/s zona/s que se consideren (principalmente, zonas de fácil acceso para los cuidadores y poco visibles para tener una buena aceptación de proyecto).
- Facilitar el acceso al recinto de las personas acreditadas como captadores para realizar las tareas de captura/retorno.
- Permitir la colocación de jaulas trampa para llevar a cabo la labor de Captura, Esterilización y Retorno para controlar el tamaño de la población felina.
- En caso de considerarlo apropiado, permitir la colocación de señales indicadores de la existencia de una colonia felina controlada si así se considera oportuna.
- Notificar cualquier incidencia y/o no conformidad que pueda observarse en el recinto privado y/o pueda afectar al correcto control y funcionamiento de la colonia felina controlada con el fin de tomar las medidas correctivas oportunas

2. Entidad colaboradora o cuidadores acreditados:

- Garantizar el cumplimiento de todos y cada uno de los términos acordados en este documento, y de los recogidos en el Plan de Gestión y Control de las Colonias Felinas Urbanas aprobado por el Ayuntamiento de Canals.
- Respetar la integridad de la propiedad privada y mantenerla limpia.
- Asegurar el mantenimiento y estado de higiénico-sanitario de las puntos de alimentación, y en su caso, puntos de eliminación y refugio habilitados en la propiedad privada.
- No desarrollar ninguna actividad ajena a lo acordado en el desarrollo del presente Plan.
- No administrar alimento, en otros puntos no habilitados, aunque se observe la presencia de gatos.
- Notificar cualquier incidencia y/o no conformidad que pueda observarse en el recinto privado y/o pueda afectar al correcto control y funcionamiento de la colonia felina controlada con el fin de tomar las medidas correctivas oportunas.

El presente acuerdo de colaboración será de aplicación a partir de la fecha de su firma y tendrá carácter indefinido mientras no haya oposición fehaciente del propietario/a o representante que deberá ser dirigida por escrito al Departamento de Medio Ambiente con una antelación mínima de un mes.

Y en prueba de conformidad con lo estipulado en el presente acuerdo firman

En _____, a _____ de _____ de 20____

(Cuidadores acreditados)
propiedad)

(Titular/es o representante de la

Firma:

Firma:

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES. Los datos proporcionados en este documento pasarán a formar parte de los ficheros automatizados propiedad del Ayuntamiento de Canals y podrán ser utilizados por el titular del fichero en el ejercicio de funciones propias en el ámbito de sus competencias. De conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de datos de Carácter Personal, usted podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición mediante instancia presentada delante del Registro General del ayuntamiento de Canals.



REGISTRO COLONIA FELINA CONTROLADA

N.º EXP:

1 DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

Nombre y Apellidos o razón social:

DNI,NIF,NIE,CIF:

Dirección:

Municipio:

• C.P.: Provincia: Teléfono: Correo electrónico:

2 DATOS DEL/DE LA REPRESENTANTE (a cumplimentar si actúa a través de representante)

Nombre y Apellidos o razón social:

DNI,NIF,NIE,CIF:

Dirección:

Municipio:

• C.P.: Provincia: Teléfono: Correo electrónico:

•

3 DATOS DE LA COLONIA FELINA

Ubicación:

Otros detalles ubicación:

N.º aproximado miembros de la colonia:
miembros:

Caracterización de sus

Nº Machos

Nº Hembras

NºAdultos

NºCachorros:

Nº marcados:

Otros detalles a considerar:

4 CUIDADOR RESPONSABLE

Nombre y Apellidos o razón social:

DNI,NIF,NIE,CIF:

Dirección:

Municipio:

• C.P.: Provincia: Teléfono: Correo electrónico:

Relación con la entidad colaboradora
de Captura/Retorno?

☐
☐

¿Desea realizar labores

5 RELACIÓN DE CUIDADORES AUTORIZADOS

DNI/NIE/NIE	Nombre y Apellidos	¿Desea realizar labores de Captura/Retorno?

6 ESTUDIO DE LA UBICACIÓN ORIGINAL DE LA COLONIA FELINA

APTO ☐

NO APTO ☐

Datos nueva ubicación:

Otros detalles a considerar:

7 COLONIA FELINA REGISTRADA

N.º y Nombre de Registro:

anals, a la fecha de la firma que consta al margen de la presente notificación.

El técnico Medio de Gestión Ambiental, por delegación del Secretario según Resolución de 17/05/2012

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES. Los datos proporcionados en este documento pasarán a formar parte de los ficheros automatizados propiedad del Ayuntamiento de Canals y podrán ser utilizados por el titular del fichero en el ejercicio de funciones propias en el ámbito de sus competencias. De conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de datos de Carácter Personal, usted podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición mediante instancia presentada delante del Registro General del ayuntamiento de Canals.



SOLICITUD DE NUEVO VOLUNTARIO COLONIA FELINA CONTROLADA

N.º EXP:
A cumplimentar por la Administración

1 DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

Nombre y Apellidos o razón social:

DNI,NIF,NIE,CIF:

Dirección:

Municipio:

• C.P.: Provincia: Teléfono: Correo electrónico:

Marque sus preferencias:

☐ Cuidador Responsable ☐ Cuidador Autorizado ☐ Capturador

2 DATOS DEL/DE LA REPRESENTANTE (a cumplimentar si actúa a través de representante)

Nombre y Apellidos o razón social:

DNI,NIF,NIE,CIF:

Dirección:

Municipio:

• C.P.: Provincia: Teléfono: Correo electrónico:

3 DATOS DE LA COLONIA FELINA ASIGNADA

N.º y nombre de la Colonia Registas:

Ubicación:

La persona solicitante manifiesta:

1. Que se ofrece como voluntario/a para gestionar y controlar las colonias felinas urbanas que se le asignen como cuidador responsable o cuidador autorizado y/ o en su caso, se ofrece como voluntario para realizar labores de Captura/Retorno en aplicación del método CER como capturador autorizado.

2. Que se compromete a cursar el correspondiente curso de formación y asume su responsabilidad que dicha colaboración implica mediante la firma de la "Declaración responsable".

3. Que se compromete a Cumplir con el Plan de Gestión y Control de las Colonias Felinas Urbanas.

Firma de la persona solicitante

Canals, a de de 20

Firma:

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES. Los datos proporcionados en este documento pasarán a formar parte de los ficheros automatizados propiedad del Ayuntamiento de Canals y podrán ser utilizados por el titular del fichero en el ejercicio de funciones propias en el ámbito de sus competencias. De conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de datos de Carácter Personal, usted podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición mediante instancia presentada delante del Registro General del ayuntamiento de Canals.

1. Cuidador Responsable



CUIDADOR RESPONSABLE COLONIA FELINA CONTROLADA

Nombre:

Apellidos:

DNI:

Autorizado para labores captura/retorno:

SI

☐

NO

☐

Fecha validez:

-Carnet de uso personal e intransferible.. Deberá aportarse, cuando se requiera, acompañado de cualquier otro documento identificativo

-Reconoce al titular como cuidador acreditado del Ayuntamiento de Canals en la atención, cuidado y mantenimiento de colonias felinas controladas, y durante el tiempo de validez recogido en el mismo

-La expedición de este carnet implica la aceptación, por parte de su titular de las condiciones y compromisos recogidos en el Plan Municipal de Gestión y Control de las Colonias Felinas Urbanas aprobado por el Ayuntamiento de Canals

2. Cuidador Autorizado



CUIDADOR AUTORIZADO COLONIA FELINA CONTROLADA

Nombre:

Apellidos:

DNI:

Autorizado para labores captura/retorno:

SI

☐

NO

☐

Fecha validez:

-Carnet de uso personal e intransferible.. Deberá aportarse, cuando se requiera, acompañado de cualquier otro documento identificativo

-Reconoce al titular como cuidador acreditado del Ayuntamiento de Canals en la atención, cuidado y mantenimiento de colonias felinas controladas, y durante el tiempo de validez recogido en el mismo

-La expedición de este carnet implica la aceptación, por parte de su titular de las condiciones y compromisos recogidos en el Plan Municipal de Gestión y Control de las Colonias Felinas Urbanas aprobado por el Ayuntamiento de Canals

3. Capturador autorizado



CAPTURADOR AUTORIZADO COLONIA FELINA CONTROLADA

Nombre:

Apellidos:

DNI:

Fecha validez:

-Carnet de uso personal e intransferible. Deberá aportarse, cuando se requiera, acompañado de cualquier otro documento identificativo

-Reconoce al titular como capturador acreditado del Ayuntamiento de Canals en las labores de captura/retorno de colonias felinas controladas, y durante el tiempo de validez recogido en el mismo

-La expedición de este carnet implica la aceptación, por parte de su titular de las condiciones y compromisos recogidos en el Plan Municipal de Gestión y Control de las Colonias Felinas Urbanas aprobado por el Ayuntamiento de Canals



DECLARACIÓN RESPONSABLE COLONIA FELINA CONTROLADA

N.º EXP:
A cumplimentar por la Administración

Yo, D./Dña. _____ con DNI,NIF,NIE: _____ residente en el
municipio de _____ en C/ _____ y con Tlf n.º _____

DECLARO BAJO JURAMENTO:

- Asumir la tareas y responsabilidades asociadas a la condición de _____
de _____
la colonia felina controlada
- Que conoce y se compromete a cumplir el procedimiento detallado en el "*Plan de Gestión y Control de las Colonias Felinas Urbanas*" aprobado por el Ayuntamiento de Canals, así como también el cumplimiento de lo establecido en el correspondiente curso de formación.
- Cumplir con cualquier propuesta nueva o modificación del actual Plan de Gestión y Control de Colonias Felinas Urbanas.
- Cumplir con los términos del acuerdo de colaboración firmado con los propietarios de la parcela privada.
- Comunicar al Dpto de Medio ambiente su cese con un mínimo de antelación de 15 días.
- Usar la acreditación homologada por el Ayuntamiento de Canals durante el desarrollo de sus tareas.
- Cumplir con la normativa autonómica y municipal vigente en materia de protección y bienestar animal.
- No haber sido, ni estar actualmente sancionado, por ninguna infracción grave o muy grave de las declaradas en la "*Ordenanza Municipal sobre Tenencia y Protección de Animales de Compañía*" y "*Ley 4/1994, de 8 de julio, de la Generalidad Valenciana, sobre protección de los animales de compañía*".

La falsedad u omisión, respecto al cumplimiento de los apartados anteriores, determinará la imposibilidad de continuar con las tareas y responsabilidades asignadas en relación a las colonias felinas controladas y la retirada del carnet acreditativo desde el momento en que se tenga constancia de dichos hechos, debiendo asignarse un nuevo cuidador o capturador y sin perjuicio de las responsabilidades que tenga lugar.

Y para que así conste donde convenga realizo la presente declaración

En Canals, a _____ de _____ de 20 _____ Firma

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES. Los datos proporcionados en este documento pasarán a formar parte de los ficheros automatizados propiedad del Ayuntamiento de Canals y podrán ser utilizados por el titular del fichero en el ejercicio de funciones propias en el ámbito de sus competencias. De conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de datos de Carácter Personal, usted podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición mediante instancia presentada



**PARTE DE INCIDENCIA
COLONIA FELINA CONTROLADA**

N.º EXP:
A cumplimentar por la Administración

1 DATOS DEL CUIDADOR RESPONSABLE/CAPTURADOR

Nombre y Apellidos o razón social:

DNI,NIF,NIE,CIF:

Dirección:

Municipio:

• C.P.: Provincia: Teléfono: Correo electrónico:

2 DATOS DEL/DE LA REPRESENTANTE (a cumplimentar si actúa a través de representante)

Nombre y Apellidos o razón social:

DNI,NIF,NIE,CIF:

Dirección:

Municipio:

• C.P.: Provincia: Teléfono: Correo electrónico:

•

3. DATOS DE LA COLONIA

N.º Y Nombre de Registro:

4. INCIDENCIA/NO CONFORMIDAD DETECTADA

Fecha:

Hora:

Lugar:

Exposición de motivos:

5. MEDIDAS CORRECTIVAS/PREVENTIVAS (a cumplimentar por la Administración)

Medidas correctivas/preventivas:

Firma del declarante:

Canals, a de de 20

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES. Los datos proporcionados en este documento pasarán a formar parte de los ficheros automatizados propiedad del Ayuntamiento de Canals y podrán ser utilizados por el titular del fichero en el ejercicio de funciones propias en el ámbito de sus competencias. De conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de datos de Carácter Personal, usted podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición mediante instancia presentada delante del Registro General del ayuntamiento de Canals.



FICHA IDENTIFICATIVA E INTERVENCIÓN CLÍNICA

1 DATOS A RELLENAR POR EL CUIDADOR O CAPTURADOR AUTORIZADO

Nombre y Apellidos o razón social:

DNI,NIF,NIE,CIF:

N.º Y Nombre de Registro de la Colonia:

Firma:

Fecha de la Captura:

Hora de la Captura:

2. DATOS A CUMPLIMENTAR POR EL/LA VETERINARIO/A

Fecha ingreso:

Nombre de la Clínica:

Firma:

Nombre y Apellidos profesional veterinario:

N.º Colegiado:

CARACTERÍSTICAS DEL ANIMAL			
Sexo:	Edad:	Marcado: SI	NO
Examen clínico:			Fotografía
APTO	NO APTO	Motivo Eutanasia:	
Marcaje pabellón auricular:		Izq. Macho <input style="width: 40px;" type="checkbox"/>	Dcha Hembra <input style="width: 40px;" type="checkbox"/>
N.º Microchip:		Indicar si ya llevaba microchip:	
Esterilización: Orquidectomía <input style="width: 40px;" type="checkbox"/> Ovariohisterectomía <input style="width: 40px;" type="checkbox"/> Ovariectomía <input style="width: 40px;" type="checkbox"/>			
Observaciones o incidencias:			

3. A RELLENAR POR EL CUIDADOR O CAPTURADOR AUTORIZADO

Nombre y Apellidos o razón social:

DNI,NIF,NIE,CIF:

Fecha de la salida:

Hora de la salida:

Destino del Animal:

Colonia de origen ☐ Adopción ☐ Acogida ☐ Eutanasia ☐

Otros:

Firma:

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES. Los datos proporcionados en este documento pasarán a formar parte de los ficheros automatizados propiedad del Ayuntamiento de Canals y podrán ser utilizados por el titular del fichero en el ejercicio de funciones propias en el ámbito de sus competencias. De conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de datos de Carácter Personal, usted podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición mediante instancia presentada delante del Registro General del ayuntamiento de Canals.



INSPECCIÓN

COLONIA FELINA CONTROLADA

Nombre y Apellidos inspector:

N.º y Nombre Colonia:

Motivo de la inspección:

N.º Miembros observados:

Nº Machos

Nº Hembras

Nº Adultos:

Nº Cachorros:

Nº marcados:

N.º EXP:

A cumplimentar por la Administración

Inspección <i>in situ</i> del estado y funcionamiento de la colonia		
	SI	NO
Aspecto saludable de los Animales		
Área de ubicación limpia		
Puntos de alimentación, eliminación etc limpios		
Provisión de alimento, agua		
Restos de alimentación externa		
Presencia de personal ajeno al plan		
Evidencia de plagas		
Evidencia nueva camada		
Evidencia nuevos miembros		

Conversación con el/los cuidador/es		
	SI	NO
Uso correcto de la acreditación		
Uso de guantes en tareas limpieza/desinfección		
Restos de alimentación externa		
Presencia de personal ajeno al plan		
Evidencia de plagas		
Evidencia nueva camada		
Evidencia nuevos miembros		
Incidencias con los vecinos		
Problemas con otros cuidadores/capturadores		

Observaciones:

Resultado de la inspección:	APTA	NO APTA
Medidas correctivas/preventivas:		

Firma:

5.2. PROPOSTA DE L'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA SOBRE DETERMINACIÓ DE LES FESTES LABORALS DE CARÀCTER LOCAL PER A L'ANY 2022. (EXP. 2021/OFI_01/002397).

Es dóna compte de la Proposta d'acord de la regidoria delgada, que va ser dictaminada favorablement per Comissió Municipal Informativa de Coordinació Administrativa, Benestar Social i Govern Obert, en sessió ordinària celebrada el dia catorze de juny de dos mil vint-i-u, (Minuta 06/21), i que se sotmet a votació en el present punt.

. . .

No produint-se intervencions, **la Presidenta sotmet a votació** sense mes tràmits **la proposta, donant el següent resultat: Vots a favor: 16**, corresponents als Srs./Sres. D^a M^a Jose Castells Villalta, D. Miguel Àngel Alventosa Paz, D^a Maria Carmen Brú García i D^a Isabel Arnau Chover (del Grup Municipal Compromís per Canals); D. Francisco Lopez Trigueros, D. Antonio Pérez García, D^a Andrea Sisternes Martorell, D^a Clementina Lillo Mollá i D^a Josefa Juan Martínez (del Grup Municipal Popular); D. Antonio Manuel Orea Pedraza i D^a Inés María Poveda Mira (del Grup Municipal Socialista); D^a Hilzonde Neus Badia Ferri i D^a M^a Isabel Real Fayos (del Grup Municipal Canals en Moviment); D^a Maria Celia Bononad Martínez (regidora no adscrita); i D. Javier Pérez Molla (regidor no adscrit); **Vots en contra: Cap ; Abstencions: Cap.**

Per tant, l'Ajuntament Ple aprova i la Presidenta proclama adoptat el següent ACORD:

“ANTECEDENTS

1. Procedeix que pel Ple, a fi de concretar el calendari laboral per a l'exercici 2022, es proposen 2 dies de festivitat local.

2. És tradicional, durant les Festes Patronals d'aquest municipi, la celebració del dia 17 de gener en honor al patró de la localitat Sant Antoni Abad.

3. En la Fira de setembre, pel Ple de 27 de setembre de 1979 en el punt 5.A, es va adoptar l'acord següent: “Traslladar la celebració de la tradicional Fira d'esta població al mes de setembre de cada any, començant el divendres anterior al tercer diumenge del dit mes, acabant el referit tercer diumenge”, sent voluntat d'aquesta Corporació mantindre l'esmentat criteri.

Als quals són d'aplicació els següents,

FONAMENTS DE DRET

A) L'apartat 2 de l'article 37 del text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre estableix:

“2. Les festes laborals, que tindran caràcter retribuït i no recuperable, no podran excedir de catorze a l'any, de les quals dos seran locals. En qualsevol cas es respectaran com a festes d'àmbit nacional les de la Nativitat del Senyor, Any Nou, 1 de maig, com a Festa del Treball, i 12 d'octubre, com a Festa Nacional d'Espanya.”

B) Per la seua banda, el Reial Decret 2001/1983, de 28 de juliol, sobre Regulació de la Jornada de Treball, Jornades Especials i Descansos, en l'article 46, assenyalava:

“Seran també inhàbils per al treball retribuïts i no recuperables, fins a dos dies de cada any natural amb caràcter de festes locals que per tradició li siguen pròpies en cada municipi, determinant-se per l'autoritat laboral competent -a proposta del Ple de l'Ajuntament corresponent- i publicant-se en el Butlletí Oficial de la Comunitat Autònoma i, si és el cas, en el Butlletí Oficial de la província.”

Per tant, l'Ajuntament Ple aprova i la Presidenta proclama adoptat el següent ACORD:

PRIMER. Establir com a dies festius inhàbils per al treball retribuïts i de caràcter no recuperable per a l'any que ve 2022 els següents:

- Dia 17 de gener del 2022, (dilluns, Sant Antoni Abad).
- Dia 16 de setembre del 2022, (divendres, "Fira de setembre").

SEGON. Remetre certificat de la present a la Direcció Territorial de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball."

5.3. PROPOSTA DE L'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA SOBRE CALENDARI ESCOLAR (DIES NO LECTIUS) PER AL PRÒXIM CURS ESCOLAR 2021-2022. (EXP. 2021/OFI_01/002776)

Es dona compte de la Proposta d'acord de l'Alcaldia, que va ser dictaminada favorablement per Comissió Municipal Informativa de Coordinació Administrativa, Benestar Social i Govern Obert, en sessió ordinària celebrada el dia trenta de juny de dos mil vint-i-u, (Minuta 07/21), i que se sotmet a votació en el present punt.

. . .

No produint-se intervencions, **la Presidenta sotmet a votació** sense mes tràmits **la proposta, donant el següent resultat: Vots a favor: 16**, corresponents als Srs./Sres. D^a M^a Jose Castells Villalta, D. Miguel Ángel Alventosa Paz, D^a Maria Carmen Brú García i D^a Isabel Arnau Chover (del Grup Municipal Compromís per Canals); D. Francisco Lopez Trigueros, D. Antonio Pérez García, D^a Andrea Sisternes Martorell, D^a Clementina Lillo Mollá i D^a Josefa Juan Martínez (del Grup Municipal Popular); D. Antonio Manuel Orea Pedraza i D^a Inés María Poveda Mira (del Grup Municipal Socialista); D^a Hilzonde Neus Badia Ferri i D^a M^a Isabel Real Fayos (del Grup Municipal Canals en Moviment); D^a Maria Celia Bononad Martínez (regidora no adscrita); i D. Javier Pérez Molla (regidor no adscrit); **Vots en contra: Cap ; Abstencions: Cap.**

Per tant, l'Ajuntament Ple aprova i la Presidenta proclama adoptat el següent ACORD:

"ANTECEDENTS

1.- En sessió de data 17 de juny del 2021, reunit el Consell Escolar Municipal i després d'una deliberació i basant-se en les propostes dels centres educatius i del agents educatius, tinguen com referència les directrius de la Jefatura de la Direcció Territorial d'Educació, presentades per la Inspectora d'Educació, de la localitat s'assenyalen com dies no lectius els següents:

- 07 de desembre del 2021.
- 18 de gener del 2022.
- 18 de març del 2022.

FONAMENTS JURÍDICS

A.- L'Ordre 11 de juny de 1998, de la *Conselleria de Cultura, Educació i Ciència*, estableix els criteris generals pel que es regeix el calendari escolar per a tots els centres docents de la Comunitat Valenciana i en els articles 4º y 5º, assenjala:

“Quart.

Serán dies no lectius, durant el curs escolar, les dates determinades cada any natural como inhàbils a efectes laborals en la Comunitat Valenciana i els dies festius de caràcter local determinats en cada municipi segons Real Decret 2001/83, de 28 de juliol.

La Direcció General de Centres Docents podrà establir altres dies no hàbils, a efectes escolars, quan obeïsca a una millor organització de les activitats lectives.

Quint.

Sense perjudici de les festes laborals, establertes en l'àmbit local segons Real Decret 2001/1983, de 28 de juliol, els ajuntaments, previ acord del Consell Escolar Municipal, podran proposar un màxim de tres dies festius, a efectes escolars, d'entre els declarats lectius en el calendari, deguent existir coincidència entre les festes de la localitat que se celebren en períodes no vacacionals i les dies als que es refereix el present paràgraf.

Es competència del Director Territorial de Cultura i Educació l'autorització dels dies festius establerts en el paràgraf anterior. A tal finalitat, els ajuntaments remetran, abans del 20 de juliol anterior al curso escolar de que se tracte, la relació de dies que es proposa es declaren com no lectius, adjuntant a la mateixa certificació de l'acord pres al respecte pel Consell Escolar Municipal, quan estiga constituït.

En el supost de que no se remetiren la proposta indicada en el paràgraf anterior, el Director Territorial determinarà d'ofici les dates en que s'establiran les dies festives escolars de cada localitat.”

Per tant, l'Ajuntament Ple aprova i la Presidenta proclama adoptat el següent ACORD:

PRIMER.- Fer seua la proposta formulada pel Consell Escolar Municipal i, per tant, proposar a la Direcció Territorial d'Educació, com a dies no lectius per al pròxim curs escolar 2021/2022, els següents:

07 de desembre del 2021.

18 de gener del 2022.

18 de març del 2022.

SEGON.- Donar trasllat del present acord a la Direcció Territorial d'Educació, a la regidoria d'Educació i als distints Consells Escolars de Centres, per al seu coneixement i efectes.”

5.4. PROPOSTA DE LA REGIDORIA DELEGADA DE SERVEIS SOCIALS SOBRE APROVACIÓ DEL REGLAMENT PER A LA DETECCIÓ, VALORACIÓ, APRECIACIÓ, INTERVENCIÓ I DECLARACIÓ DE LES SITUACIONS DE RISC EN LA INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA A NIVELL MUNICIPAL. (EXP. 2021/OFI_01/002845)

Es dóna compte de la Proposta d'acord de de la regidoria delgada, que va ser dictaminada favorablement per Comissió Municipal Informativa de Coordinació Administrativa, Benestar Social i Govern Obert, en sessió ordinària celebrada el dia trenta de juny de dos mil vint-i-u, (Minuta 07/21), i que se sotmet a votació en el present punt.

. . .

No produint-se intervencions, **la Presidenta sotmet a votació** sense mes tràmits **la proposta, donant el següent resultat: Vots a favor: 16**, corresponents als Srs./Sres. D^a M^a Jose Castells Villalta, D. Miguel Àngel Alventosa Paz, D^a Maria Carmen Brú García i D^a Isabel Arnau Chover (del Grup Municipal Compromís per Canals); D. Francisco Lopez Trigueros, D.

Antonio Pérez García, D^a Andrea Sisternes Martorell, D^a Clementina Lillo Mollá i D^a Josefa Juan Martínez (del Grup Municipal Popular); D. Antonio Manuel Orea Pedraza i D^a Inés María Poveda Mira (del Grup Municipal Socialista); D^a Hilzonde Neus Badia Ferri i D^a M^a Isabel Real Fayos (del Grup Municipal Canals en Moviment); D^a Maria Celia Bononad Martínez (regidora no adscrita); i D. Javier Pérez Molla (regidor no adscrit); **Vots en contra: Cap ; Abstencions: Cap.**

Per tant, l'Ajuntament Ple aprova i la Presidenta proclama adoptat el següent ACORD:

“ANTECEDENTS

1. Per Resolució de l'Alcaldia-Presidència amb núm. 1419/2020 de data 3 de desembre de 2020 es va acordar la creació de la comissió tècnica d'infància i adolescència a l'Ajuntament de Canals. (Exp. 2020/OFI_01/002620).

2. El Ple de la Corporació, en sessió ordinària celebrada el dia 27 de maig de 2021 (Minuta 4/2021) va aprovar el Pla Normatiu de l'Ajuntament de Canals per als exercicis 2021 i 2022, en què es recull, entre d'altres, la proposta d'aprovació del reglament regulador de la comissió tècnica d'infància i adolescència.

3. La finalitat d'aquest reglament és dotar a la comissió tècnica d'infància i adolescència de les seues pròpies normes internes de funcionament, així com regular el procediment de detecció, valoració, intervenció i declaració de la situació de risc dels/les xiquets/es i adolescents del municipi de Canals.

4. Consta en l'expedient informe-proposta evacuat en data 25 de juny de 2021 conjuntament per la Coordinadora dels Serveis Socials i per la Cap del Servei de Desenvolupament Local i Serveis Públics, en el qual consta nota de conformitat estesa pel Vicesecretari.

Als antecedents anteriors són d'aplicació els següents,

FONAMENTS JURÍDICS

A. Legislació aplicable.

- Els articles 4, 22.2.d), 25, 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- Els articles 128 al 131 i 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- L'article 56 del Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local, aprovat per Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.
- L'article 7.c) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- L'article 9 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de Transparència, Bon Govern i Participació Ciutadana de la Comunitat Valenciana.
- Els articles 4.1.a), i 50.3. del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic dels Ens Locals.
- El Reglament Orgànic Municipal de l'Ajuntament de Canals.

B. Respecte de la proposta de reglament:

B.1. Pel que fa a la prestació dels serveis socials per part dels municipis, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (LBRL), després de la reforma efectuada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de Racionalització i Sostenibilitat de l'Administració Local (LRSAL), estableix en el seu article 25.2.e) que el Municipi exercirà, com a competència pròpies, en els termes de la legislació de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, entre altres, la matèria relativa a l'avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social.

B.2. De conformitat amb el que es disposa en l'art. 18.1 de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials inclosius de la Comunitat Valenciana, els serveis socials d'atenció primària de caràcter bàsic s'organitzen, a manera de resum, en els següents serveis:

- a) Servei d'acolliment i atenció davant situacions de necessitat social.
- b) Servei de promoció de l'autonomia.
- c) Servei d'inclusió social.
- d) Servei de prevenció i intervenció amb les famílies.
- e) Servei d'acció comunitària.
- f) Servei d'assessoria tècnica específica.
- g) Unitats d'igualtat.

Per part seua, l'art. 29.1.b) de la Llei 3/2019, de 18 de febrer preveu que, correspon als municipis de la Comunitat Valenciana, com a competència pròpia, la provisió i la gestió dels serveis socials d'atenció primària de caràcter bàsic als quals fa referència l'article 18.1.

B.3. Més concretament, en matèria d'infància i adolescència, la Llei 26/2018, de 21 de desembre, de la Generalitat, de drets i garanties de la Infància i adolescència, manté la distribució de competències que ha caracteritzat fins ara el sistema valencià de protecció de la infància: la intervenció en la situació de risc correspon a les entitats locals, i en la situació de desemparament, a la Generalitat.

La principal novetat, en el cas de la situació de risc, és la seua declaració, introduïda per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència, el règim jurídic de la qual, es determina en l'article 103 de la Llei 26/2018, de 21 de desembre, amb el següent tenor:

“Article 103. Declaració de risc.

[...]

2. La situació de risc serà declarada per resolució motivada de l'òrgan que tinga atribuïda la competència per les disposicions d'organització local, a proposta d'un òrgan col·legiat interdisciplinari, i prèvia audiència a la persona protegida, practicada conforme al que es disposa en la Llei orgànica 1/1996, i de les seues persones progenitores o els qui els substituïsquen en l'exercici de les funcions pròpies de la pàtria potestat. En absència de normativa de règim local que determine la competència, correspondrà a la persona titular de l'alcaldia.

.....”

Així doncs, la resolució o acord que s'adopte per a declarar en risc al menor ho serà a proposta d'un òrgan col·legiat interdisciplinari, i que en l'àmbit de l'Ajuntament de Canals aquest rep la denominació comissió tècnica d'infància i adolescència. Per això, raons d'eficiència i d'eficàcia orienten a que l'esmentat òrgan es dote de les seues pròpies normes internes de funcionament acomodades a les seues necessitats. Igualment, atenent a l'especificitat de la matèria, es fa necessària la regulació del procediment de detecció, valoració, intervenció i declaració de la situació de risc dels/les xiquets/es i adolescents del municipi de Canals.

C. Respecte dels tràmits per a l'aprovació del reglament:

C.1. Les entitats locals gaudeixen de potestat normativa, és a dir, de capacitat per a dictar normes de naturalesa reglamentària, reconeguda en l'art. 4.1.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local, així com de potestat d'autoorganització, per la qual cosa poden aprovar Ordenances i Reglaments, enteses com a disposicions de caràcter general i de rang inferior a la llei.

C.2. Conforme disposa l'art. 22.2. d) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local, modificat per la Llei 11/1999, de 21 d'abril, correspon al Ple de l'Ajuntament l'atribució per a aprovar el Reglament Orgànic i de les Ordenances, sent precís només per al primer la majoria absoluta del nombre legal de membres segons l'art. 47.2.f) de la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local.

C.3. El reglament haurà de tramitar-se conformement al que es preveu en els arts. 49 i 70.2 de la Llei reguladora de les Bases de Règim Local. En la seua conseqüència el procediment d'aprovació, i així mateix de modificació en virtut del principi *contrarius actus*, precisa:

- Aprovació inicial pel Ple de l'Ajuntament, amb el vot favorable de la majoria simple dels membres presents en la sessió segons l'article 22.2.d) i 47.1 de la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local.

- Informació pública i audiència als interessats pel termini mínim de 30 dies per a la presentació de reclamacions i suggeriments.

- Resolució de totes les reclamacions i suggeriments presentats dins del termini i aprovació definitiva pel Ple amb la majoria ressenyada per a l'aprovació inicial. No obstant això, en el cas que no s'haguera produït cap reclamació o suggeriment, s'entendrà definitivament adoptat l'acord fins llavors provisional.

- Publicació en el Butlletí Oficial de la Província íntegrament i no entrarà en vigor fins que s'haja publicat completament el seu text i haja transcorregut el termini previst en l'article 65.2 (quinze dies hàbils, a partir de la comunicació de l'acord).

C.4. L'art. 133.4 de la LPAC diu que pot prescindir-se dels tràmits de consulta, audiència i informació públiques prevists en aquest article en el cas de normes pressupostàries o organitzatives de l'Administració General de l'Estat, l'administració autonòmica, l'administració local o de les organitzacions dependents o vinculades a aquestes, o quan hi concórreguen raons greus d'interès públic que ho justifiquen.

Quan la proposta normativa no tinga un impacte significatiu en l'activitat econòmica, no impose obligacions rellevants als destinataris o regule aspectes parcials d'una matèria, pot ometre's la consulta pública regulada en l'apartat primer. Si la normativa reguladora de l'exercici de la iniciativa legislativa o de la potestat reglamentària per una administració preveu la tramitació urgent d'aquests procediments, l'eventual excepció del tràmit per aquesta circumstància s'ha d'ajustar al que preveu aquella.

En este cas, es conclou que pot prescindir-se dels tràmits de consulta, audiència i informació públiques prevists en aquest article, perquè ens trobem davant d'una norma organitzativa de l'Ajuntament de Canals.

Per tant, l'Ajuntament Ple aprova i la Presidenta proclama adoptat el següent ACORD:

PRIMER. Aprovar inicialment el Reglament per a la detecció, valoració, apreciació, intervenció i declaració de les situacions de risc en la infància i adolescència a nivell municipal, en els termes següents:

“-- REGLAMENT PER A LA DETECCIÓ, VALORACIÓ, APRECIACIÓ, INTERVENCIÓ I DECLARACIÓ DE LES SITUACIONS DE RISC EN LA INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA A NIVELL MUNICIPAL - -

TITOL I. DISPOSICIONS GENERALS

1.1. Objecte

1.2. Àmbit d'aplicació

1.3. Marc normatiu

TITOL II. ORGANITZACIÓ INTERNA

2.1. Funcions

2.2. Procediment

2.3. Règim de prestacions i serveis

2.4. Prestacions complementàries

2.5. Principis rectors

2.6. Horari d'atenció per a usuaris/es i famílies

2.7. Ubicació

2.8. Comissió tècnica d'infància i adolescència

2.8.1. Objecte

2.8.2. Constitució

2.8.3. Objectiu

2.8.4. Funcions i competències

2.8.5. Composició

2.8.6. Drets i deures

2.8.7. Periodicitat

2.8.8. Tractament confidencial de la informació

TITOL III. ELS/LES USUARIS/ES

3.1. Persones beneficiàries en l'aplicació del present reglament

3.2. Documentació a presentar

3.3. Mesures per a facilitar l'exercici dels drets

TITOL IV. TITULARITAT DE LA COMPETÈNCIA D'INTERVENCIÓ

TITOL I. DISPOSICIONS GENERALS

1.1. Objecte: És objecte d'aquest reglament dotar a la Comissió tècnica d'infància i adolescència de l'Ajuntament de Canals de les seues pròpies normes internes de funcionament, així com la regulació del procediment de detecció, valoració, intervenció i declaració de la situació de risc dels/les xiquets/es i adolescents del municipi de Canals.

1.2. Àmbit d'aplicació: El present Reglament serà aplicable a les intervencions en el marc del risc de la infància i adolescència que es duguen a terme pels serveis socials d'atenció primària bàsica, i l'Equip Específic d'Intervenció amb Infància i Adolescència (EEIIA) si fora el cas, del municipi.

1.3. Marc normatiu: L'ordenament jurídic existent tant en l'àmbit internacional, estatal com a autonòmic, es desenvolupa a partir d'un principi primordial com és la concepció de les persones menors d'edat com a subjectes actius, participatius i creatius, amb capacitat de modificar el seu propi mitjà personal o social; de participar en la cerca i satisfacció de les seues necessitats i les dels altres. Així, existeix un gran desenvolupament legislatiu que de manera breu s'esmenta a continuació:

a) Normativa Internacional:

- Convenció dels drets de la infància – Assemblea de Nacions Unides del 20 de novembre de 1989 i ratificada per Espanya el 30 de novembre de 1990.
- Carta Europea dels drets de la infància 1992 – Resolució A-0172/92 DOTZE de 8 de juliol de 1992.

b) Normativa Estatal:

- La Constitució Espanyola de 1978, capítol III del Títol I.
- La Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'Enjudiciament Civil.
- Llei de Bases de Règim Local (Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de Règim Local).
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei orgànica 8/2015, de 22 de juliol, de modificació del sistema de protecció a l'infància i adolescència.
- Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i adolescència.
- Llei orgànica 5/2000, de 12 de gener, reguladora de la responsabilitat penal dels menors.
- Reglament de la Llei orgànica 5/2000, de 12 de gener, reguladora de la responsabilitat penal dels menors, aprovat per RD1774/2004, de 30 de juliol.

c) Normativa Autonòmica:

- Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat Valenciana, de Serveis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana.
- Llei 26/2018, de 21 de desembre, de la Generalitat, de drets i garanties de la infància i l'adolescència.
- Decret 93/2001, de 22 de maig, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Reglament de Mesures de Protecció Jurídica del Menor a la Comunitat Valenciana.
- Decret 28/2009, de 20 de febrer, del Consell, pel qual es modifica el Reglament de Mesures de Protecció Jurídica del menor a la Comunitat Valenciana, aprovat pel Decret 93/2001, de maig, del Consell.

- Decret 62/2012, de 13 d'abril, del Consell, pel qual es regulen els òrgans territorials de coordinació en l'àmbit de la protecció de menors de la Comunitat Valenciana.
- Ordre 1/2016, de 19 de maig, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives i de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual es regulen les mesures de col·laboració o coordinació soci sanitària en l'àmbit de la protecció integral del menor i s'aprova la nova fulla de notificació per a l'atenció soci sanitària infantil i la protecció de menors.
- Ordre 1/2010, de 3 de maig, de la Conselleria d'Educació i de la Conselleria de Benestar Social, per la qual s'implanta la Fulla de Notificació de la possible situació de desprotecció del menor detectada des de l'àmbit educatiu a la Comunitat Valenciana i s'estableix la coordinació interadministrativa per a la protecció integral de la infància.

TÍTOL II. ORGANITZACIÓ INTERNA

2.1. Funcions. Les funcions que s'exerceixen en el marc del procediment de risc, i de conformitat amb els annexos, seran les corresponents a cada perfil professional amb competències tècniques en treball social, educació social i psicologia, així com les pròpies de l'equip interdisciplinari de treball i coordinació en l'àmbit de la protecció a la infància i adolescència a nivell municipal.

2.2. Procediment. El procediment a seguir serà l'establert en els annexos que s'acompanyen.

2.3. Règim de prestacions i serveis. En el marc del procediment de risc, de manera general, s'efectuarà la labor d'acompanyament social i familiar, respectant els drets fonamentals de la infància i l'adolescència i les seues famílies, amb el criteri de màxima transparència.

Pel que respecta a la coordinació interadministrativa, es pretén millorar la intercomunicació entre tots els agents intervinents per a l'efectivitat de l'execució del Projecte d'Intervenció soci, educatiu i familiar (PISEF) que desenvolupa l'entitat local, o el Pla de Protecció del Menor que dissenya la Generalitat.

2.4. Prestacions complementàries. La infància i adolescència interessada, i les seues famílies, tindran dret al compliment d'un Projecte d'Intervenció soci, educatiu, familiar i al suport familiar.

En el Projecte d'Intervenció soci, educatiu i familiar (PISEF) amb menors en risc, s'establiran els objectius específics per a la preservació familiar del menor, la previsió del cas, el seu termini de vigència, les mesures de suport familiar a adoptar i la seua duració, els agents que han d'aplicar-les implicant els departaments o institucions competents en matèria de sanitat i educació, les estratègies de coordinació i la seua avaluació.

2.5. Principis rectors. El protocol de risc s'aplicarà quan es done el cas, respectant els següents principis rectors:

- a) La supremacia del interès superior del menor.
- b) El manteniment en la seua família d'origen, llevat que no siga convenient per al seu interès, i en aquest cas es garantirà l'adopció de mesures de protecció familiars i

estables prioritzant, en aquests supòsits, l'acolliment familiar enfront de l'institucional.

- c) La seua integració familiar i social.
- d) La prevenció i la detecció precoç de totes aquelles situacions que puguin perjudicar el seu desenvolupament personal.
- e) La sensibilització de la població davant situacions de desprotecció.
- f) El caràcter educatiu de totes les mesures que s'adopten.
- g) La promoció de la participació, voluntariat i solidaritat social.
- h) L'objectivitat, imparcialitat i seguretat jurídica en l'actuació protectora, garantint el caràcter col·legiat i interdisciplinari en l'adopció de mesures que els afecten.
- i) La protecció contra tota forma de violència, inclòs el maltractament físic o psicològic, els càstigs físics humiliants i denigrants, el descuit o tracte negligent, l'explotació, la realitzada a través de les noves tecnologies, els abusos sexuals, la corrupció, la violència de gènere o en l'àmbit familiar, sanitari, social o educatiu, incloent l'assetjament escolar, així com la tracta i tràfic d'éssers humans, la mutilació genital femenina i qualsevol altra forma d'abús.
- j) La igualtat d'oportunitats i no discriminació per qualsevol circumstància.
- k) L'accessibilitat universal dels menors amb discapacitat i els ajustos raonables, així com la seua inclusió i participació plenes i efectives.
- l) El lliure desenvolupament de la seua personalitat conforme a la seua orientació i identitat sexual.
- m) El respecte i la valoració de la diversitat ètnica i cultural.

2.6. Horari d'atenció per a usuaris/as i famílies. Serà l'establert per la corresponent Regidoria. En tot cas, hi haurà en el servei adaptació i flexibilitat horària en funció de les necessitats de les famílies i de els/as xiquets, xiquetes i adolescents amb la finalitat d'afavorir la intervenció.

2.7. Ubicació. Quan es tracte d'acudir a citacions i compareixences, el lloc en el qual s'entendran realitzades les actuacions serà en la seu dels serveis socials municipals, ubicada en la Plaça de la Constitució, núm. 2, de Canals.

2.8. Comissió tècnica d'infància i adolescència.

2.8.1. Objecte. Determinar el règim organitzatiu i de funcionament de la comissió tècnica d'infància i adolescència, que entre altres s'encarregarà de la detecció, valoració, intervenció, coordinació, treball i seguiment en xarxa de els/as menors en situació de risc del municipi de Canals.

2.8.2. Constitució. La comissió tècnica d'infància i adolescència es crea com un òrgan administratiu de caràcter col·legiat que està adscrit a aquesta entitat local, que assumeix la Presidència.

2.8.3. Objectiu. Els membres de la comissió tindran la finalitat de col·laborar en la detecció, notificació i cerca de les situacions de risc i desemparament dels/les menors, així com en la consecució dels objectius del Pla d'Intervenció Soci, educatiu i familiar o del Pla de Protecció del/la menor que s'haja establert per l'òrgan competent, i participar en la intervenció en el recurs o mesura jurídica acordada per l'ens local o autonòmic en matèria de protecció de menors.

2.8.4. Funcions i competències.

- a) Registrar i donar a conèixer a tots els integrants de l'òrgan els casos de risc que estan en fase de valoració, d'intervenció o de seguiment.
- b) Estudiar i valorar conjuntament els casos de risc de menors del municipi.
- c) Establir prioritats en l'estudi i valoració, intervenció i seguiment dels casos.
- d) Intercanviar la informació dels diferents intervinents per a la participació en el disseny del Projecte d'Intervenció soci, educatiu i familiar (PISEF), com a document marc al voltant del qual es planteja la intervenció coordinada a nivell municipal.
- e) Intervindre de manera coordinada en els casos de risc del municipi, distribuint les competències dirigides a atendre les diferents àrees d'intervenció familiar en les quals existeixen dificultats i que estiguen indicades en el projecte d'intervenció soci, educatiu i familiar (PISEF).
- f) Realitzar un seguiment dels casos de risc, avaluant la consecució dels objectius del PISEF marcant nous objectius o valorant el cessament de la situació de risc o la necessitat de prendre alguna mesura alternativa.

2.8.5. Composició.

a) Estarà composta pels següents membres amb veu i vot:

- El titular de l'Alcaldia o, en el seu cas, de la Regidoria-Delegada en matèria de serveis socials, a qui correspondrà, en tot cas exercir la Presidència.
- Un/a Treballador/a Social pertanyent als serveis socials d'atenció primària.
- Un/a Psicòleg/a pertanyent a serveis socials d'atenció primària.
- Un/a Educador/a social dels serveis socials d'atenció primària.
- Un/a representant del Gabinet Psicopedagògic Municipal.
- Un/a representant del centre de salut.
- Actuarà com a secretari/en un empleat/dona públic/a de l'Ajuntament.

A més podran assistir, amb veu i sense vot, prèvia invitació per la Presidència de la comissió, aquells professionals que puguin aportar informació rellevant en relació amb els casos objecte d'estudi, com per exemple membres del cos de la policia local, dels centres escolars, personal del centre de salut, etc.

2.8.6. Drets i deures.

Tots/as els/as components de la Comissió tècnica tindran els següents drets:

- Assistir a les reunions.
- Presentar propostes i informes.
- Rebre tota la informació relacionada amb l'actual legislació en matèria de menors.

Els deures seran:

- Respectar i complir les presents normes reguladores, els acords i disposicions que la comissió adopte en l'àmbit de la seua competència.
- Assistir a les sessions a les quals siguen convocats/as.
- Exercir fidelment les cometes que se li assignen.
- Notificar per escrit el canvi de titulars o suplents que es produïsquen en el càrrec.

2.8.7. Periodicitat.

De manera ordinària celebrarà sessió amb caràcter trimestral, concretant-se aquestes en el primer dimarts dels mesos de març, juny, setembre i desembre a les 8.00 hores en les dependències dels Serveis Socials Municipals. No obstant això, podrà ser convocada extraordinàriament cada vegada que siga necessària i es requerisca un dictamen en matèria de protecció de menors a petició de qualsevol de les persones professionals que l'integren, a través, de la secretaria.

2.8.8. Tractament confidencial de la informació.

Els/as components de la comissió estan obligats a respectar el dret a la intimitat i el tractament confidencial de la informació i dels fitxers o registres de els/as menors i famílies que coneixent en l'exercici de les funcions que exerceixen de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i el Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el punt relatiu al tractament de les dades personals i a la lliure circulació de les dades, i a la Llei 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

TITOL III. ELS/LAS USUARIS/ES

3.1. Persones titulars de drets en l'aplicació del present reglament. Seran les persones que es troben en la següent situació: "Es considerarà situació de risc aquella en la qual, a causa de circumstàncies, manques o conflictes familiars, socials o educatius, el/la menor es veja perjudicat en el seu desenvolupament personal, familiar, social o educatiu, en el seu benestar

o en els seus drets de manera que, sense aconseguir l'entitat, intensitat o persistència que fonamentarien la seua declaració de situació de desemparament i l'assumpció de la tutela per ministeri de la llei, siga precisa la intervenció de l'administració pública competent, per a eliminar, reduir o compensar les dificultats o inadaptació que l'afecten i evitar el seu desemparament i exclusió social, sense haver de ser separat del seu entorn familiar. A tals efectes, es consideraran indicadors de risc:

- El tindre un germà o germana declarat en tal situació llevat que les circumstàncies familiars hagen canviat de manera evident.
- La concurrència de circumstàncies o manques materials es considerarà indicador de risc, però mai podrà desembocar en la separació de l'entorn familiar.
- Falta d'atenció física de la dona gestant o el consum abusiu de substàncies amb potencial addictiu, així com qualsevol altra acció pròpia de la dona o de tercerstolerada per aquesta, que perjudique el normal desenvolupament o pugua provocar malalties o anomalies físiques, mentals o sensorials al bebé.
- La negativa dels progenitors, tutors o guardadors o acollidors a donar el consentiment respecte dels tractaments mèdics necessaris per a salvaguardar la vida o integritat física o psíquica d'un menor."

D'altra banda, podem determinar o precisar la delimitació entre les situacions de risc i de desemparament, acudint a la sistematització que estableix la normativa vigent. Així, i respecte a les situacions legals de desemparament, la llei assenyala com a circumstàncies a tindre en compte per a considerar que es produeix la necessitat de separar temporalment al menor de la seua família, les següents:

- L'abandó del menor, bé perquè falten les persones a les quals per llei correspon l'exercici de la guarda, o bé perquè aquestes no volen o no puguen exercir-la.
- El transcurs del termini de guarda voluntària, bé quan els seus responsables legals es troben en condicions si es fes càrrec de la guarda del menor i no vulguen assumir-la, o bé quan, desitjant assumir-la, no estiguen en condicions per a fer-ho, excepte els casos excepcionals en els quals la guarda voluntària pugua ser prorrogada més enllà del termini de dos anys.
- El risc per a la vida, salut i integritat física del menor. En particular quan es produïsquen maltractaments físics greus, abusos sexuals o negligència greu en el compliment de les obligacions alimentàries i de salut per part de les persones de la unitat familiar o de tercers amb consentiment d'aquelles; també quan el menor siga identificat com a víctima de tràfic d'éssers humans i hi haja un conflicte d'interessos amb els progenitors, tutors i guardadors; o quan existisca un consum reiterat de substàncies amb potencial addictiu o l'execució d'una altra mena de conductes addictives de manera reiterada per part del menor amb el coneixement, consentiment o la tolerància dels progenitors, tutors o guardadors. S'entén que existeix tal consentiment o tolerància quan no s'hagen realitzat els esforços necessaris per a pal·liar aquestes conductes, com la sol·licitud d'assessorament o el no haver col·laborat prou amb el tractament, una vegada conegudes les mateixes. També s'entén que existeix desemparament quan es produïsquen perjudicis greus al nounat causats per maltractament prenatal.
- El risc per a la salut mental del menor, la seua integritat moral i el desenvolupament de la seua personalitat a causa del maltractament psicològic continuat o a la falta d'atenció greu i crònica de les seues necessitats afectives o educatives per part de progenitors, tutors o guardadors. Quan aquesta falta d'atenció estiga condicionada per un trastorn mental greu, per un consum habitual de substàncies amb potencial addictiu o per altres conductes addictives habituals,

es valorarà com un indicador de desemparament l'absència de tractament per part de progenitors, tutors o guardadors o la falta de col·laboració suficient durant aquest.

- L'incompliment o l'impossible o inadequat exercici dels deures de guarda com a conseqüència de la greu deterioració de l'entorn o de les condicions de vida familiars, quan donen lloc a circumstàncies o comportaments que perjudiquen el desenvolupament del menor o la seua salut mental.
- La inducció a la mendicitat, delinqüència o prostitució, o qualsevol altra explotació del menor de similar naturalesa o gravetat.
- L'absència d'escolarització o falta d'assistència reiterada i no justificada adequadament al centre educatiu i la permissivitat continuada o la inducció a l'absentisme escolar durant les etapes d'escolarització obligatòria.
- Qualsevol altra situació greument perjudicial per al menor que porte causa de l'incompliment o de l'impossible o inadequat exercici de la pàtria potestat, la tutela o la guarda, les conseqüències de la qual no puguin ser evitades mentre romanga en el seu entorn de convivència.

Totes aquestes circumstàncies han de produir-se amb la suficient gravetat i a més, ser valorades i ponderades de conformitat amb els principis de necessitat i proporcionalitat, i finalment, que suposen una amenaça per a la integritat física o mental del menor.

3.2. Documentació a presentar. En el marc de la declaració de risc es podran sol·licitar informes a les diferents administracions públiques o empreses privades sense consentiment exprés de les persones interessades, de conformitat amb el que es preveu en la legislació vigent, article 94 apartat 1 de la Llei 26/2018, de 21 de desembre, de la Generalitat, de drets i garanties de la infància i l'adolescència.

3.3. Mesures per a facilitar l'exercici dels drets.

1. Els menors tenen dret a rebre de les Administracions Públiques, o a través de les seues entitats col·laboradores, la informació en format accessible i assistència adequada per a l'efectiu exercici dels seus drets, així com al fet que es garantisca el seu respecte.
2. Per a la defensa i garantia dels seus drets el menor pot:
 - a) Sol·licitar la protecció i tutela de l'entitat pública competent.
 - b) Posar en coneixement del Ministeri Fiscal les situacions que considere que atempten contra els seus drets amb la finalitat que aquest promoga les accions oportunes.
 - c) Plantejar les seues queixes davant el Defensor del Poble o davant les institucions autonòmiques homòlogues. A tal fi, un dels Adjunts del Defensor del Poble es farà càrrec de manera permanent dels assumptes relacionats amb els menors facilitant-los l'accés a mecanismes adequats i adaptats a les seues necessitats i garantint-los la confidencialitat.
 - d) Sol·licitar els recursos socials disponibles de les Administracions Públiques.
 - e) Sol·licitar assistència legal i el nomenament d'un defensor judicial, en el seu cas, per a emprendre les accions judicials i administratives necessàries encaminades a la

protecció i defensa dels seus drets i interessos. En tot cas el Ministeri Fiscal podrà actuar en defensa dels drets dels menors.

- f) Presentar denúncies individuals al Comitè de Drets del Xiquet, en els termes de la Convenció sobre els Drets del Xiquet i de la normativa que la desenvolupe.

TITOL IV. TITULARITAT DE LA COMPETÈNCIA D'INTERVENCIÓ

La intervenció en les situacions de risc en menors, correspon, en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, a les Entitats Locals, de conformitat amb la Llei 26/2018, de 21 de desembre, de la Generalitat, de drets i garanties de la infància i adolescència i l'article 17 del Reglament de mesures de protecció jurídica del menor a la Comunitat Valenciana.”

SEGON. Sotmetre l'esmentat reglament a informació pública i audiència dels interessats, amb publicació en el *Butlletí Oficial de la Província* i tauler d'anuncis de l'Ajuntament, pel termini de trenta dies perquè puguin presentar reclamacions o suggeriments, que seran resoltes per la Corporació.

Simultàniament, publicar el text del reglament en la pàgina web municipal <https://transparencia.canals.es> a fi de donar audiència als ciutadans afectats i recaptar quantes aportacions addicionals puguin fer-se per altres persones o entitats.

TERCER. De no presentar-se reclamacions o suggeriments en l'esmentat termini, es considerarà aprovat definitivament sense necessitat d'acord exprés pel Ple i l'acord d'aprovació definitiu tàcit del reglament, amb el text íntegre d'aquest, es publicarà per al seu general coneixement en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en el BOP.

En dit cas, remetre a l'Administració de l'Estat i a la Comunitat Autònoma, en el termini de quinze dies, la certificació que acredite l'elevació a definitiva de l'aprovació inicial, així com còpia íntegra autenticada.”

5.5. PROPOSTA DE L'ALCALDIA SOBRE INICI DE PROCEDIMENT, PER LA GENERALITAT VALENCIANA, EN ORDRE A LA CONCESSIÓ DE LA CREU AL MÈRIT POLICIAL AMB DISTINTIU BLAU, A MEMBRES DE LA POLICIA LOCAL DE CANALS, A L'EMPARA DEL DECRET 124/2013, DE 20 DE SETEMBRE, DEL CONSELL. (EXP. 2021/OFI_01/000733)

Es dona compte de la Proposta d'acord de l'Alcaldia, que va ser dictaminada favorablement per Comissió Municipal Informativa de Coordinació Administrativa, Benestar Social i Govern Obert, en sessió ordinària celebrada el dia trenta de juny de dos mil vint-i-u, (Minuta 07/21), i que se sotmet a votació en el present punt.

...

No produint-se intervencions, **la Presidenta sotmet a votació sense mes tràmits la proposta, donant el següent resultat: Vots a favor: 16**, corresponents als Srs./Sres. D^a M^a Jose Castells Villalta, D. Miguel Ángel Alventosa Paz, D^a Maria Carmen Brú García i D^a Isabel Arnau Chover (del Grup Municipal Compromís per Canals); D. Francisco Lopez Trigueros, D. Antonio Pérez García, D^a Andrea Sisternes Martorell, D^a Clementina Lillo Mollá i D^a Josefa Juan Martínez (del Grup Municipal Popular); D. Antonio Manuel Orea Pedraza i D^a Inés María Poveda Mira (del Grup Municipal Socialista); D^a Hilzonde Neus Badia Ferri i D^a M^a Isabel Real Fayos (del Grup Municipal Canals en Moviment); D^a Maria Celia Bononad Martínez (regidora no adscrita); i D. Javier Pérez Molla (regidor no adscrit); **Vots en contra: Cap ; Abstencions: Cap.**

Per tant, l'Ajuntament Ple aprova i la Presidenta proclama adoptat el següent ACORD:

“ANTECEDENTS

1.- Proposta elevada per l'Oficial Cap de la Policia Local de Canals, de data 22 de febrer de 2021, que tot seguit es transcriu:



POLICIA LOCAL



Asunto: Propuesta de reconocimiento de servicios.

Nº.Ref.: 21/664

El pasado día 11 de Febrero de 2021, se elevó a esa Alcaldía Atestado con número de expediente 21/5 mediante el que se ponía de manifiesto la intervención de esta Policía Local, un presunto delito de Violencia de Género en el que la víctima presentaba graves lesiones ocasionadas por su presunto agresor que además tenía por orden judicial la entrada prohibida a la localidad.

La intervención de los agentes de este Cuerpo queda reflejada en el parte anteriormente mencionado que se concretó en las siguientes acciones, todas ellas necesarias para la consecución del resultado final.

El Agente [REDACTED] el cual se encontraba en la central de la Policía Local, comunico rápidamente los hechos en los cuales se detallaba de forma urgente la presencia policial, en la [REDACTED] nº [REDACTED] donde al parecer una mujer estaba siendo agredida ya que se escuchaban fuertes gritos pidiendo auxilio.

Los Agentes de esta Policía Local con N.I.P. [REDACTED] y el Agente con N.I.P. [REDACTED] a la llegada al citado domicilio y encontrarse la puerta abierta accedieron al interior del mismo, encontrándose a la víctima tumbada en el suelo, con lesiones y dolores que le impedían levantarse, comunicando uno de los testigos y residente que el autor de los hechos se encontraba en alguna de las habitaciones del interior de la vivienda.

Que seguidamente los Agentes de esta Policía Local con N.I.P. [REDACTED] y el Agente con N.I.P. [REDACTED] tras informar al presunto agresor de que saliera de forma voluntaria ante las ordenes de los agentes, haciendo este caso omiso a las indicaciones procedieron de forma inmediata a realizar una inspección en el interior del domicilio, localizándolo escondido en una de las habitaciones y procediendo a su detención.

Que posteriormente, tras personarse los servicios sanitarios y atender a la víctima, la fuerza actuante procedió a abandonar el domicilio en cuestión momento en el cual se escucharon fuertes golpes y gritos del desde el interior del misma vivienda, accediendo nuevamente los Agentes de esta Policía Local con N.I.P. [REDACTED] y el Agente con N.I.P. [REDACTED] donde la víctima portaba un cuchillo de grandes dimensiones y intentaba agredir al testigo de los hechos, siendo esta también detenida por los Agentes.

Que la actuación de los Agentes actuantes fue de alabar y digna de reconocimiento, consiguiendo evitar un grave daño para la vida o integridad de las personas, incluida la de los propios agentes.

 CANALS AJUNTAMENT Policia Local	POLICIA LOCAL Avda. Vicente Ferri, 8 46650 Canals (Valencia) Tel: 962244422 (Email: policia@canals.es)	
---	--	---

En definitiva este Oficial considera que en lo que respecta a los miembros de esta Policia Local del presente Ayuntamiento, reconocerles el servicio prestado, en el que se dan las circunstancias previstas en el Art. 4.1 del Decreto 124/2013, de 20 de septiembre, del Consell, por el que se regulan las distinciones y condecoraciones que se concedan por la Generalitat al personal de los cuerpos de Policia Local de la Comunitat Valenciana, para considerar la intervenció de los Agentes meritoria de la Cruz al Mérito Policial con Distintivo Azul.

Es por lo que se propone a esa Alcaldía que se eleve al Pleno del Ayuntamiento, esta propuesta al objeto de que por este órgano se valore la citada intervenció ya que se dan los presupuestos necesarios para considerar esta actuació de los agentes, meritoria del citado reconocimiento y en su caso se proponga ante la Direcció General de Seguridad y Protección Ciudadana la iniciación del correspondiente expediente.

Lo que se comunica a Vd., para su conocimiento y efectos oportunos.

Canals a 22 de Febrero de 2021

SRA. ALCALDESA PRESIDENTA DEL ILMO. AYUNTAMIENTO DE CANALS

{V1} 22/02/2021 11:08:27

OFICIAL POLICIA LOCAL

Página 2/2

2.- Consta a l'expedient ofici de l'Oficial Cap de la Policia Local de Canals, amb data 22-02-21, adjuntant el Part d'Intervenció núm 21/664, de data 11 de febrer de 2021.

FONAMENTS JURÍDICS

ÚNIC. - El Decret 124/2013, de 20 de setembre, del Consell, pel qual es regulen les distincions i condecoracions que es concedisquen per la Generalitat al personal dels cossos de policia local de la Comunitat Valenciana, estableix el següent:

“ARTÍCULO 1. CREACIÓN

1. Con el fin de reconocer y premiar públicamente la actuación del personal de los cuerpos de policía local de la Comunitat Valenciana y de los auxiliares de policía, se crean las siguientes distinciones y condecoraciones:

.....
c) Cruz al Mérito Policial con Distintivo Azul.

2. Las condecoraciones señaladas con las letras a, b y c se otorgan por hechos excepcionales o de particular relevancia en atención a que no forman parte de las normales funciones y contenidos de los puestos de trabajo de los Cuerpos de Policías Locales.

.....”

“ARTÍCULO 4. CRUZ AL MÉRITO POLICIAL CON DISTINTIVO AZUL

La Cruz al Mérito Policial con Distintivo Azul de la Generalitat se otorgará cuando concurra alguna de las circunstancias siguientes:

1. Dirigir o ejecutar con éxito un servicio en el que por su extraordinaria dificultad o importancia se hayan evidenciado relevantes cualidades profesionales o cívicas.

“ARTÍCULO 9. PROCEDIMIENTO ORDINARIO

1. El procedimiento se iniciará mediante propuesta inicial, que será efectuada por el Pleno del Ayuntamiento correspondiente o por las instituciones u organismos públicos que desarrollen su actividad relacionada con la Policía Local en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana.

2. Junto con la propuesta de iniciación del expediente, que deberá ser motivada, se acompañará la siguiente documentación:

a) Certificado del Pleno del Ayuntamiento, o certificado de los órganos colegiados representantes de las instituciones u organismos públicos proponentes, acordando la propuesta de iniciación. El acuerdo del órgano solicitante aprobando la propuesta de iniciación no podrá exceder de un plazo superior a los seis meses desde que ocurrieron los hechos o actos que motivan la solicitud.

b) Nombre, apellidos, categoría y escala de la persona o personas propuestas.

c) Informe de descripción detallada del hecho o hechos en los que se fundamenta la propuesta, acompañado, en su caso, de diligencias policiales, atestados, testimonios, actuaciones judiciales, declaración jurada, partes hospitalarios o similares.

d) Documentación o prueba que acredite los hechos que motivan la solicitud, en cualquier tipo de soporte físico o audiovisual.

e) Agradecimientos por el desarrollo del servicio prestado, en su caso.

f) Curriculum vitae, cuando se trate de casos en los que se valore la realización de estudios profesionales o científicos del art. 4.3 o estudios o publicaciones del art. 7.3.

g) En el caso de que en la acción policial y meritoria haya estado involucrada alguna persona ajena al Cuerpo de Policía Local cuyo testimonio pudiese ser de interés, también será acompañada de la comparecencia con el testimonio de dicha persona.

.....”

Per tant, l'Ajuntament Ple aprova i la Presidenta proclama adoptat el següent ACORD:

PRIMER.- Mostrar l'agraïment de la Corporació als agents D. XXXXXXXXXXXXXXXX, D. XXXXXXXXXXXXXXXX i D. XXXXXXXXXXXXXXXX, per haver fet un servei especialment meritori en la seua actuació.

SEGON.- Aprovar la proposta d'inici de procediment, per la Generalitat Valenciana, en ordre a la concessió de la Creu al Mèrit Policial amb Distintiu Blau als agents D.

XXXXXXXXXXXXX, D. XXXXXXXXXXXXXXX i D. XXXXXXXXXXXXXXX, pertanyents a l'Escala d'Administració Especial, Subescala de Serveis Especials, Classe Policia Local i els seus Auxiliars, Escala Bàsica, per haver fet un servei especialment meritori en defensa i protecció dels interessos que té encomanats, que han posat de manifest qualitats de valor, sacrifici, lleialtat o abnegació excepcionals, dels que s'ha derivat risc per a la seua vida amb independència del resultat produït, superant l'estricta compliment de les obligacions i deures reglamentaris.

TERCER.- Comunicar el present acord als interessats així com als serveis municipals de Personal i de Policia Local.

QUART.- Comunicar el present acord a la Direcció General en materia de policia local de la Generalitat Valenciana, adjuntant els documents a que es fa referència en els antecedents.”

5.6. PROPOSTA DE L'ALCALDIA SOBRE INICI DE PROCEDIMENT, PER LA GENERALITAT VALENCIANA, EN ORDRE A LA CONCESSIÓ DE LA CREU AL MÈRIT POLICIAL AMB DISTINTIU BLAU, A MEMBRES DE LA POLICIA LOCAL DE CANALS, A L'EMPARA DEL DECRET 124/2013, DE 20 DE SETEMBRE, DEL CONSELL. (EXP. 2021/OFI_01/000734)

Es dona compte de la Proposta d'acord de l'Alcaldia, que va ser dictaminada favorablement per Comissió Municipal Informativa de Coordinació Administrativa, Benestar Social i Govern Obert, en sessió ordinària celebrada el dia trenta de juny de dos mil vint-i-u, (Minuta 07/21), i que se sotmet a votació en el present punt.

...

No produint-se intervencions, **la Presidenta sotmet a votació** sense mes tràmits **la proposta, donant el següent resultat: Vots a favor: 16**, corresponents als Srs./Sres. D^a M^a Jose Castells Villalta, D. Miguel Ángel Alventosa Paz, D^a Maria Carmen Brú García i D^a Isabel Arnau Chover (del Grup Municipal Compromís per Canals); D. Francisco Lopez Trigueros, D. Antonio Pérez García, D^a Andrea Sisternes Martorell, D^a Clementina Lillo Mollá i D^a Josefa Juan Martínez (del Grup Municipal Popular); D. Antonio Manuel Orea Pedraza i D^a Inés María Poveda Mira (del Grup Municipal Socialista); D^a Hilzonde Neus Badia Ferri i D^a M^a Isabel Real Fayos (del Grup Municipal Canals en Moviment); D^a Maria Celia Bononad Martínez (regidora no adscrita); i D. Javier Pérez Molla (regidor no adscrit); **Vots en contra: Cap ; Abstencions: Cap.**

Per tant, l'Ajuntament Ple aprova i la Presidenta proclama adoptat el següent ACORD:

“ANTECEDENTS

1.- Proposta elevada per l'Oficial Cap de la Policia Local de Canals, de data 22 de febrer de 2021, que tot seguit es transcriu:



POLICIA LOCAL



Asunto: Propuesta de reconocimiento de servicios.
Nº.Ref.: 21/813

El pasado día 16 de Febrero de 2021, se elevó a esa Alcaldía parte con número expediente 21/764, mediante el que se ponía de manifiesto la intervención de esta Policía Local, en un presunto delito de violencia de género en el que el autor perseguía a su víctima con un cuchillo de grandes dimensiones así como intenta autolesionarse.

Gracias a la rápida intervención de los miembros de esta Policía Local en este hecho, el suceso se resolvió satisfactoriamente, sin que ninguna de las personas actuantes sufriera ningún tipo de lesión.

La intervención de los Agentes de este Cuerpo queda reflejada en el parte anteriormente mencionado que se concretó en las siguientes acciones, todas ellas necesarias para la consecución del resultado final.

El Agente [REDACTED] el cual se encontraba en la central de la Policía Local, comunico rápidamente los hechos en los cuales se detallaba de forma urgente la presencia policial, en la Calle [REDACTED] nº [REDACTED] donde al parecer una mujer ha informado que necesita ayuda urgente, ya que su marido la persigue con un cuchillo. Posteriormente coordinada y gestiona toda intervención para que resulte fructuosa.

Los Agentes [REDACTED] y [REDACTED] primeramente atendieron a la afectada, la cual se encontraba muy nerviosa y alterada, habiendo podido escapar del domicilio donde presuntamente se encontraba el autor logrando refugiarse en un frutería cercana hasta la llegada de los Agentes.

Que posteriormente dichos Agentes una vez asegurada la integridad de la víctima proceden, junto a una patrulla de la Guardia Civil a acceder al domicilio donde residía el matrimonio para comprobar si en el lugar se encuentra el marido y presunto autor y proceder a su detención. Que tras inspeccionar el domicilio encuentran en una de las habitaciones al autor escondido y que al percatarse de la presencia policial exige un cuchillo de grandes dimensiones a los Agentes, colocandoselo en el abdomen con la intención de autolesionarse, forcejeando los Agentes con el mismo para evitar que se lesionase, teniendo que utilizar el arma descargador de impulsos eléctricos (Taser) logrando que soltara el arma, siendo retirada de forma rápida por la fuerza actuante evitando de este modo que ninguna persona sufriera lesiones.

Que la actuación de los Agentes actuantes fue de alabar y digna de reconocimiento, consiguiendo evitar un grave daño para la vida o integridad de las personas, incluida la de los propios agentes.

(V1) 22/02/2021 11:21:38 (OFICIAL POLICIA LOCAL)

Página 2 / 2



Que la actuación de los Agentes actuantes fue de alabar y digna de reconocimiento, consiguiendo evitar un grave daño para la vida o integridad de las personas, incluida la de los propios agentes.

En definitiva este Oficial considera que en lo que respecta a los miembros de esta Policía Local del presente Ayuntamiento, reconocerles el servicio prestado, en el que se dan las circunstancias previstas en el Art. 4.1 del Decreto 124/2013, de 20 de septiembre, del Consell, por el que se regulan las distinciones y condecoraciones que se concedan por la Generalitat al personal de los cuerpos de Policía Local de la Comunitat Valenciana, para considerar la intervención de los Agentes meritoria de la Cruz al Mérito Policial con Distintivo Azul.

Es por lo que se propone a esa Alcaldía que se eleve al Pleno del Ayuntamiento, esta propuesta al objeto de que por este órgano se valore la citada intervención ya que se dan los presupuestos necesarios para considerar esta actuación de los agentes, meritoria del citado reconocimiento y en su caso se proponga ante la Dirección General de Seguridad y Protección Ciudadana la iniciación del correspondiente expediente.

Lo que se comunica a Vd., para su conocimiento y efectos oportunos.

Canals a 22 de Febrero de 2020

[Redacted signature]

SRA ALCALDESA PRESIDENTA DEL ILMO. AYUNTAMIENTO DE CANALS.

2.- Consta a l'expedient ofici de l'Oficial Cap de la Policía Local de Canals, amb data 22-02-21, adjuntant el Part d'Intervenció núm 21/764, de data 16 de febrer de 2021.

FONAMENTS JURÍDICS

ÚNIC. - El Decret 124/2013, de 20 de setembre, del Consell, pel qual es regulen les distincions i condecoracions que es concedisquen per la Generalitat al personal dels cossos de policia local de la Comunitat Valenciana, estableix el següent:

“ARTÍCULO 1. CREACIÓN

1. Con el fin de reconocer y premiar públicamente la actuación del personal de los cuerpos de policía local de la Comunitat Valenciana y de los auxiliares de policía, se crean las siguientes distinciones y condecoraciones:

.....
c) Cruz al Mérito Policial con Distintivo Azul.

2. Las condecoraciones señaladas con las letras a, b y c se otorgan por hechos excepcionales o de particular relevancia en atención a que no forman parte de las normales funciones y contenidos de los puestos de trabajo de los Cuerpos de Policías Locales.

“ARTÍCULO 4. CRUZ AL MÉRITO POLICIAL CON DISTINTIVO AZUL

La Cruz al Mérito Policial con Distintivo Azul de la Generalitat se otorgará cuando concorra alguna de las circunstancias siguientes:

1. Dirigir o ejecutar con éxito un servicio en el que por su extraordinaria dificultad o importancia se hayan evidenciado relevantes cualidades profesionales o cívicas.

“ARTÍCULO 9. PROCEDIMIENTO ORDINARIO

1. El procedimiento se iniciará mediante propuesta inicial, que será efectuada por el Pleno del Ayuntamiento correspondiente o por las instituciones u organismos públicos que desarrollen su actividad relacionada con la Policía Local en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana.

2. Junto con la propuesta de iniciación del expediente, que deberá ser motivada, se acompañará la siguiente documentación:

a) Certificado del Pleno del Ayuntamiento, o certificado de los órganos colegiados representantes de las instituciones u organismos públicos proponentes, acordando la propuesta de iniciación. El acuerdo del órgano solicitante aprobando la propuesta de iniciación no podrá exceder de un plazo superior a los seis meses desde que ocurrieron los hechos o actos que motivan la solicitud.

b) Nombre, apellidos, categoría y escala de la persona o personas propuestas.

c) Informe de descripción detallada del hecho o hechos en los que se fundamenta la propuesta, acompañado, en su caso, de diligencias policiales, atestados, testimonios, actuaciones judiciales, declaración jurada, partes hospitalarios o similares.

d) Documentación o prueba que acredite los hechos que motivan la solicitud, en cualquier tipo de soporte físico o audiovisual.

e) Agradecimientos por el desarrollo del servicio prestado, en su caso.

f) Curriculum vitae, cuando se trate de casos en los que se valore la realización de estudios profesionales o científicos del art. 4.3 o estudios o publicaciones del art. 7.3.

g) En el caso de que en la acción policial y meritoria haya estado involucrada alguna persona ajena al Cuerpo de Policía Local cuyo testimonio pudiese ser de interés, también será acompañada de la comparecencia con el testimonio de dicha persona.

.....”

Per tant, l'Ajuntament Ple aprova i la Presidenta proclama adoptat el següent ACORD:

PRIMER.- Mostrar l'agraïment de la Corporació als agents D. XXXXXXXXXXXXXXXX, D. XXXXXXXXXXXXXX i D. XXXXXXXXXXXXXX, per haver fet un servei especialment meritori en la seua actuació. Manifestar, igualment l'agraïment a la Guardia Civil.

SEGON.- Aprovar la proposta d'inici de procediment, per la Generalitat Valenciana, en ordre a la concessió de la Creu al Mèrit Policial amb Distintiu Blau als agents D.

XXXXXXXXXXXXX, D. XXXXXXXXXXXXXXXX i D. XXXXXXXXXXXXXXXX pertanyents a l'Escala d'Administració Especial, Subescala de Serveis Especials, Classe Policia Local i els seus Auxiliars, Escala Bàsica, per haver fet un servei especialment meritori en defensa i protecció dels interessos que té encomanats, que han posat de manifest qualitats de valor, sacrifici, lleialtat o abnegació excepcionals, dels que s'ha derivat risc per a la seua vida amb independència del resultat produït, superant l'estricta compliment de les obligacions i deures reglamentaris.

TERCER.- Comunicar el present acord als interessats així com als serveis municipals de Personal i de Policia Local.

QUART.- Comunicar el present acord a la Direcció General en materia de policia local de la Generalitat Valenciana, adjuntant els documents a que es fa referència en els antecedents.”

...

Obert el torn d'intervencions, es produeixen les que, en síntesi, s'assenyalen.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que Perfecte, li done la veu.

El **Sr. Orea Pedraza** manifestant que res, des del nostre grup donar l'enhorabona a aquestos dos policies per als quals es demana la medalla i fer-lo ampli a tot el cos de Policia Local. Moltíssimes gràcies i parle mirant als dos policies que hui ens acompanyen, perquè la veritat es que moltes voltes no s'agraeix prou la tasca que feu, la feina que feu. Es imprescindible i ha sigut imprescindible durant aquesta etapa i aquest estat de pandèmia la vostra llavor i, des del nostre grup, especialment a aquestos dos companys, però a la resta de tot el cos de Policia Local, l'agraïment per la vostra tasca i treball diari. Moltes gràcies.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que gràcies Toni. Toni Pérez.

El **Sr. Pérez García** manifestant que novament, jo crec que hui estem d'enhorabona, no? Hem donat l'enhorabona i benvinguda als nous regidors i jo crec que, al final, cada volta que tinguem al plenari un punt en el que reconeguem d'alguna forma els mèrits, en este cas, de dos agents del Cos de Policia del municipi, de Canals. Però al final crec que ens honra, perquè al final jo crec que es una forma més de valorar, no? de reconèixer eixa tasca tan important que fan, que moltes voltes posen inclús en risc la seua pròpia integritat física o la seua pròpia vida, per tant, jo crec que es important que, quan ocorren actes o moments en els que d'alguna forma puguem reconèixer, en este cas amb el distintiu blau a estos dos agents, jo crec que es important que l'Ajuntament estiga ahí, que accepte estes propostes que venen del Cap i que d'alguna forma pues nosaltres també som partícips de reconèixer aquesta tasca tan important que realitzen

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que Celia.

La **Sra. Bononad Martínez** manifestando que nada, decir lo que han dicho mis compañeros, que la Policía Municipal está trabajando mucho i forman un buen equipo aquí en Canals. Lo que pasa es que el trabajo de la Policía la verdad es que no es agradecido, no se ve muchas veces, pero para eso estamos aquí en Pleno, para conmemorar la faena que hacen. Darle la enhorabuena por toda la faena que hacen y el cuidado que tienen con nosotros y con todos los ciudadanos de Canals. Muchas gracias.

La **Sra. Alcaldessa** manifestando que gracias. Y, yo, por finalizar, pues que decir, ¿no? Si hablamos de orgullo, el orgullo que yo siento hasta esta Policía que es una familia y que están demostrando día a día la implicación que tienen en el poble. Perquè sou molt valents en tots els aspectes, perquè sou molt humans i això diu molt de vosaltres, així que moltíssimes gràcies, perquè doneu llisons diàries a tota la gent, però sobretot també a la vostra Alcaldessa i la vostra Regidora. Així que moltes gràcies.

5.7 PROPUESTA DE LA ALCALDÍA-PRESIDENCIA RELATIVA A LA REMISIÓN AL JUZGADO DE LO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO N.º 5 DE VALENCIA DE EXPEDIENTES RELACIONADOS CON EL P.O. 221/2021. (EXP2021/OFI_01/002697).

Es dóna compte de la Proposta d'acord de l'Alcaldia (original en castellà), que va ser dictaminada favorablement per Comissió Municipal Informativa de Coordinació Administrativa, Benestar Social i Govern Obert, en sessió ordinària celebrada el dia trenta de juny de dos mil vint-i-u, (Minuta 07/21), i que se sotmet a votació en el present punt.

...

No produint-se intervencions, **la Presidenta sotmet a votació** sense més tràmits **la proposta, donant el següent resultat: Vots a favor: 6**, corresponents als Srs./Sres. D^a M^a Jose Castells Villalta, D. Miguel Ángel Alventosa Paz, D^a Maria Carmen Brú García i D^a Isabel Arnau Chover (del Grup Municipal Compromís per Canals); D^a Hilzonde Neus Badia Ferri i D^a M^a Isabel Real Fayos (del Grup Municipal Canals en Moviment); D^a Maria Celia Bononad Martínez (regidora no adscrita); i D. Javier Pérez Molla (regidor no adscrit); **Vots en contra: 2**, corresponents als Srs./Sres. D^a Maria Celia Bononad Martínez (regidora no adscrita) i D. Javier Pérez Molla (regidor no adscrit); **Abstencions: 8**, corresponents als Srs./Sres. D. Francisco Lopez Trigueros, D. Antonio Pérez García, D^a Andrea Sisternes Martorell, D^a Clementina Lillo Mollá i D^a Josefa Juan Martínez (del Grup Municipal Popular); D. Antonio Manuel Orea Pedraza i D^a Inés María Poveda Mira (del Grup Municipal Socialista).

Per tant, l'Ajuntament Ple aprova i la Presidenta proclama adoptat el següent ACORD:

“ANTECEDENTES

I. Se ha remitido escrito por el Juzgado de lo contencioso-administrativo nº 5 de Valencia sobre interposición de Recurso Contencioso-Administrativo, que ha dado lugar al Procedimiento Ordinario 221/2021. El acto objeto de recurso, en el escrito de interposición, se identifica de la siguiente forma:

Que en virtud de este escrito interpongo RECURSO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO, contra el **Acuerdo plenario del Ayuntamiento de Canals de fecha 25 de marzo de 2021**, en cuya virtud se aprueba la Moción presentada por Xavier Pérez Mollá y Celia Bononad Martínez, concejales nos adscritos del Ayuntamiento de Canals, por ser el misma contrario a derecho. En virtud del citado acuerdo plenario se resuelve;

"A) Que se revoque con fecha de efecto del día 1 del mes siguiente a la adopción de este acuerdo, las retribuciones por dedicación exclusiva y por dedicación parcial acordadas en el punto 16 del orden del día del pleno 11/2019 de 15 de julio de 2019, hasta que no se propongan y se aprueben los presupuestos del año 2021.

B) ...eliminado por votación del pleno.

C) ...eliminado por votación del pleno.

D) Realizar los trámites administrativos necesarios y oportunos para llevar acabo los anteriores acuerdos."

Dicho acto se corresponde con el acuerdo adoptado por el Pleno del Ayuntamiento de Canals en sesión ordinaria celebrada el 25 de marzo de 2021, que consta en el Acta de la citada sesión en el punto 6.3: **“MOCIÓN REQUIRIENDO LA PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DE LOS PRESUPUESTOS DEL AYUNTAMIENTO DE CANALS PARA EL EJERCICIO 2021” (DE CONCEJALES NO ADSCRITOS) R.E. 2021003095 DE 23/03/2021.**

II. Por los servicios de la Secretaria General se han diligenciado las copias de los correspondientes expedientes (en soporte CD-Rom formato PDF):

-Expediente 2021/OFI_01/001135 "S551 - ple m-2 de 25.03.21 ordinari", relativo a la convocatoria y celebración de la sesión, de carácter ordinario, número 2 del Pleno del Ayuntamiento de Canals celebrada el 25 de marzo de 2021. Es en dicha sesión (punto 6.3) donde se adoptó el acto objeto de recurso.

- Expediente 2021/PAC_03/000230 "S885 - mocio ple solíc. aprob. presupuesto", relativo al acto (moción), objeto de recurso.

A estos antecedentes son de aplicación los siguientes

FUNDAMENTOS DE DERECHO

UNICO. Se dan por reproducidos los preceptos de la Ley 29/1998, de 13 de junio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa (en adelante LJCA), que se citan en la comunicación del Juzgado. La remisión del expediente resulta un acto reglado y obligado.

Per tant, l'Ajuntament Ple aprova i la Presidenta proclama adoptat el següent ACORD:

PRIMERO. Remitir al Juzgado de lo contencioso-administrativo nº 5 de Valencia, dos copias (en soporte CD-Rom formato PDF) de los expedientes administrativos referidos en el antecedente II.

SEGUNDO. Significar al Juzgado precedentemente indicado, a los efectos de lo prevenido en el artículo 49 de la LJCA, la no existencia de terceros interesados.

TERCERO. Significar al Juzgado que no se tiene constancia de la interposición de otros recursos contencioso-administrativos en los que puedan concurrir los supuestos de acumulación que previene el capítulo III del título III de la LJCA."

6. ASSUMPTE DICTAMINATS PER LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE SOCIETAT, CULTURA, D'URBANISME I MEDIAMBIENT.

6.1. PROPUESTA DE ALCALDÍA EN RELACIÓN A EN RELACIÓ A L'ADOPCIÓ D'ACORD D'ADHESIÓ A L'AGÈNCIA VALENCIANA DE PROTECCIÓ DEL TERRITORI. EXP. 2020/OFI_01/001722

Es dóna compte de la Proposta d'acord de l'Alcaldia que va ser dictaminada favorablement per la Comissió Municipal Informativa de Societat, Cultura, d'Urbanisme i Medi ambient, en sessió celebrada el dia el dia 14 de juny de 2021, sessió 5/2021, i que se sotmet a votació en el present punt.

...

Obert el torn d'intervencions, es produeixen les que, en síntesi, s'assenyalen.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que Miquel, vols dir alguna qüestió?

El **Sr. Alventosa Paz** manifestant que no, simplement això. Va ser un punt que es va tractar a la Comissió Informativa. Si hi ha algun dubte o hi ha alguna més que algú vulga aclarir que ho diga ara, però vambos, crec que va estar tractat i els dubtes també van estar allí resolts.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que val, gràcies. Si no teniu res a puntualitzar passem a la votació.

...

No produint-se altres intervencions, **la Presidenta sotmet a votació** sense mes tràmits **la proposta, donant el següent resultat: Vots a favor: 16**, corresponents als Srs./Sres. D^a M^a Jose Castells Villalta, D. Miguel Ángel Alventosa Paz, D^a Maria Carmen Brú García i D^a Isabel Arnau Chover (del Grup Municipal Compromís per Canals); D. Francisco Lopez Trigueros, D. Antonio Pérez García, D^a Andrea Sisternes Martorell, D^a Clementina Lillo Mollá i D^a Josefa Juan Martínez (del Grup Municipal Popular); D. Antonio Manuel Orea Pedraza i D^a Inés María Poveda Mira (del Grup Municipal Socialista); D^a Hilzonde Neus Badia Ferri i D^a M^a Isabel Real Fayos (del Grup Municipal Canals en Moviment); D^a Maria Celia Bononad Martínez (regidora no adscrita); i D. Javier Pérez Molla (regidor no adscrit); **Vots en contra: Cap ; Abstencions: Cap.**

Per tant, l'Ajuntament Ple aprova i la Presidenta proclama adoptat el següent ACORD:

“La disposició addicional tercera de la Llei 5/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació del territori, urbanisme i paisatge de la Comunitat Valenciana, en la redacció primitiva, va preveure la creació d'una agència de protecció del territori com a organisme públic de naturalesa consorcial. Un decret havia de crear l'Agència i determinar-ne l'organització i el funcionament.

Finalment, és la Llei 1/2019, de 5 de febrer, de la Generalitat, de modificació de la Llei 5/2014, mitjançant la incorporació de la disposició addicional tretzena a aquesta llei, la que crea l'Agència Valenciana de Protecció del Territori, com a entitat de dret públic de naturalesa consorcial, de les que preveu l'article 155.1 de la Llei 1/2015, de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions. Així mateix, en aquesta disposició es regulen el règim jurídic d'aquest organisme i el mecanisme d'adhesió dels municipis a l'Agència, sobre la base de l'adhesió voluntària del municipi a un conveni marc, voluntat manifestada a través de l'acord del ple municipal adoptat per majoria absoluta.

No obstant això, la Llei 9/2019, de 23 de desembre, de la Generalitat, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera i d'organització de la Generalitat, deixa sense contingut la disposició addicional tercera de la Llei 5/2014, i en dona una nova redacció en la disposició addicional tretzena, en el sentit de modificar la naturalesa jurídica de l'Agència Valenciana de Protecció del Territori, que passa a ser la d'un organisme autònom, més adequada a la naturalesa de les funcions públiques que té atribuïdes. D'altra banda, la Llei 9/2019 estableix un nou esquema d'adhesió dels municipis a l'Agència, els quals li podran delegar les seues competències en matèria de protecció de la legalitat urbanística sobre sòl no urbanitzable mitjançant l'aprovació, pel ple de l'ajuntament, de l'acord d'adhesió a l'organisme. Així, la Llei 5/2014, després de la modificació introduïda per la Llei 9/2019, preveu que, reglamentàriament, s'establisquen la forma i el contingut de l'acord tipus d'adhesió al que hauran d'ajustar-se els municipis.

Aquesta decisió s'emmarca en les previsions de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, que, en l'article 63.4, assenyala que la legislació de les Corts fomentarà la creació de figures associatives entre les administracions públiques per a millorar la gestió dels interessos comuns i per a garantir l'eficàcia en la prestació de serveis. Aquesta previsió encaixa també en la legislació bàsica de l'Estat, ja que l'article 144 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, possibilita complir el principi de cooperació entre les diferents administracions públiques d'acord amb les tècniques que aquestes estimen més adequades, com ara la participació d'una administració pública en organismes públics o entitats dependents d'una altra administració diferent o vinculats a aquesta.

Per tot això, en aplicació de l'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i en atenció a l'objectiu d'aglutinar en un ens instrumental de la Generalitat les potestats en matèria de protecció de la legalitat urbanística respecte d'infraccions comeses en sòl no urbanitzable al territori dels municipis de la Comunitat Valenciana, i de permetre la integració d'aquests en aquest organisme mitjançant la delegació de les seues competències pròpies en aquesta matèria, interessa a aquesta corporació local adherir-se a l'Agència Valenciana de Protecció del Territori, en virtut de l'aprovació d'aquest acord d'adhesió, de conformitat amb el que s'estableix en els estatuts d'aquest organisme, aprovat per un decret del Consell.

Per tant, l'Ajuntament Ple aprova i la Presidenta proclama adoptat el següent ACORD:

Primer. L'adhesió de l'Ajuntament de Canals a l'Agència Valenciana de Protecció del Territori, de conformitat amb el que estableixen els Estatuts de l'esmentat organisme, la qual cosa comporta:

a) Delegar la competència exclusiva en l'Agència en matèria de protecció de la legalitat urbanística, sanció i restauració de la legalitat urbanística, respecte d'infraccions urbanístiques greus o molt greus en sòl no urbanitzable, comú o protegit, d'aquest municipi, que corresponguen a edificacions que es comencen a construir a partir de la data de publicació d'aquest acord d'adhesió.

b) Participar en les decisions de l'esmentat organisme a través de les vocalies de representació municipal del Consell de Direcció.

c) Respectar aquest acord d'adhesió mentre estiga vigent.

d) Col·laborar amb l'Agència en l'exercici efectiu de les seues funcions.

Segon. Respecte de les infraccions greus o molt greus comeses en sòl no urbanitzable abans de la data de publicació d'aquest acord d'adhesió respecte de les quals no s'haja iniciat cap procediment municipal, es delega en l'Agència la competència exclusiva per a iniciar, tramitar i resoldre el corresponent procediment de restauració de la legalitat urbanística i sancionador:

X SI

NO

Tercer. Aquesta adhesió, una vegada confirmada per la Direcció Gerència, serà publicada per l'Agència en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana. L'Agència exercirà de manera efectiva les competències que es deleguen mitjançant aquest acord, des de la data de publicació de l'acord d'adhesió.

Quart. Remetre un certificat d'aquest acord a l'Agència Valenciana de Protecció del Territori."

7. ASSUMPTES DICTAMINATS PER LA COMISSIÓ INFORMATIVA D'ECONOMIA I ESPECIAL DE COMPTES.

7.1. PROPOSTA DE LA REGIDORIA DELEGADA DE PATRIMONI EN RELACIÓ A L'EXPEDIENT DE DONACIÓ GRATUÏTA A L'AJUNTAMENT DE CANALS DEL BÉ MOBLE "MOLÍ DE TRITURACIÓ DE BLAT DE DUES ENTRADES MARCA DAVERIO, HENRICI & CIE". (EXP. 2020/PAC_03/000074).

Es dóna compte de la Proposta d'acord de la regidoria delegada (original en castellà) que va ser dictaminada favorablement per la Comissió Municipal Informativa d'Economia i Especial de Comptes, en sessió extraordinària celebrada el dia 21 de juny de 2021, Minuta 7/2021, i que se sotmet a votació en el present punt.

...

Obert el torn d'intervencions, es produeixen les que, en síntesi, s'assenyalen.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que quan vulgues, Mari.

La **Sra. Brú García** (del Grup Municipal Compromís per Canals) manifestant que hola, bona vesprada a totes i tots. Aquest punt ja es va tractar a la Comissió Informativa. Simplement es recordar del que es tractava i també des d'ací volem agrair enormement aquesta donació que ens va fer Don XXXXXXXXXXXX i la seua família per fer-ho possible. La idea que tenim es que aquesta peça emblemàtica de l'antic molí estiga exposada a la nova EPA Francisca Alventosa per a que pugui ser visitada per la gent que ací ho desitge i, al mateix temps, que també serà vista des de fora i ja està.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que passem a la votació si vos pareix del punt 7.1.

...

No produint-se altres intervencions, **la Presidenta sotmet a votació** sense mes tràmits **la proposta, donant el següent resultat: Vots a favor: 16**, corresponents als Srs./Sres. D^a M^a Jose Castells Villalta, D. Miguel Ángel Alventosa Paz, D^a Maria Carmen Brú García i D^a Isabel Arnau Chover (del Grup Municipal Compromís per Canals); D. Francisco Lopez Trigueros, D. Antonio Pérez García, D^a Andrea Sisternes Martorell, D^a Clementina Lillo Mollá i D^a Josefa Juan Martínez (del Grup Municipal Popular); D. Antonio Manuel Orea Pedraza i D^a Inés María Poveda Mira (del Grup Municipal Socialista); D^a Hilzonde Neus Badia Ferri i D^a M^a Isabel Real Fayos (del Grup Municipal Canals en Moviment); D^a Maria Celia Bononad Martínez (regidora no adscrita); i D. Javier Pérez Molla (regidor no adscrit); **Vots en contra: Cap ; Abstencions: Cap.**

Per tant, l'Ajuntament Ple aprova i la Presidenta proclama adoptat el següent ACORD:

"ANTECEDENTES:

I.- Consta escrito de D. XXXXXXXXXXXX, con NIF XXXXXXXXXXXX y domicilio en XXXXXXXXXXXX nº XXXXXX de Canals, de fecha 2 de febrero de 2020 (R.E. nº 0551, de 5 de febrero de 2020), en el que manifiesta su voluntad de donar gratuitamente al Ayuntamiento de Canals un molino de trituración de trigo de dos entradas marca Daverio, Henrici & Cie, del cual es propietario.

II.- En fecha 26 de febrero de 2020, se emite informe por el Servicio de Patrimonio, sobre subsanación de documentación por parte del donante, constando comparecencia de D. XXXXXXXXXXXX, de 9 de marzo de 2020 (R.E. nº 2020001569) en la que se aporta la documentación requerida.

III.- Consta informe del Ingeniero Técnico Industrial municipal, de fecha 24 de septiembre de 2020, según Providencia de la Alcaldía-Presidencia de 15 de septiembre de 2020, cuyo tenor literal es el siguiente:

D. [REDACTED] Ingeniero Técnico Industrial, actuando en calidad de técnico municipal del Ayuntamiento de Canals y, en relación a la Providencia de Alcaldía de fecha 15 de septiembre de 2020, en la que solicita informe sobre posible donación de un molino de trituration de trigo

INFORMA:

Que, para realizar el informe solicitado, el inspector de obras del Ajuntament de Canals realizó visita a la vivienda de D. [REDACTED] sita en el [REDACTED] en el Término municipal de Montesa, en cuyo sótano se encuentra almacenado dicho molino.

De lo observado en dicha visita se desprende lo siguiente:

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

- Año fabricación 1890
- Peso 1.000 Kg
- Superficie que ocupa 1m2
- Altura 1,8mtrs-
- Fabricado con hierro y madera
- Dos entradas.

VALORACIÓN ECONÓMICA

La valoración económica, sin contemplar su valor etnológico, sería de 300€.

ESTADO DE CONSERVACIÓN

El molino fue retirado de su emplazamiento original y depositado en la cochera de la vivienda de D. [REDACTED] estando parcialmente desmontado, por lo que en caso de que el Ajuntament de Canals aceptase su donación, se debería contratar a personal cualificado para ensamblar las piezas desmontadas.

En cuanto a las partes metálicas, se observa algo de óxido, por lo que se requiere de una restauración por parte de personal cualificado, para garantizar que no se siga deteriorando.

En cuanto a las partes construidas con madera no se observa a simple vista ataque de carcoma. No obstante, requiere trasladarla lo más rápido posible a una ubicación con temperatura y humedad controladas.

En general el estado de conservación es bueno.

VALORACIÓN ETNOLÓGICA

Como Ingeniero Técnico Industrial Municipal, no dispongo de los conocimientos necesarios para poder valorar etnológicamente dicho molino, por lo que considero requerir los servicios de un profesional en la materia.

En Canals, a fecha de firma digital según codificación al margen.

El Ingeniero Técnico Industrial Municipal [REDACTED]

Página 2 / 2

INGENIERO(A TÉCNICO)

(11) 24/09/2020 13:47:37



IV.- Visto el informe emitido por el Ingeniero Técnico Industrial municipal arriba relacionado, en fecha 10 de octubre de 2020 (R.S. nº 2020004051) el Ayuntamiento de Canals solicita al Servicio de Asistencia Técnica a los Municipios de la Diputación Provincial de Valencia la emisión de informe valorativo del bien objeto de la donación, preceptivo en este tipo de procedimientos.

V.- Dado el tiempo transcurrido, la ausencia de contestación del Servicio de Asistencia Técnica a los Municipios de la Diputación de Valencia, y vista la carencia de personal técnico

adecuado en la plantilla municipal y la necesidad de estimar el valor del bien, por la propia Diputación se propone al Ayuntamiento de Canals que proceda a realizar solicitud al Museo Valenciano de Etnología de la Diputación Provincial de Valencia para que emitan valoración del molino de trituración de trigo. Dicha solicitud se realiza en fecha 11 de mayo de 2021 (R.S. nº 2021003157, de 12 de mayo de 2021).

VI.- En fecha 18 de mayo de 2021 (R.E. nº 2021005007, de 21 de mayo de 2021), por el Museo Valenciano de Etnología, se emite informe de valoración etnológica del molino del siguiente tenor literal:

Carrer Corera, 36 / 46003, València, Spain
+34 963 383 614 / info@idval.es / www.idval.es

Registre General de l'Ajuntament de Canals
ENTRADA
21/05/2021 13:44
2021005007

INFORME DE VALORACIÓ ETNOLÒGICA D'UN MOLÍ DE TRITURACIÓ DE CEREAL PER A L'AJUNTAMENT DE CANALS



L'ETNO Museu Valencià d'Etnologia ha rebut l'escrit de l'alcaldia-presidència de l'ajuntament de Canals de data 11 de maig de 2021 al qual es sol·licita la valoració d'un ben moble amb possible valor etnològic, objecte de l'expedient 2020/PAC_03/000073.

Es tracta d'un molí de trituració de cereal que va estar instal·lat al Molí de Grau o Molí Vell fins que va deixar de ser utilitzat. El propietari el va desmuntar i el va guardar. Recentment l'ha oferit a l'ajuntament de Canals. El present informe tracta d'aportar una valoració etnològica, així com alguns comentaris, que ajuden a l'ajuntament de Canals a prendre les decisions oportunes.

El molí Daverio Henrici

Es tracta d'un molí de trituració de cereal de dues entrades i sistema de cilindres de la marca Daverio Henrici de Zurich (Suïssa) fabricat al voltant de 1860. Aquesta marca de molins naix el 1850 per fabricar molins de cilindres, una innovació tècnica realitzada el 1836 pel mecànic suïss Jacob Salzberger que permetia un millor aprofitament del cereal respecte el tradicional molí de moles de pedra.

La firma Daverio Henrici, així com la firma Bühler que naix de la primera, van guanyar un important protagonisme en tota Europa que es va perllongar durant dècades. Daverio Henrici va obrir una delegació a Barcelona y Bühler a Madrid, per tal de proveir el mercat espanyol. A tall d'exemple, un 44 % de les farineres que funcionaven a Espanya el 1947 disposaven de maquinària d'alguna d'aquestes dues empreses. S'han conservat molins com aquest a diferents punts d'Espanya, alguns d'ells musealitzats. Es tracta, per tant, d'un peça d'interès però no rara.

CIUTAT VALENCIANA
VALENCIA
Diputació Provincial

Carer Corra, 36 / 46003, Valencia, Spain
+34 963 863 614 i letno@divates / www.letno

Registre General de l'Ajuntament de Canals
ENTRADA
21/05/2021 13:44
2021005007



El conjunt fabril del Moli Vell o de Ferri

El moli prové de la fàbrica farinera que va funcionar en la segona meitat del s. XIX al Moli Vell o de Ferri que constitueix, sens dubte, un punt fort del patrimoni etnològic de Canals. Aquest conjunt té els seus orígens probablement al s. XIII quan va funcionar un moli amb l'aigua del riu dels Sants. A partir del s. XVIII es conforma con un autèntic conjunt fabril que va ser fàbrica farinera, moli de llum i, posteriorment, va ser emprat per a l'adobament de pells per la firma Rodrigo Sancho fins el tancament definitiu fa una dotzena d'anys.

Una valoració etnològica del moli Daverio Henrici

El moli Daverio Henrici constitueix un vestigi d'una important fase de la història del conjunt fabril del Moli Vell, però es tracta d'un vestigi descontextualitzat. Al Moli Vell hi hauria, amb tota certesa, altres molins com el que s'ha conservat i, a més, tota la resta de maquinària per a les diferents fases del procés de molituració i elaboració de la farina: *limpies*, *cernedors*, *"planchister"*, *ensacadores*, etc. així com les corresponents transmissions. Les farineres constitueixen un bon exemple de procés de transformació amb fases ben diferenciades. Certament la molituració –realitzada en aquest cas amb el moli Daverio Henrici– és una de les fases centrals del procés, però sense la resta de fases queda descontextualitzada. D'altra banda, resulta sumament interessant l'adaptació mútua entre la maquinària i l'edifici. Sobre tot, en construccions com el Moli Vell que té un origen probablement medieval i que ha servit a funcions variades.

A partir de les notícies de premsa sabem que hi ha un cert interès en recuperar el Moli Vell –actualment propietat d'una immobiliària– per al patrimoni públic de Canals. Però a hores d'ara, el moli Daverio Henrici és una peça aïllada en un doble sentit: aïllada de la resta de maquinària del procés de transformació fariner, i aïllada de l'espai fabril on va ser funcional.

Les possibilitats de musealització o d'utilització cultural del moli Daverio Henrici serien majors si: i) el conjunt del Moli Vell formara part del patrimoni

Carrer Corona, 35 / 46003, València, Spain
+34 963 383 614 / letno@ajval.es / www.letno.es

Registre General de l'Ajuntament de Canals
ENTRADA
21/05/2021 13:44
2021005007

municipal; ii) si es disposara de una part significativa de la resta de la maquinària; i iii) si el conjunt del Moli Vell es dedicara a usos culturals amb un projecte sòlid i rigorós.



En les actuals circumstàncies es tracta d'una peça interessant, que ajuda a entendre la societat tradicional de Canals i de la Costera, especialment pel que fa a l'economia agrària, l'alimentació i la primera industrialització. Però és també una peça gran, necessitada de restauració, de cert pes, que no convé exposar a l'aire lliure per raons de conservació... en definitiva, una peça no gens fàcil d'exposar.

La valoració econòmica d'un objecte d'interès etnològic és un exercici difícil. En el patrimoni etnològic no funciona un mercat consolidat, com és el cas de la pintura, les arts decoratives o les antiguitats. Les compravendes per Internet o en mercats poden aportar una certa referència de preus, però no solen establir-se a partir de tasacions d'especialistes.

Per tal de col·laborar el més eficaçment possible amb l'ajuntament de Canals podem aventurar una valoració econòmica del moli Daverio Henrici d'entre 400 i 600 euros. Però el valor econòmic és només un dels factors a considerar en les actuacions que l'ajuntament de Canals adopte respecte el moli Daverio Henrici.

La Unitat de Fons, Col·leccions i Restauració de l'ETNO Museu Valencià d'Etnologia queda a disposició dels representants públics i del personal tècnic de l'ajuntament de Canals.

Bétera, 18 de maig de 2021

El cap de la Unitat de Fons, Col·leccions i Restauració
L'ETNO Museu Valencià d'Etnologia



VII.- Consta informe del Servicio de Patrimonio, de 14 de junio de 2021, que cuenta con el visto y conforme de la Secretaría General.

FUNDAMENTOS JURÍDICOS:

PRIMERO.- Legislación básica aplicable.

- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local (LRBRL).

- Ley 33/2003, de 3 de noviembre, de Patrimonio de las Administraciones Públicas (LPAP).

- Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las Disposiciones Legales vigentes en materia de Régimen Local (TRRL).

- Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales (RBEL).

SEGUNDO.- Consideraciones jurídicas.

El artículo 1 del TRRL establece que los Ayuntamientos tienen plena capacidad jurídica para adquirir toda clase de bienes y ejercitar las acciones previstas en las leyes.

Tanto el artículo 15 de la LPAP, como el artículo 10.c) del RBEL, permiten a las Entidades Locales adquirir bienes por donación. Los bienes se entenderán adquiridos con el carácter de patrimoniales, sin perjuicio de su posterior afección al uso general o servicio público (artículo 16 de la LPAP).

Añade el artículo 12 del RBEL que la adquisición de bienes a título gratuito no estará sujeta a restricción alguna. No obstante, si la adquisición llevare aneja alguna condición o modalidad onerosa, sólo podrán aceptarse los bienes previo expediente en el que se acredite que el valor del gravamen impuesto no excede del valor de lo que se adquiere.

TERCERO.- Procedimiento a seguir.

Ni el RBEL, ni la LPAP establecen procedimiento alguno para la adquisición gratuita de bienes, a excepción de lo previsto en el artículo 12.2 del RBEL, para aquellas adquisiciones gratuitas que comporten alguna condición o modalidad onerosa, en las que será preceptivo constatar que el valor del gravamen impuesto no excede del valor de lo que se adquiere.

Por lo que hace a las adquisiciones a título gratuito, hay que estar a lo dispuesto en el artículo 21.1 de la LPAP.

De lo anterior se deduce que la aceptación de la donación tan sólo exigirá el acuerdo adoptado por el órgano competente.

QUARTO.- Órgano competente.

De conformidad con el apartado 10 de la Disposición Adicional segunda de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP), le corresponde al Pleno la competencia para la adquisición de bienes inmuebles y derechos sujetos a legislación patrimonial, y de los bienes declarados de valor histórico o artístico cualquiera que sea su valor, teniendo en cuenta, que forma parte del conjunto fabril del Molí Vell o Molí de Ferri, y de conformidad con el artículo 17.3 del Decreto 62/2011, de 20 de mayo, del Consell por el que se regula el procedimiento de declaración y el régimen de protección de los bienes de relevancia local, y habiendo solicitado a la Dirección General de Cultura y Patrimonio de la Generalitat Valenciana la inscripción provisional del "Molí Vell" en la Sección 2º del Inventario General del Patrimonio Cultural Valenciano, en aras a obtener la ratificación legal que otorga el artículo 4 de la Ley 9/2017, de 7 de abril, de modificación de la Ley 4/1998, de 11 de junio, de Patrimonio Cultural Valenciano.

Una vez adoptado el acuerdo de aceptación de la donación y recibido el bien, procederá su inscripción en el inventario municipal de bienes, conforme a lo dispuesto en los artículos 17 y siguientes del RBEL.

Por tanto, el Ayuntamiento Pleno aprueba y la Presidenta proclama adoptado el siguiente ACUERDO:

PRIMERO.- Aceptar la donación gratuita del molino de trituración de trigo de dos entradas marca Daverio, Henrici & Cie., cuya donación efectúa D. XXXXXXXXXXXX, con NIF XXXXXXXXXXXX, y cuya descripción se efectúa en la parte expositiva del presente documento.

SEGUNDO.- Notificar el acuerdo tomado por el Pleno a D. XXXXXXXXXXXX, agradeciéndole su gesto, que sirve para enriquecer el patrimonio del Ayuntamiento de Canals con bienes de carácter cultural e histórico.

TERCERO.- Dar traslado el acuerdo tomado por el Pleno a la Intervención Local, así como al Servicio de Patrimonio para que se proceda a su incorporación en el Inventario Municipal de Bienes.”

7.2. PROPUESTA DE LA CONCEJALÍA DELEGADA DE PATRIMONIO DE APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN, MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO Y TRAMITACIÓN ORDINARIA DEL CONTRATO DE CONCESIÓN DE SERVICIOS CON TRANSFERENCIA DEL RIESGO OPERACIONAL PARA LA GESTIÓN Y EXPLOTACIÓN DEL BAR-CAFETERÍA UBICADO EN EL MERCADO MUNICIPAL DE CANALS (Exp. Electrónico. 2021/OFI_01/002359).

Es dóna compte de la Proposta d'acord de la regidoria delegada (original en castellà) que va ser dictaminada favorablement per la Comissió Municipal Informativa d'Economia i Especial de Comptes, en sessió extraordinària celebrada el dia 21 de juny de 2021, Minuta 7/2021, i que se sotmet a votació en el present punt.

...

Obert el torn d'intervencions, es produeixen les que, en síntesi, s'assenyalen

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que Mari, quan vulgues.

La **Sra. Brú García** manifestant que simplement el mateix, dir que ja es va tractar a la Comissió Informativa. Aquest expedient s'ha pogut revisar, aquest informe de viabilitat, sempre dins del que permet la llei. S'ha portat l'expedient a l'escenari pessimista. S'han millorat les seues condicions dins de la legalitat, altra vegada. S'obriran divendres i dissabte. S'han millorat algunes altres condicions de preu i ja que va veient-se una gran milloria, la gent ja va eixint al carrer i ja està veient que ja hi ha més ganes d'eixir, moltes persones ja han vingut a interessar-se per aquest tema i preguntant quan va a eixir, així que desitgem que així siga, que puga aprovar-se per a que puga fer-se aquell servei. Gràcies.

La **Sra. Bononad Martínez** manifestando que una cuestión, Mai.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que sí.

La **Sra. Bononad Martínez** manifestando que nosotros, el voto va a ser de confianza, pero también tenemos que decir como dijimos en la comisión que vemos, ya sé que está en la legalidad, pero vemos que no se va a poder hacerse cargo... espero que se apunte gente, porque si no se apuntan... Pero que lo vemos muy elevado lo que se ha puesto para que pueda llevar una persona, conforme estamos, en el COVID, que se está pasando mal, que lo pueda pagar. Lo que pasa que como entendemos que se tiene que abrir, porque el bar municipal hace falta aquí en Canals y también para la gente que va al mercado, porque sabéis que, si vamos al bar, vamos a comprar también, eso es bueno para los comerciantes. Entonces nuestro voto va a ser de confianza, esperemos que vaya todo bien, que haya gente que se anime y lo pueda coger y se pueda hacer cargo del pago. Nosotros estamos conformes, lo que no...lo vemos un poquito así en el pago que es un poquito elevado. Sabemos que os habéis cogido a la Ley, entonces... a ver que pasa, esperemos que tengáis mucha suerte, gracias.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que Toni Orea.

El **Sr. Orea Pedraza** manifestant que en 11.300 euros de cànon anual, la veritat es que va a estar complicat, perquè a banda, son més despeses les que comporta. Per lo tant, esta es la segona volta que ja es trau la licitació, esperem que no fracasse com la primera, però si no hi haguera...si no existira una postura que sobrepassara estos 11.300 euros, lo que si que li demanem a la Regidora es que, evidentment, alguna cosa ha de canviar en l'equip tècnic que assessora a l'Ajuntament, perquè creguem sincerament que eixe assessor extern no té la realitat de Canals o no veu la realitat de Canals. El preu ens pareix molt elevat, per les circumstàncies actuals, però anem a confiar en que el treball de la Regidora done bon fruit i puguem tindre el Bar del Mercat d'ací molt prompte i, també esperem que se facen els treballs per a que el Bar del Poliesportiu també, esperem que abans de finalitzar l'any, també se puga licitar.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que gràcies. Passem a Toni Pérez.

El **Sr. Pérez García** manifestant que bona vesprada. Bueno, jo crec que no es la primera volta que parlem este tema i, quan parlem del Bar del Mercat pues també, com ha dit el meu company Toni, també parlem del Bar del Poliesportiu.

Jo crec que nosaltres hem sigut prou crítics en diversos plenaris en els que hem exigit d'alguna forma que aquestes instal·lacions foren adjudicades, licitades... Al final, que el servei que prestaven de bar, restaurant, tant en el Bar del Poliesportiu com del Mercat, pues al final, que d'una forma o d'una altra que tornara a prestar-se, jo crec que al final es algo, més que... al final es un bé per als nostres veïns que, al final pues, en el cas del Poliesportiu, que van a la piscina o que van a fer esport i no tenen ni una mínima instal·lació on poder fer-se un entrepà, on poder sopar, on poder comprar-se una botelleta d'aigua. Jo crec que hem sigut crítics, hem exigit en diferents ocasions que aquestes licitacions eixiren, per tant, no puguem votar en contra.

Jo crec que, com han dit els meus companys, s'ha fet un esforç, s'ha reduït o s'ha disminuït la quantia econòmica. Esperem, desitgem que algú s'anime, en este cas, a portar la gestió d'aquest bar, perquè al final, serà beneficiós per al nostre poble. Però també crec que hem de ser crítics, hem de ser realistes. La situació es molt complexa, al final es un risc per a tots aquells que vulguen optar per aquesta licitació i jo el que hem pregunte es si estem, dins de la legalitat, estem fent el màxim que podem i així i tot aquesta licitació no ix... en quina situació ens quedem? Jo crec que hem de plantejar-nos-ho perquè al final es una situació que se pot donar. Esperem que no, però deuríem d'estar preparats per si ocorre, tindre un pla B, per a poder donar-li eixida a esta possible licitació i la del Poliesportiu. I res, el nostre vot serà favorable, encara que, ja te dic, tinguem certs dubtes de que, al final, no estem en la mateixa situació que fa un parell de mesos, per tant, votarem a favor.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que gràcies. Passem a la votació.

...

No produint-se altres intervencions, **la Presidenta sotmet a votació** sense mes tràmits **la proposta, donant el següent resultat: Vots a favor: 16**, corresponents als Srs./Sres. D^a M^a Jose Castells Villalta, D. Miguel Ángel Alventosa Paz, D^a Maria Carmen Brú García i D^a Isabel Arnau Chover (del Grup Municipal Compromís per Canals); D. Francisco Lopez Trigueros, D. Antonio Pérez García, D^a Andrea Sisternes Martorell, D^a Clementina Lillo Mollá i D^a Josefa Juan Martínez (del Grup Municipal Popular); D. Antonio Manuel Orea Pedraza i D^a Inés María Poveda Mira (del Grup Municipal Socialista); D^a Hilzonde Neus Badia Ferri i D^a M^a Isabel Real Fayos (del Grup Municipal Canals en Moviment); D^a Maria Celia Bononad Martínez (regidora no adscrita); i D. Javier Pérez Molla (regidor no adscrit); **Vots en contra: Cap ; Abstencions: Cap.**

Per tant, l'Ajuntament Ple aprova i la Presidenta proclama adoptat el següent ACORD:

“ANTECEDENTES

I.- Habida cuenta de la existencia de Bar ubicado en el recinto de las instalaciones del Mercado Municipal de Canals, y dada la inexistencia de medios físicos para gestionarlo, la jefa del Servicio de Desarrollo Local y Servicios Públicos, en fecha 12 de julio de 2019, emite informe sobre necesidad de contratación externa del servicio, considerando oportuna la contratación a través de modalidad de concesión de servicios con transferencia del riesgo operacional al concesionario, de acuerdo con los artículos 15 y 14.4 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, en adelante LCSP 2017, y a los efectos previstos en el artículo 28 del mismo texto legal.

II.- Considerando que:

II.1.- Visto que por la Alcaldía-Presidencia del Ayuntamiento de Canals, se aprueba estudio de viabilidad para la gestión y explotación del Bar-Cafetería del Mercado Municipal, elaborado por G.S. Local, adjudicataria del contrato menor de servicios de realización de estudio de viabilidad mediante resolución de alcaldía de 10 de febrero de 2020, en cumplimiento de lo dispuesto en los artículos 285 y siguientes de la LCSP 2017.

II.2.- Visto que se adoptó Acuerdo por el Ayuntamiento Pleno (minuta 01/21), celebrado en sesión ordinaria el 28 de enero de 2021, en que se aprobó: el expediente de contratación “mediante procedimiento abierto tramitación ordinaria, del contrato de concesión de servicios con transferencia del riesgo operacional para la gestión y explotación del bar-cafetería ubicado en el mercado municipal de Canals”, el pliego de Prescripciones Técnicas y el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, así como la apertura del procedimiento de adjudicación, ordenándose su publicación en el Perfil del Contratante y en el Tablón de Edictos Municipal.

II.3.- El anuncio de apertura de la licitación así como otros documentos adjuntos (*Estudio de Viabilidad económico financiero, Pliego de Prescripciones Técnicas, Pliego de Cláusulas Administrativas, Acuerdo de iniciación del expediente*), se publican en la Plataforma de Contratación del Sector Público el 9 de febrero de 2021. También queda publicado en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento de Canals, en redes sociales y en el Portal “Actualitat de Canals” de la página web del Ayuntamiento de Canals.

II.4.- Resultando que en la mesa de contratación celebrada el día 10 de marzo de 2021, en el Salón de Plenos del Ayuntamiento, se actuó lo siguiente:

“Que terminado el plazo de 26 días naturales para la presentación de proposiciones (esto es, del 10/02/2021 al 08/03/2021); no se ha presentado ninguna proposición para participar en el referido procedimiento de contratación.

.../...

*En base a todo lo puesto de manifiesto, la Mesa **ACUERDA**:*

Primero. - Proponer al órgano de contratación que adopte acuerdo declarando desierto el expediente de adjudicación, mediante procedimiento abierto, tramitación ordinaria, del contrato de concesión de servicios con transferencia del riesgo operacional para la gestión y explotación del bar-cafetería ubicado en el mercado municipal de Canals”.

II.5.- Visto que el Ayuntamiento Pleno, en sesión ordinaria celebrada el 25 de marzo de 2021 (Minuta 02/21) adoptó acuerdo en el que se declara desierta la licitación del contrato de concesión de servicios, mediante procedimiento abierto y tramitación ordinaria, para la gestión y explotación del Bar-Cafetería ubicado en el Mercado Municipal de Canals.

Acuerdo que se publicó en la Plataforma de Contratación del Sector Público el 6 de abril del 2021

II.6.- Mediante Providencia de Alcaldía de fecha 18 de mayo de 2021, se solicita informe técnico al Servicio de Urbanismo, en relación al expediente de contratación, mediante procedimiento abierto y tramitación ordinaria, de concesión de servicios para la gestión explotación del bar-cafetería ubicado en el mercado municipal de Canals (expte. N° 2020/OFI_01/003469), en que se estudien las circunstancias que han podido concurrir en la licitación precedente y que han comportado la ausencia de licitadores, y en su caso, modifiquen las especificaciones, prescripciones técnicas y demás documentos que justifiquen la necesidad contractual a efectos de iniciar una nueva contratación.

II.7.- Visto el informe de 19 de mayo de 2021, emitido por los técnicos del servicio de Urbanismo del siguiente tenor:

*“Procede **INFORMAR**:*

***PRIMERO.-** Que para conocer las circunstancias que pueden haber tenido incidencia en la ausencia de concurrencia en la licitación, debemos estar a lo dispuesto en el Estudio de Viabilidad para la gestión y explotación del Bar-Cafetería del Mercado Municipal, documento que consta en el expediente de contratación y que es preceptivo en la licitación de estos procedimientos, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 285 y siguientes de la LCSP 2017, que ha sido elaborado por la mercantil G.S.Local, adjudicataria del contrato menor de servicios de realización del citado estudio, mediante resolución de Alcaldía n.º 82, de 10 de febrero de 2020, y dónde se estudia y analizan los indicadores de solvencia y equilibrio financiero, rentabilidad, estructura económico financiera, indicadores de crecimiento que determinan el servicio viable, económica y financieramente.*

La elaboración de la documentación técnica necesaria para la licitación del contrato administrativo destinado a la concesión de servicios de gestión y explotación del Bar Cafetería situado en el mercado municipal, así como informe técnico que lo acompaña se supeditan a las determinaciones del citado documento.

Es por ello, que se debería dar traslado de esta Providencia a la empresa encargada de la realización del Estudio de Viabilidad, para que sea quien informe sobre los motivos de la falta de concurrencia en la licitación, y valoren las posibles soluciones, considerando, desde este servicio, que la situación generada por la pandemia, puede ser una de las circunstancias que más pueden haber incidido en la ausencia de licitación”.

II.8.- Visto el informe aclaratorio emitido a requerimiento de alcaldía presidencia en fecha 28 de mayo de 2021 de conformidad con el informe técnico arriba relacionado, por la empresa, G.S. Local S.L, en el que se indica, entre otros:

“- Que en el estudio de viabilidad económico-financiera para la gestión del bar cafetería del mercado municipal de Canals, se estimaron tres escenarios económicos diferentes, uno optimista, uno base y otro pesimista. En cada uno de los escenarios contemplados varían las estimaciones de las necesidades de la inversión, del establecimiento de los precios de los servicios, de los costes de los servicios, así como el nivel de crecimiento del negocio y de los ingresos de la explotación en función del volumen de la actividad.

- El estudio de viabilidad ha sido redactado en los inicios de la pandemia causada por el COVID 19, cuya evolución ha causado una situación sanitaria, económica y social extraordinaria, que ha derivado en una drástica disminución de la actividad económica en todos los sectores de actividad, siendo el de la hostelería y restauración uno de los sectores más afectados por la pandemia.

- La actual situación, de recesión económica, a la vez que las restricciones en la actividad de la restauración establecidas para contener la pandemia, pueden haber influido en la predisposición de los aspirantes a presentar proposiciones al concurso.

A la vista de todo lo anterior, y dado que como se ha dicho, en el estudio de viabilidad se recoge un escenario pesimista, más coherente con la situación económica actual, se considera razonable y conveniente adoptar como referencia para el cálculo de un nuevo precio base de licitación el canon estimado para dicho escenario pesimista, ante lo cual deberá ser tenido en cuenta lo siguiente:

Primero.- Que el nuevo canon resultará de aplicar el 4% a los ingresos estimados por el escenario pesimista, esto es, 353.102 euros, resultando en 14.124,08 euros, adjuntándose tablas de control del contrato (ingresos, gastos y amortizaciones) referidas al escenario a que se refiere el presente informe.

Segundo.- Que el estudio de viabilidad en su punto 8, establece que el presupuesto Base de Licitación tendrá como referencia para su fijación los cánones calculados en cada uno de los escenarios estimados, siendo aconsejable que sea fijado con una baja entre el 10 y el 20%, dado que será en última instancia el mercado a través de la licitación pública el que finalmente fije el precio del contrato”.

El presente informe se emite de forma complementaria al Estudio de viabilidad económica-financiera para la gestión del bar cafetería del mercado municipal de Canals que fue aprobado mediante resolución de alcaldía nº82, de 10 de febrero de 2021, al objeto de valorar las circunstancias que han podido incidir en la ausencia de licitaciones y plantear posibles soluciones y sin que se altere ni modifique el contenido del estudio.

III.- Así pues, vista la necesidad de contratar la concesión de servicios para la gestión y explotación del Bar-Cafetería del mercado municipal de Canals.

Dado que por el Ayuntamiento Pleno, en sesión ordinaria celebrada el 25 de marzo de 2021 (Minuta 02/21) adoptó acuerdo en el que se declara desierta la licitación del contrato de concesión de servicios, mediante procedimiento abierto y tramitación ordinaria, para la gestión y explotación del Bar-Cafetería ubicado en el Mercado Municipal de Canals (exp. nº 2020/OFI_01/003469.)

Vistos el informe de los técnicos del servicio de Urbanismo de fecha 19 de mayo de 2021 y el informe complementario emitido por la empresa adjudicataria del contrato menor para la redacción del estudio de viabilidad, G.S. Local S.L para la gestión y explotación del Bar-Cafetería del mercado municipal de Canals, de fecha 28 de mayo de 2021, analizadas las posibles circunstancias de la falta de licitadores

De conformidad con lo previsto en los artículos 28 y 116 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre de Contratos del Sector Público (LCSP), mediante providencia de Mayo de 2021 se ordena el inicio y formación del expediente de contratación para adjudicar la gestión y explotación del citado Bar-cafetería, mediante contrato de concesión de servicios con transferencia de riesgo operacional.

En consonancia con el estudio de viabilidad aprobado mediante Resolución n.º 1068 de Alcaldía-Presidencia de fecha 1 de octubre de 2020 y el informe ACLARATORIO complementario de fecha 28 de mayo de 2021 elaborado ambos documentos por la empresa adjudicataria del citado estudio, G.S. Local S.L., que establece que “dado que como se ha dicho, en el estudio de viabilidad se recoge un escenario pesimista, más coherente con la situación económica actual, se considera razonable y conveniente adoptar como referencia para el cálculo de un nuevo precio base de licitación el canon estimado para dicho escenario pesimista”, y teniendo en cuenta el

informe del técnico municipal de conformidad con el art. 285 y ss de la LCSP 2017, se incorporan ambos documentos al expediente, documentos que deben servir de base para elaboración de la documentación técnica necesaria para la licitación del contrato (PPT, PCAP, informes preceptivos).

IV.- En cumplimiento de la citada providencia de iniciación y formación de expediente de contratación, y vistas la realización de las actuaciones preparatorias correspondientes del contrato para la adjudicación de la gestión y explotación del Bar-Cafetería ubicado en el Mercado Municipal de Canals, en concreto:

- En cumplimiento de lo dispuesto en los artículos 285 y siguiente de la LCSP 2017, mediante resolución nº 1068 de 1 de octubre de 2020 de Alcaldía-Presidencia del Ayuntamiento de Canals, se aprobó el estudio de viabilidad para la gestión y explotación del Bar-Cafetería del Mercado Municipal, elaborado por G. S. Local, Consta informe complementario al documento de fecha 28 de mayo de 2021.

- Por los Servicios Técnicos Municipales en fecha 7 de junio de 2021 se realiza propuesta de Pliego de Prescripciones Técnicas por el que se ha de regir la licitación y se emite informe técnico relativo a la licitación de servicio de gestión y explotación del bar -cafetería ubicado en el mercado municipal de Canals (memoria justificativa) ambos documentos suscritos por el Ingeniero técnico municipal.

V.- Consta en el expediente Providencia de Alcaldía-Presidencia de 8 de junio de 2021 solicitando al Departamento de Patrimonio la realización del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y la emisión informe jurídico preceptivo previo a la aprobación del expediente.

VI.- No se ha procedido a efectuar por la Intervención retención de crédito pues en este contrato no existe presupuesto de gastos a los efectos de lo dispuesto en el artículo 100 de la LCSP que establece como presupuesto base de licitación el límite máximo de gasto que puede comprometer el órgano de contratación.

VII.- Consta en el expediente certificado sobre recursos ordinarios emitido por la intervención municipal.

VIII.- Considerando lo dispuesto en los artículos 116 y siguientes de la LCSP, en cuanto al contenido y tramitación del expediente de contratación y teniendo en cuenta que ya constan incorporadas al expediente documento propuesta de pliego de cláusulas administrativas particulares.

IX.- Informe jurídico, de 16 de junio de 2021, en relación al expediente de contratación mediante procedimiento abierto tramitación ordinaria del contrato de concesión de servicios con transferencia del riesgo operacional para la gestión y explotación del bar-café ubicado en el mercado municipal de Canals, que cuenta con el visto y conforme del secretario general y el fiscalizado de conformidad con el expediente, por parte de la intervención general.

FUNDAMENTOS JURÍDICOS

PRIMERO.- LEGISLACIÓN APLICABLE

- Directiva 2014/23/UE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 26 de febrero de 2014, relativa a la adjudicación de contratos de concesión.

- Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público -LCSP 2017-.

- Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones -RGLCAP-.

- Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos) -RGPD-.

- Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales – LOPD/18

SEGUNDO.- CONSIDERACIONES JURÍDICAS

2.1.- DELIMITACION DEL CONTRATO

La calificación de los contratos y su régimen jurídico en aquellos supuestos cuyo objeto es la prestación de servicios de cafetería y comedor en edificios y dependencias de titularidad pública, han sido objeto de abundantes informes de las distintas Juntas Consultivas de Contratación Administrativa.

La línea establecida por la Junta Consultiva de Contratación Pública del Estado en su Informe 87/18 sobre régimen jurídico del contrato de cafetería y restauración emitido en respuesta a consulta efectuada relativa a los contratos de restauración que ocupan un bien de dominio público, y su calificación como contrato administrativo especial, contrato de servicios o de concesión de servicios, delimita y clarifica los criterios interpretativos que según la normativa vigente en cada momento, han llevado a la calificación de estos contratos de distintas formas y cuya evolución pasa por considerarlos en primer lugar como contratos administrativos especiales, pues se considera que los servicios de bar, cafetería o comedor, no pueden ser considerados como servicios públicos, criterio sustancial para calificarlos como contratos administrativos típicos, en particular, contratos de servicios, y en segundo lugar, teniendo en cuenta que la actividad, se consideraba que estaba vinculada al giro o tráfico de la administración contratante por lo que había que calificarlos como contratos administrativos especiales. Así, consideración jurídica 2 del citado informe es del siguiente tenor:

*“Cabe recordar que hasta fechas recientes los contratos que tienen por objeto la explotación de un bar, cafetería o restaurante han sido calificados de manera constante por esta Junta Consultiva como **contratos administrativos especiales**. A este respecto cabe citar el informe 28/08, de 5 de julio, o el informe 25/12, de 20 de noviembre, que recopila los abundantes informes previos al respecto. Como se señala en el último informe, dicha calificación como contrato administrativo especial se sustentaba en dos argumentos:*

- Primero, que los servicios de bar, cafetería y comedor no pueden calificarse como servicios públicos de competencia municipal, por lo que no les resulta de aplicación las reglas del contrato de gestión de servicios públicos.

- Segundo, que los citados contratos deben ser calificados como contratos administrativos especiales, por estar vinculados al giro o tráfico de la Administración contratante. A pesar de esta línea ininterrumpida de informes en el anterior sentido, en nuestro informe de 2012 ya se advertía que este tipo de contratos encajaría en lo que el Derecho de la Unión Europea calificaba como concesiones de servicios en sentido amplio, que ya estaban previstas en las Directivas de contratación pública, pero que todavía se encontraban excluidas de su ámbito de aplicación en aquel momento. Ya en ese momento la Junta atisbaba la posibilidad de un relevante cambio en la materia que pudiera convertir estos contratos en concesiones.”

Este criterio sustenta la calificación como contrato administrativo especial del contrato a través del cual se adjudicó la gestión y explotación del Mercado Municipal de Canals, en septiembre de 2015, pues se consideró que la realización de la actividad venía motivada por la necesidad y conveniencia de contar con la misma como complemento al servicio del mercado municipal, por lo que la actividad no podía considerarse como una actividad de servicio público

y también de conformidad con el artículo 19.1.b) del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, mediante el que se aprobó el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (TRLCSPP), legislación vigente en el momento de la adjudicación del mismo que establecía:

“Tendrán la carácter administrativo los contratos de objeto distinto a los de obra, concesión de obra pública, suministro, servicios y los de colaboración entre el sector público y privado, siempre que tengan naturaleza administrativa especial por estar vinculado al giro o tráfico específico de la administración contratante o por satisfacer de forma directa o inmediata una finalidad pública de la específica competencia de aquélla, siempre que no tengan expresamente atribuido el carácter de contratos privados conforme al párrafo segundo del art. 20.1 o por declararlo así una ley”.

No obstante, esta no ha sido la línea seguida por otras Juntas Consultivas, entre ellas la de Aragón, que ha calificado estos contratos como contratos administrativos típicos en la modalidad de servicios, abarcable sin género de dudas dentro de la clasificación de contratos administrativos prevista en la normativa contractual a partir de la entrada en vigor de la Ley 30/2007, de 30 de octubre de Contratos del Sector Público (categoría 17 del anexo II “servicios de hostelería y Restaurante” al definir los tipos de servicios comprendidos en el artículo 10 de la Ley, idéntica regulación a la contenida en el TRLCSPP aprobado por Real decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre.

Así, La Junta Consultiva de Contratación Administrativa de Aragón en sus informes 19 y 25/2008 así como en su Recomendación 1/2011, de 6 de abril califica estos contratos como de servicios, lo que supone un cambio importante respecto a la anterior normativa en base a la cual las administraciones tendían a conferir a este tipo de contratos categoría administrativa especial.

La Junta Consultiva de Contratación Pública del Estado , en el Informe 15/12 de 20 de noviembre, ya lanza la posibilidad de considerar este tipo de contratos como de servicios o concesión de servicios, después de la entrada en vigor de las Directivas europeas sobre contratación, tomando como elemento diferenciador entre las concesiones de servicios y los contratos de servicios su peculiar sistema de retribución, consistente en el derecho a explotar el servicio o en dicho derecho acompañado de un pago, unido a la asunción por el contratista del riesgo operacional en la prestación del servicio.

Esta calificación ya se recoge claramente en el informe 87/18, ya vigente la LCSP de 2017 que transpone al ordenamiento jurídico español las Directivas y por tanto delimita estos tipos contractuales, así en la CJ2:

“En el momento presente, vigente ya la transposición de las directivas de 2014, cabría incluso pensar en la posibilidad de que este tipo de contratos pudieran constituir concesiones de servicios o, en su caso, contratos de servicios, toda vez que, como es conocido, el elemento diferenciador entre las concesiones y los contratos de servicios estriba en muchos casos en su peculiar sistema de retribución, consistente en el derecho a explotar el servicio o en dicho derecho acompañado de un pago, unido a la asunción por el contratista del riesgo operacional en la prestación del servicio.

De este modo, en la actualidad, tras la aprobación y entrada en vigor de la nueva Directiva 2014/23/UE, de 26 de febrero de 2014, relativa a la adjudicación de contratos de concesión, estos tipos de contratos son susceptibles de configurarse, en una buena parte de los casos, como contratos de concesión de servicios de acuerdo con el tipo contractual regulado en la citada Directiva y que ha sido incorporado a nuestro ordenamiento por la LCSP. Por contra, cuando no se cumpla la condición de la transferencia del riesgo operacional estaríamos en presencia de contratos de servicios, conclusión que adverte la propia Ley 9/2017, de 8 de

noviembre, de Contratos del Sector Público, en su anexo IV cuando califica como servicios de hostelería y restaurante los siguientes:

- CPV 55510000-8 Servicios de cantina.
- 55511000-5 Servicios de cantina y otros servicios de cafetería para clientela restringida.
- 55512000-2 Servicios de gestión de cantina.”

La JCCPE los califica ya de concesión de servicios interpretación que realiza a tenor de la LCSP 2017, sin que necesariamente tengan por objeto prestación de servicios públicos como condición que se establecía con anterioridad en la delimitación de esta modalidad contractual, Así CJ3 del citado informe:

“3. Podemos comprobar que las prestaciones que constituyen el objeto de estos contratos siguen sin encajar en la categoría de servicios públicos, lo que, conforme a la legislación anterior los excluía automáticamente de su consideración como contratos de gestión de servicios públicos y los incluía como contratos administrativos especiales. Sin embargo, en la LCSP encajan sin dificultad en el concepto de las concesiones de servicios, ya que, en la legislación actualmente vigente, como novedad con respecto de la anterior, estos contratos no tienen por qué tener por objeto la prestación de servicios públicos conforme al tenor literal del artículo 15 de la ley.

En efecto, la LCSP enumera el contrato de concesión de servicios dentro de los contratos administrativos típicos en su artículo 12 y lo define en el Artículo 15.1 que señala que “El contrato de concesión de servicios es aquel en cuya virtud uno o varios poderes adjudicadores encomiendan a título oneroso a una o varias personas, naturales o jurídicas, la gestión de un servicio cuya prestación sea de su titularidad o competencia, y cuya contrapartida venga constituida bien por el derecho a explotar los servicios objeto del contrato o bien por dicho derecho acompañado del de percibir un precio”. Es importante destacar que el derecho de explotación de los servicios implicará, como elemento fundamental diferenciador de este tipo contractual frente al contrato de servicios, la transferencia al concesionario del riesgo operacional, en los términos señalados en el apartado cuarto del artículo 14 de la LCSP.

*En definitiva, y teniendo en cuenta la amplia delimitación del objeto contractual del contrato de servicios, **la prestación del servicio de bar, restaurante o cafetería en dependencias calificadas como dominio público no debe ser calificada como contrato administrativo especial, sino que, a pesar de que pueden aparentemente seguirse cumpliendo las condiciones que tradicionalmente hemos predicado de la categoría de contratos administrativos especiales, deben calificarse como un contrato de servicios o como un contrato de concesión de servicios.** Será la definición de los términos del contrato la que permita al exégeta optar por una u otra solución en cada caso, sin que sea posible dar una solución general y única, lo que se advierte si tenemos en consideración, por ejemplo, los pronunciamientos de diversos tribunales de recursos contractuales u otros órganos consultivos según los cuales la misma especie de contrato ha sido calificada como un contrato de servicios o como una concesión de servicios.”*

Más allá de la consideración de estos contratos como administrativos de servicios o concesión de servicios, cabe la posibilidad de calificarlos no como contratos administrativos sino como concesiones demaniales cuyo elemento causal sería la mera autorización de uso de un bien de dominio público más que la satisfacción de un interés público competencia de la entidad local como es el caso de los contratos administrativos.

Acudiendo a las Consideración Jurídica 4 del Informe 87/18 de JCCPE:

“En estos casos cabe pensar en la posibilidad de que la receptora del servicio que presta el sector privado no sea la propia entidad contratante sino que, antes al contrario, el beneficiario único de la prestación de la actividad, además del usuario, sea el particular sin que la entidad pública tenga ni siquiera un interés remoto o difuso en la prestación de tal servicio.

En estos casos, parece razonable entender que la relación jurídica así concertada responde más al concepto de concesión demanial cuya regulación se encuentra extramuros de la normativa contractual pública.”

En el citado informe atiende a varios factores para diferenciar ambas figuras:

a) Predominio de la finalidad pública que la administración pretende conseguir o si debe prevalecer el interés privado consistente en el aprovechamiento económico privado que se obtiene por la instalación de un determinado negocio sobre un bien demanial. (Considerando 15 de la Directiva 2014/23/UE, también STJUE de 14 de julio de 2016.) Esta definición exige delimitar la verdadera causa de la actividad y analizar la intención de la entidad pública interviniente.

b) De quién proviene la iniciativa (Considerando 14 de la Directiva 2014/23/UE)

c) Determinación de quién es el beneficiario de la misma. Si beneficia a la entidad pública, aunque el servicio se preste a favor de los usuarios estamos ante contrato público, mientras que, si solo alcanza al negocio privado, en términos de rentabilidad estaremos ante concesión demanial.

Concluye el citado informe:

“.../...

Como se puede observar no es sencillo determinar si estamos en presencia de un contrato o de una concesión demanial. Son varios los factores que han de tenerse en consideración y la solución siempre depende de la forma en que se haya configurado la actividad por las partes intervinientes.

Todo lo anterior no es óbice para que esta Junta Consultiva recalque en este momento la conveniencia de aplicar en caso de duda la legislación de contratos del sector público, precisamente por ser la regulación más estricta y respetuosa con la concurrencia y porque las correspondientes adjudicaciones podrían llegar a tener una relevancia transfronteriza.

Así pues, vista la disparidad de criterios y el cambiante posicionamiento de los diferentes Órganos Consultivos, y en coherencia con las actuaciones precedentes de este expediente que se han orientado hacia la consideración de contrato administrativo de la explotación y gestión del Bar del Mercado Municipal, partiremos de esta calificación, concretamente de contrato administrativo de concesión de servicios y por consiguiente, sujeta a la legislación de contratos del Sector Público, siguiendo la línea interpretativa establecida por la JCCPE, así:

- El artículo 15.1 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público

-LCSP 2017 define la concesión de servicios como aquel contrato en cuya virtud uno o varios poderes adjudicadores encomiendan a título oneroso a una o varias personas,

naturales o jurídicas, la gestión de un servicio cuya prestación sea de su titularidad o competencia, y cuya contrapartida venga constituida bien por el derecho a explotar los servicios objeto del contrato o bien por dicho derecho acompañado del de percibir un precio.

- Asimismo el artículo 15.2 prevé que el derecho de explotación de los servicios implicará la transferencia al concesionario del riesgo operacional, en los términos señalados en el apartado cuarto del artículo 14, abarcando el riesgo de demanda o el de suministro, o ambos. Se entiende por riesgo de demanda el que se debe a la demanda real de servicios objeto del contrato y riesgo de suministro el relativo al suministro de servicios objeto del contrato, en particular el riesgo de que la prestación de servicios no se ajuste a la demanda.

Se considerará que el concesionario asume el riesgo operacional cuando no esté garantizado, que, en condiciones normales de funcionamiento, el mismo, vaya a recuperar las inversiones realizadas ni cubrir los costes en que hubiera incurrido como consecuencia de la explotación del servicio que sea objeto de la concesión.

Se adopta pues el criterio del riesgo operacional como elemento delimitador entre el contrato de servicios, lo cual supondría la gestión directa por parte del Ayuntamiento de la gestión y explotación del servicio de Bar/Cafetería del Mercado Municipal, en este sentido hay que referirse al artículo 85 de la Ley 7/1985 de 2 de Abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local (LRBRL) en cuanto a los modos de gestión de los servicios y cuyo artículo, se remite a la Ley de Contratos del Sector Público cuando se refiere a la gestión indirecta de los servicios por las entidades locales, estableciéndose y definiéndose en el artículo 284 de LCSP 2017 el contrato de concesión de servicios como modo de gestión indirecta de los servicios que sean de su titularidad o competencia y siempre que sean susceptibles de explotación económica por particulares, proscribiéndose esta modalidad contractual para aquellos que impliquen ejercicio de autoridad inherente a los poderes públicos.

Es por esto, que la transferencia del riesgo operacional al adjudicatario del contrato, delimita el tipo del contrato y, por ende, el tipo de gestión del servicio por el Ayuntamiento, definiéndose este contrato como concesión de servicios y así, gestión indirecta pues se transfiere el riesgo operacional al adjudicatario del contrato, y que debe entenderse como riesgo de exposición a las incertidumbres del mercado que consistirá en un riesgo de demanda y de suministro.

2.2.- NATURALEZA DE LAS PRESTACIONES PATRIMONIALES QUE PERCIBE EL CONCESIONARIO Y RÉGIMEN JURÍDICO

Partiendo de la calificación del contrato como contrato de concesión de servicios, hay que referirse al artículo 15.1 de la LCSP 2017 que define esta modalidad contractual y que dispone que:

“Es aquel en cuya virtud uno o varios poderes adjudicadores encomiendan a título oneroso a una o varias personas, naturales o jurídicas, la gestión de un servicio cuya prestación sea de su titularidad o competencia, y cuya contrapartida venga constituida bien por el derecho a explotar los servicios objeto del contrato o bien por dicho derecho acompañado del de percibir un precio.”

El régimen jurídico viene establecido en artículos 284 y siguientes. El artículo 285, relativo a los pliegos particulares establece en su apartado b) que los mismos “fijarán las tarifas” añadiendo el artículo 289, respecto de las prestaciones económicas, que el concesionario tiene derecho a las contraprestaciones económicas previstas en el contrato, entre las que se incluirá, para hacer efectivo su derecho a la explotación del servicio, una retribución fijada en función de su utilización que se percibirá directamente de los usuarios o de la propia administración.

En su apartado 2 concreta que:

“Las contraprestaciones económicas pactadas, que se denominarán tarifas y tendrán la consideración de prestación patrimonial de carácter público no tributario, serán revisadas en su caso en la forma establecida en el contrato, que se ajustará, en todo caso, a lo previsto en el Capítulo II del Título III del Libro Primero de la presente Ley. En la contabilidad diferenciada que el concesionario debe llevar de todos los ingresos y gastos de la concesión, y que deberá estar a disposición de la entidad contratante, quedarán debidamente reflejados todos los ingresos derivados de las contraprestaciones pactadas en la forma prevista en el apartado 6 del artículo 267.”

En su apartado 3, acaba señalando que, si así lo hubiera establecido el pliego de Cláusulas administrativas particulares, el concesionario abonará a la Administración concedente un canon o participación, que se determinará y abonará en la forma y condiciones previstas en el citado pliego y en la restante documentación contractual.

Es importante establecer la naturaleza de estas tarifas, ya que de esto dependerá su régimen jurídico. En este sentido, la disposición final duodécima de la LCSP 2017 ha modificado Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la ley Reguladora de las haciendas Locales, añadiendo un nuevo apartado 6 al artículo 20 que dispone:

“Las contraprestaciones económicas establecidas coactivamente que se perciban por la prestación de servicios públicos a que se refiere el apartado 4 de este artículo, realizados de forma directa mediante personificación privada o mediante gestión indirecta, tendrán la consideración de prestaciones patrimoniales de carácter público no tributario conforme a lo previsto en el artículo 31.3 de la Constitución.

En concreto, tendrán tal consideración aquellas exigidas por la explotación de obras o la prestación de servicios en régimen de concesión, sociedades de economía mixta, entidades públicas empresariales, sociedades de capital íntegramente público y demás fórmulas de Derecho privado.

Sin perjuicio de lo establecido en el artículo 103 de la Ley de Contratos del Sector Público, las contraprestaciones económicas a que se refiere este apartado se regularán mediante ordenanza. Durante el procedimiento de aprobación de dicha ordenanza las entidades locales solicitarán informe preceptivo de aquellas administraciones Públicas a las que el ordenamiento jurídico les atribuya alguna facultad de intervención sobre las mismas.”

Respecto de las contraprestaciones económicas referidas en el nuevo apartado 6, del artículo 20 del TRLRHL, es clarificadora la Consulta Vinculante V1511-19, de 21 de junio de 2019 de la Subdirección General de Tributos Locales, en cuanto a la reserva de ley de las mismas y la obligatoriedad de aprobar ordenanza reguladora y el ejercicio de la potestad tributaria o tarifaria del Ayuntamiento. Así:

<< .../...

Asimismo, la disposición final undécima de la Ley 9/2017 modificó, con la misma fecha de efectos, la disposición adicional primera de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, que queda redactada en los siguientes términos:

“Disposición adicional primera. Prestaciones patrimoniales de carácter público.

1. Son prestaciones patrimoniales de carácter público aquellas a las que se refiere el artículo 31.3 de la Constitución que se exigen con carácter coactivo.

2. Las prestaciones patrimoniales de carácter público citadas en el apartado anterior podrán tener carácter tributario o no tributario.

Tendrán la consideración de tributarias las prestaciones mencionadas en el apartado 1 que tengan la consideración de tasas, contribuciones especiales e impuestos a las que se refiere el artículo 2 de esta Ley.

Serán prestaciones patrimoniales de carácter público no tributario las demás prestaciones que exigidas coactivamente respondan a fines de interés general.

En particular, se considerarán prestaciones patrimoniales de carácter público no tributarias aquellas que teniendo tal consideración se exijan por prestación de un servicio gestionado de forma directa mediante personificación privada o mediante gestión indirecta.

En concreto, tendrán tal consideración aquellas exigidas por la explotación de obras o la prestación de servicios, en régimen de concesión o sociedades de economía mixta, entidades públicas empresariales, sociedades de capital íntegramente público y demás fórmulas de Derecho privado.”

Con las modificaciones introducidas por la Ley 9/2017 se aclara la naturaleza jurídica de las tarifas que abonan los usuarios por la recepción de los servicios públicos, en función de la forma de gestión del servicio.

Así, si la prestación de los servicios públicos se realiza por el propio Ayuntamiento, la contraprestación exigida tendrá la consideración de tasa, de acuerdo con lo previsto en los apartados 1 y 2 del artículo 20 del TRLRHL.

Por el contrario, si la prestación del servicio público se realiza mediante alguna de las formas de gestión directa con personificación diferenciada (sociedad mercantil o entidad pública empresarial de capital íntegramente público) o mediante gestión indirecta (como es la concesión administrativa), la contraprestación exigida a los usuarios tendrá la condición de prestación patrimonial de carácter público no tributario.

Las anteriores modificaciones consisten básicamente en plasmar en el ordenamiento jurídico tributario una categoría prevista en el artículo 31.3 de la Constitución, las prestaciones patrimoniales de carácter público, que pueden ser de dos tipos, tributarias y no tributarias. De esta manera, frente a las tasas, se da entrada a las prestaciones patrimoniales públicas de carácter no tributario para los supuestos de prestación de servicios públicos de carácter coactivo realizada de forma directa mediante personificación privada o mediante gestión indirecta.

.../...

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 20 y 41 del TRLRHL, la prestación por un servicio público se calificará como hecho imponible de la tasa, siempre que se cumpla alguno de los siguientes requisitos:

- Que la prestación del servicio venga impuesta por disposición legal o reglamentaria. Así, siempre que se preste un servicio por imposición de una norma legal o reglamentaria, implica que no existe voluntariedad en la solicitud o recepción de este servicio por parte del sujeto pasivo. Por ello, con independencia de cualquiera otra circunstancia, la prestación patrimonial que se establezca ha de configurarse como una tasa y no como un precio público.

- Que el servicio requerido sea imprescindible para la vida social o privada del solicitante. Este requisito es un concepto jurídico indeterminado, que debe valorarse en cada caso concreto. Desde el punto de vista estático, puede ocurrir que un determinado servicio sea imprescindible para la vida privada o social de un ciudadano y no serlo para la de otro, o puede ser imprescindible en un municipio y no serlo en otro. Desde el punto de vista temporal, puede perfectamente ocurrir que lo que hoy no sea imprescindible, en el futuro pueda llegar a serlo y viceversa.

- Que el servicio no sea prestado o realizado por el sector privado, esté o no establecida su reserva a favor del sector público conforme a la normativa vigente; es decir, que no exista un monopolio de hecho o de derecho a favor de los Entes Públicos. Este requisito también hay que valorarlo en cada caso concreto, para determinar si existe o no concurrencia efectiva con el sector privado. Así, si en un municipio, un determinado servicio solo se presta por el Ayuntamiento, la prestación patrimonial que se establezca habrá que configurarse como una tasa, por el contrario, si ese mismo servicio además de ser prestado por el Ayuntamiento, también se presta por el sector privado, en ese caso, la prestación patrimonial se configurará como un precio público.

El requisito de obligatoriedad del servicio público no se refiere a la obligación desde el punto de vista del prestador, es decir, que exista una obligación de prestar el mismo por parte de la Entidad Local, sino desde el punto de vista del prestatario, es decir, que no sea de solicitud o recepción voluntaria por los administrados.>>

Trasladando lo anterior al caso planteado.

*Si la prestación del servicio como competencia del Ayuntamiento es de carácter coactivo para los ciudadanos, es decir, cumple con los requisitos establecidos en los apartados 1 y 2 del artículo 20, (no es de solicitud o recepción voluntaria para los administrados o dicho servicio no se presta por el sector privado), la prestación patrimonial que se establezca deberá configurarse como:

- Tasa: si se presta directamente por el propio Ayuntamiento.
- Prestación patrimonial de carácter público no tributario, si se presta mediante formas de gestión directa mediante personificación diferenciada, o mediante gestión indirecta como es la concesión administrativa.

*Si la prestación del servicio no cumple ninguno de los requisitos establecidos en los apartados 1 y 2 del art. 20, (el servicio tiene carácter voluntario y se presta también por el sector privado) para su configuración como tasa, en este caso la prestación patrimonial que se establezca, se configurará:

- Precio Público: si se presta directamente por el Ayuntamiento
- Precio Privado: si se presta mediante formas de gestión directa mediante personificación diferenciada, o mediante gestión indirecta como es la concesión administrativa.

Es relevante en cuanto a la naturaleza de la prestación patrimonial, lo señalado por Joaquín Tornos Más, en artículo “La tarifa como contraprestación que pagan los usuarios en el contrato de concesión de servicios de la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público “publicado en revista del INAP el 21 de diciembre de 2017”, en cuyo apartado III.c) establece la tarifa como prestación patrimonial de carácter público de naturaleza no tributaria. Señala la elaboración jurisprudencial constitucional de esta categoría jurídica en la interpretación del artículo 31 de la Constitución, y considerando las prestaciones patrimoniales de carácter público, sólo aquellas en las que concurre el elemento de la coactividad. Así, como indica la STC 185/1995, de 14 de diciembre de 1995:

“La imposición coactiva de la prestación patrimonial o, lo que es lo mismo, el establecimiento unilateral de la obligación de pago por el poder público sin el concurso de la voluntad del sujeto llamado a satisfacerla es, pues, en última instancia el elemento determinante de la exigencia de la reserva de ley; por ello, bien puede concluirse que la coactividad es la nota distintiva fundamental del concepto de prestación patrimonial de carácter público, además y simultáneamente la prestación, con independencia de la condición pública o privada de quien la percibe, tenga una inequívoca finalidad de interés público.”

Se consideran dos condiciones para ello, el supuesto de hecho que da lugar a la obligación debe realizarse de forma libre y espontánea y debe ser real y efectiva.

Así, según el citado artículo:

<< III.-

.../...

C.-

“El artículo 289.2 afirma expresamente que la tarifa es una prestación patrimonial de carácter público de naturaleza no tributaria. Esta categoría jurídica es la que se ha elaborado a partir de la jurisprudencia del Tribunal Constitucional iniciada con la sentencia 185/1995 al interpretar el artículo 31 de la Constitución. Para el Tribunal “ son prestaciones patrimoniales de carácter público las impuestas coactivamente, esto es, las derivadas de una obligación de pago establecida unilateralmente por el poder público <<sin el concurso de la voluntad del sujeto llamado a satisfacerla>>, siempre que, al mismo tiempo, <<la prestación, con independencia de la condición pública o privada de quien la percibe, tenga una inequívoca finalidad de interés público>> (SSTC 185/1995, de 14 de diciembre, FJ 3; 182/1997, de 28 de octubre, FJ 15, y 233/1999, de 16 de diciembre, FJ 33). Para determinar cuándo puede considerarse que una prestación patrimonial resulta coactivamente impuesta es necesario concretar, en primer lugar, <<si el supuesto de hecho que da lugar a la obligación ha sido o no realizado de forma libre y espontánea por el sujeto obligado>> [STC 185/1995, de 5 de diciembre, FJ 3 a)], y, en segundo lugar, si la libertad o la espontaneidad exigida en la realización del supuesto de hecho y en la decisión de obligarse es real y efectiva [STC 185/1995, de 5 de diciembre, FJ 3 b)]. Eso sí, calificada una determinada prestación como patrimonial de carácter público, además, tendrá naturaleza tributaria si, habiendo sido coactivamente impuesta, <<se satisfacen, directa o indirectamente, a los entes públicos con la finalidad de contribuir al sostenimiento de los gastos públicos>> (SSTC 182/1997, de 28 de octubre, FJ 15, y 102/2005, de 20 de abril, FJ 6), sometiendo a gravamen un presupuesto de hecho o hecho imponible revelador de capacidad económica (SSTC 276/2000, de 16 de diciembre, FJ 4, y 193/2004, de 4 de noviembre, FJ 4)” (STC 44/2015 de 5 de marzo). >>

En cuanto a la naturaleza tributaria o no de la misma, y siguiendo el citado artículo:

<< .../...

*Por tanto, la categoría de la prestación patrimonial de carácter público sujeta a reserva de ley se construye **en base al elemento de la coactividad**. Pero dentro de esta categoría pueden encuadrarse tanto las prestaciones de naturaleza tributaria o no tributaria. Esta distinción se fundamenta en razón de quien ingresa la prestación coactiva. Si lo hace la administración para cubrir gastos públicos, estaremos ante una prestación tributaria, una tasa. **Si recibe el pago un concesionario o empresa privada que presta un servicio público, como remuneración por la actividad prestadora que llevan a cabo, estaremos ante una tarifa.***

*Por tanto, **podemos concluir que, en principio, las tarifas (prestaciones patrimoniales de carácter público de naturaleza no tributaria) serán la remuneración del concesionario, o de una empresa de derecho privado, que llevan a cabo la prestación propia de un contrato de concesión de servicios. Pero puede ocurrir que el servicio no sea coactivo, que sea de recepción voluntaria. En este caso la tarifa será un precio privado intervenido pero no será prestación patrimonial de carácter público ni tendrá carácter tributario.** Por ejemplo, el precio de un polideportivo público o de un aparcamiento público, servicios que un ayuntamiento presta como servicios públicos. Este último punto tiene especial relevancia. **Si la tarifa se corresponde con el precio por la recepción de un servicio***

coactivo (suministro de agua) estamos ante una prestación patrimonial de carácter público, no tributaria, pero como tal, sujeta a la reserva legal que establece el artículo 31 de la Constitución. Se trata de una reserva legal relativa que, por otro lado, puede cubrir una Ordenanza Municipal en la medida en que es una norma aprobada por la asamblea representativa de la colectividad local. Por tanto, será preciso que estas tarifas las fije una Ordenanza Municipal, no fiscal, aprobada por el Pleno del Ayuntamiento. Por el contrario, la tarifa de un servicio no coactivo, transporte urbano o servicio de bar en dependencia pública, no requerirá estar fijada en una Ordenanza no fiscal, pudiendo establecerse en los PCAP. >>

También respecto de la naturaleza tributaria o no de la prestación patrimonial de carácter público, hay pronunciamientos doctrinales que se posicionan respecto a la innecesariedad de acudir a ordenanza no fiscal para el establecimiento de las mismas en ejercicio de la potestad tributaria de la Administración o por el contrario y en el caso de tarifas, en virtud de la potestad tarifaria.

Así, según consulta publicada en El Consultor de los Ayuntamientos el 14 de noviembre de 2019, Wolters Kluwer, respecto de las prestaciones patrimoniales de carácter público:

<< .../...

3. La **STS de 29 de enero de 1998** distinguía en la intervención municipal de aprobación de las tarifas dos distintas potestades: cuando se trata de ingresos de derecho público de la entidad local (tasas, o precios públicos) que corresponde cuando el servicio se presta por la entidad local de forma directa y sujeta al Derecho público, entonces ejerce la potestad tributaria. Cuando se trata de precios privados, ingresos propios del gestor del servicio, la intervención municipal se hace en virtud de la potestad tarifaria, o de fijar las tarifas del servicio concedido, potestad propia de la dirección del servicio que el ente local retiene en todo caso. Y la propia sentencia establece dos notas diferenciadoras, entre las tarifas como precio privado, y como ingreso de Derecho público, y concluye: La tarifa es el producto del ejercicio de la potestad tarifaria de la Administración (y no de la potestad tributaria), y es por ello, diferenciable de la tasa y del precio público, pues estas dos últimas contraprestaciones constituyen ingresos de derecho público que, como tales, conforman la Hacienda pública, y las tarifas son el precio fijado por la Administración a quien, en régimen de derecho privado, presta el servicio. En los supuestos del concesionario la tarifa adopta una conformación contractual o, en cuanto, a pesar de ser fijada unilateralmente por la Administración, su importe se vincula al objeto del servicio y puede verse afectada en su cuantificación por la alteración del equilibrio financiero del contrato o negocio por el que se confiere la actividad contractual. >>

Recoge la consulta que:

“Este es el sentido que se recoge en el artículo 67,4 del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento general de la Ley de contratos del Sector Público, cuando dispone que los contratos de gestión de servicios públicos los pliegos de cláusulas administrativas particulares, contendrán además de los datos allí reseñados, c) en su caso, las tarifas a abonar por los usuarios y procedimiento para su revisión.”

Continúa en el punto 4, respecto de la fijación de los precios:

“4.- Los precios que cobra un concesionario no se fijan discrecionalmente por éste, sino que se fijan por la Administración precisamente a través de su potestad tributaria o tarifaria, según los casos, y es la Administración la que establece los procedimientos y límites para su posible modificación.”

Por finalizar, y a mayor abundamiento en cuanto a la naturaleza de las prestaciones que percibe el concesionario, es reveladora y clarificadora, la Sentencia Tribunal Supremo 1839/2020 de 23 de junio, Sala de lo contencioso, Casación 283/2018, dado que recoge normativa vigente y resuelve respecto de prestaciones patrimoniales establecidas por Ayuntamiento para el mismo servicio de distinta manera, según éste se gestione directamente por el Ayuntamiento o bien a través de una concesión de servicios. El FJ3, es del siguiente tenor:

“TERCERO.-

.../...

*Ahora bien, establecidos los anteriores criterios, haciendo girar las diferencias entre la condición del ente gestor y la coactividad, existe un supuesto no contemplado en las distinciones que hemos realizado, el caso de gestión indirecta del servicio y voluntariedad; supuesto en el que no se cumplen los requisitos que se prevén en el art. 20. 1 y 2 del TRLRHL, y que se presta por sociedades de economía mixta, entidad pública empresarial y demás fórmulas de derecho privado o en régimen de concesión. Supuesto que, ya se ha dicho, encontró acogida en la jurisprudencia, considerando que la contraprestación posee la naturaleza de tarifa o precio privado; estamos, pues, ante una realidad que debe tener su acomodo jurídico, y que responde a los criterios antes apuntados, si el prestador del servicio no es el ente local, como en los precios públicos, sino el concesionario, y se presta en régimen de voluntariedad, la contraprestación recibida **no puede ser más que un precio privado, surgido entre la relación de la entidad privada que lo gestiona y el interesado, que se desarrolla en el ámbito del Derecho privado, ajeno, por tanto, a la consideración de ingreso público.. Precio privado que intervenido, en su caso, es fijado por la Administración para remunerar al prestador del servicio, de claro matiz contractual y vinculado al objeto del servicio.***

Supuesto que parece responder al caso que nos ocupa en el que la parte recurrida cobra directamente el precio que abonan los usuarios por la prestación de servicios en centros deportivos y casas de baño. Como se ha visto el citado servicio parcialmente se presta directamente por el propio Ayuntamiento, consistiendo la contraprestación en un precio público, por tanto conforme a esta misma estructura en cuanto a las características del servicio, cuando es prestado por el concesionario no puede ser más que un precio privado -no un prestación patrimonial pública no tributaria, al faltar la nota de coactividad-; lo que nos lleva a rechazar que estemos ante una tasa, lo que no se discute, ni ante una prestación patrimonial pública no tributaria, ni, en contra de lo defendido por la parte recurrida, ante un precio público, sino que, tal y como reivindica el Ayuntamiento la prestación que percibe la concesionaria por la prestación del servicio en centro deportivos y casas de baño, es un precio privado.”

- Conclusión:

Los PCAP fijan las tarifas que han de abonar los usuarios, en virtud de la potestad tarifaria de la Administración, en este caso, el Ayuntamiento no siendo necesaria la aprobación de ordenanza.

Las contraprestaciones económicas pactadas se denominan tarifas, con naturaleza de precios privados ya que son de solicitud o recepción voluntaria por los ciudadanos y no se prestan directamente por el Ayuntamiento ya que se presta el servicio a través de un contrato de concesión de servicios y por tanto con transferencia del riesgo operacional al adjudicatario del contrato, teniendo la consideración de prestación patrimonial de carácter público no tributario,

El contratista recibirá la remuneración directamente de los usuarios.

Así pues, debe entenderse correcto que el concesionario cobre las tarifas que correspondan por la prestación de servicios del Bar/Cafetería del Mercado Municipal, y que, a su vez, satisfaga un canon al ayuntamiento.

TERCERO.- PREPARACIÓN DEL EXPEDIENTE

La LCSP 2017, recoge en su artículo 28, obligación de justificar la necesidad e idoneidad del contrato para el cumplimiento y realización de los fines institucionales del ente contratante.

Esta obligación se plasma en los apartados 1 y 4 del artículo 116, que obliga a que el expediente de contratación, se inicie por el órgano de contratación, motivando su necesidad y la relación con el objeto del contrato que deberá ser clara, directa y proporcional.

Así el artículo 116 de la LCSP regula el expediente de contratación y es del siguiente tenor:

“Artículo 116. Expediente de contratación: iniciación y contenido.

1. La celebración de contratos por parte de las Administraciones Públicas requerirá la previa tramitación del correspondiente expediente, que se iniciará por el órgano de contratación motivando la necesidad del contrato en los términos previstos en el artículo 28 de esta Ley y que deberá ser publicado en el perfil de contratante.

En aquellos contratos cuya ejecución requiera de la cesión de datos por parte de entidades del sector público al contratista, el órgano de contratación en todo caso deberá especificar en el expediente de contratación cuál será la finalidad del tratamiento de los datos que vayan a ser cedidos.

2. El expediente deberá referirse a la totalidad del objeto del contrato, sin perjuicio de lo previsto en el apartado 7 del artículo 99 para los contratos adjudicados por lotes.

3. Al expediente se incorporarán el pliego de cláusulas administrativas particulares y el de prescripciones técnicas que hayan de regir el contrato. En el caso de que el procedimiento elegido para adjudicar el contrato sea el de diálogo competitivo regulado en la subsección 5.ª, de la Sección 2.ª, del Capítulo I, del Título I, del Libro II, los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas serán sustituidos por el documento descriptivo a que hace referencia el apartado 1 del artículo 174. En el caso de procedimientos para adjudicar los contratos basados en acuerdos marco invitando a una nueva licitación a las empresas parte del mismo, regulados en el artículo 221.4, los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas serán sustituidos por el documento de licitación a que hace referencia el artículo 221.5 último párrafo.

Asimismo, deberá incorporarse el certificado de existencia de crédito o, en el caso de entidades del sector público estatal con presupuesto estimativo, documento equivalente que acredite la existencia de financiación, y la fiscalización previa de la intervención, en su caso, en los términos previstos en la Ley 47/2003, de 26 de noviembre, General Presupuestaria.

4. En el expediente se justificará adecuadamente:

a) La elección del procedimiento de licitación.

b) La clasificación que se exija a los participantes.

c) Los criterios de solvencia técnica o profesional, y económica y financiera, y los criterios que se tendrán en consideración para adjudicar el contrato, así como las condiciones especiales de ejecución del mismo.

d) El valor estimado del contrato con una indicación de todos los conceptos que lo integran, incluyendo siempre los costes laborales si existiesen.

e) La necesidad de la Administración a la que se pretende dar satisfacción mediante la contratación de las prestaciones correspondientes; y su relación con el objeto del contrato, que deberá ser directa, clara y proporcional.

f) En los contratos de servicios, el informe de insuficiencia de medios.

g) La decisión de no dividir en lotes el objeto del contrato, en su caso.”

Se señala por la ley que la celebración de contratos por parte de las Administraciones Públicas requerirá la previa tramitación del correspondiente expediente que se iniciará por el órgano de contratación motivando la necesidad del contrato, en los términos del artículo 28, y que deberá ser publicado en el perfil del contratante como establece el propio artículo 63.3 LCSP.

Así por lo que respecta al procedimiento a seguir la licitación del presente contrato los artículos 116 y siguientes deben complementarse con las previsiones establecidas en los artículos 284 y ss. de la LCSP 2017.

Por lo que se refiere a las actuaciones preparatorias del contrato de concesión de servicios, el artículo 285.1 establece el contenido mínimo que deberán establecer los pliegos de cláusulas administrativas particulares y prescripciones técnicas en este tipo de contratos:

“Artículo 285.

1. Los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas deberán hacer referencia, al menos, a los siguientes aspectos:

a) Definirán el objeto del contrato, debiendo prever la realización independiente de cada una de sus partes mediante su división en lotes, sin merma de la eficacia de la prestación, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 99.3, con la finalidad de promover la libre concurrencia.

b) Fijarán las condiciones de prestación del servicio y, en su caso, fijarán las tarifas que hubieren de abonar los usuarios, los procedimientos para su revisión, y el canon o participación que hubiera de satisfacerse a la Administración. En cuanto a la revisión de tarifas, los pliegos de cláusulas administrativas deberán ajustarse a lo previsto en el Capítulo II, del Título III, del Libro Primero.

c) Regularán también la distribución de riesgos entre la Administración y el concesionario en función de las características particulares del servicio, si bien en todo caso el riesgo operacional le corresponderá al contratista.

d) Definirán los requisitos de capacidad y solvencia financiera, económica y técnica que sean exigibles a los licitadores, pudiendo fijarse distintos requisitos de solvencia en función de las diferentes fases del contrato de conformidad con lo dispuesto en el artículo 86.3, a los efectos de una posible cesión en los términos establecidos en el artículo 214.2.c).

e) Preverán también la posibilidad de que se produzca la cesión del contrato de conformidad con lo previsto en el artículo 214, así como de las participaciones en la sociedad concesionaria cuando se constituyera una sociedad de propósito específico por los licitadores para la ejecución del contrato. Asimismo, establecerán criterios para la determinación de cuándo la cesión de las participaciones deberá considerarse por suponer un efectivo cambio de control y, en el caso de que estuviera justificado por las características del contrato, se establecerán también mecanismos de control para cesiones de participaciones en la sociedad concesionaria que no puedan equipararse a una cesión del contrato. En todo caso se considerará que se produce un efectivo cambio de control cuando se ceda el 51 por ciento de las participaciones.

En los casos en que la concesión de servicios se refiera a servicios públicos, lo establecido en el presente apartado se realizará de acuerdo con las normas reguladoras del régimen jurídico del servicio a que se refiere el artículo 284.2.”

Asimismo, el artículo 285.2 prevé:

“2. En los contratos de concesión de servicios la tramitación del expediente irá precedida de la realización y aprobación de un estudio de viabilidad de los mismos o en su caso, de un estudio de viabilidad económico-financiera, que tendrán carácter vinculante en los supuestos en que concluyan en la inviabilidad del proyecto. En los casos en que los contratos de concesión de servicios comprendan la ejecución de obras, la tramitación de aquel irá precedida, además, cuando proceda de conformidad con lo dispuesto en el artículo 248.1, de la elaboración y aprobación administrativa del Anteproyecto de construcción y explotación de las obras que resulten precisas, con especificación de las prescripciones técnicas relativas a su realización; y, además, de la redacción, supervisión, aprobación y replanteo del correspondiente proyecto de las obras.

En los supuestos en que para la viabilidad de la concesión se contemplen ayudas a la construcción o explotación de la misma, el estudio de viabilidad se pronunciará sobre la existencia de una posible ayuda de Estado y la compatibilidad de la misma con el Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea.”

Así pues, adjunto al informe de necesidad debe haberse realizado y aprobado un estudio de viabilidad económico financiero.

Constan en el expediente, referenciados en antecedente II :

1) Informe de necesidad de la Jefa del servicio de Desarrollo de fecha 12 de julio de 2019.

2) Resolución nº 1068 de 1 de octubre de 2020 de Alcaldía-Presidencia del Ayuntamiento de Canals, que aprueba el estudio de viabilidad para la gestión y explotación del Bar-Cafetería del Mercado Municipal, elaborado por G.S. Local S.L., adjudicataria del contrato menor de servicios de realización de dicho estudio de viabilidad mediante resolución de alcaldía de 10 de febrero de 2020 (exp. electrónico 2020/OFI_01/000142).

3) Informe ACLARATORIO complementario emitido por la misma empresa, en fecha 28 de mayo de 2021 que no altera ni modifica los términos del propio estudio aprobado y que establece, para el escenario pesimista uno de los tres contemplados en dicho documento, la viabilidad económica del servicio en el nuevo procedimiento de licitación del Servicio.

CUARTO.- ÓRGANO COMPETENTE.

La D.A. 2º de la LCSP delimita las competencias como órgano de contratación y es del siguiente tenor literal:

“Disposición adicional segunda. Competencias en materia de contratación en las Entidades Locales.

1. Corresponden a los Alcaldes y a los Presidentes de las Entidades Locales las competencias como órgano de contratación respecto de los contratos de obras, de suministro, de servicios, los contratos de concesión de obras, los contratos de concesión de servicios y los contratos administrativos especiales, cuando su valor estimado no supere el 10 por ciento de los recursos ordinarios del presupuesto ni, en cualquier caso, la cuantía de seis millones de euros, incluidos los de carácter plurianual cuando su duración no sea superior a cuatro años, eventuales prórrogas incluidas siempre que el importe acumulado de todas sus anualidades no supere ni el porcentaje indicado, referido a los recursos ordinarios del presupuesto del primer ejercicio, ni la cuantía señalada.

2. Corresponden al Pleno las competencias como órgano de contratación respecto de los contratos mencionados en el apartado anterior que celebre la Entidad Local, cuando por su valor o duración no correspondan al Alcalde o Presidente de la Entidad Local, conforme al apartado anterior. Asimismo, corresponde al Pleno la aprobación de los pliegos de cláusulas administrativas generales a los que se refiere el artículo 121 de esta Ley.”

Así pues y dado que según se establece en el pliego de cláusulas administrativas particulares, la duración prevista del contrato, incluida la prórroga, es de 8 años, el órgano competente **será el Pleno de la Corporación.**

QUINTO.- PROCEDIMIENTO

5.1.- Criterios de adjudicación

Los criterios de adjudicación a tenor de lo establecido en el artículo 145 de LCSP 2017, deben estar relacionados con el objeto del contrato.

En este sentido, y este mismo artículo, señala que la adjudicación de los contratos se realizará utilizando una pluralidad de criterios de adjudicación en base a la mejor relación calidad-precio.

Asimismo, la mejor relación calidad-precio se evaluará con arreglo a criterios económicos y cualitativos, según prevé el apartado 2 del artículo 145.

Los aspectos cualitativos que establezca el órgano de contratación para evaluar la mejor relación calidad precio podrán incluir aspectos medioambientales o sociales, vinculados al objeto del contrato y está se da. Según artículo 145.6 cuando se refiera o integre las prestaciones que deban realizarse en virtud de dicho contrato, en cualquiera de sus aspectos y en cualquier etapa de su ciclo de vida, incluidos los factores que intervienen en los siguientes procesos: a) en el proceso específico de producción, prestación o comercialización de, en su caso, las obras, los suministros o los servicios, con especial referencia a formas de producción, prestación o comercialización medioambiental y socialmente sostenibles y justas; b) o en el proceso específico de otra etapa de su ciclo de vida, incluso cuando dichos factores no formen parte de su sustancia material.

Los criterios cualitativos que establezca el órgano de contratación para evaluar la mejor relación calidad-precio podrán incluir aspectos medioambientales o sociales, vinculados al objeto del contrato en la forma establecida en el apartado 6 de este artículo, que podrán ser, entre otros, los siguientes:

“1.º La calidad, incluido el valor técnico, las características estéticas y funcionales, la accesibilidad, el diseño universal o diseño para todas las personas usuarias, las características sociales, medioambientales e innovadoras, y la comercialización y sus condiciones;

Las características medioambientales podrán referirse, entre otras, a la reducción del nivel de emisión de gases de efecto invernadero; al empleo de medidas de ahorro y eficiencia energética y a la utilización de energía procedentes de fuentes renovables durante la ejecución del contrato; y al mantenimiento o mejora de los recursos naturales que puedan verse afectados por la ejecución del contrato.

Las características sociales del contrato se referirán, entre otras, a las siguientes finalidades: al fomento de la integración social de personas con discapacidad, personas desfavorecidas o miembros de grupos vulnerables entre las personas asignadas a la ejecución del contrato y, en general, la inserción sociolaboral de personas con discapacidad o en situación o riesgo de contrato y, en general, la igualdad entre mujeres y hombres; el fomento de la contratación femenina; la conciliación de la vida laboral, personal y familiar; la mejora de las condiciones laborales y salariales; la estabilidad en el empleo; la contratación de un mayor

número de personas para la ejecución del contrato; la formación y la protección de la salud y la seguridad en el trabajo; la aplicación de criterios éticos y de responsabilidad social a la prestación contractual; o los criterios referidos al suministro o a la utilización de productos basados en un comercio equitativo durante la ejecución del contrato.

2.º La organización, cualificación y experiencia del personal adscrito al contrato que vaya a ejecutar el mismo, siempre y cuando la calidad de dicho personal pueda afectar de manera significativa a su mejor ejecución.

3.º El servicio posventa y la asistencia técnica y condiciones de entrega tales como la fecha en que esta última debe producirse, el proceso de entrega, el plazo de entrega o ejecución y los compromisos relativos a recambios y seguridad del suministro.

Los criterios cualitativos deberán ir acompañados de un criterio relacionado con los costes el cual, a elección del órgano de contratación, podrá ser el precio o un planteamiento basado en la rentabilidad, como el coste del ciclo de vida calculado de conformidad con lo dispuesto en el artículo 148.”

Por su parte, el artículo 145.3 dispone que la aplicación de más de un criterio de adjudicación procederá, en todo caso en la adjudicación de los siguientes contratos:

“.../...

e) Contratos de concesión de obras y de concesión de servicios.”

Asimismo, los órganos de contratación velarán por que se establezcan criterios de adjudicación que permitan tener en este caso servicios de gran calidad que respondan lo mejor posible a sus necesidades.

Los criterios que han de servir de base para la adjudicación se establecerán en los pliegos de cláusulas administrativas particulares y deberán figurar en el anuncio que sirva de convocatoria de licitación, debiendo cumplir una serie de requisitos, conforme señala el artículo 145.5:

“a) En todo caso estarán vinculados al objeto del contrato, en el sentido expresado en el apartado siguiente de este artículo.

b) Deberán ser formulados de manera objetiva, con pleno respeto a los principios de igualdad, no discriminación, transparencia y proporcionalidad, y no conferirán al órgano de contratación una libertad de decisión ilimitada.

c) Deberán garantizar la posibilidad de que las ofertas sean evaluadas en condiciones de competencia efectiva e irán acompañados de especificaciones que permitan comprobar de manera efectiva la información facilitada por los licitadores con el fin de evaluar la medida en que las ofertas cumplen los criterios de adjudicación. En caso de duda, deberá comprobarse de manera efectiva la exactitud de la información y las pruebas facilitadas por los licitadores.”

5.2.- Procedimiento de adjudicación.

En relación al procedimiento a seguir, el artículo 131.2 de la LCSP 2017, establece que la adjudicación de un contrato administrativo se realizará, ordinariamente utilizando una pluralidad de criterios de adjudicación, basados en el principio de mejor relación calidad-precio, y utilizando el procedimiento abierto o el procedimiento restringido.

Para el caso que no ocupa, y en línea con ello, siguiendo los artículos 156 y siguientes, en el artículo 156 se define el procedimiento abierto como aquel en que todo empresario interesado podrá presentar proposición, quedando excluida toda negociación de los términos del contrato con los licitadores.

El apartado 6 del citado artículo señala:

“6. En los contratos de las Administraciones Públicas que no estén sujetos a regulación armonizada, el plazo de presentación de proposiciones no será inferior a quince días, contados desde el día siguiente al de la publicación del anuncio de licitación del contrato en el perfil de contratante. En los contratos de obras y de concesión de obras y concesión de servicios, el plazo será, como mínimo, de veintiséis días.”

Elemento esencial del contrato es el **VALOR ESTIMADO**, en cuanto determina entre otros muchos aspectos, la publicidad, el procedimiento que deberá observarse. En este sentido, hay que tener en cuenta el artículo, 116.4, que establece la necesaria justificación entre otros, del valor estimado del contrato.

Al respecto cabe que citar Informe 13/2014, de 7 de mayo, de la Junta Consultiva de Contratación Administrativa de la Comunidad Autónoma de Aragón, en el asunto: Valor estimado de los servicios de gestión de bares, restaurantes, barras de fiestas o similares, en que en la CJ III:

“III. Del valor estimado de la contratación. Concepto y metodología para su determinación.

El concepto de valor estimado en los contratos se ha introducido en nuestra legislación de contratos públicos por influencia del Derecho comunitario y, más concretamente, por la obligación de transposición de lo previsto en el artículo 9 de la Directiva 2004/18/CE, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 31 de marzo de 2004. Concepto que se mantienen en el reciente paquete legislativo de la Unión Europea por el que se aprueba un nuevo marco comunitario de los contratos públicos: Directivas 23, 24 y 25, de 26 de febrero de 2014, que ya están en vigor.

.../...

El valor estimado es un concepto fundamental que permite al órgano de contratación determinar cuál es el impacto económico máximo a que puede ascender el contrato, lo cual resulta de especial trascendencia, puesto que el valor estimado determina, entre otras, las reglas de publicidad aplicables, así como las de procedimiento de adjudicación, solvencia y, en su caso, clasificación, y el régimen de recursos. A este fin, y en cumplimiento de lo dispuesto en el TRLCSP, debe consignarse en la licitación la cantidad a la que ascienda el valor estimado y, como partida independiente, se debe recoger el importe del Impuesto sobre el Valor Añadido. En todo caso, la elección del método para calcular el valor estimado no podrá efectuarse con la intención de sustraer el contrato a la aplicación de las normas de adjudicación que correspondan (artículo 88.5 TRLCSP), ni de impedir la utilización del recurso especial.

En concreto, en el caso que nos ocupa, los contratos de servicios de hostelería y restaurante, comprendidos en la categoría 17 del Anexo II TRLSCP, pueden ser muy variados; se pueden realizar en establecimientos del poder adjudicador o del contratista, y pueden ser sufragados total o parcialmente por el poder adjudicador o directamente por el usuario. Incluso la prestación del servicio puede suponer un ingreso para el poder adjudicador por la utilización de instalaciones públicas.

Es por ello que, la falta de una norma expresa que determine el valor estimado de este concreto tipo de contratos, así como la variedad de modalidades en la prestación, plantea la duda de cómo calcular el valor estimado del contrato, existiendo varias posibilidades:

- a) considerar, como valor estimado del contrato, exclusivamente el canon de explotación por la utilización de instalaciones públicas, a abonar por el empresario.*
- b) considerar que no existe valor estimado o, que éste es de cero euros, cuando el precio del servicio se abona directamente por el usuario.*
- c) considerar que el valor estimado del contrato es el volumen de negocio previsible por la gestión del establecimiento, con independencia de quien realiza el pago del mismo.*

Una interpretación sistemática de los preceptos del TRLCSP nos lleva a la conclusión de que no resulta adecuada la opción del importe de ingresos por canon de explotación, ni la de cero euros, a la hora de calcular el valor estimado del contrato, y ello por dos motivos.

El primero, porque el valor estimado es el importe total «a pagar» (el TRLSCP habla de «pagadero» y el artículo 5.1 de la Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrero, se refiere al importe total a pagar), y no el importe «a percibir» el poder adjudicador por el uso de sus instalaciones.

En segundo lugar, porque el contratista percibe un precio cierto, expresado en euros, como contraprestación de su servicio, con independencia de quien lo abone. El hecho de que el valor estimado lo determine el órgano de contratación no implica que sea éste quien deba abonarlo en todo caso. Aquí más bien resulta de aplicación la previsión del artículo 8 de la Directiva 23/2014, de concesiones: «el volumen de negocios total de la empresa concesionaria generados durante la duración del contrato, excluido el IVA, estimado por el poder adjudicador o la entidad adjudicadora, en contrapartida de las obras y servicios objeto de la concesión.

No es posible, por tanto, considerar que en este tipo de contratos pueda considerarse un valor estimado cero o negativo, aunque el precio a satisfacer por el ente contratante sí lo pueda ser.

En consecuencia, a efectos de publicidad, procedimientos de adjudicación, solvencia del empresario y recursos contractuales, debe computarse, para el cálculo del valor estimado del contrato, como indica la Junta Consultiva de Contratación Administrativa del Estado, en su Informe 25/2012, de 20 de noviembre, «el valor total del negocio de cafetería objeto de explotación de acuerdo con el contrato (para lo cual puede utilizarse la estimación de ingresos a obtener de acuerdo con los precios previstos), por el período de tiempo de que es objeto, incluyendo las aportaciones que pueda hacer la Administración contratante en forma de asunción de gastos de funcionamiento (agua y luz) e incluyendo las modificaciones previstas de acuerdo con el pliego.

Solo con esta interpretación de cómo se calcula el valor estimado en este contrato se cumplen los principios recogidos en el artículo 1 TRLCSP, libertad de acceso a las licitaciones, publicidad y transparencia de los procedimientos, y no discriminación e igualdad de trato entre los candidatos, que deben presidir toda licitación pública.»

Así pues, el cálculo del valor estimado del contrato se ha realizado tomando en consideración la interpretación realizada por la JCCACAA, por cuanto, para calcular el Valor estimado (VE), se toma como referencia el valor actual neto (VAN) para el escenario pesimista planteado en el estudio de viabilidad económico- financiera de la gestión del Bar-Cafetería del mercado municipal, aprobado por resolución de Alcaldía-Presidencia de 1 de octubre de 2020 habida cuenta de que se prevén prórrogas esto es 8 años y sin incluir el IVA

- **Valor estimado (VE): 9.235'80 € (nueve mil doscientos treinta y cinco euros con ochenta céntimos)** para toda la duración del contrato incluidas las prórrogas (8 años), más **923'50 € (novecientos veintitrés euros con cincuenta céntimos)** correspondiente al 10% de IVA.

No siendo necesaria su publicación en el Diario Oficial de la Unión Europea al no superar su valor estimado la cuantía establecida en el artículo 20 de la LCSP, (V.E. igual o superior a 5.350.000 euros) siendo objeto únicamente de anuncio en el Perfil del Contratante Municipal, el cual se encuentra en la Plataforma de Contratación del Sector Público.

De acuerdo con las características del contrato se considera como procedimiento más adecuado para su adjudicación el procedimiento abierto (art. 156 y ss de la LCSP 2017), mejor oferta, varios criterios de adjudicación (art. 145 LCSP 2017), tramitación ordinaria(arts. 116 y 117 DE LCSP 2017).

- **CABE CONCLUIR:**

Respecto del expediente de contratación constan los documentos precisos a los que hacen referencia los artículos 116 y siguiente y 285 de la LCSP 2017, y que constan en los antecedentes del presente informe, a los que deberá sumarse informe de fiscalización del expediente por la intervención. Así:

A.- Por el Servicio de Servicio de Desarrollo Local y Servicios Públicos se señaló e informó la necesidad de realizar la presente contratación.

B.- En cumplimiento de lo dispuesto en los artículos 285 y siguientes de la LCSP, mediante resolución nº 1068 de 1 de octubre de 2020 de Alcaldía-Presidencia del Ayuntamiento de Canals, se aprueba el estudio de viabilidad para la gestión y explotación del Bar-Cafetería del Mercado Municipal, elaborado por G.S. Local S.L., y en fecha 28 de mayo de 2021 se emite informe aclaratorio y complementario emitido por la propia empresa que según establece el mismo, ni altera ni modifica los términos del mismo con las estimaciones que hacen viable el servicio para el escenario pesimista allí contemplado.

C.- A efectos de determinar órgano competente, consta certificado sobre recursos ordinarios del presupuesto emitido por la Intervención municipal, sin que quepa efectuar retención de créditos, ya que el presente contrato no supone la existencia de presupuesto de gastos por el Ayuntamiento, así como período de duración del contrato en los pliegos correspondientes.

D.- Constan incorporados propuesta de documentos preceptivos que ha de regir la contratación de conformidad con los artículos 122 y siguientes:

- Informe técnico.

- Pliego de Prescripciones técnicas.

- Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, cuyo clausulado, se ajusta a lo dispuesto en los artículos 122, en relación con los artículos 284 y siguientes que específicamente regulan el contrato de concesión de servicios y que según el cual:

“Artículo 122. Pliegos de cláusulas administrativas particulares.

1. Los pliegos de cláusulas administrativas particulares deberán aprobarse previamente a la autorización del gasto o conjuntamente con ella, y siempre antes de la licitación del contrato, o de no existir esta, antes de su adjudicación, y solo podrán ser modificados con posterioridad por error material, de hecho o aritmético. En otro caso, la modificación del pliego conllevará la retroacción de actuaciones.

2. En los pliegos de cláusulas administrativas particulares se incluirán los criterios de solvencia y adjudicación del contrato; las consideraciones sociales, laborales y ambientales que como criterios de solvencia, de adjudicación o como condiciones especiales de ejecución se establezcan; los pactos y condiciones definidores de los derechos y obligaciones de las partes del contrato; la previsión de cesión del contrato salvo en los casos en que la misma no sea posible de acuerdo con lo establecido en el segundo párrafo del artículo 214.1; la obligación del adjudicatario de cumplir las condiciones salariales de los trabajadores conforme al Convenio Colectivo sectorial de aplicación; y las demás menciones requeridas por esta Ley y sus normas de desarrollo. En el caso de contratos mixtos, se detallará el régimen jurídico aplicable a sus efectos, cumplimiento y extinción, atendiendo a las normas aplicables a las diferentes prestaciones fusionadas en ellos.

Los pliegos podrán también especificar si va a exigirse la transferencia de derechos de propiedad intelectual o industrial, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 308 respecto de los contratos de servicios.

Los pliegos deberán mencionar expresamente la obligación del futuro contratista de respetar la normativa vigente en materia de protección de datos.

Sin perjuicio de lo establecido en el artículo 28.2 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE, en aquellos contratos cuya ejecución requiera el tratamiento por el contratista de datos personales por cuenta del responsable del tratamiento, adicionalmente en el pliego se hará constar:

a) La finalidad para la cual se cederán dichos datos.

b) La obligación del futuro contratista de someterse en todo caso a la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos, sin perjuicio de lo establecido en el último párrafo del apartado 1 del artículo 202.

c) La obligación de la empresa adjudicataria de presentar antes de la formalización del contrato una declaración en la que ponga de manifiesto dónde van a estar ubicados los servidores y desde dónde se van a prestar los servicios asociados a los mismos.

d) La obligación de comunicar cualquier cambio que se produzca, a lo largo de la vida del contrato, de la información facilitada en la declaración a que se refiere la letra c) anterior.

e) La obligación de los licitadores de indicar en su oferta, si tienen previsto subcontratar los servidores o los servicios asociados a los mismos, el nombre o el perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de los subcontratistas a los que se vaya a encomendar su realización.

En los pliegos correspondientes a los contratos a que se refiere el párrafo anterior las obligaciones recogidas en las letras a) a e) anteriores en todo caso deberán ser calificadas como esenciales a los efectos de lo previsto en la letra f) del apartado 1 del artículo 211.

3. Los pliegos de cláusulas administrativas particulares podrán establecer penalidades, conforme a lo prevenido en el apartado 1 del artículo 192, para los casos de incumplimiento o de cumplimiento defectuoso de la prestación que afecten a características de la misma, en especial cuando se hayan tenido en cuenta para definir los criterios de adjudicación, o atribuir a la puntual observancia de estas características el carácter de obligación contractual esencial a los efectos

señalados en la letra f) del apartado 1 del artículo 211. Asimismo, para los casos de incumplimiento de lo prevenido en los artículos 130 y 201.

4. Los contratos se ajustarán al contenido de los pliegos de cláusulas administrativas particulares, cuyas cláusulas se consideran parte integrante de los mismos.

5. La aprobación de los pliegos de cláusulas administrativas particulares corresponderá al órgano de contratación, que podrá, asimismo, aprobar modelos de pliegos particulares para determinadas categorías de contratos de naturaleza análoga.

6. La Junta Consultiva de Contratación Pública del Estado deberá informar con carácter previo todos los pliegos de cláusulas administrativas particulares en que se proponga la inclusión de estipulaciones contrarias a los correspondientes pliegos generales.

7. En la Administración General del Estado, sus Organismos Autónomos, Entidades Gestoras y Servicios Comunes de la Seguridad Social y demás Administraciones Públicas integrantes del sector público estatal, la aprobación de los pliegos y de los modelos requerirá el informe previo del Servicio Jurídico respectivo. Este informe no será necesario cuando el pliego de cláusulas administrativas particulares se ajuste a un modelo de pliego que haya sido previamente objeto de este informe.”

“Artículo 285. Pliegos y anteproyecto de obra y explotación.

1. Los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas deberán hacer referencia, al menos, a los siguientes aspectos:

a) Definirán el objeto del contrato, debiendo prever la realización independiente de cada una de sus partes mediante su división en lotes, sin merma de la eficacia de la prestación, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 99.3, con la finalidad de promover la libre concurrencia.

b) Fijarán las condiciones de prestación del servicio y, en su caso, fijarán las tarifas que hubieren de abonar los usuarios, los procedimientos para su revisión, y el canon o participación que hubiera de satisfacerse a la Administración. En cuanto a la revisión de tarifas, los pliegos de cláusulas administrativas deberán ajustarse a lo previsto en el Capítulo II, del Título III, del Libro Primero.

c) Regularán también la distribución de riesgos entre la Administración y el concesionario en función de las características particulares del servicio, si bien en todo caso el riesgo operacional le corresponderá al contratista.

d) Definirán los requisitos de capacidad y solvencia financiera, económica y técnica que sean exigibles a los licitadores, pudiendo fijarse distintos requisitos de solvencia en función de las diferentes fases del contrato de conformidad con lo dispuesto en el artículo 86.3, a los efectos de una posible cesión en los términos establecidos en el artículo 214.2.c).

e) Preverán también la posibilidad de que se produzca la cesión del contrato de conformidad con lo previsto en el artículo 214, así como de las participaciones en la sociedad concesionaria cuando se constituyera una sociedad de propósito específico por los licitadores para la ejecución del contrato. Asimismo, establecerán criterios para la determinación de cuándo la cesión de las participaciones deberá considerarse por suponer un efectivo cambio de control y, en el caso de que estuviera justificado por las características del contrato, se establecerán también mecanismos de control para cesiones de participaciones en la sociedad concesionaria que no puedan equipararse a

una cesión del contrato. En todo caso se considerará que se produce un efectivo cambio de control cuando se ceda el 51 por ciento de las participaciones.”

Documentos que se ajustan a lo establecido en estos artículos e incluyen condiciones definitorias de los derechos que asumirán las partes en el contrato y que se adecúan a las exigencias de su objeto.

- Asimismo, de conformidad con lo previsto en el apartado 8 de la Disposición Adicional Tercera de la LCSP, la Secretaría municipal procederá a emitir informe jurídico preceptivo en la aprobación del expediente de contratación. De acuerdo con lo establecido en el artículo 3.4 del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional, la emisión del informe del Secretario podrá consistir en una nota de conformidad en relación con los informes que hayan sido emitidos por los servicios del propio Ayuntamiento y que figuren como informes jurídicos en el expediente.

- De conformidad con el apartado 3 de la Disposición Adicional Tercera de la LCSP, por parte de la Intervención de este Ayuntamiento se procederá a la fiscalización del contenido del expediente, previa a la aprobación del mismo.

- En este sentido hay que tener en cuenta el artículo 213 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales; el artículo 4.1 del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional; y los artículos 3.2 y 11 del Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local, este último artículo estableciendo que:

- *“El órgano interventor hará constar su conformidad mediante una diligencia firmada sin necesidad de motivarla cuando como resultado de la verificación de los extremos a los que se extienda la función interventora, el expediente objeto de fiscalización o intervención se ajuste a la legalidad.”*

- Una vez incorporados estos documentos, se dictará resolución motivada del órgano de contratación aprobando el expediente y disponiendo la apertura del procedimiento de adjudicación (art.117 LCSP 2017).

- El procedimiento de adjudicación se iniciará con la convocatoria de la licitación que se publicará en el perfil del contratante.

- Las proposiciones de los interesados deberán ajustarse a lo previsto en el pliego de cláusulas administrativas. El plazo de presentación de proposiciones se ajustará a lo dispuesto en el art. 156 de LCSP 2017 (plazo mínimo de 26 días naturales).

- El órgano de contratación estará asistido por una Mesa de Contratación, compuesta por un Presidente, los Vocales y un Secretario.

- La Mesa de contratación calificará previamente la documentación, que deberá presentarse por los licitadores en sobre distinto al que contenga la proposición y procederá posteriormente, a la apertura y examen de las proposiciones formulando la correspondiente propuesta de adjudicación al órgano de contratación, una vez ponderados los criterios que deban aplicarse para efectuar la selección del adjudicatario. Dado que para la valoración de las proposiciones habrán de tenerse en cuenta criterios distintos al del precio, la Mesa, podrá solicitar, antes de formular su propuesta, cuantos informes técnicos considere precisos.

- La adjudicación del contrato que en todo caso deberá ser motivada, se notificará a los licitadores, debiendo ser publicada en el perfil de contratante en el plazo de 15 días.

- El contrato deberá formalizarse en documento administrativo dentro del plazo de quince días hábiles a contar desde el siguiente al de la notificación de la adjudicación del mismo, constituyendo dicho documento título suficiente para acceder a cualquier registro público. No

obstante, el concesionario podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos, conforme dispone el artículo 153 de la LCSP 2017.

- De conformidad con lo dispuesto en el artículo 335 de la LCSP 2017, se deberán comunicar los datos básicos del contrato al Registro de Contratos del Sector Público.

Por tanto, el Ayuntamiento Pleno aprueba y la Presidenta proclama adoptado el siguiente ACUERDO:

PRIMERO.- Apreciar la necesidad de celebrar el contrato, hacer suyo el informe aclaratorio en cuanto que no altera, tal y como en el mismo se señala, el contenido del estudio de viabilidad y, en consecuencia, aprobar el expediente de contratación *“mediante procedimiento abierto tramitación ordinaria del contrato de concesión de servicios con transferencia del riesgo operacional para la gestión y explotación del bar-cafetería ubicado en el mercado municipal de Canals”*.

SEGUNDO.- Aprobar el Pliego de Prescripciones Técnicas y Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que han de regir el contrato y en los términos que constan en el expediente.

TERCERO.- Disponer la apertura del procedimiento de adjudicación, mediante procedimiento abierto y tramitación ordinaria, para que se presenten proposiciones hasta las 12:00 horas del vigésimo séptimo (27) día hábil siguiente al de la publicación de la convocatoria de licitación en el perfil del contratante.

CUARTO.- Ordenar la publicación del correspondiente anuncio en el perfil del contratante del Ayuntamiento y en el Tablón de Edictos Municipal.”

7.3. RECONeixEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDITS, EXP. NÚM. 2021/OFI_01/002370.

Es dóna compte de la Proposta d'acord de l'Alcaldia que va ser dictaminada favorablement per la Comissió Municipal Informativa d'Economia i Especial de Comptes, en sessió extraordinària celebrada el dia 21 de juny de 2021, Minuta 7/2021, i que se sotmet a votació en el present punt.

...

No produint-se intervencions, **la Presidenta sotmet a votació** sense més tràmits **la proposta, donant el següent resultat: Vots a favor: 16**, corresponents als Srs./Sres. D^a M^a Jose Castells Villalta, D. Miguel Àngel Alventosa Paz, D^a Maria Carmen Brú García i D^a Isabel Arnau Chover (del Grup Municipal Compromís per Canals); D. Francisco Lopez Trigueros, D. Antonio Pérez García, D^a Andrea Sisternes Martorell, D^a Clementina Lillo Mollá i D^a Josefa Juan Martínez (del Grup Municipal Popular); D. Antonio Manuel Orea Pedraza i D^a Inés María Poveda Mira (del Grup Municipal Socialista); D^a Hilzonde Neus Badia Ferri i D^a M^a Isabel Real Fayos (del Grup Municipal Canals en Moviment); D^a Maria Celia Bononad Martínez (regidora no adscrita); i D. Javier Pérez Molla (regidor no adscrit); **Vots en contra: Cap ; Abstencions: Cap.**

Per tant, l'Ajuntament Ple aprova i la Presidenta proclama adoptat el següent ACORD:

“ANTECEDENTS

I.- Vista la proposta de 03/06/2021, formulada per la Regidora Delegada d'Economia.

II.- Amb data 03 de juny de 2021, va ser dictada providència d'Alcaldia per la qual s'ordenava la incoació d'expedient de Reconeixement extrajudicial de crèdits.

III.- En el Pressupost prorrogat per a l'exercici 2021, existeix consignació pressupostària per a atendre

aquestes obligacions, document comptable de retenció de crèdits 2021.2.0005632.000.

IV.- Consta en l'expedient informe de data 03 de juny de 2021, emès per la Intervenció Municipal, advertint-se del seu contingut.

FONAMENTS JURÍDICS

A) De conformitat amb l'assenyalat en els articles 176 TRLHL i 26 RD 500/1990, “amb càrrec als crèdits de l'estat de despeses de cada pressupost només podran contraure's obligacions derivades d'adquisicions, obres, serveis i altres prestacions o despeses en general que es realitzen l'any natural del propi exercici pressupostari. No obstant el disposat en l'apartat anterior, s'aplicaran als crèdits del pressupost vigent, en el moment del seu reconeixement, les obligacions següents:

Les que resulten de la liquidació d'endarreriments a favor del personal que perceba les seues retribucions amb càrrec als pressupostos generals de l'entitat local.

Les derivades de compromisos de despeses degudament adquirides en exercicis anteriors, prèvia incorporació dels crèdits en el supòsit establert en l'art. 182.3 TRLHL.

Les obligacions procedents d'exercicis anteriors al fet que es refereix l'article 60.2 del RD 500/1990.”

B) Art. 60.2 del RD 500/1990 de 20 d'abril, en matèria de pressupostos i 22.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

Per tant, l'Ajuntament Ple aprova i la Presidenta proclama adoptat el següent ACORD:

PRIMER.- Aprovar l'exp. núm. 2021/OFI_01/002370 de reconeixement extrajudicial de crèdits per un import total de 3.297,95€ conforme al següent detall:

RESUM PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES AFECTADES				
C.O.	C.P.	C.E.	DESCRIPCIÓ PARTIDA	IMPORT
12	31100	22106	Acc. Pub. Salut. Productes sanitaris.	412,91 €
10	93300	21200	Edificis us múltiple. Reparacions, manteniment i conservació edificis	403,56 €
22	43111	22699	Promoció socio-económica. Foment activitat económica.	793,04 €
34	32320	21200	Ensenyament primària. Reparació, manteniment i conservació edificis	13,34 €
33	33300	21200	Equipaments culturals. Reparació, manteniment i conservació edificis	126,43 €
33	33410	22609	Promoció cultural. Activitats.	121,00 €
10	91201	22601	Org. Govern. Despeses protocol·làries.	1.325,00 €
11	17100	21000	Parcs i jardins. Reparació, manteniment i conservació.	22,68 €
24	93300	22699	Adm. Financera. Despeses notariales i registrals.	79,99 €
TOTAL RECONeixEMENT EXTRAJUDICIAL 1/2021				3.297,95 €

SEGON.- Comuniqui's a la Intervenció Local perquè en prengueu coneixement i efectes.”

7.4. DECLARACIÓN DE ESPECIAL INTERÉS O UTILIDAD MUNICIPAL A LA ASOCIACIÓN CLUB DE TENIS DE CANALS A LOS EFECTOS DE BONIFICACIÓN EN EL IMPUESTO SOBRE BIENES INMUEBLES PARA LOS EJERCICIOS 2021-2022. EXP. 2021/PAC_03/000326.

Es dona compte de la Proposta d'acord de la regidoria delegada (original en castellà) que va ser dictaminada favorablement per la Comissió Municipal Informativa d'Economia i Especial de Comptes, en sessió extraordinària celebrada el dia 21 de juny de 2021, Minuta 7/2021, i que se sotmet a votació en el present punt.

...

Obert el torn d'intervencions, es produeixen les que, en síntesi, s'assenyalen

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que Mari?

La **Sra. Brú García** manifestant que si, d'aquest punt que es va tractar a la comissió, només volia dir que va ser una petició que ens van fer arribar, degut a la situació que estan patint amb aquesta crisi i que si es vota favorablement es possibilitaria acollir-se a la bonificació de l'IBI, durant 2 anys, 2021 i 2022 i que açò suposa una bonificació del 80% en aquest import, així que, seria molt beneficiós per a aquesta associació. Gràcies.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que Toni Orea?

El **Sr. Orea Pedraza** manifestant que be, nosaltres votarem a favor, lògicament, ja ho vam dir en la comissió, perquè pensem que al final, el Club de Tennis de Canals, més enllà de ser una associació privada, dona un servei a la pràctica totalitat del poble de Canals, per lo tant, es indubtable que té un interès, una utilitat pública i creguem que l'IBI que ha d'abonar, que es molt elevat, que hi ha que recordar que es molt elevat, doncs el mereix aquesta bonificació del 80% que durarà 2 anys i que espere que es renove d'ací altres dos anys.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que val, passem a la votació.

...

No produint-se altres intervencions, **la Presidenta sotmet a votació** sense mes tràmits **la proposta, donant el següent resultat: Vots a favor: 16**, corresponents als Srs./Sres. D^a M^a Jose Castells Villalta, D. Miguel Ángel Alventosa Paz, D^a Maria Carmen Brú García i D^a Isabel Arnau Chover (del Grup Municipal Compromís per Canals); D. Francisco Lopez Trigueros, D. Antonio Pérez García, D^a Andrea Sisternes Martorell, D^a Clementina Lillo Mollá i D^a Josefa Juan Martínez (del Grup Municipal Popular); D. Antonio Manuel Orea Pedraza i D^a Inés María Poveda Mira (del Grup Municipal Socialista); D^a Hilzonde Neus Badia Ferri i D^a M^a Isabel Real Fayos (del Grup Municipal Canals en Moviment); D^a Maria Celia Bononad Martínez (regidora no adscrita); i D. Javier Pérez Molla (regidor no adscrit); **Vots en contra: Cap ; Abstencions: Cap.**

Per tant, l'Ajuntament Ple aprova i la Presidenta proclama adoptat el següent ACORD:

"ANTECEDENTES

1. Vista la solicitud de fecha 15/02/2021 (N.R.E. 2020000941) presentada por el CLUB DE TENIS DE CANALS, en la que en síntesis, solicita la bonificación del 80% del IBIU que está prevista en el artículo 4.2.4 de la ordenanza fiscal municipal, reguladora del Impuesto sobre bienes Inmuebles, para los bienes en los que se desarrollen actividades económicas que sean declaradas de especial interés o utilidad municipal, por concurrir circunstancias sociales, culturales y/o histórico-artísticas que justifiquen tal declaración, exponiendo además, todos los motivos por los que considera se cumplen los requisitos para obtener dicha declaración.

El bien para el que solicita la bonificación es para el inmueble con ref. catastral XXXXXXXXXXXX, de uso deportivo, sito en XXXXXXXXXXXX, según catastro.

El escrito que se acompaña a la solicitud telemática, junto con las fotografías de las actividades realizadas y resto de documentación presentada, se puede considerar que contienen en sí mismo la memoria de la actividad que establece la ordenanza. Se adjuntan también los justificantes de los requisitos comunes que se establecen en la misma.

2. Vista dicha solicitud, mediante providencia de la Concejalía delegada de Economía y Hacienda de fecha 10/05/2021, se solicita al Servicio de Deportes, la emisión de informe

sobre la procedencia de la declaración de “especial interés o utilidad municipal” solicitada, a efectos de la bonificación del 80% del IBI para el período 2021-2022.

3. Por parte del Servicio de Deportes, se emite informe por parte del coordinador deportivo, y también por la TAG del Servicio de Desarrollo Local y Servicios Públicos, ambos de fecha 17 de mayo de 2021, valorando la concurrencia de las circunstancias previstas en la normativa de aplicación para la declaración solicitada, en el que se concluye:

“Que respecto a los requisitos específicos a que hace referencia el art 4.2.4 de la Ordenanza Fiscal reguladora del impuesto sobre bienes inmuebles que establece: que en aquellas actividades económicas en las cuales se alegue la existencia de circunstancias sociales y/o culturales se habrá de acreditar que las mismas están destinadas a la promoción, educación e inserción social de personas con discapacidades físicas y/o psíquicas o a la atención de personas mayores y/o a la infancia.

En tal sentido existe informe del coordinador deportivo:

“El Club de Tenis es una instalación deportiva, privada, abierta al público en general y con una arraigada historia en el municipio. Las instalaciones del club de tenis se destinan a la promoción del deporte del tenis y el pádel, enfocando gran parte de su actividad a la función educativa ya que se imparten clases de ambas modalidades, tanto para mayores como a menores de edad. Entre sus actividades habituales están la organización de competiciones, campeonatos y eventos. En verano se oferta una escuela de verano para alumnos menores de edad. La función educativa que realiza el club está abierta tanto a socios como al público en general, por lo que el club se postula como un importante participante a nivel municipal del desarrollo y fomento del deporte que promueve, entre otros, valores como el esfuerzo, el sacrificio, el afán de superación, la tolerancia, la igualdad, la responsabilidad, la honestidad. Las instalaciones están abiertas de forma altruista a la promoción e inserción de personas con discapacidad psíquica, una muestra es la colaboración con la fundación de Rafa Nadal, ofreciendo la posibilidad de practicar deporte en las instalaciones del Club de forma totalmente gratuita a personas que participan en la fundación o en general tienen una discapacidad psíquica. Por lo que se considera suficientemente probada la labor de promoción, educación e inserción social que realiza el Club de Tenis, en personas con discapacidad psíquica y la especial atención a la infancia y por tanto procedería la declaración de “especial interés o utilidad municipal” solicitada a efectos de la bonificación del 80% del IBI para el periodo 2021 -2022”.

.../...

En virtud de lo expuesto, la que suscribe informa favorablemente la declaración de especial interés o utilidad municipal solicitada por el Club de Tenis, a efectos de la bonificación del 80% del IBI para el periodo 2021-22 del inmueble de uso deportivo sito en la Urbanización la Redonda, 31 con referencia catastral XXXXXXXXXXXXXXXX.”

4. Informe favorable de Tesorería-Intervención.

A los que son de aplicación los siguientes

FUNDAMENTOS JURÍDICOS

- A. El artículo 74.2 quater del Texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (TRLRHL), aprobado mediante Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, dispone que “Los ayuntamientos mediante ordenanza podrán regular una bonificación de **hasta** el 95 por ciento de la cuota íntegra del impuesto a favor de inmuebles en los que se desarrollen actividades económicas que sean declaradas de especial interés o utilidad municipal por concurrir circunstancias sociales, culturales, histórico artísticas o de fomento del empleo que justifiquen tal declaración. Corresponderá dicha declaración al Pleno de la Corporación y se acordará, previa solicitud del sujeto pasivo, por voto favorable de la mayoría simple de sus miembros.”
- B. Los artículos 136 y 137 del R.D. 1065/2007 de 27 de julio, por el que se aprueba el Reglamento General de las actuaciones y los procedimientos de gestión e inspección tributaria y de desarrollo de las normas comunes de los procedimientos de aplicación de los

tributos (RGAT), regulan el procedimiento para el reconocimiento de beneficios fiscales con carácter rogado y sus efectos, estableciendo el art. 137:

"1. El reconocimiento de los beneficios fiscales surtirá efectos desde el momento que establezca la normativa aplicable o, en su defecto, desde el momento de su concesión.

...

2. Salvo disposición expresa en contrario, una vez concedido un beneficio fiscal no será preciso reiterar la solicitud para su aplicación en periodos futuros, salvo que se modifiquen las circunstancias que justificaron su concesión o la normativa aplicable".

- C. Haciendo uso de tales previsiones normativas, la Ordenanza Fiscal Reguladora del Impuesto sobre Bienes Inmuebles establece en su artículo 4, lo siguiente:

Article 4.- Bonificacions. Regulació substantiva específica.

2.4. Gaudiran d'una bonificació del 80% de la quota íntegra de l'impost els béns immobles en els quals es desenvolupen activitats econòmiques que siguin declarades d'especial interès o utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials, culturals i/o històric artístiques que justifiquen tal declaració. (...)

Requisits comuns a totes les activitats:

- a) *Que el titular de l'activitat econòmica siga subjecte passiu de l'IBI corresponent a l'immoble en el qual s'exerceix l'activitat.*
- b) *Que l'ús que figure en el Cens cadastral siga ajustat a l'activitat realitzada.*
- c) *Acreditar l'alta en el Cens d'activitats econòmiques, mitjançant presentació de model 036 o equivalent.*
- d) *Estar al corrent en el pagament de tots els tributs municipals, autonòmics i estatals així com sense deutes amb la seguretat social.*

Requisits específics segons tipus d'activitat:

e) En aquelles activitats econòmiques en les quals s'al·legue l'existència de circumstàncies socials i/o culturals s'haurà d'acreditar que les mateixes estiguen destinades a la promoció, educació i inserció social de persones amb discapacitats físiques i/o psíquiques, o a l'atenció de persones majors i a la infància.

h) Correspon al Ple Municipal la declaració que faculta el benefici fiscal, amb el vot de la majoria simple dels seus membres i s'acordarà prèvia sol·licitud del subjecte passiu, la qual haurà de presentar-se abans del 28 de febrer de l'any en curs, produint efectes en l'exercici de la seua sol·licitud i en el següent."

- D. La Base de ejecución 44.4 del vigente presupuesto dispone "Fiscalización de los ingresos. Se sustituye la fiscalización previa de derechos por la inherente a la toma de razón en contabilidad y por actuaciones comprobatorias posteriores mediante la utilización de técnicas de muestreo o auditoria."
- E. El órgano competente para su aprobación es el Pleno, conforme a lo dispuesto en el artículo 21.1 s) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y 74. 2 quater del TRLRH.

Por tanto, el Ayuntamiento Pleno aprueba y la Presidenta proclama adoptado el siguiente ACUERDO:

Primero. - Declarar de especial interés o utilidad municipal, a los efectos de aplicación de la bonificación prevista en la Ordenanza Fiscal municipal reguladora del IBI, por concurrir circunstancias sociales, culturales, histórico artísticas, a la entidad:

Asociación Club de Tenis de Canals, con CIF nº XXXXXXXXX y domicilio social en la XXXXXXXXXXXX, de Canals.

Segundo. - Dar traslado de la declaración de interés municipal, a la Diputación Provincial de Valencia, para que, previa comprobación por parte de la misma, del cumplimiento del resto de requisitos exigibles según la ordenanza fiscal municipal reguladora del IBI, resulte de aplicación la bonificación prevista del 80% de la cuota en el Impuesto sobre bienes inmuebles, ejercicios 2020-2021, del siguiente bien:

- Titular Catastral: Club de Tenis de Canals (CIF XXXXXXXX)
- Domicilio tributario: XXXXXXXXXXXX
- Referencia Catastral: XXXXXXXXXXXXXXXX

Tercero.- Notificar el acuerdo a los interesados señalándoles que contra el presente acto, que pone fin a la vía administrativa, se puede interponer, de acuerdo con lo preceptuado en el art. 108 de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, y 14.2 del R.D.L. Texto Refundido LHL 2/2004, recurso de reposición con carácter preceptivo en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la recepción de la notificación, ante el Pleno, y contra la denegación expresa o presunta del citado recurso cabe interponer recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Valencia, de conformidad con lo regulado en el art. 8 de la Ley 29/98, de 13 de Julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, sin perjuicio de que pueda ejercitar cualquier otro que estime procedente.”

7.5. MODIFICACIÓ DE CRÈDITS PER SUPLEMENTS FINANÇIATS AMB EL ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS EXP. 20/2021

Es dóna compte de la Proposta d'acord de l'Alcaldia que va ser dictaminada favorablement per la Comissió Municipal Informativa d'Economia i Especial de Comptes, en sessió extraordinària celebrada el dia 21 de juny de 2021, Minuta 7/2021, i que se sotmet a votació en el present punt.

...

Obert el torn d'intervencions, es produeixen les que, en síntesi, s'assenyalen.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que Miquel.

El **Sr. Alventosa Paz** manifestant que d'acord, a veure, aquest punt, sobretot, sobretot no, principalment i es per a això, es una modificació de crèdit de 12.000 euros per a cada associació musical, en aquest cas, per a la Unió Musical Santa Cecília i l'associació Unió Musical Canallense, d'acord? Son dos modificacions de 12.000 euros, que s'incorporen als 8.000 euros que hi han en els pressupostos prorrogats que tenim actualment a l'Ajuntament.

Realment, en el projecte de pressupostos que vam llançar inicialment, aquesta partida estava en 16.000 euros. Si que es cert que després va haver els treballs en els quals l'oposició va aportar, va fer modificacions dels pressupostos per intentar aconseguir eixa majoria consolidada a aquest Ajuntament. Desafortunadament, no se van aprovar estos pressupostos, malgrat haver-los treballat amb totes i tots i haver posat aportacions de tots colors que van voler dins dels mateixos. Se va al·legar que era insuficient i, per tant, en aquestos nous pressupostos que ja vam portar, la partida s'incrementava a 20.000 euros per a cada associació musical, una proposta que va passar el Partit Popular i, la qual, al no aprovar-se els pressupostos, hem de passar a una modificació de crèdit per a fer-la realitat. Per tant, aquesta es la modificació de crèdit per a fer realitat eixos 20.000 euros per a cada associació. Eixa subvenció des de la Regidoria de Cultura i, ja està, vull dir, la resta se va tractar a la Comissió Informativa, si hi ha cap dubte podeu preguntar sense cap problema que se vos respondrà. Gràcies.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que val. Si no tenim cap qüestió, passem a la votació del punt 7.5. Toni? Toni Orea?

El **Sr. Orea Pedraza** manifestant que nosaltres anem a votar a favor, lògicament, perquè ja vam presentar una moció per a l'increment de les subvencions i de les despeses extraordinàries que estan patint les bandes i, la veritat es que tampoc anàvem a interindre, però la intervenció del Regidor, un poc tornant al tema del bloqueig en el pressupost, jo crec que sobra

que, evidentment, tot lo que es bo per al nostre poble i pense que si ho aporta la oposició o ho aporta el govern es positiu, pues cal aprovar-ho i “chin pum”, és a dir, es molt més simple. Però bueno, la veritat es que eixe “dejo” de continuar en el tema de que no s’ha aprovat el pressupost, la veritat es que jo crec que està ja de més en este cas.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que ja conclous, eh?

El **Sr. Alventosa Paz** manifestant que res, molt ràpid i molt simple. Simplement he explicat per a que la gent que estiga escoltant-nos i veient-nos sàpiga com s’han produït els fets, vull dir, es una explicació crec que objectiva dels esdeveniments i per això arribem a esta modificació de crèdit, ja està, vull dir, si tu pots interpretar-ho d’una altra manera, òbviament tens el teu dret, però es la interpretació objectiva dels fets com han passat. Gràcies.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que val, anem a passar a la votació.

...

No produint-se altres intervencions, **la Presidenta sotmet a votació** sense mes tràmits **la proposta, donant el següent resultat: Vots a favor: 16**, corresponents als Srs./Sres. D^a M^a Jose Castells Villalta, D. Miguel Ángel Alventosa Paz, D^a Maria Carmen Brú García i D^a Isabel Arnau Chover (del Grup Municipal Compromís per Canals); D. Francisco Lopez Trigueros, D. Antonio Pérez García, D^a Andrea Sisternes Martorell, D^a Clementina Lillo Mollá i D^a Josefa Juan Martínez (del Grup Municipal Popular); D. Antonio Manuel Orea Pedraza i D^a Inés María Poveda Mira (del Grup Municipal Socialista); D^a Hilzonde Neus Badia Ferri i D^a M^a Isabel Real Fayos (del Grup Municipal Canals en Moviment); D^a Maria Celia Bononad Martínez (regidora no adscrita); i D. Javier Pérez Molla (regidor no adscrit); **Vots en contra: Cap ; Abstencions: Cap.**

Per tant, l’Ajuntament Ple aprova i la Presidenta proclama adoptat el següent ACORD:

“ANTECEDENTS

I.- Memòria justificativa de la necessitat de realitzar la despesa a l'exercici i de la inexistència o insuficiència de crèdit en el nivell en què estiga establida la vinculació jurídica.

La modificació proposada com a expedient de modificació del Pressupost núm. 20/2021, que adopta la modalitat de Suplements de Crèdits, presenta el següent detall:

II.- Informe favorable d'Intervenció.

FONAMENTS JURÍDICS

A) L'article.168.1 del TRLRHL disposa que el Pressupost de l'Entitat local serà format pel seu president i a ell haurà d'unir-se la documentació assenyalada en el mateix article.

B) Els articles 168.4 del TRLRHL i 18.4 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, estableixen que el projecte de Pressupost General, informat per la Intervenció i amb els annexos i documentació complementària, serà remés al Ple de la Corporació per a la seua aprovació, esmena o devolució.

C) Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

D) De conformitat amb l'art. 169 del TRLRHL, aprovat inicialment el Pressupost general, s'exposarà al públic, previ anunci en el butlletí oficial de la província, per 15 dies, durant els quals els interessats podran examinar-ho i presentar reclamacions davant el Ple. El Pressupost es considerarà definitivament aprovat si al final del període d'exposició no s'hagueren presentat reclamacions; en cas contrari, es requerirà acord exprés pel qual es resolguen les formulades i s'aprova definitivament el Pressupost.

E) Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I del Títol VI, de la Llei 39/1998, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos (articles 34 a 38) i les Bases 6a i 7a de les d'Execució del Pressupost vigent.

Per tant, l'Ajuntament Ple aprova i la Presidenta proclama adoptat el següent ACORD:

Primer.- Aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdits 20/2021, amb càrrec al romanent líquid de tresoreria, conforme al següent detall:

PROPOSTA MODIFICACIÓ DE CRÈDITS N° 20/2021 SUPLEMENTS I CRÈDITS EXTRAORDINARIS					
CODI ECONOMIC					
Org.	Prog.	Econ.	Descripció	Import	Tipus
33	33400	48101	Conveni amb Unión Musical Santa Cecilia	12.000,00	SC
33	33400	48102	Conveni amb Asociación Unión Musical Canalse	12.000,00	SC
			TOTAL CAPITOL II	24.000,00	

FINANCIACIÓ SUPLEMENTS I CRÈDITS EXTRAORDINARIS			
Codi	Descripció		Import
87000	Romanent de Tresoreria per a despeses generals		24.000,00
	TOTAL		24.000,00

SALDO ROMANENT TRESORERIA DESPESES GENERALS		Import
Romanent Tresoreria liquidació pressupost 2020		1.913.426,05
Incorporació de romanents 5/2021		-496.743,03
Incorporació de romanents 7/2021		-132.260,00
Saldo disponible RTGral.		1.284.423,02
Modificació crèdits núm. 10		-104.510,93
Modificació crèdits núm. 11		-72.979,48
Modificació crèdits núm. 12		-300.607,15
Modificació crèdits núm. 13		-260.000,00
Modificació crèdits núm. 14		-77.000,00
Modificació crèdits núm. 15		-19.325,11
Modificació crèdits núm. 16		-35.000,00
Modificació crèdits núm. 17		-20.000,00
Modificació crèdits núm. 20		-24.000,00
Saldo líquid RTGG després de la modificació proposta		371.000,35

Aquest expedient es mantindrà vigent encara que s'aprove el pressupost municipal per a 2021.

Segon.- Ordenar l'exposició pública del present acord mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província, per termini de quinze dies, a l'efecte de que els interessats puguin formalitzar les reclamacions que estimen convenients en defensa dels seus legítims interessos.”

...

Obert el torn d'intervencions, es produeixen les que, en síntesi, s'assenyalen.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que Toni Pérez.

El **Sr. Pérez García** manifestant que jo, perquè tampoc volia entrar al debat. Únicament justificar el nostre vot, com agrair a Miquel, pues... al final, el reconeixement que ha tingut a aquest grup. Jo crec que al final sempre intentem fer propostes, tant al plenari, com al pressupost, com a els expedients que van tramitant-se, propostes constructives. En este cas, així ho pensàvem. Portem hui també a aquest plenari mocions del mateix estil que venen al mateix, no? Jo crec que eren propostes que consideràvem positives abans, ara i en el futur, per tant, agrair a Miquel que reconega també pues que d'alguna forma els grups de l'oposició d'alguna forma també col·laborem i al final també ens sentim escoltats per l'equip de govern, per tant, el vot ha sigut favorable.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que gràcies, Toni.

8. ASSUMPTE D'URGÈNCIA (ARTS. 83 I 91.4 DEL ROF).

La Presidenta pregunta si algun Grup per raons d'urgència desitja sotmetre a la consideració del Ple algun assumpte no compres en l'orde del dia, plantejant-se les següents:

8.1. PROPOSTA DE L'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA PER LA QUAL S'APROVA EL CONTRACTE PROGRAMA ENTRE LA DIPUTACIÓ PROVINCIAL DE VALÈNCIA I L'AJUNTAMENT DE CANALS PER A LA COL·LABORACIÓ I COORDINACIÓ INTERADMINISTRATIVA I FINANCERA EN MATÈRIA DE SERVEIS SOCIALS RELATIVA ALS EXERCICIS 2021-2024. (EXP. 2021/OFI_01/003035).

Obert el torn d'intervencions, es produeixen les que, en síntesi, s'assenyalen.

La **Sra. Alcaldessa** dona lectura a la part preliminar de la proposta: “Aquesta Alcaldia-Presidència, amb relació a l'assumpte de referència, eleva directament a coneixement del Ple (art. 97.3 en relació amb l'art. 91.4 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals), atès que la data límit per a la presentació de la documentació relativa a l'assumpte esmentat davant la Diputació de València acaba el dia 10 de juliol de 2021, tota vegada que la comunicació per part de l'ens provincial va ser manifestada el passat 29 de juny a esta entitat, sense que la documentació que configura l'expedient estiguera conclosa a la data de convocatòria, tant de la sessió plenària convocada per al dia 8 de juliol, com de la corresponent comissió informativa”

...

Seguidament, atenent al que preveu l'article 51 del TRRL i 83, 91.4 i 97.3 del ROF, la Presidència sotmet a **votació sense mes tràmits la declaració d'urgència**, donant el següent resultat: **Vots a favor: 16**, corresponents als Srs./Sres. D^a M^a Jose Castells Villalta, D. Miguel Àngel Alventosa Paz, D^a Maria Carmen Brú García i D^a Isabel Arnau Chover (del Grup Municipal Compromís per Canals); D. Francisco Lopez Trigueros, D. Antonio Pérez García, D^a Andrea Sisternes Martorell, D^a Clementina Lillo Mollá i D^a Josefa Juan Martínez (del Grup Municipal Popular); D. Antonio Manuel Orea Pedraza i D^a Inés María Poveda Mira (del Grup Municipal Socialista); D^a Hilzonde Neus Badia Ferri i D^a M^a Isabel Real Fayos (del Grup Municipal Canals en Moviment); D^a Maria Celia Bononad Martínez (regidora no adscrita); i D. Javier Pérez Molla (regidor no adscrit); **Vots en contra: Cap ; Abstencions: Cap.**

L'Alcaldía declara que l'Ajuntament Ple aprova la declaració d'urgència.

...

Obert el torn d'intervencions, es produeixen les que, en síntesi, s'assenyalen.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que ara sí, Hilzonde, explica-la amb més deteniment.

La **Sra. Badia Ferri** manifestant que val, bueno, açò es el Contracte-Programa que fa la Diputació, que es fa entre la Diputació i l'Ajuntament de Canals per tal de finançar Serveis Socials durant 4 anys més. I bueno, es tracta de donar continuïtat al conjunt dels equips. En aquest cas, ens compromet a gastar al voltant de 35.000 euros, però bueno, en estos darrers dos anys, la partida de Serveis Socials ja ha estat prou més incrementada que eixos 35.000 euros. Aleshores, no es una despesa com a tal. I res, només això, també explicar un poc la motivació de la urgència que es que la documentació s'ha d'entregar el dia 10 d'este mes.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que gràcies Hilzonde. Alguna qüestió a dir? Celia.

La **Sra. Bononad Martínez** manifestando que yo quisiera... es que resulta que lo hemos mirado ahora y no lo he podido mirar porque nos ha llegado a las tres. El asunto de urgencia a las tres del medio día, no nos ha dado tiempo de mirarlo. Entonces yo quería preguntarle a Hilzonde, si me puede contestar, que la cantidad la has dicho más o menos que se va a dar y, ¿cuántos años? Si es durante 4 años, ¿qué cantidad se va a dar durante esos años? Porque la subvención... tenemos una subvención, ¿no? Pero el Ayuntamiento, ¿Qué tiene que poner?, ¿tiene que poner algo? Ah, perdona, perdona.

La **Sra. Badia Ferri** manifestando que no es que tenemos que gastar. Nos comprometemos a poner en Servicios Sociales 35.000 euros. Però ja posem més, aleshores no va a crear-nos ninguna despesa extraordinària. A demés, que el tema son Serveis Socials, crec que es beneficiós per al poble i per a tots.

La **Sra. Bononad Martínez** manifestando que te he entendido. Que yo estoy conforme, lo que pasa es que quería saber cuánto se va a poner, la cantidad esa, cuántos años. Yo sé que es mejor para Servicios Sociales. Nosotros para Servicios Sociales lo que haga falta, lo que pasa que como no lo hemos leído, si nos lo puedes explicar. Gracias.

La **Sra. Badia Ferri** manifestando que es que no sé cuánto vamos a gastar. Simplement en este contracte que se fa entre la Diputació i l'Ajuntament ens comprometem per a poder entrar en el programa a gastar 35.000 euros en Serveis Socials. 35.000 a l'any. L'has de multiplicar per 4.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que alguna qüestió a dir? Val, passem a la votació d'este... ara sí, assumpte d'urgència.

...

No produint-se altres intervencions, **la Presidenta sotmet a votació** sense mes tràmits **la proposta, donant el següent resultat: Vots a favor: 16**, corresponents als Srs./Sres. D^a M^a Jose Castells Villalta, D. Miguel Ángel Alventosa Paz, D^a Maria Carmen Brú García i D^a Isabel Arnau Chover (del Grup Municipal Compromís per Canals); D. Francisco Lopez Trigueros, D. Antonio Pérez García, D^a Andrea Sisternes Martorell, D^a Clementina Lillo Mollá i D^a Josefa Juan Martínez (del Grup Municipal Popular); D. Antonio Manuel Orea Pedraza i D^a Inés María Poveda Mira (del Grup Municipal Socialista); D^a Hilzonde Neus Badia Ferri i D^a M^a Isabel Real Fayos (del Grup Municipal Canals en Moviment); D^a Maria Celia Bononad Martínez (regidora no adscrita); i D. Javier Pérez Molla (regidor no adscrit); **Vots en contra: Cap ; Abstencions: Cap.**

Per tant, l'Ajuntament Ple aprova i la Presidenta proclama adoptat el següent ACORD:

“ANTECEDENTS

I. L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, en el seu article 10.1 estableix que la Generalitat defensarà i promourà els drets socials dels valencians que representen un àmbit inseparable del respecte dels valors i drets universals de les persones i que constitueixen un dels fonaments cívics del progrés econòmic, cultural i tecnològic de la Comunitat Valenciana. Així mateix, l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, en els seus articles 49.1.24a i 49.1.27a, estableix la competència exclusiva de la Generalitat sobre els serveis socials, les institucions públiques de protecció i ajuda de menors, joves, emigrants, tercera edat, persones amb discapacitat i altres grups o sectors necessitats de protecció especial, inclosa la creació de centres de protecció, reinserció i rehabilitació.

II. La Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, de Serveis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana (d'ara en avant Llei 3/19), té per objecte configurar el marc jurídic d'actuació dels poders públics valencians en l'àmbit dels serveis socials, donat el seu caràcter d'interés general per a la Comunitat Valenciana. D'acord amb el que es disposa en la citada Llei, correspon a la Diputació provincial, en el marc de la planificació de la Generalitat que preveu la Llei i les seues disposicions de desenvolupament i de conformitat amb el que es disposa en la normativa sobre règim local vigent, les atribucions que estableix l'article 30. Els municipis de la Comunitat Valenciana, per si sols o agrupats, de conformitat amb la normativa de règim local, així com d'aquella normativa d'àmbit estatal i autonòmic que siga aplicable, tindran les competències pròpies que estableix l'article 29.1 d'aquesta Llei.

III. El Decret 38/2020, de 20 de març, del Consell, de coordinació i finançament de l'atenció primària de serveis socials (d'ara en avant Decret 38/2020) té per objecte el desenvolupament de la Llei 3/2019, així com la regulació de la col·laboració financera entre les diputacions provincials i les entitats locals, a través de l'instrument del contracte programa. El citat Decret, en el seu article 11.2 estableix que serà preceptiva la utilització dels contractes programa per part de l'Administració de la Generalitat i les diputacions provincials com a instrument per a regular el finançament als municipis i mancomunitats per a la prestació de serveis socials.

IV. La Diputació Provincial i l'Ajuntament de Canals consideren que aquest instrument, el contracte programa, es considera idoni per a articular els compromisos financers i la relació de coordinació interadministrativa entre la Diputació i les entitats locals. Aquest instrument respondrà de manera conjunta entre les administracions, a les necessitats de la ciutadania i dotarà de major eficiència a l'ús dels recursos públics

V. El contracte programa té com a finalitat ordenar el sistema i dotar d'estabilitat financera al sistema públic valencià de serveis socials és a dir, als centres, serveis, prestacions i especialment a les persones professionals que l'integren. Aquest conveni es regeix pels principis de coordinació, col·laboració i cooperació així com responsabilitat pública, l'autonomia local, la proximitat en l'atenció a la ciutadania, la qualitat i la responsabilitat conjunta de l'administració autonòmica i local en la prestació dels serveis centrats en la persones.

VI. Existeix informe d'Intervenció sobre consignació pressupostària suficient, per a l'aportació de l'Ajuntament de Canals al contracte programa de Serveis Socials de l'exercici 2021, de data 7 de juliol de 2021.

VII. Consta memòria justificativa del Contracte Programa entre la Diputació Provincial de València i l'Ajuntament de Canals, per a la col·laboració i coordinació interadministrativa i financera en matèria de serveis socials per als exercicis 2021-2024.

VIII. Obra en l'expedient informe jurídic emés per la TAG-Cap del Servei de Desenvolupament Local i Serveis Públics, amb el vistiplau del Vicesecretari municipal.

IX. Per la Intervenció Municipal s'ha intervingut i fiscalitzat l'expedient en sentit favorable.

Als quals resulten d'aplicació els següents,

FONAMENTS JURÍDICS

A. La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, atorga a les entitats locals la competència en la prestació de serveis socials. En l'article 25.2.e es reconeix als municipis la competència en aquesta matèria, quan indica, més concretament, que els correspon l'avaluació i la informació de situacions de necessitat social, així com l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social.

Així mateix, en virtut del que es disposa en la Sentència del Tribunal Constitucional de 3 de març de 2016, dictada en recursos d'inconstitucionalitat que ha formulat l'Assemblea d'Extremadura contra la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, s'estableix que els municipis tindran les competències en matèria de serveis socials que els hagen atribuït i els atribuïsquen en un futur les lleis de l'Estat i de les comunitats autònomes.

B. D'altra banda, els serveis socials en els municipis amb una població inferior a 20.000 habitants i amb una menor capacitat econòmica i de gestió, com és el cas del municipi de Canals, seran prestats amb l'assistència jurídica, econòmica i tècnica de les diputacions provincials, en virtut del que es disposa en l'article 36.1.b de la Llei 7/1985. Les competències anteriors són també reconegudes en els articles 33.3.k i 50.1.a de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de règim local de la Comunitat Valenciana.

C. En l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana, la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials inclosius de la Comunitat Valenciana assenyala en l'art. 18.1 que els serveis socials d'atenció primària de caràcter bàsic s'organitzen, a manera de resum, en els següents serveis:

- a) Servei d'acolliment i atenció davant situacions de necessitat social.
- b) Servei de promoció de l'autonomia.
- c) Servei d'inclusió social.
- d) Servei de prevenció i intervenció amb les famílies.
- e) Servei d'acció comunitària.
- f) Servei d'assessoria tècnica específica.
- g) Unitats d'igualtat.

Per part seua, l'art. 29.1.b) de la Llei 3/2019, de 18 de febrer preveu que, correspon als municipis de la Comunitat Valenciana, com a competència pròpia, la provisió i la gestió dels serveis socials d'atenció primària de caràcter bàsic als quals fa referència l'article 18.1.

I, pel que fa a les atribucions de les diputacions provincials, l'art. 30.4 de la referida Llei preveu que aquestes podran col·laborar en la provisió dels serveis socials, d'acord amb la planificació estratègica de la Generalitat, en la coordinació de la qual per part de la Generalitat es farà una definició concreta i en relació a les matèries, serveis i activitats a desenvolupar per les diputacions en matèria de serveis socials, a través de les fórmules de col·laboració interadministrativa previstes en aquesta llei i en la legislació vigent sobre règim local.

D. El Decret 38/2020, de 20 de març, del Consell, de coordinació i finançament de l'atenció primària de serveis socials, en el seu títol II estableix la regulació de la col·laboració financera entre administracions públiques, fixant, d'una banda, condicions i principis generals, les seues fórmules i distribució, i, per un altre, el règim jurídic de l'instrument previst per a fer efectiva tal col·laboració financera: el contracte programa. Respecte al mateix, s'especifiquen aspectes com ara el seu concepte i àmbit d'aplicació; el seu contingut, forma i objecte; les parts signants; els serveis, centres i programes inclosos; la seua duració; els compromisos i obligacions de les parts; les fórmules per a la seua avaluació i seguiment; la seua vigència i pròrroga, i les causes de modificació i extinció, entre altres. Així mateix, en ell es fixen les ràtios per a professionals de serveis socials d'atenció primària de caràcter bàsic, la regulació del qual resulta necessària per al desenvolupament del contingut i l'aprovació dels contractes programa.

E. Pel que fa al finançament municipal de les actuacions que s'emmarquen dins del contracte programa, conforme al que es disposa en l'article 174 del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel

qual s'aprova el, l'autorització o realització de les despeses de caràcter pluriennal se subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzen els respectius pressupostos, podent-se adquirir compromisos per despeses que hagen d'estendre's a exercicis posteriors a aquell en què s'autoritzen, sempre que la seua execució s'inicie en el propi exercici, això és, en l'exercici 2021, en trobar-nos davant el supòsit relatiu a les transferències corrents que es deriven de convenis subscrits per les corporacions locals amb altres entitats públiques o privades sense ànim de lucre previst en el paràgraf e) de l'apartat 2 del referit article. No obstant això, en casos excepcionals el Ple de la corporació podrà ampliar el nombre d'anualitats així com elevar els percentatges a què es refereix l'apartat 3 del precitat article.

F. És competència del Ple l'aprovació del contracte programa per a la col·laboració i coordinació interadministrativa i financera en matèria de serveis socials entre la Diputació Provincial de València i l'Ajuntament de Canals, a tenor del que es disposa en l'art. 22.2 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, de Bases del Règim Local, en relació amb l'art. 174 del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Per tant, l'Ajuntament Ple aprova i la Presidenta proclama adoptat el següent ACORD:

PRIMER. Aprovar el contracte programa entre la Diputació Provincial de València i l'Ajuntament de Canals, per a la col·laboració i coordinació interadministrativa i financera en matèria de serveis socials per als exercicis 2021-2024, el tenor literal del qual és el següent:

CONTRATO PROGRAMA ENTRE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE VALENCIA Y EL AYUNTAMIENTO DE CANALS, PARA LA COLABORACIÓN Y COORDINACIÓN INTERADMINISTRATIVA Y FINANCIERA EN MATERIA DE SERVICIOS SOCIALES. EJERCICIOS 2021-2024.

CONTRACTE PROGRAMA ENTRE LA DIPUTACIÓ PROVINCIAL DE VALÈNCIA I L'AJUNTAMENT DE CANALS, PER A LA COL·LABORACIÓ I COORDINACIÓ INTERADMINISTRATIVA I FINANCERA EN MATÈRIA DE SERVEIS SOCIALS. EXERCICIS 2021-2024.

De una parte, D. [REDACTED] Presidente de la Diputación de Valencia, de conformidad con lo previsto en el artículo 34 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, actúa en nombre y representación de esta diputación provincial, asistido por D. [REDACTED] secretario general de la Diputación, en el ejercicio de las funciones de fedatario público que le atribuye el artículo 92 bis 1 a) de la citada Ley Reguladora de las Bases del Régimen Local.

D'una part, Sr. [REDACTED] President de la Diputació de València, de conformitat amb el que es preveu en l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, actua en nom i representació d'aquesta diputació provincial, assistit per Sr. [REDACTED] secretari general de la Diputació, en l'exercici de les funcions de fedatari públic que li atribueix l'article 92 bis 1 a) de la citada Llei Reguladora de les Bases del Règim Local.

Y de otra, Dña. Mª Jose Castells Villalta, Alcaldesa del Ayuntamiento de Canals con CIF [REDACTED] actuando en nombre y representación de dicha entidad local, de acuerdo con lo dispuesto por el artículo 21.1.b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y asistida por el/la secretario/a de la corporación, D.Ruben Gomar Morant en ejercicio de sus funciones de fedatario público que le atribuye el artículo 92 bis 1 a) de la citada Ley Reguladora de las Bases del Régimen Local.

I d'una altra, Sra. Mª Jose Castells Villalta, Alcaldessa de l'Ajuntament de Canals amb CIF [REDACTED], actuant en nom i representació d'aquesta entitat local, d'acord amb el que es disposa per l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i assistida pel secretari/a de la corporació, Sr.Ruben Gomar Morant, en exercici de les seues funcions de fedatari públic que li atribueix l'article 92 bis 1 a) de la citada Llei Reguladora de les Bases del Règim Local.

Las partes, en la representación que ostentan y con las facultades que sus respectivos cargos les confieren, se reconocen capacidad legal suficiente para el otorgamiento del presente contrato programa y al efecto,

Les parts, en la representació que ostenten i amb les facultats que els seus respectius càrrecs els confereixen, es reconeixen capacitat legal suficient per a l'atorgament del contracte actual programa i a aquest efecte,

MANIFIESTAN

MANIFESTEN

I. El Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, en su artículo 10.1 establece que la Generalitat defenderá y promoverá los derechos sociales de los valencianos que

I. L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, en el seu article 10.1 estableix que la Generalitat defensarà i promourà els drets socials dels valencians que representen un àmbit

representan un ámbito inseparable del respeto de los valores y derechos universales de las personas y que constituyen uno de los fundamentos cívicos del progreso económico, cultural y tecnológico de la Comunitat Valenciana.

inseparable del respecte dels valors i drets universals de les persones i que constitueixen un dels fonaments cívics del progrés econòmic, cultural i tecnològic de la Comunitat Valenciana.

Asimismo, el Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, en sus artículos 49.1.24ª y 49.1.27ª, establece la competencia exclusiva de la Generalitat sobre los servicios sociales, las instituciones públicas de protección y ayuda de menores, jóvenes, emigrantes, tercera edad, personas con discapacidad y otros grupos o sectores necesitados de protección especial, incluida la creación de centros de protección, reinserción y rehabilitación.

Així mateix, l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, en els seus articles 49.1.24a i 49.1.27a, estableix la competència exclusiva de la Generalitat sobre els serveis socials, les institucions públiques de protecció i ajuda de menors, joves, emigrants, tercera edat, persones amb discapacitat i altres grups o sectors necessitats de protecció especial, inclosa la creació de centres de protecció, reinserció i rehabilitació.

II. La Ley 3/2019, de 18 de febrero, de la Generalitat, de Servicios Sociales Inclusivos de la Comunitat Valenciana (en adelante Ley 3/19), tiene por objeto configurar el marco jurídico de actuación de los poderes públicos valencianos en el ámbito de los servicios sociales, dado su carácter de interés general para la Comunitat Valenciana.

II. La Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, de Serveis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana (d'ara en avant Llei 3/19), té per objecte configurar el marc jurídic d'actuació dels poders públics valencians en l'àmbit dels serveis socials, donat el seu caràcter d'interès general per a la Comunitat Valenciana.

De acuerdo con lo dispuesto en la citada Ley, corresponde a la Diputación provincial, en el marco de la planificación de la Generalitat que prevé la Ley y sus disposiciones de desarrollo y de conformidad con lo dispuesto en la normativa sobre régimen local vigente, las atribuciones que establece el artículo 30. Los municipios de la Comunitat Valenciana, por sí solos o agrupados, de conformidad con la normativa de régimen local, así como de aquella normativa de ámbito estatal y autonómico que sea aplicable, tendrán las competencias propias que establece el artículo 29.1 de dicha Ley.

D'acord amb el que es disposa en la citada Llei, correspon a la Diputació provincial, en el marc de la planificació de la Generalitat que preveu la Llei i les seues disposicions de desenvolupament i de conformitat amb el que es disposa en la normativa sobre règim local vigent, les atribucions que estableix l'article 30. Els municipis de la Comunitat Valenciana, per si sols o agrupats, de conformitat amb la normativa de règim local, així com d'aquella normativa d'àmbit estatal i autonòmic que siga aplicable, tindran les competències pròpies que estableix l'article 29.1 d'aquesta Llei.

III. El Decreto 38/2020, de 20 de marzo, del Consell, de coordinación y financiación de la atención primaria de servicios sociales (en adelante Decreto 38/2020) tiene por objeto el desarrollo de la Ley 3/2019, así como la regulación de la colaboración financiera entre

III. El Decret 38/2020, de 20 de març, del Consell, de coordinació i finançament de l'atenció primària de serveis socials (d'ara en avant Decret 38/2020) té per objecte el desenvolupament de la Llei 3/2019, així com la regulació de la col·laboració financera entre les

las diputaciones provinciales y las entidades locales, a través del instrumento del contrato programa.

diputacions provincials i les entitats locals, a través de l'instrument del contracte programa.

El citado Decreto, en su artículo 11.2 establece que será preceptiva la utilización de los contratos programa por parte de la Administración de la Generalitat y las diputaciones provinciales como instrumento para regular la financiación a los municipios y mancomunidades para la prestación de servicios sociales.

El citat Decret, en el seu article 11.2 estableix que serà preceptiva la utilització dels contractes programa per part de l'Administració de la Generalitat i les diputacions provincials com a instrument per a regular el finançament als municipis i mancomunitats per a la prestació de serveis socials.

IV. Ambas partes consideran que este instrumento, el contrato programa, se considera idóneo para articular los compromisos financieros y la relación de coordinación interadministrativa entre la Diputación y las entidades locales. Este instrumento responderá de manera conjunta entre las administraciones, a las necesidades de la ciudadanía y dotará de mayor eficiencia al uso de los recursos públicos

IV. Totes dues parts consideren que aquest instrument, el contracte programa, es considera idoni per a articular els compromisos financers i la relació de coordinació interadministrativa entre la Diputació i les entitats locals. Aquest instrument respondrà de manera conjunta entre les administracions, a les necessitats de la ciutadania i dotarà de major eficiència a l'ús dels recursos públics

V. El contrato programa tiene como finalidad ordenar el sistema y dotar de estabilidad financiera al sistema público valenciano de servicios sociales es decir, a los centros, servicios, prestaciones y en especial a las personas profesionales que lo integran. Este convenio se rige por los principios de coordinación, colaboración y cooperación así como responsabilidad pública, la autonomía local, la proximidad en la atención a la ciudadanía, la calidad y la responsabilidad conjunta de la administración autonómica y local en la prestación de los servicios centrados en la personas.

V. El contracte programa té com a finalitat ordenar el sistema i dotar d'estabilitat financera al sistema públic valencià de serveis socials és a dir, als centres, serveis, prestacions i especialment a les persones professionals que l'integren. Aquest conveni es regeix pels principis de coordinació, col·laboració i cooperació així com responsabilitat pública, l'autonomia local, la proximitat en l'atenció a la ciutadania, la qualitat i la responsabilitat conjunta de l'administració autonòmica i local en la prestació dels serveis centrats en la persones.

En atención a cuanto antecede, ambas partes manifiestan su conformidad para suscribir el presente contrato programa de acuerdo con las siguientes

En atenció a quant antecedeix, totes dues parts manifesten la seua conformitat per a subscriure el contracte actual programa d'acord amb les següents

CLÁUSULAS

PRIMERA.- OBJETO Y ÁMBITO DE APLICACIÓN.

El contrato programa tiene por objeto concretar, para el periodo 2021-2024, los términos en que se realizará la colaboración y coordinación interadministrativa y financiera en materia de servicios sociales, las características de prestación y financiación de los servicios, centros y programas que se incluyan en el mismo, así como establecer los objetivos, las actuaciones, los indicadores, los mecanismos de evaluación y la financiación de los mismos, de forma que permitan una mayor eficacia y eficiencia en la gestión de dichos servicios y programas.

En particular, serán objeto del presente contrato programa:

La financiación de los servicios de la atención primaria de carácter básico regulados en los artículos 15 y 18 de la Ley 3/2019.

SEGUNDA.- SERVICIOS, CENTROS Y PROGRAMAS INCLUIDOS.

El Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales está conformado por una red articulada de servicios de responsabilidad pública que constituye una estructura funcionalmente, territorialmente y competencialmente integrada, compuesta por todos aquellos servicios sociales de titularidad pública prestados directamente por las administraciones públicas y el sector público instrumental. El sistema se desarrollará mediante servicios, unidades organizativas que contemplan una o más prestaciones profesionales, económicas o tecnológicas, que a su vez podrán proveer dichas prestaciones mediante centros o programas, todo ello de acuerdo a los artículos 3 y 5 de la Ley 3/2019 de servicios sociales inclusivos.

La forma de provisión de las prestaciones del Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales, se realizará de acuerdo a las formas

CLÀUSULES

PRIMERA.- OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ

El contracte programa té per objecte concretar, per al període 2021-2024, els termes en què es realitzarà la col·laboració i coordinació interadministrativa i financera en matèria de serveis socials, les característiques de prestació i finançament dels serveis, centres i programes que s'incloguen en aquest, així com establir els objectius, les actuacions, els indicadors, els mecanismes d'avaluació i el finançament d'aquests, de manera que permeten una major eficàcia i eficiència en la gestió d'aquests serveis i programes.

En particular, seran objecte d'aquest contracte programa:

El finançament dels serveis de l'atenció primària de caràcter bàsic regulats en els articles 15 i 18 de la Llei 3/2019.

SEGONA.- SERVEIS, CENTRES I PROGRAMES INCLOSOS.

El Sistema Públic Valencià de Serveis Socials està conformat per una xarxa articulada de serveis de responsabilitat pública que constitueix una estructura funcionalment, territorialment i competencialment integrada, composta per tots aquells serveis socials de titularitat pública prestats directament per les administracions públiques i el sector públic instrumental. El sistema es desenvoluparà mitjançant serveis, unitats organitzatives que contempen una o més prestacions professionals, econòmiques o tecnològiques, que al seu torn podran proveir aquestes prestacions mitjançant centres o programes, tot això d'acord amb els articles 3 i 5 de la Llei 3/2019 de serveis socials inclusius.

La forma de provisió de les prestacions del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials, es realitzarà d'acord amb les formes regulades en

reguladas en el artículo 34 de la Ley 3/2019, ahora bien, en todo caso, las administraciones públicas proveerán mediante la modalidad de gestión directa aquellos servicios previstos en los artículos 18.1 y 18.2 apartados a, b, c de la Ley 3/2019 de Servicios sociales inclusivos, así como la prescripción de las prestaciones y la elaboración, seguimiento y evaluación del Plan personalizado de intervención social.

La provisión de las prestaciones por una administración pública diferente de la titular de la competencia se efectuará a través de cualquiera de las fórmulas de colaboración y cooperación entre administraciones públicas previstas en el ordenamiento jurídico.

Las fichas incluidas en el contrato programa entre ambas partes son las que se detallan a continuación:

Ficha 1.- Ficha General de coordinación interadministrativa y de colaboración financiera.

Ficha 2.- Equipo de Atención Primaria de carácter básico.

3. Servicios de Atención Primaria de carácter básico:

Ficha 3.1. Servicio de acogida y atención ante situaciones de necesidad social

Ficha 3.2. Servicio de promoción de la autonomía personal

Ficha 3.3. Servicio de inclusión social

Ficha 3.4. Servicio de prevención e intervención con las familias

Ficha 3.5. Servicio de acción comunitaria

Ficha 3.6. Servicio de asesoría técnica específica

Ficha 3.7. Unidades de igualdad

Ficha Económica:

- a) Importe total presupuestado
- b) Importe de la aportación económica que corresponda a la diputación provincial.

l'article 34 de la Llei 3/2019, ara bé, en tot cas, les administracions públiques proveiran mitjançant la modalitat de gestió directa aquells serveis previstos en els articles 18.1 i 18.2 apartats a, b, c de la Llei 3/2019 de Serveis socials inclusius, així com la prescripció de les prestacions i l'elaboració, seguiment i avaluació del Pla personalitzat d'intervenció social.

La provisió de les prestacions per una administració pública diferent de la titular de la competència s'efectuarà a través de qualsevol de les fórmules de col·laboració i cooperació entre administracions públiques previstes en l'ordenament jurídic.

Les fitxes incloses en el contracte programa entre totes dues parts són les que es detallen a continuació:

Fitxa 1.- Fitxa General de coordinació interadministrativa i de col·laboració financera.

Fitxa 2.- Equip d'Atenció Primària de caràcter bàsic.

3. Serveis d'Atenció Primària de caràcter bàsic:

Fitxa 3.1. Servei d'acolliment i atenció davant situacions de necessitat social.

Fitxa 3.2. Servei de promoció de l'autonomia personal.

Fitxa 3.3. Servei d'inclusió social

Fitxa 3.4. Servei de prevenció i intervenció amb les famílies.

Fitxa 3.5. Servei d'acció comunitària.

Fitxa 3.6. Servei d'assessoria tècnica específica

Fitxa 3.7. Unitats d'igualtat

Fitxa Econòmica:

- a) Import total pressupostat
- b) Import de l'aportació econòmica que correspon a la diputació provincial.

- c) Importe de la aportación económica que corresponda al municipio o mancomunidad firmante.

Las fichas de los servicios que son objeto de este contrato programa entre la Diputación de Valencia y el Ayuntamiento de Canals constan en los documentos anexos correspondientes.

Cada ficha contiene la justificación de la acción, los objetivos que se tienen que lograr, las acciones que se tienen que desarrollar, los recursos (humanos y materiales) y los indicadores de evaluación. Los recursos económicos de los servicios, centros y programas constan en la ficha económica.

TERCERA.- OBJETIVOS Y ACTUACIONES QUE SE ACUERDA DESARROLLAR.

Los objetivos que se pretenden conseguir con el presente contrato programa son:

- Universalización del sistema público de servicios sociales y sus prestaciones al conjunto de la ciudadanía, priorizando aquellas personas en situación de especial vulnerabilidad social.
- Optimización de los recursos de las administraciones intervinientes. Los recursos de la administración provincial y los del ayuntamiento son limitados. Se requiere que ambas administraciones alineen la disponibilidad de estos recursos hacia objetivos comunes para obtener una mayor rentabilidad social.
- Objetivación y homogeneización de las condiciones de prestación y financiación de los servicios públicos. Garantizando la provisión sostenida de las prestaciones en todo el territorio de la provincia de Valencia.
- Homogeneizar la atención primaria de los servicios sociales en el conjunto de

- c) Import de l'aportació econòmica que correspon al municipi o mancomunitat signant.

Les fitxes dels serveis que són objecte d'aquest contracte programa entre la Diputació de València i l'Ajuntament de Canals consten als documents annexes corresponents.

Cada fitxa conté la justificació de l'acció, els objectius que s'han d'aconseguir, les accions que s'han de desenvolupar, els recursos (humans i materials) i els indicadors d'avaluació. Els recursos econòmics dels serveis, centres i programes consten en la fitxa econòmica.

TERCERA.- OBJECTIUS I ACUACIONES QUE S'ACORDEN DESENVOLUPAR.

Els objectius que es pretenen aconseguir amb aquest contracte programa són:

- Universalització del sistema públic de serveis socials i les seues prestacions al conjunt de la ciutadania, prioritzant aquelles persones en situació d'especial vulnerabilitat social.
- Optimització dels recursos de les administracions intervinents. Els recursos de l'administració provincial i els de l'ajuntament són limitats. Es requereix que totes dues administracions alineen la disponibilitat d'aquests recursos cap a objectius comuns per a obtenir una major rendibilitat social.
- Objectivació i homogeneïtzació de les condicions de prestació i finançament dels serveis públics. Garantint la provisió sostinguda de les prestacions en tot el territori de la província de València.
- Homogeneïtzar l'atenció primària dels serveis socials en el conjunt de la

la provincia de Valencia, teniendo en cuenta las peculiaridades territoriales.	província de València, tenint en compte les peculiaritats territorials.
Las concretas actuaciones para el ayuntamiento con la que se suscribe este contrato programa, se establecen en las fichas de los servicios o programas que se anexan al mismo.	Les concretes actuacions per a l'ajuntament amb la qual se subscriu aquest contracte programa, s'estableixen en les fitxes dels serveis o programes que s'annexen a aquest.
CUARTA.- COMPROMISOS Y OBLIGACIONES DE LAS PARTES.	QUARTA.- COMPROMISOS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.
La Diputación Provincial de Valencia y el ayuntamiento de Canals tienen las obligaciones que seguidamente se indican, establecidas en el artículo 19 apartado primero del Decreto 38/2020:	La Diputació Provincial de València i l'ajuntament de Canals tenen les obligacions que seguidament s'indiquen, establides en l'article 19 apartat primer del Decret 38/2020:
a) Ejercer las competencias y atribuciones que establece la ley de servicios sociales inclusivos. b) Hacer efectivo el sistema de responsabilidad financiera compartida previsto en la ley de servicios sociales inclusivos.	a) Exercir les competències i atribucions que estableix la llei de serveis socials inclusius. b) Fer efectiu el sistema de responsabilitat financera compartida previst en la llei de serveis socials inclusius.
Asimismo de conformidad con el artículo 22 del Decreto 38/2020, tanto la Diputación como el ayuntamiento o mancomunidad designarán las personas técnicas que componen las comisiones técnicas de seguimiento y evaluación de los contratos programas.	Així mateix de conformitat amb l'article 22 del Decret 38/2020, tant la Diputació com l'ajuntament o mancomunitat designaran les persones tècniques que componen les comissions tècniques de seguiment i avaluació dels contractes programes.
El ayuntamiento de Canals tiene además las obligaciones establecidas en el artículo 19 apartados 3 al 7 del Decreto 38/2020:	L'ajuntament de Canals té a més les obligacions establides en l'article 19 apartats 3 al 7 del Decret 38/2020:
a) La obligación de justificar el gasto y la actividad realizada para cada servicio incluido en el contrato programa, mediante la presentación de la documentación justificativa del gasto que en el mismo se determine. Asimismo deberán asumir la continuidad en los servicios, centros y programas acordados en el contrato programa. Las aportaciones destinadas a cada servicio tendrán carácter finalista, debiendo destinarse única y	a) L'obligació de justificar la despesa i l'activitat realitzada per a cada servei inclòs en el contracte programa, mitjançant la presentació de la documentació justificativa de la despesa que en el mateix es determine. Així mateix hauran d'assumir la continuïtat en els serveis, centres i programes acordats en el contracte programa. Les aportacions destinades a cada servei tindran caràcter finalista, havent de

exclusivamente al objeto para el que se conceden.

No obstante lo anterior, durante el primer semestre de la anualidad, las entidades locales podrán solicitar por escrito el trasvase de los fondos entre programas con el objeto de lograr una mejor distribución y un mayor aprovechamiento de los importes asignados.

- b) Recoger los indicadores sociales que la Diputación solicite, que deberán constar en la memoria de actividades.
- c) Aportar el informe de la Mesa General de negociación correspondiente respecto a las materias incluidas en el contrato programa que deben ser objeto de negociación.
- d) Explicitar el convenio colectivo y/o acuerdo de aplicación al personal del ayuntamiento correspondiente.
- e) Cumplir con la normativa de ratio de personal mínima establecida en la Ley 3/2019 incorporando los puestos de trabajo a su plantilla.
- f) El ayuntamiento en el momento del pago de la subvención, debe acreditar que se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales con la Administración del Estado y la Seguridad Social, así como de sus obligaciones fiscales con la Diputación, o en su defecto, autorizar a la Diputación para realizar estas consultas.
- g) De acuerdo con lo dispuesto en artículo 7 de la Ley 3/2019, así como en la disposición adicional sexta del Decreto 59/2019, de 12 de abril, del Consell, de ordenación del sistema público valenciano de servicios sociales, el ayuntamiento debe identificar los centros o servicios incluidos en el contrato programa con los símbolos o anagramas competentes para su

destinar-se única i exclusivament a l'objecte per al qual es concedeixen.

No obstant l'anterior, durant el primer semestre de l'anualitat, les entitats locals podran sol·licitar per escrit el transvasament dels fons entre programes a fi d'aconseguir una millor distribució i un major aprofitament dels imports assignats.

- b) Arreplegar els indicadors socials que la Diputació sol·licite, que hauran de constar en la memòria d'activitats.
- c) Aportar l'informe de la Mesa General de negociació corresponent respecte a les matèries incloses en el contracte programa que han de ser objecte de negociació.
- d) Explicitar el conveni col·lectiu i/o acord d'aplicació al personal de l'ajuntament corresponent.
- e) Complir amb la normativa de ràtio de personal mínima establida en la Llei 3/2019 incorporant els llocs de treball a la seua plantilla.
- f) L'ajuntament en el moment del pagament de la subvenció, ha d'acreditar que es troba al corrent de les seues obligacions fiscals amb l'Administració de l'Estat i la Seguretat Social, així com de les seues obligacions fiscals amb la Diputació, o en defecte d'això, autoritzar la Diputació per a realitzar aquestes consultes.
- g) D'acord amb el que es disposa en article 7 de la Llei 3/2019, així com en la disposició adicional sisena del Decret 59/2019, de 12 d'abril, del Consell, d'ordenació del sistema públic valencià de serveis socials, l'ajuntament ha d'identificar els centres o serveis inclosos en el contracte programa amb els símbols o anagrames competents per a la seua provisió afegint la

provisión añadiendo la leyenda: «Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales».

Además, de acuerdo con lo dispuesto en el art. 2 de la Ley 2/2015, de 2 de abril, de Transparencia, Buen Gobierno y Participación Ciudadana de la Comunitat Valenciana, el ayuntamiento beneficiario deberá dar la adecuada publicidad a la subvención recibida, indicando al menos la entidad pública concedente, el importe recibido y el programa, actividad, inversión o actuación subvencionado. La difusión de esta información se realizará preferentemente a través de las correspondientes páginas web.

- h) Cumplir todas las instrucciones y demás directrices que la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas dicte en materia de servicios sociales.
- i) Presentar toda aquella documentación justificativa que sea requerida por la Diputación.
- j) Someterse a las actuaciones de comprobación que realice la Diputación, así como cualquier otra acción de comprobación técnica y financiera que puedan realizar los órganos de control competentes, aportando cuanta información les sea requerida y colaborando con el seguimiento y la evaluación mediante los instrumentos que se articulen en el ejercicio de las actuaciones.

QUINTA.- JUSTIFICACIÓN

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 23 d) del Decreto 38/2020, el ayuntamiento deberá aportar, a los efectos de justificación, con carácter anual:

llegenda: «Sistema Público Valencià de Serveis Socials».

A més, d'acord amb el que es disposa en l'art. 2 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de Transparència, Bon Govern i Participació Ciutadana de la Comunitat Valenciana, l'ajuntament beneficiària haurà de donar l'adequada publicitat a la subvenció rebuda, indicant almenys l'entitat pública concedent, l'import rebut i el programa, activitat, inversió o actuació subvencionat. La difusió d'aquesta informació es realitzarà preferentment a través de les corresponents pàgines web.

- h) Complir totes les instruccions i altres directrius que la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives dicte en matèria de serveis socials.
- i) Presentar tota aquella documentació justificativa que siga requerida per la Diputació.
- j) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que realitze la Diputació, així com qualsevol altra acció de comprovació tècnica i financera que puguin realitzar els òrgans de control competents, aportant quanta informació els siga requerida i col·laborant amb el seguiment i l'avaluació mitjançant els instruments que s'articulen en l'exercici de les actuacions.

CINQUENA.- JUSTIFICACIÓ

De conformitat amb el que es disposa en l'article 23 d) del Decret 38/2020, l'ajuntament haurà d'aportar, a l'efecte de justificació, amb caràcter anual:

- | | |
|---|---|
| <p>a) Certificación realizada por la intervención municipal del ayuntamiento de las obligaciones reconocidas durante el periodo de referencia de cada uno de los servicios, centros y programas.</p> <p>b) La certificación de la secretaria de la corporación local de todos los profesionales financiados a través del contrato programa.</p> <p>c) Una memoria justificativa que acredite el cumplimiento de las acciones y actividades contempladas en el anexo de fichas correspondiente, firmada por la dirección de los servicios sociales municipales y por el órgano competente en el área de servicios sociales del ayuntamiento sin perjuicio de la memoria final de todo el periodo de vigencia del contrato programa.</p> <p>d) Cualquier otra documentación justificativa de la aplicación de los fondos recibidos y desarrollo de los servicios que sea requerida por la Diputación para la comprobación de la realización de las actuaciones técnicas y control financiero.</p> | <p>a) Certificació realitzada per la intervenció municipal de l'ajuntament de les obligacions reconegudes durant el període de referència de cadascun dels serveis, centres i programes.</p> <p>b) La certificació de la secretaria de la corporació local de tots els professionals finançats a través del contracte programa.</p> <p>c) Una memòria justificativa que acredite el compliment de les accions i activitats contemplades en l'annex de fitxes corresponent, signada per la direcció dels serveis socials municipals i per l'òrgan competent en l'àrea de serveis socials de l'ajuntament, sense perjudici de la memòria final de tot el període de vigència del contracte programa.</p> <p>d) Qualsevol altra documentació justificativa de l'aplicació dels fons rebuts i desenvolupament dels serveis que siga requerida per la Diputació per a la comprovació de la realització de les actuacions tècniques i control financer.</p> |
|---|---|

Hasta el 31 de enero siguiente, deberán justificarse los gastos objeto de la subvención que hayan sido financiados con los importes realmente percibidos. Si de la documentación justificativa presentada se derivasen incumplimientos en la realización de los gastos subvencionados por parte de la entidad beneficiaria o resulta una justificación insuficiente, se procederá al inicio del procedimiento de reintegro de los importes indebidamente percibidos, más los correspondientes intereses de demora o la compensación en la anualidad del año siguiente.

Fins al 31 de gener següent, s'hauran de justificar les despeses objecte de la subvenció que hagen sigut finançades amb els imports realment percebuts. Si de la documentació justificativa presentada es derivaren incompliments en la realització de les despeses subvencionades per part de l'entitat beneficiària o resulta una justificació insuficient, es procedirà a l'inici del procediment de reintegrament dels imports indegudament percebuts, més els corresponents interessos de demora o la compensació en l'anualitat de l'any següent.

De acuerdo con la justificación presentada por el ente local, la comisión técnica de seguimiento y evaluación de los contratos programas realizará un informe anual y un informe final de

D'acord amb la justificació presentada per l'ens local, la comissió tècnica de seguiment i avaluació dels contractes programes realitzarà un informe anual i un informe final d'avaluació

evaluación de ejecución y gasto. Posteriormente, la comisión mixta de seguimiento y control elaborará un informe de valoración para cada uno de los servicios a partir de los cuales la Comisión de Seguimiento y Evaluación acordará el Dictamen de evaluación, en el cual se hará constar los importes que corresponde abonar fruto del cumplimiento de objetivos y, en el caso de no justificar como mínimo el importe de la liquidación, se procederá a la deducción del importe del anticipo del año siguiente. En el caso que el gasto justificado sea superior al acordado, la aportación por parte de la Diputación de Valencia se mantendrá en la aportación acordada.

Hasta que se constituya la comisión mixta de seguimiento y control y las diferentes comisiones técnicas de seguimiento y evaluación, los instrumentos de evaluación del cumplimiento del contrato programa serán las memorias justificativas presentadas por el ayuntamiento una vez revisadas y aprobadas por la Diputación Provincial.

La documentación justificativa del gasto y de la actividad se presentará mediante el formulario disponible en <https://www.sede.dival.es> dirigida al Presidente de la Diputación de Valencia y será tramitada telemáticamente.

SEXTA.- FORMA DE PAGO

La Corporación provincial abonará anticipadamente el 100% del importe total de su aportación a los equipos y servicios financiados con este contrato programa. Este anticipo se concede en atención a la consideración prioritaria y esencial de estas ayudas, a fin de facilitar y agilizar al máximo la disposición de la misma por las Entidades locales.

Al amparo de lo dispuesto en el artículo 42.2 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones, no procede la constitución de garantía por parte de las entidades locales beneficiarias.

d'execució i despesa. Posteriorment, la comissió mixta de seguiment i control elaborará un informe de valoració per a cadascun dels serveis a partir dels quals la Comissió de Seguiment i Avaluació acordará el Dictamen d'avaluació, en el qual es farà constar els imports que correspon abonar fruit del compliment d'objectius i, en el cas de no justificar com a mínim l'import de la liquidació, es procedirà a la deducció de l'import de la bestreta de l'any següent. En el cas que la despesa justificada siga superior a l'acordat, l'aportació per part de la Conselleria d'Igualtat i polítiques inclusives es mantindrà en l'aportació acordada.

Fins que es constituïska la comissió mixta de seguiment i control i les diferents comissions tècniques de seguiment i avaluació, els instruments d'avaluació del compliment del contracte programa seran les memòries justificatives presentades per l'ajuntament una vegada revisades i aprovades per la Diputació Provincial.

La documentació justificativa de la despesa i de l'activitat es presentarà mitjançant el formulari disponible en <https://www.sede.dival.es> dirigida al President de la Diputació de València i será tramitada telemàticament.

SISENA.-FORMA DE PAGAMENT.

La Corporació provincial abonará anticipadament el 100% de l'import total de la seua aportació als equips i serveis finançats amb aquest contracte programa. Aquesta bestreta es concedeix en atenció a la consideració prioritària i essencial d'aquestes ajudes, a fi de facilitar i agilitar al màxim la disposició de la mateixa per les Entitats locals.

A l'empara del que es disposa en l'article 42.2 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions, no procedeix la constitució de garantia per part de les entitats locals beneficiàries.

No podrá realizarse el pago de la subvención en tanto la entidad beneficiaria no se halle al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social o sea deudora por resolución de procedencia de reintegro

No podrà realitzar-se el pagament de la subvenció en tant l'entitat beneficiària no es trobe al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social o siga deutora per resolució de procedència de reintegrament.

SÉPTIMA.- CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO PROGRAMA Y SU SEGUIMIENTO PERMANENTE.

SETENA.- CRITERIS D'AVALUACIÓ DEL COMPLIMENT DEL CONTRACTE PROGRAMA I EL SEU SEGUIMENT PERMANENT.

El ayuntamiento enviará anualmente, a través del Sistema de Información Valenciano en Servicios Sociales, los datos e indicadores solicitados por la conselleria relativos a la respectiva gestión de los contratos programa, desagregados por sexo y por grupos de edad, entre otros, según el artículo 20 del decreto 38/2020, a través del sistema informático correspondiente.

L'ajuntament enviarà anualment, a través del Sistema d'Informació Valencià en Serveis Socials, les dades i indicadors sol·licitats per la conselleria relatius a la respectiva gestió d'aquests, desagregats per sexe i per grups d'edat, entre altres, segons l'article 20 del decret 38/2020, a través del sistema informàtic corresponent.

Hasta la implantación del Sistema de Información Valenciano en Servicios Sociales, la conselleria facilitará a las entidades locales, los mecanismos adecuados para el envío de la información referida en el anterior párrafo.

Fins a la implantació del Sistema d'Informació Valencià en Serveis Socials, la conselleria facilitarà a les entitats locals, els mecanismes adequats per a l'enviament de la informació a què es refereix el paràgraf anterior.

La evaluación de los servicios y programas se basará en los criterios establecidos en cada ficha del contrato programa.

L'avaluació dels serveis i programes es basarà en els criteris establerts en cada fitxa del contracte programa.

Respecto a los aspectos del contrato programa que afecten a materias de obligada negociación deberán adjuntar informe de evaluación de la Mesa General de Negociación.

Respecte als aspectes del contracte programa que afecten a matèries d'obligada negociació hauran d'adjuntar informe d'avaluació de la Mesa General de Negociació.

Para la evaluación y el seguimiento de los contratos programas suscritos con ayuntamientos y mancomunidades se constituirá una comisión mixta de seguimiento y control, que actuará asistida por las comisiones técnicas de cada contrato programa, en los términos que establece el Decreto 38/2020.

Per a l'avaluació i el seguiment dels contractes programes subscrits amb ajuntaments i mancomunitats es constituirà una comissió mixta de seguiment i control, que actuarà assistida per les comissions tècniques de cada contracte programa, en els termes que estableix el Decret 38/2020.

OCTAVA.-CONTENIDOS Y CRITERIOS DE LA INFORMACIÓN COMPARTIDA

El contrato programa, una vez suscrito, se publicará en los portales abiertos de la Diputación y del ayuntamiento en aras de los principios de publicidad y transparencia.

También se publicará en la Base de Datos Nacional de Subvenciones, de acuerdo con lo regulado en el Real Decreto 130/2019, de 8 de marzo, por el que se regula la Base de Datos Nacional de Subvenciones y la publicidad de las subvenciones y demás ayudas públicas, o norma que lo sustituya.

Así mismo, las partes se obligan a cumplir las previsiones del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento General de Protección de Datos), y las específicas de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, en cuanto a los datos personales que, como consecuencia de la ejecución, gestión u operaciones de control de este contrato programa, se tratan por cada una de estas o se comunican entre estas.

Los datos que se deriven de la realización de actividades contenidas en el contrato programa serán de titularidad compartida de la Diputación con las entidades locales.

Las entidades locales deberán aportar toda la información que se detalle en las fichas del contrato programa a través del sistema informático creado al efecto.

Las entidades locales aportarán la información necesaria para el buen funcionamiento y permanente actualización del Sistema de Información Valenciano en Servicios Sociales.

VUITENA.- CONTINGUTS I CRITERIS DE LA INFORMACIÓ COMPARTIDA.

El contracte programa, una vegada subscrit, es publicará en els portals oberts de la Diputació i de l'ajuntament en nom dels principis de publicitat i transparència.

També es publicará en la Base de dades Nacional de Subvencions, d'acord amb el regulat en el Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques, o norma que el substituïska.

Així mateix, les parts s'obliguen a complir les previsions del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament General de Protecció de Dades), i les específiques de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, quant a les dades personals que, com a conseqüència de l'execució, gestió o operacions de control d'aquest contracte programa, es tracten per cadascuna d'aquestes o es comuniquen entre aquestes.

Les dades que es deriven de la realització d'activitats contingudes en el contracte programa seran de titularitat compartida de la Diputació amb les entitats locals.

Les entitats locals hauran d'aportar tota la informació que es detalle en les fitxes del contracte programa a través del sistema informàtic creat a aquest efecte.

Les entitats locals aportaran la informació necessària per al bon funcionament i permanent actualització del Sistema d'Informació Valencià en Serveis Socials.

NOVENA.- FINANCIACIÓN

La financiación de las referidas actuaciones se imputará a los fondos económicos de las partes firmantes del contrato programa según se detalla en la ficha económica.

La Diputación de Valencia financiará estos servicios con cargo a la aplicación presupuestaria 611.231.01.462.00 (o, 611.231.01.463.00) del Presupuesto de Gastos de los ejercicios 2021, 2022, 2023 y 2024.

Al tratarse de una financiación de carácter plurianual, el compromiso de gasto estará condicionado a la existencia de crédito adecuado y suficiente para las anualidades siguientes. El importe consignado por anualidades será la siguiente:

Anualidad / Anualitat	Aplicación / Aplicació	Importe / Import
2021	611 231.01 462.00	371.642 €
2022	611 231.01 462.00	371.642 €
2023	611 231.01 462.00	371.642 €
2024	611 231.01 462.00	371.642 €

DÉCIMA.- CUANTÍA TOTAL DE LAS OBLIGACIONES ECONÓMICAS.

La cuantía total de las obligaciones económicas que asumen la Diputación y el ayuntamiento, detallada por importes y ejercicios, la forma de realizar los pagos y la aplicación presupuestaria a la que se imputan se fija en la ficha económica que se adjunta como anexo.

UNDÉCIMA. PLAZO DE VIGENCIA Y SU EFICACIA

El presente contrato programa tendrá vigencia desde el 1 de enero de 2021 y finalizará el 31 de diciembre de 2024.

No obstante, se podrá modificar dicho período de vigencia, bien en función de los resultados de la evaluación continua del contrato programa o bien en función de que pueda ser revisado, de

NOVENA.- FINANÇAMENT

El finançament de les referides actuacions s'imputarà als fons econòmics de les parts signants del contracte programa segons es detalla en la fitxa econòmica.

La Diputació de València finançarà aquests serveis amb càrrec a l'aplicació pressupostària 611.231.01.462.00 (o, 611.231.01.463.00) del Pressupost de Despeses dels exercicis 2021, 2022, 2023 i 2024.

En tractar-se d'un finançament de caràcter pluriennal, el compromís de despesa estarà condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient per a les anualitats següents. L'import consignat per anualitats serà la següent:

DESENA.- QUANTIA TOTAL DE LES OBLIGACIONS ECONÒMIQUES.

La quantia total de les obligacions econòmiques que assumeixen la Diputació i l'ajuntament, detallada per imports i exercicis, la manera de realitzar els pagaments i l'aplicació pressupostària a la qual s'imputen es fixa en la fitxa econòmica que s'adjunta com a annex.

ONZENA.- TERMINI DE VIGÈNCIA I EFICÀCIA.

Aquest contracte programa tindrà vigència des de l'1 de gener de 2021 i finalitzarà el 31 de desembre de 2024.

No obstant això, es podrà modificar aquest període de vigència, bé en funció dels resultats de l'avaluació contínua del contracte programa o bé en funció que puga ser revisat, d'acord amb

acuerdo con las modificaciones del marco normativo que eventualmente se puedan producir.

les modificacions del marc normatiu que eventualment es puguin produir.

El contrato programa podrá ser actualizado o modificado por acuerdo de las partes mediante la incorporación de adendas. La actualización o modificación del contrato programa a través de adendas podrá iniciarse a instancia de cualquiera de las partes cuando el objetivo sea la ampliación de nuevos servicios o prestaciones a los acordados en el ejercicio 2021.

El contracte programa podrà ser actualitzat o modificat per acord de les parts mitjançant la incorporació d'addendes. L'actualització o modificació del contracte programa a través d'addendes podrà iniciar-se a instàncies de qualsevol de les parts quan l'objectiu siga l'ampliació de nous serveis o prestacions als acordats en l'exercici 2021.

La petición a instancia del ayuntamiento se efectuará preferentemente en el primer semestre de cada ejercicio, en dicha solicitud constara la propuesta de presupuesto total así como la aportación que efectuará el ayuntamiento.

La petició a instàncies de l'ajuntament s'efectuarà preferentment en el primer semestre de cada exercici, en aquesta sol·licitud constara la proposta de pressupost total així com l'aportació que efectuarà l'ajuntament.

En el supuesto que se produzca modificaciones del marco normativo producido por el desarrollo básico de la Ley 3/2019, de conformidad con el artículo 24 del Decreto 38/2020, de 20 de marzo, del Consell, se podrá proceder a la revisión del contrato programa.

En el supòsit que es produïska modificacions del marc normatiu produït pel desenvolupament bàsic de la Llei 3/2019, de conformitat amb l'article 24 del Decret 38/2020, de 20 de març, del Consell, es podrà procedir a la revisió del contracte programa.

DECIMOSEGUNDA. CAUSAS DE EXTINCIÓN, FORMA DE FINALIZACIÓN DE LAS ACTUACIONES EN EJECUCIÓN Y EFECTOS.

DOTZENA.- CAUSES D'EXTINCIÓ, FORMA DE FINALITZACIÓ DE LES ACTUACIONS EN EXECUCIÓ I EFECTES.

1. El contrato programa se extingue por las siguientes causas:
 - a) El incumplimiento de las actuaciones que constituyeron su objeto.
 - b) El transcurso de su plazo de vigencia sin haberse acordado la prórroga del mismo.
 - c) El incumplimiento de las obligaciones y compromisos asumidos por alguna de las partes firmantes.
 - d) El acuerdo de las partes firmantes.
 - e) Por decisión judicial declaratoria de la nulidad del contrato programa.

1. El contracte programa s'extingeix per les següents causes:
 - a) L'incompliment de les actuacions que van constituir el seu objecte.
 - b) El transcurs del seu termini de vigència sense haver-se acordat la pròrroga d'aquest.
 - c) L'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per alguna de les parts signants.
 - d) L'acord de les parts signants.
 - e) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del contracte programa.

f) Por cualquier otra causa distinta de las anteriores prevista en el propio contrato programa, así como en la restante normativa que resulte de aplicación.

2. En el caso previsto en la letra c), cualquiera de las partes deberá notificar a la otra por escrito un requerimiento para que cumpla, en un determinado plazo, con las obligaciones o compromisos que se consideran incumplidos, de acuerdo con el procedimiento administrativo común.

Si trascurrido el plazo indicado en el requerimiento persistiera el incumplimiento, la parte que lo dirigió notificará a las partes firmantes la concurrencia de la causa de resolución y se entenderá resuelto el contrato programa. La resolución del contrato programa por esta causa conllevará la indemnización de los perjuicios causados, sin perjuicio del reintegro de las cantidades que resultaren de la liquidación.

DECIMOTERCERA.- ESTRUCTURAS Y ALIANZAS EXTERNAS VINCULADAS AL CONTRATO PROGRAMA.

Si durante el periodo de vigencia del contrato programa surgieran estructuras y alianzas externas vinculadas al cumplimiento de los objetivos que le son propios, se determinarán expresamente y se añadirán al contenido de aquél, para su constancia

f) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el propi contracte programa, així com en la restant normativa que resulte d'aplicació.

2. En el cas previst en la lletra c), qualsevol de les parts haurà de notificar a l'altra per escrit un requeriment perquè complisca, en un determinat termini, amb les obligacions o compromisos que es consideren incomplits, d'acord amb el procediment administratiu comú.

Si transcorregut el termini indicat en el requeriment persistira l'incompliment, la part que el va dirigir notificarà a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el contracte programa. La resolució del contracte programa per aquesta causa comportarà la indemnització dels perjudicis causats, sense perjudici del reintegrament de les quantitats que resultaren de la liquidació.

TRETZENA.- ESTRUCTURES I ALIANCES EXTERNES VINCULADES AL CONTRACTE PROGRAMA.

Si durant el període de vigència del contracte programa sorgiren estructures i aliances externes vinculades al compliment dels objectius que li són propis, es determinaran expressament i s'afegiran al seu contingut, per a la seua constància.

DECIMOCUARTA.-JURISDICCIÓN A LA QUE SE SOMETERÁN LAS CUESTIONES LITIGIOSAS QUE PUEDAN SURGIR RESPECTO DEL CONTRATO PROGRAMA.

La Comisión Mixta de Seguimiento y Control resolverá aquellas cuestiones técnicas que la Comisión Técnica de Seguimiento y Evaluación no pueda resolver. La resolución de las controversias que pudieran plantearse sobre la interpretación y ejecución del presente contrato programa deberán solucionarse de mutuo acuerdo entre las partes, a través de la Comisión Mixta de Seguimiento y Control.

Si no pudiera conseguirse este acuerdo, las partes podrán interponer recurso contencioso-administrativo, los posibles litigios deberán ser resueltos de conformidad con lo que se dispone en la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Y como prueba de conformidad, las partes firman el presente contrato programa

Por la Diputación Provincial de Valencia /
Per la Diputació Provincial de València

[Redacted Signature]

CATORZENA.- JURISICCIÓ A LA QUAL ES SOMETRAN LES CUESTIONS LITIGIOSES QUE PUGAN SORGIR RESPECTE AL CONTRACTE PROGRAMA.

La Comissió Mixta de Seguiment i Control resoldrà aquelles qüestions tècniques que la Comissió Tècnica de Seguiment i Avaluació no puga resoldre. La resolució de les controvèrsies que pogueren plantejar-se sobre la interpretació i execució del contracte actual programa hauran de solucionar-se de mutu acord entre les parts, a través de la Comissió Mixta de Seguiment i Control.

Si no poguera aconseguir-se aquest acord, les parts podran interposar recurs contenciós administratiu, els possibles litigis hauran de ser resolts de conformitat amb el que es disposa en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa.

I com a prova de conformitat, les parts signen aquest contracte programa

Por el Ayuntamiento de Canals/ Per
l'Ajuntament de Canals.

M^a Jose Castells Villalta

Ante mí/ Davant meu,

El Secretario General de la Diputación
Provincial / El Secretari General de la
Diputació Provincial

[Redacted Signature]

El Secretario de la Corporación / El
Secretari de la Corporació
Ruben Gomar Morant



FITXA 8 ECONÒMICA 2021 -2024
CANALS

BLOC A ATENCIÓ PRIMÀRIA DE CARÀCTER BÀSIC	PRESSUPOST 2021		PREVISIÓ PRESSUPOST 2022		PREVISIÓ PRESSUPOST 2023		PREVISIÓ PRESSUPOST 2024	
	Diputació	Entitat Local	Diputació	Entitat local	Diputació	Entitat Local	Diputació	Entitat Local
Fitxa 2. Equip d'atenció primària de caràcter bàsic								
a) Equip d'intervenció social:								
Treballador/a social	128.340,00	11.160,00	128.340,00	11.160,00	128.340,00	11.160,00	128.340,00	11.160,00
Psicòleg/oga-(pedagog/a)	28.520,00	2.480,00	28.520,00	2.480,00	28.520,00	2.480,00	28.520,00	2.480,00
Educador/a	42.780,00	3.720,00	42.780,00	3.720,00	42.780,00	3.720,00	42.780,00	3.720,00
Tècnic/a integració social	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00
Indemnització per raó del servei	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00
b) Persones professionals de les unitats d'igualtat:								
Agents d'igualtat	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00
Promotors d'igualtat	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00
c) Persones professionals de suport jurídic administratiu								
Assessor/a jurídic/a	14.260,00	1.240,00	14.260,00	1.240,00	14.260,00	1.240,00	14.260,00	1.240,00
Personal administratiu	40.480,00	3.520,00	40.480,00	3.520,00	40.480,00	3.520,00	40.480,00	3.520,00
Direcció	6.440,00	560,00	6.440,00	560,00	6.440,00	560,00	6.440,00	560,00
Manteniment de centre	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00
TOTAL A	260.820,00	22.680,00	260.820,00	22.680,00	260.820,00	22.680,00	260.820,00	22.680,00
BLOC B ATENCIÓ PRIMÀRIA DE CARÀCTER BÀSIC	PRESSUPOST 2021		PREVISIÓ PRESSUPOST 2022		PREVISIÓ PRESSUPOST 2023		PREVISIÓ PRESSUPOST 2024	
	Diputació	Entitat Local	Diputació	Entitat local	Diputació	Entitat Local	Diputació	Entitat Local
Fitxa 3.1 Servei d'acollida i atenció davant situacions de necessitat social								
Informació, orientació i assessorament	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00
Prestacions econòmiques per a necessitats bàsiques i urgència social	55.299,00	6.139,85		0,00		0,00		0,00
Fitxa 3.2 Servei de promoció d'autonomia personal								
Servei d'ajuda a domicili SAD	29.133,00	1.237,00		0,00		0,00		0,00
Programes de prevenció de l'autonomia personal	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00
Programes d'atenció a persones majors	942,00	104,67		0,00		0,00		0,00
Teleassistència		0,00		0,00		0,00		0,00
Fitxa 3.3 Servei d'inclusió social								
Programes de suport a la inclusió social	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00
Fitxa 3.4 Servei de prevenció i intervenció amb les famílies								
Programes d'intervenció familiar o de la unitat de convivència	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00
Fitxa 3.5 Servei d'acció comunitària								
Programes de prevenció	19.116,00	2.124,00		0,00		0,00		0,00
Programes de intervenció i participació comunitària	6.372,00	708,00		0,00		0,00		0,00
Programes de promoció de la animació comunitària i la participació	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00
Programes en espais rurals inclusius	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00
Fitxa 3.6 Servei d'assessoria tècnica específica								
Fitxa 3.7 Unitats d'igualtat								
TOTAL B	110.822,00	12.313,56	110.822,00	12.313,56	110.822,00	12.313,56	110.822,00	12.313,56
TOTAL A+B	371.642,00	34.993,56	371.642,00	34.993,56	371.642,00	34.993,56	371.642,00	34.993,56

Delegació d'Inclusió Social



CONTRACTE PROGRAMA 2021-2024

Fitxa 2 – Equip d'Atenció Primària de Caràcter Bàsic

Canals

1. Justificació de l'acció

La Llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials Inclusius de la Comunitat Valenciana per la qual es regula el Sistema de Serveis Socials en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, estructura el sistema públic de serveis socials en dos nivells d'atenció, mútuament complementaris i de caràcter continu, integrat i sinèrgic: atenció primària i atenció secundària.

El nivell d'atenció primària es configura com el nivell més pròxim d'accés al Sistema Públic Valencià de Serveis Socials, té un caràcter universal, un enfocament comunitari i està orientat a la prevenció i intervenció amb persones, famílies o unitats de convivència, grups i comunitats. L'atenció primària de caràcter bàsic és generalista i polivalent.

L'Equip de Serveis Socials d'Atenció Primària Bàsica, és el format pels professionals d'intervenció social, de les unitats d'igualtat, de suport jurídic i administratiu responsable. Aquest equip desenvolupa la seua tasca de manera integral i amb unitat d'acció, a nivell individual, grupal i comunitari, considerant a la persona el nucli de les actuacions a realitzar donant cohesió als Serveis Socials de Proximitat.

En la citada Llei 3/2019 en el Capítol IV del Títol III «Intervenció de les persones professionals de serveis socials i instruments tècnics» es regulen els equips, les ràtios així com la intervenció professional.

2. Objectius que s'han d'assolir.

2.1. Generals

- Consolidar i mantindre l'equip d'atenció primària de caràcter bàsic, amb la implementació de les figures professionals de la Llei 3/19 de serveis socials Inclusius de la Comunitat Valenciana, així com les posteriors modificacions que es poden produir en el desenvolupament en la llei.
- Desenvolupar una xarxa homogènia de professionals, dependents de les entitats locals, per a l'atenció primària de caràcter bàsic, per mitjà de la seua atenció, valoració i assignació de prestacions, ajudes, recursos i programes.
- Coordinar amb l'atenció primària de caràcter específic i l'atenció secundària, així com amb altres sistemes públics de protecció social, sota el principi d'unitat d'acció.
- Garantir una prestació dels serveis correcta, eficaç i eficient.
- Fomentar la investigació, la gestió de coneixement, la seua transferència aplicada i la innovació social en l'àmbit dels serveis socials.

2.2. Específics

- Assolir la ràtio de professionals que estableix la Llei 3/2019 en l'article 65 així com en la normativa que la desenvolupa, especialment el decret de tipologies.
- Complir el contingut dels programes i les prestacions específiques d'atenció primària bàsica de Serveis Socials.
- Implantar les prestacions professionals, econòmiques i tecnològiques.

- Implantar el Sistema d'Informació València en Serveis Socials.
- Atendre les situacions d'urgència social.

3. Accions que s'han de desenvolupar

Acció	Responsable	2021	2022	2023	2024
Consolidar i mantindre l'equip d'atenció primària de caràcter bàsic, amb la implementació de les figures professionals de la Llei 3/19 de serveis socials Inclusius de la Comunitat Valenciana, així com les posteriors modificacions que es poden produir en el desenvolupament en la llei.	Ajuntament	X	X	X	X
Desenvolupar un equip interdisciplinar d'acord al Model València de Serveis socials.	Ajuntament	X	X		

3.1. Ajuntament / Mancomunitat

- Direcció i gestió directa dels serveis d'acord amb la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana, així com, posterior normativa de desenvolupament de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana.
- Vetllar pel compliment de les funcions de l'atenció primària bàsica enumerades en l'article 17.1 de Llei 3/2019, de 18 de febrer, de Serveis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana.
- La provisió i la gestió dels serveis socials d'atenció primària de caràcter bàsic als quals fa referència l'article 18.1. (article 29.b) Llei 3/2019, de 18 de febrer, de Serveis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana.
- La dotació de personal suficient i adequat per a la provisió de les prestacions de l'atenció primària (article 29.c) Llei 3/2019 de 18 de febrer, de Serveis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana.
- Consolidació de plantilla segons estableix la disposició transitòria sisena de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de Serveis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana.
- Constitució de la comissió tècnica de valoració i seguiment de prestacions econòmiques i la comissió d'intervenció social com estableix el Decret 38/2020, de 20 de març, de coordinació i finançament de l'atenció primària de serveis socials.

3.2. Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives

- Supervisar i avaluar la qualitat en la provisió dels serveis socials i establir els mecanismes necessaris per al seu seguiment continu (article 28 n) Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, de Serveis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana).
- Dissenyar els criteris generals d'organització i funcionament dels serveis i models d'intervenció de l'atenció primària (article 28 g) Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, de Serveis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana).
- Establir criteris d'actuació mínims comuns per a totes les zones bàsiques.

- L'estudi, investigació, divulgació i avaluació de les situacions de necessitats socials que es plantegen en l'àmbit dels serveis socials, a fi de conèixer les seues causes i articular els mitjans oportuns per a la seua prevenció, rehabilitació, atenció i intervenció, així com la identificació de les localitzacions territorials amb major vulnerabilitat (article 28.I) Llei 3/2019, de 18 de febrer, de Serveis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana.
- Inspeccionar el bon funcionament de l'atenció primària bàsica i especialment els equips d'atenció primària de caràcter bàsic.

3.3. Diputació de València

- Assistència tècnica, econòmica i supervisió.
- Formació i orientació de les persones professionals de l'atenció primària bàsica.

4. Recursos que s'han d'emprar

4.1. Ajuntament / Mancomunitat

Recursos humans:

L'equip de persones professionals de la zona bàsica de serveis socials constitueix el nucli d'intervenció del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials i les seues funcions són les enumerades en la Secció primera, del Capítol II del Títol III del Decret 38/2020 del Consell, de 20 de març, de coordinació i financiació de l'atenció primària de serveis socials.

En l'article 64 de la Llei 3/2019 de Serveis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana estableix que aquest equip estarà compost per:

- a) L'equip d'intervenció social.
- b) Persones professionals de les unitats d'igualtat.
- c) Persones professionals de suport jurídic i administratiu.

L'equip d'intervenció social estarà format per persones amb titulació universitària en les disciplines o les àrees de coneixement de treball social, educació social i psicologia, a més de per persones amb formació professional en integració social.

Els equips d'intervenció social podran incorporar altres figures professionals amb titulació universitària en pedagogia i altres disciplines o àrees de coneixement procedents dels àmbits de les ciències socials i de la salut, entre altres. Igualment, podran incorporar a persones amb formació professional en l'àmbit de serveis socioculturals i a la comunitat, entre altres.

L'equip de la Unitat d'Igualtat serà el corresponent a la Xarxa Valenciana d'Igualtat.

La Xarxa Valenciana d'Igualtat es compon de les figures professionals d'Agents d'Igualtat i Promotores/és d'Igualtat. L'objectiu de totes dues figures és treballar de manera coordinada en l'avaluació, programació, i desenvolupament d'intervencions relacionades amb la promoció de la igualtat d'oportunitats entre dones i homes aplicant estratègies i tècniques d'intervenció social i detectant situacions de risc de discriminació per raó de sexe i potenciant la participació social de les dones.

La figura professional d'agent d'igualtat haurà de reunir els següents requisits:

- Titulació: Diplomatura/Llicenciatura (pla antic) o grau (pla Bolonya).
- Formació: Títol de doctorat i/o màster en gènere i/o polítiques d'igualtat emés per una Universitat o una formació mínima de 250 hores en perspectiva de gènere i polítiques d'igualtat d'oportunitats realitzades en un mateix curs i certificada per un organisme públic.

La figura professional de promotor/a d'igualtat haurà de reunir els següents requisits:

- Titulació: Títol de Tècnic/a Superior en Promoció d'Igualtat de Gènere, segons el que s'estableix en el Reial decret 779/2013, d'11 d'octubre, pel qual s'estableix el títol de Tècnic Superior en Promoció d'Igualtat de Gènere on es fixen els seus ensenyaments mínims.

Les entitats locals podran sol·licitar, a través de la Direcció General d'Atenció Primària i Autonomia personal, l'autorització per a la modificació de la composició dels equips, bé per a facilitar la continuïtat de professionals ja contractats o per necessitat funcionals específiques, sempre que es dispose de totes les figures professionals finançades pel contracte programa per a garantir un equip multidisciplinari.

Així mateix, la ràtio mínima d'aquest equip professional de la zona bàsica està establert en l'article 65 i la disposició final segona de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de Serveis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana.

a) EQUIP D'INTERVENCIÓ SOCIAL									
PERFIL PROFESSIONAL	Data efecte	2021 nº treball	Data efecte	2022 nº treball	Data efecte	2023 nº treball	Data efecte	2024 nº treball	Data efecte
TREBALLADOR/A SOCIAL		4,5		4,5					
PSICÒLEG/OGA – (PEDAGÒG/A)		1		1					
EDUCADOR/A SOCIAL		1,5		1,5					
TÈCNIC INTEGRACIÓ SOCIAL (TIS)									
TOTAL		7		7					

Condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient

b) PERSONES PROFESSIONALS DE LES UNITATS D'IGUALTAT									
PERFIL PROFESSIONAL	Data efecte	2021 nº treball	Data efecte	2022 nº treball	Data efecte	2023 nº treball	Fecha efecto	2024 nº treball	Data efecte
AGENTS D'IGUALTAT									
PROMOTORES DE IGUALDAD									
TOTAL									

Condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient

C) PERSONES PROFESSIONALS DE SUPORT JURÍDIC ADMINISTRATIU									
PERFIL PROFESSIONAL	Data efecte	2021 nº treball	Data efecte	2022 nº treball	Data efecte	2023 nº treball	Data efecte	2024 nº treball	Data efecte
ASSESSOR/A JURÍDIC		0,5		0,5					
PERSONAL ADMINISTRATIU		2		2					
DIRECCIÓ		1		1					
TOTAL		2,5		2,5					

Condicional a l'existència de crèdit adequat i suficient

Finançament:

- L'aportació de l'entitat local serà d'acord amb els mòduls de personal establits anualment en la Llei de Pressupostos de la Generalitat Valenciana i la disposició transitòria quarta de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials inclosius de la Comunitat Valenciana.
- L'entitat local ha d'aportar, com a mínim, la quantitat d'acord a l'import que consta en la fitxa econòmica.

Recursos materials:

- Disposar d'espais i equipament adequats i de material didàctic necessari.
- Els recursos logístics i d'infraestructura necessaris per al correcte desenvolupament de les tasques dels professionals i de l'atenció a les persones usuàries del servei.
- Manteniment de les infraestructures i els equipaments d'atenció primària es realitzarà amb càrrec a l'entitat titular.

4.2. Diputació de València

- L'aportació de la Diputació serà d'acord amb els mòduls de personal establits per la disposició transitòria quarta de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials inclosius de la Comunitat Valenciana.
- La Diputació de València aportarà la quantitat d'acord a l'import que consta en la fitxa econòmica.
- Transitòriament, l'any 2021, es realitzarà una aportació per al manteniment i sosteniment de les infraestructures i equipaments d'atenció primària d'acord a l'import que consta en la fitxa econòmica.
- Els mòduls de finançament del personal de l'equip d'atenció primària bàsica serà el que s'estableix en els pressupostos del 2021 transitòriament. Al llarg de 2021 seran revisats els mòduls mitjançant la comissió d'estudi derivada de l'Òrgan de col·laboració i coordinació interadministrativa podent introduir-se canvis a partir del 2022, com ara l'actualització del finançament dels professionals de la fitxa 2, així com la regularització dels percentatges d'aportació de totes dues administracions, d'acord amb la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials inclosius de la Comunitat Valenciana el seu posterior desenvolupament normatiu, la disponibilitat pressupostària i l'òrgan de col·laboració i coordinació interadministrativa.

En el 2021 els mòduls són els següents:

Equip d'intervenció i Persones professionals de suport jurídic i administratiu:

- Tècnics A1/A2 de l'equip d'intervenció i assessors jurídics: 31.000 euros/any. (Finançament Diputació de València 92 %).
- TIS i Personal administratiu: 22.000 euros/any. (Finançament Diputació de València 92%).

5. Justificació

- Certificació de la despesa feta per la intervenció municipal de l'ajuntament o mancomunitat.
- Certificació de la secretaria municipal de tots els professionals que componen l'equip de la zona bàsica de serveis socials desglossats per figures professionals finançades a través del contracte programa indicant entre altres els períodes de contractació.
- Memòria justificativa de gestió de les activitats realitzades, signada per la coordinació dels serveis socials municipals i per un òrgan competent en l'àrea de serveis socials de l'entitat local, sense perjudici de la memòria final de tot el període de vigència del contracte programa de l'Equip d'Atenció Primària de Caràcter Bàsic.
- Qualsevol altra documentació justificativa que siga requerida per la Diputació de València per a la correcta comprovació tècnica i financera del servei.

6. Avaluació

- Una Comissió derivada de l'Òrgan de col·laboració i coordinació interadministrativa estudiarà i desenvoluparà els criteris d'avaluació.



SEGON. Assumir la totalitat dels compromisos i obligacions derivats de l'aprovació del contracte programa a dalt transcrit, i de manera específica, adquirir el compromís per la despesa que s'estén als exercicis posteriors al que s'autoritza, segons el següent detall:

Anualitat	Aplicació	Import
2021	12.23100.12001,12004,12006,12100,12101	34.993,56 €
2022	12.23100.12001,12004,12006,12100,12101	34.993,56 €
2023	12.23100.12001,12004,12006,12100,12101	34.993,56 €
2024	12.23100.12001,12004,12006,12100,12101	34.993,56 €

TERCER. Facultar a l'Alcaldesa de l'Ajuntament, o a qui legalment li substituïska, per a la signatura del conveni i de quants documents siguen precisos, tant públics com privats, per a l'execució del present acord.

QUART. Publicar el text del conveni en el *Butlletí Oficial de la Província* en compliment del que s'estableix en l'article 111 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de Règim Local de la Comunitat Valenciana, així com donar-li la publicitat previnguda legalment en el Portal de Transparència d'aquesta Administració, de conformitat amb el que es disposa en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon govern, i en la pàgina web municipal conforme al previngut en la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana.

CINQUÉ. Donar trasllat del present acord a la Diputació Provincial de València.

SISÉ. Fer constar que el present acord posa fi a la via administrativa i és impugnable mitjançant el següent règim de recursos:

a) Amb caràcter potestatiu; recurs de reposició davant el mateix òrgan autor de l'Acord, en el termini d'un mes a comptar des del següent dia al de la seua notificació o publicació, (article 52 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, en relació amb els articles 123, i 124, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques). En aquest cas, el recurs de reposició haurà de ser resolt expressament en el termini d'un mes a comptar des de la seua interposició, cas contrari, s'entendrà desestimat i quedarà expedita la via jurisdiccional.

b) Directament; recurs contenciós administratiu davant el jutjat d'aquest ordre jurisdiccional dels de València que per torn de repartiment li corresponga, en el termini de dos mesos a comptar des del següent dia al de la seua notificació o publicació, (articles 25 i 46, de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa).

Si s'opta per interposar el recurs potestatiu de reposició, no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu fins que es resolt expressament o s'haja produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat, (article 123.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques).

No obstant això, podrà exercir-se qualsevol altra acció o recurs que s'estime convenient als drets i interessos legítims de persones interessades.”

...

Per l'Alcaldia, sent les 20:55 hores, s'acorda una interrupció per uns minuts per estudi de les mocions presentades pel Grup Municipal Popular, continuant la sessió a les 21:05 hores del mateix dia.

8.2. MOCIO 1 DEL GRUP MUNICIPAL POPULAR

Atenent al que preveu l'article 51 del TRRL i 83, 91.4 i 97.3 del ROF, la Presidencia sotmet a **votació sense mes tràmits la declaració d'urgència**, donant el següent resultat: **Vots a favor: 16**, corresponents als Srs./Sres. D^a M^a Jose Castells Villalta, D. Miguel Ángel Alventosa Paz, D^a Maria Carmen Brú García i D^a Isabel Arnau Chover (del Grup Municipal Compromís per Canals); D. Francisco Lopez Trigueros, D. Antonio Pérez García, D^a Andrea Sisternes Martorell, D^a Clementina Lillo Mollá i D^a Josefa Juan Martínez (del Grup Municipal Popular); D. Antonio Manuel Orea Pedraza i D^a Inés María Poveda Mira (del Grup Municipal Socialista); D^a Hilzonde Neus Badia Ferri i D^a M^a Isabel Real Fayos (del Grup Municipal Canals en Moviment); D^a Maria Celia Bononad Martínez (regidora no adscrita); i D. Javier Pérez Molla (regidor no adscrit); **Vots en contra: Cap ; Abstencions: Cap.**

L'Alcaldia declara que l'Ajuntament Ple aprova la declaració d'urgència.

...

Obert el torn d'intervencions, es produeixen les que, en síntesi, s'assenyalen.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que quan vulgues, Toni.

El Sr. **Pérez García** dona lectura a la Moció en els següents termes:

MOCIÓ

ANTONIO PÉREZ GARCIA, Portaveu del Grup Municipal Popular a l'Ajuntament de Canals, segons el que disposa la Llei Reguladora de les bases del Regim Local i el Reglament d'Organització, funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, presenta al Plenari d'aquest Ajuntament, per a la seua discussió i aprovació, si escau, de la següent MOCIÓ:

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Al pressupost del 2019 es va dotar d'una partida de 10.000 euros al capítol 4 per a subvencions a institucions i associacions culturals.

Aquesta mateixa partida i quantitat es va mantindre al pressupost 2.020, pressupost prorrogat del 2019.

I també al pressupost del 2.021, pressupost prorrogat del 2.020 que al mateix temps es la prorroga del 2.019, també trobem la mateixa partida i quantitat.

Al 2.020 son 7 les associacions que van rebre aquestes ajudes, ajudes que anaven des dels 1.400 euros de les associacions mes afortunades als 600 euros aquelles menys beneficiades.

Fa uns mesos, i dins de les propostes que aquest grup fèiem per ser incloses al pressupost del 2.021, portàvem incrementar aquesta partida fins als 20.000 euros.

Vist, que una volta no aprovat el pressupost al plenari d'Abril, i no havent-se produït cap reunió ni debat del mateix pressupost en cap comissió posterior, entenem que aquest equip de govern dona per finalitzada la possibilitat de tindre cap nou pressupost per a l'exercici 2.021.

Com entenem, i creguem, que aquesta modificació era i es necessària, aquest grup sol·licita instar que s'inicie l'expedient administratiu corresponent per generar la següent partida al pressupost prorrogat del 2021. Partida Subvencions a Institucions i associacions culturals per un import de 20.000 euros.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que val, anem a votar-la.

...

No produint-se altres intervencions, **la Presidenta sotmet a votació** sense mes tràmits **la moció, donant el següent resultat: Vots a favor: 10**, corresponents als Srs./Sres. D. Francisco Lopez Trigueros, D. Antonio Pérez García, D^a Andrea Sisternes Martorell, D^a Clementina Lillo Mollá i D^a Josefa Juan Martínez (del Grup Municipal Popular); D. Antonio Manuel Orea Pedraza i D^a Inés María Poveda Mira (del Grup Municipal Socialista); D^a Maria Celia Bononad Martínez (regidora no adscrita); i D. Javier Pérez Molla (regidor no adscrit); **Vots en contra: Cap ; Abstencions: 6**, corresponents als Srs./Sres. D^a M^a Jose Castells Villalta, D. Miguel Ángel Alventosa Paz, D^a Maria Carmen Brú García i D^a Isabel Arnau Chover (del Grup Municipal Compromís per Canals); D^a Hilzonde Neus Badia Ferri i D^a M^a Isabel Real Fayos (del Grup Municipal Canals en Moviment).

Per tant, l'Ajuntament Ple aprova i la Presidenta proclama adoptat el següent ACORD:

“El Ple acorda l'aprovació de la següent Moció:

MOCIÓ

ANTONIO PÉREZ GARCIA, Portaveu del Grup Municipal Popular a l'Ajuntament de Canals, segons el que disposa la Llei Reguladora de les bases del Regim Local i el Reglament

d'Organització, funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, presenta al Plenari d'aquest Ajuntament, per a la seua discussió i aprovació, si escau, de la següent MOCIÓ:

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Al pressupost del 2019 es va dotar d'una partida de 10.000 euros al capítol 4 per a subvencions a institucions i associacions culturals.

Aquesta mateixa partida i quantitat es va mantindre al pressupost 2.020, pressupost prorrogat del 2019.

I també al pressupost del 2.021, pressupost prorrogat del 2.020 que al mateix temps es la prorroga del 2.019, també trobem la mateixa partida i quantitat.

Al 2.020 son 7 les associacions que van rebre aquestes ajudes, ajudes que anaven des dels 1.400 euros de les associacions mes afortunades als 600 euros aquelles menys beneficiades.

Fa uns mesos, i dins de les propostes que aquest grup fèiem per ser incloses al pressupost del 2.021, portàvem incrementar aquesta partida fins als 20.000 euros.

Vist, que una volta no aprovat el pressupost al plenari d'Abril, i no havent-se produït cap reunió ni debat del mateix pressupost en cap comissió posterior, entenem que aquest equip de govern dona per finalitzada la possibilitat de tindre cap nou pressupost per a l'exercici 2.021.

Com entenem, i creguem, que aquesta modificació era i es necessària, aquest grup sol·licita instar que s'inicie l'expedient administratiu corresponent per generar la següent partida al pressupost prorrogat del 2021. Partida Subvencions a Institucions i associacions culturals per un import de 20.000 euros."

...

Obert nou torn d'intervencions, es produeixen les que, en síntesi, s'assenyalen.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que es una pena, perquè si haguérem aprovat el pressupost no estaríem fent aquestes modificacions i, sobretot, que estan molt bé, però jo crec que l'òrgan on s'ha de tractar es en una comissió, en tranquil·litat, amb els tècnics davant i que ens puguen també donar el seu parer.

Ací, aixina, a corre cuita, la veritat es que... evidentment van a estudiar-ho, clar que sí, però jo crec que l'òrgan per a tractar estes coses es una comissió, per això també, nosaltres, la nostra abstenció. I perquè entenem també que si s'haguera aprovat el pressupost no estaríem fent estes modificacions.

El **Sr. Pérez García** manifestant que jo també entenc que es una pena que siguent moció, no? O siguent propostes que d'alguna forma estaven consensuades o algunes d'elles o totes elles van estar al final acceptades per eixa decisió que finalment no va eixir aprovada. Pues al final jo crec que es demanar lo mateix que vam demanar que en aquell moment l'equip de govern estava a favor i pareix que ara, no es que estiga en contra, però pareix que no ho sap.

Però bueno, anem a la següent moció.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que espera, que volia parlar Miquel.

El **Sr. Alventosa Paz** manifestant que vale, a vore, no, ràpidament i breument. A vore, simplement, com bé ha exposat la meua companya Mai, el lloc on s'han de debatre, el lloc on s'han de treballar aquestes propostes i juntament amb els tècnics, més que res, per a portar la seua opinió per a que no hi hagen desajustos pressupostaris en els mateixos pressupostos es la Comissió d'Hisenda. Com bé també ha dit va haver una possibilitat d'incloure-les i de portar-les endavant en uns pressupostos. Vosaltres vau dir que eren insuficients les propostes que se van

incloure que vau passar vosaltres i que, òbviament, vam acceptar, perquè eren uns pressupostos negociats per a que eixiren endavant i ara nosaltres, simplement, hem votat l'abstenció perquè creguem que no es el moment ara de presentar aquesta moció. Sinó açò s'haguera tingut que passar per comissió, s'haguera tingut que treballar i haguera tingut que eixir consensuada en eixe treball. Simplement això, ja està.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que val, no hi ha més que dir. Crec que, al cap i a la fi, estem treballant totes i tots en qüestions que afecten al poble que millor que haguera sigut en un pressupost participatiu per tots els colors.

Passem a la segon moció.

8.3. MOCIO 2 DEL GRUP MUNICIPAL POPULAR

Atenent al que preveu l'article 51 del TRRL i 83, 91.4 i 97.3 del ROF, la Presidencia sotmet a **votació sense mes tràmits la declaració d'urgència**, donant el següent resultat: **Vots a favor: 16**, corresponents als Srs./Sres. D^a M^a Jose Castells Villalta, D. Miguel Ángel Alventosa Paz, D^a Maria Carmen Brú García i D^a Isabel Arnau Chover (del Grup Municipal Compromís per Canals); D. Francisco Lopez Trigueros, D. Antonio Pérez García, D^a Andrea Sisternes Martorell, D^a Clementina Lillo Mollá i D^a Josefa Juan Martínez (del Grup Municipal Popular); D. Antonio Manuel Orea Pedraza i D^a Inés María Poveda Mira (del Grup Municipal Socialista); D^a Hilzonde Neus Badia Ferri i D^a M^a Isabel Real Fayos (del Grup Municipal Canals en Moviment); D^a Maria Celia Bononad Martínez (regidora no adscrita); i D. Javier Pérez Molla (regidor no adscrit); **Vots en contra: Cap ; Abstencions: Cap.**

L'Alcaldia declara que l'Ajuntament Ple aprova la declaració d'urgència.

. . .

Obert el torn d'intervencions, es produeixen les que, en síntesi, s'assenyalen.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que quan vulgues.

El **Sr. Pérez García** dona lectura a la Moció en els següents termes:

MOCIÓ

ANTONIO PEREZ GARCIA, Portaveu del Grup Municipal Popular a l'Ajuntament de Canals, segons el que disposa la Llei Reguladora de les bases del Règim Local i el Reglament d'Organització, funcionament i Regim Jurídic de les Entitats Locals, presenta al Plenari d'aquest Ajuntament, per a la seua discussió i aprovació, si escau, de la següent MOCIÓ:

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Al pressupost del 2019 es va dotar de una partida de 125.000 euros al capítol 4 per a subvencions a associacions esportives.

Aquesta mateixa partida però amb una quantia de 115.000 euros es va mantindre al pressupost 2.020, pressupost prorrogat del 2019.

I també al pressupost del 2.021, pressupost prorrogat del 2.020 que al mateix temps es la prorroga del 2.019, també trobem la mateixa partida i quantitat, 115.000 euros.

Al 2.020 varen ser 19 les associacions que van rebre aquestes ajudes, ajudes que anaven des dels 32.000 euros fins als 143 euros d'aquelles menys beneficiades.

Fa uns mesos, i dins de les propostes que aquest grup fèiem per ser incloses al pressupost del 2.021, portàvem incrementar aquesta partida fins als 165.000 euros.

Vist, que una volta no aprovat el pressupost al plenari d'Abril, i no havent-se produït cap reunió ni debat del mateix pressupost en cap comissió posterior, entenem que aquest equip de govern dona per finalitzada la possibilitat de tindre cap nou pressupost per a l'exercici 2.021.

I vist que per la notícia publicada el 28 de maig a la web de l'Ajuntament que deia: «Des del consistori canalí, es va fer coneixedor al president de la UD Canals, que les subvencions esportives ordinàries del 2021 i les especials per la COVID-19, eixiran en setmanes vinents. Els pressupostos presentats al ple del dijous passat, incrementaven les subvencions fins a 150.000 € i contemplaven les especials COVID-19 per valor de 18.000 €, però com que no es va produir l'aprovació dels citats pressupostos, la quantia de les subvencions serà de 115.000 €, com l'any anterior, i per tal de fer efectives les especials COVID-19, es farà una modificació de crèdit.»

Com entenem, i creguem, que aquesta modificació era i es necessària, com no hem vist l'esmentada modificació de crèdits, aquest grup sol·licita instar que s'iniciï l'expedient administratiu corresponent per generar la següent partida al pressupost prorrogat del 2021: Partida Subvencions a associacions esportives per un import de 165.000 euros.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que val, passem a la votació de la segona moció del Partit Popular.

...

No produint-se altres intervencions, **la Presidenta sotmet a votació** sense mes tràmits **la moció, donant el següent resultat: Vots a favor: 10**, corresponents als Srs./Sres. D. Francisco Lopez Trigueros, D. Antonio Pérez García, D^a Andrea Sisternes Martorell, D^a Clementina Lillo Mollá i D^a Josefa Juan Martínez (del Grup Municipal Popular); D. Antonio Manuel Orea Pedraza i D^a Inés María Poveda Mira (del Grup Municipal Socialista); D^a Maria Celia Bononad Martínez (regidora no adscrita); i D. Javier Pérez Molla (regidor no adscrit); **Vots en contra: Cap ; Abstencions: 6**, corresponents als Srs./Sres. D^a M^a Jose Castells Villalta, D. Miguel Ángel Alventosa Paz, D^a Maria Carmen Brú García i D^a Isabel Arnau Chover (del Grup Municipal Compromís per Canals); D^a Hilzonde Neus Badia Ferri i D^a M^a Isabel Real Fayos (del Grup Municipal Canals en Moviment).

Per tant, l'Ajuntament Ple aprova i la Presidenta proclama adoptat el següent ACORD:

“El Ple acorda l'aprovació de la següent Moció:

MOCIÓ

ANTONIO PEREZ GARCIA, Portaveu del Grup Municipal Popular a l'Ajuntament de Canals, segons el que disposa la Llei Reguladora de les bases del Règim Local i el Reglament d'Organització, funcionament i Regim Jurídic de les Entitats Locals, presenta al Plenari d'aquest Ajuntament, per a la seua discussió i aprovació, si escau, de la següent MOCIÓ:

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Al pressupost del 2019 es va dotar de una partida de 125.000 euros al capítol 4 per a subvencions a associacions esportives.

Aquesta mateixa partida però amb una quantia de 115.000 euros es va mantindre al pressupost 2.020, pressupost prorrogat del 2019.

I també al pressupost del 2.021, pressupost prorrogat del 2.020 que al mateix temps es la prorroga del 2.019, també trobem la mateixa partida i quantitat, 115.000 euros.

Al 2.020 varen ser 19 les associacions que van rebre aquestes ajudes, ajudes que anaven des dels 32.000 euros fins als 143 euros d'aquelles menys beneficiades.

Fa uns mesos, i dins de les propostes que aquest grup fèiem per ser incloses al pressupost del 2.021, portàvem incrementar aquesta partida fins als 165.000 euros.

Vist, que una volta no aprovat el pressupost al plenari d'Abril, i no havent-se produït cap reunió ni debat del mateix pressupost en cap comissió posterior, entenem que aquest equip de govern dona per finalitzada la possibilitat de tindre cap nou pressupost per a l'exercici 2.021.

I vist que per la notícia publicada el 28 de maig a la web de l'Ajuntament que deia: «Des del consistori canalí, es va fer coneixedor al president de la UD Canals, que les subvencions esportives ordinàries del 2021 i les especials per la COVID-19, eixiran en setmanes vinents. Els pressupostos presentats al ple del dijous passat, incrementaven les subvencions fins a 150.000 € i contemplaven les especials COVID-19 per valor de 18.000 €, però com que no es va produir l'aprovació dels citats pressupostos, la quantia de les subvencions serà de 115.000 €, com l'any anterior, i per tal de fer efectives les especials COVID-19, es farà una modificació de crèdit.»

Com entenem, i creguem, que aquesta modificació era i es necessària, com no hem vist l'esmentada modificació de crèdits, aquest grup sol·licita instar que s'inicie l'expedient administratiu corresponent per generar la següent partida al pressupost prorrogat del 2021: Partida Subvencions a associacions esportives per un import de 165.000 euros.”

8.4. MOCIO 3 DEL GRUP MUNICIPAL POPULAR

Atenent al que preveu l'article 51 del TRRL i 83, 91.4 i 97.3 del ROF, la Presidència sotmet a **votació sense mes tràmits la declaració d'urgència**, donant el següent resultat: **Vots a favor: 16**, corresponents als Srs./Sres. D^a M^a Jose Castells Villalta, D. Miguel Ángel Alventosa Paz, D^a Maria Carmen Brú García i D^a Isabel Arnau Chover (del Grup Municipal Compromís per Canals); D. Francisco Lopez Trigueros, D. Antonio Pérez García, D^a Andrea Sisternes Martorell, D^a Clementina Lillo Mollá i D^a Josefa Juan Martínez (del Grup Municipal Popular); D. Antonio Manuel Orea Pedraza i D^a Inés María Poveda Mira (del Grup Municipal Socialista); D^a Hilzonde Neus Badia Ferri i D^a M^a Isabel Real Fayos (del Grup Municipal Canals en Moviment); D^a Maria Celia Bononad Martínez (regidora no adscrita); i D. Javier Pérez Molla (regidor no adscrit); **Vots en contra: Cap ; Abstencions: Cap.**

L'Alcaldia declara que l'Ajuntament Ple aprova la declaració d'urgència.

...

Obert el torn d'intervencions, es produeixen les que, en síntesi, s'assenyalen.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que passem a la tercera i última moció. Toni.

El **Sr. Pérez García** manifestant que un segonet, que com no la tinc per escrit se m'ha...

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que espera, espera. Te la passem.

El **Sr. Pérez García** manifestant que ale, ja la tinc ací. Vale.

El **Sr. Pérez García** dona lectura a la Moció en els següents termes:

MOCIÓ

ANTONIO PEREZ GARCIA, Portaveu del Grup Municipal Popular a l'Ajuntament de Canals, segons el que disposa la Llei Reguladora de les bases del Regim Local i el Reglament d'Organització, funcionament i Regim Jurídic de les Entitats Locals, presenta al Plenari d'aquest Ajuntament, per a la seua discussió i aprovació, si escau, de la següent MOCIÓ:

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Al pressupost del 2019 es va dotar de una partida de 26.000 euros al capítol 4 per a subvencions a institucions i associacions soci-sanitàries.

Aquesta mateixa partida i quantitat es va mantindre al pressupost 2.020, pressupost prorrogat del 2019, encara que finalment aquesta es va incrementar fins als 35.000 euros.

Entenent que al pressupost del 2.021, pressupost prorrogat del 2.020 que al mateix temps es la prorroga del 2.019, la partida comptara amb una quantia inicial de 26.000 euros.

Que al 2.020 aquesta va anar destinada a l'Associació de Familiars i persones amb Alzheimer de Canals.

Fa uns mesos, i dins de les propostes que aquest grup fèiem per ser incloses al pressupost del 2.021, portàvem incrementar aquesta partida fins als 35.000 euros.

Vist, que una volta no aprovat el pressupost al plenari d'Abril, i no havent-se produït cap reunió ni debat del mateix pressupost en cap comissió posterior, entenem que aquest equip de govern dona per finalitzada la possibilitat de tindre cap nou pressupost per a l'exercici 2.021.

Corn entenem, i creguem, que aquesta modificació era i es necessària, aquest grup sol·licita instar que s'iniciï l'expedient administratiu corresponent per generar la següent partida al pressupost prorrogat del 2021: Subvencions a Institucions i associacions soci-sanitàries per un import de 35.000 euros.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que primer que tot, anem a votar la ratificació en la inclusió i ara votarem la moció.

...

No produint-se altres intervencions, **la Presidenta sotmet a votació** sense mes tràmits **la moció, donant el següent resultat: Vots a favor: 10**, corresponents als Srs./Sres. D. Francisco Lopez Trigueros, D. Antonio Pérez García, D^a Andrea Sisternes Martorell, D^a Clementina Lillo Mollá i D^a Josefa Juan Martínez (del Grup Municipal Popular); D. Antonio Manuel Orea Pedraza i D^a Inés María Poveda Mira (del Grup Municipal Socialista); D^a Maria Celia Bononad Martínez (regidora no adscrita); i D. Javier Pérez Molla (regidor no adscrit); **Vots en contra: Cap ; Abstencions: 6**, corresponents als Srs./Sres. D^a M^a Jose Castells Villalta, D. Miguel Ángel Alventosa Paz, D^a Maria Carmen Brú García i D^a Isabel Arnau Chover (del Grup Municipal Compromís per Canals); D^a Hilzonde Neus Badia Ferri i D^a M^a Isabel Real Fayos (del Grup Municipal Canals en Moviment).

Per tant, l'Ajuntament Ple aprova i la Presidenta proclama adoptat el següent ACORD:

"El Ple acorda l'aprovació de la següent Moció:

MOCIÓ

ANTONIO PEREZ GARCIA, Portaveu del Grup Municipal Popular a l'Ajuntament de Canals, segons el que disposa la Llei Reguladora de les bases del Regim Local i el Reglament d'Organització, funcionament i Regim Jurídic de les Entitats Locals, presenta al Plenari d'aquest Ajuntament, per a la seua discussió i aprovació, si escau, de la següent MOCIO:

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Al pressupost del 2019 es va dotar de una partida de 26.000 euros al capítol 4 per a subvencions a institucions i associacions soci-sanitàries.

Aquesta mateixa partida i quantitat es va mantindre al pressupost 2.020, pressupost prorrogat del 2019, encara que finalment aquesta es va incrementar fins als 35.000 euros.

Entenent que al pressupost del 2.021, pressupost prorrogat del 2.020 que al mateix temps es la prorroga del 2.019, la partida comptara amb una quantia inicial de 26.000 euros.

Que al 2.020 aquesta va anar destinada a l'Associació de Familiars i persones amb Alzheimer de Canals.

Fa uns mesos, i dins de les propostes que aquest grup fèiem per ser incloses al pressupost del 2.021, portàvem incrementar aquesta partida fins als 35.000 euros.

Vist, que una volta no aprovat el pressupost al plenari d'Abril, i no havent-se produït cap reunió ni debat del mateix pressupost en cap comissió posterior, entenem que aquest equip de govern dona per finalitzada la possibilitat de tindre cap nou pressupost per a l'exercici 2.021.

Corn entenem, i creguem, que aquesta modificació era i es necessària, aquest grup sol·licita instar que s'inicie l'expedient administratiu corresponent per generar la següent partida al pressupost prorrogat del 2021: Subvencions a Institucions i associacions soci-sanitàries per un import de 35.000 euros."

PART DE CONTROL DELS ÒRGANS DE GOVERN

9. DACIÓ DE COMPTE DE LES RESOLUCIONS DE L'ALCALDIA PRESES DES DE LA DARRERA SESSIÓ PLENÀRIA ORDINÀRIA, D'ACORD AL QUE DISPOSA L'ARTICLE 42 DEL R.O.F.

Es dona compte de les següents Resolucions adoptades (Decrets 733 a 1021, de 2021) que s'han posat a disposició dels regidors i regidores:

Título	Tipo de Materia	Número expediente origen	Número del decreto	Fecha de decreto
S337 - nombramiento interino por programa psicólogo/a servicios sociales	Personal	2021/OFI_01/001590	733	21/05/2021
Se435 – ajudes per beques menjador	Serveis Socials	2021/PAC_03/000346	734	21/05/2021
S728 - certificado compatibilidad - cultivo y manipulación plantas - poligono XX parcelas XX XX	Urbanismo	2021/INF_03/000042	735	21/05/2021
S728 - contratación ecovid personal laboral	Personal	2020/OFI_01/004253	736	21/05/2021
S-948 registro del depósito de vehículos retirados	Residus sòlids	2021/OFI_01/002278	737	21/05/2021
S-948 registro del depósito de vehículos retirados	Residus sòlids	2021/OFI_01/002279	738	21/05/2021
S878 - reclamación patrimonial – g. r. f. - exp. 1/2019	Patrimonio	2020/OFI_01/001129	739	24/05/2021
S198 - contrato menor servicio - escuela de verano 2021	Contratación	2021/OFI_01/002109	740	24/05/2021
S551 - pleno m-04 ordinar. 27.05.21	Funcionament Administració Municipal	2021/OFI_01/002280	741	24/05/2021
S598 - declaracion responsable - restauracion y pintura fachada - XXXXXXXXXXXX	Urbanismo	2021/LMN_03/000053	742	24/05/2021
S844 - informe urbanístico - determinar si un cami es o no de domini públic	Urbanismo	2020/INF_03/000050	743	24/05/2021
S598 - declaracion responsable - reforma cocina - XXXXXXXXXXXX	Urbanismo	2021/LMN_03/000027	744	24/05/2021
S598 - declaracion responsable - reforma cocina - XXXXXXXXXXXX	Urbanismo	2021/LMN_03/000033	745	24/05/2021
S598 - declaracion responsable - cambio ventanas y reforma baño - XXXXXXXXXXXX	Urbanismo	2021/LMN_03/000026	746	24/05/2021
S598 - declaracion responsable - cambio puerta y zocalo - XXXXXXXXXXXX	Urbanismo	2021/LMN_03/000057	747	24/05/2021

S598 - declaracion responsable - reparacion y pintura deslunado y terraza - XXXXXXXX	Urbanismo	2021/LMN_03/000051	748	24/05/2021
S598 - declaracio responsable - modificar rellano para acceso minusvalidos - XXXXXXXX	Urbanismo	2021/LMN_03/000052	749	24/05/2021
S760 - solicitud agrupacion y segregacion - XXXXXXXXXX	Urbanismo	2021/PAC_03/000160	750	24/05/2021
S598 - declaracion responsable - cambio chimenea - XXXXXXXXXXXX	Urbanismo	2021/LMN_03/000061	751	24/05/2021
S598 - declaracio responsable - instalacion conducto aire acondicionado - XXXXXXXXXX	Urbanismo	2021/LMN_03/000023	752	24/05/2021
S598 - declaracion responsable - pared para recogida pluviales - XXXXXXXXXX	Urbanismo	2021/LMN_03/000036	753	24/05/2021
S598 - declaracion responsable - desconchados forjados y cambio tejas - XXXXXXXXXX	Urbanismo	2021/LMN_03/000042	754	24/05/2021
S349 - obra mayor - rehabilitacion vivienda entre medianeras - XXXXXXXXXX	Urbanismo	2021/PAC_03/000289	755	25/05/2021
Se440 - seguridad alimentaria mes de mayo	Serveis Socials	2021/OFI_01/002276	756	25/05/2021
S208 - pobreza energética. luz	Serveis Socials	2021/OFI_01/002274	757	25/05/2021
S615 - ayudas de emergencia	Serveis Socials	2021/OFI_01/002240	758	25/05/2021
S673 - alegaciones ayudas covid-19 (resolución nº 432 de 06/04/2021)	Subvenciones	2021/PAC_03/000279	759	25/05/2021
S562 - baja vado - alta reserva carga y descarga	Hacienda	2021/BLV_02/000002	760	25/05/2021
S441 - aprovació i pagaments subvencions	Hacienda	2021/OFI_01/002285	761	25/05/2021
S208 - pobreza energética. luz	Serveis Socials	2021/OFI_01/002274	762	25/05/2021
S638 - vacaciones 2021	Personal	2021/OFI_01/000199	763	25/05/2021
Permuta puesto agente policía local a. s. s.	Personal	2021/PAC_03/000130	764	25/05/2021
S107 - obra menor - acometida agua potable - XXXXXXXXXXXX - global omnium	Urbanismo	2021/PAC_03/000382	765	25/05/2021
S598 - declaración responsable - mur exterior - poligono XX parcela XX	Urbanismo	2020/LMN_03/000073	766	26/05/2021
S208 - pobreza energética. luz	Serveis Socials	2021/OFI_01/002274	767	26/05/2021
S667 - solicitud permuta. c. h. o.	Personal	2021/PAC_03/000036	768	26/05/2021
S728 - contractació monitor al 50% programa aupa't	Personal	2021/OFI_01/002218	769	26/05/2021
S712 - bolsa agentes policía local	Hacienda	2020/OFI_01/004744	770	26/05/2021
S441 - aprovació factures i pagaments zurich insurance plc, sucursal en España. Ex. 2021/OFI_01/001761	Hacienda	2021/OFI_01/001761	771	26/05/2021
S441 - aprovació i pagaments	Hacienda	2021/OFI_01/002325	772	26/05/2021
S781 - certificado compatibilidad urbanística - crematori - poligono industrial les moles	Urbanismo	2021/INF_03/000038	773	27/05/2021
S598 - denegar declaracio responsable - tabiqueria interior - XXXXXXXXXX	Urbanismo	2021/LMN_03/000022	774	27/05/2021
S198 - contrato menor psicólogo/a tribunal bolsa policía local	Personal	2021/OFI_01/000666	775	27/05/2021
S598 - declaracion responsabla - saneamiento fachada - XXXXXXXXXX	Urbanismo	2021/LMN_03/000034	776	27/05/2021
S598 - declaracion responsable - reparacion moldura fachada - XXXXXXXX	Urbanismo	2021/LMN_03/000043	777	27/05/2021
S598 - declaracion responsable - cambio ubicacion puerta - XXXXXXXXXX	Urbanismo	2021/LMN_03/000046	778	27/05/2021

S598 - (requeriment) declaración responsable obras - empisado y chapado baño - XXXXXXXXX	Urbanismo	2020/LMN_03/000119	779	27/05/2021
S828 - contrato menor - vallado perimetral ies provisional	Urbanismo	2021/OFI_01/002257	780	27/05/2021
S441- aprovació de factures i pagament	Hacienda	2021/OFI_01/002333	781	27/05/2021
S243 - transmisión puesto mercado de venta no sedentaria número 40	Hacienda	2021/AVE_02/000001	782	27/05/2021
S441- aprovació de factures i pagament	Hacienda	2021/OFI_01/002324	783	27/05/2021
S274 - nomina mayo 2021	Personal	2021/OFI_01/002296	784	28/05/2021
S274 - nomina mayo 2021	Personal	2021/OFI_01/002296	785	28/05/2021
S208 - pobreza energética. agua	Serveis Socials	2021/OFI_01/002281	786	28/05/2021
S218 - contrato abierto de servicios de polideportivo	Contratación	2020/OFI_01/004311	787	28/05/2021
S562 - aprovechamiento especial de la vía pública con reserva de espacio por acreditación de movilidad reducida	Hacienda	2021/LOU_03/000026	788	28/05/2021
Se418 - subsanación registro anterior para renovación tarjeta de estacionamiento.	Serveis Socials	2021/OFI_01/002300	789	31/05/2021
S349 - instalación exterior aire acondicionado en XXXXXXXXX - licencia urbanística exp. 7/2019	Urbanismo	2021/OFI_01/000145	790	31/05/2021
S781 - certificado circunstancias urbanísticas - XXXXXXXXX - XXXXXXXXXXXXXXXX	Urbanismo	2021/INF_03/000003	791	31/05/2021
S037 - cai - peluqueria - cese actividad - XXXXXXXXXXXXXXXX	Urbanismo	2021/PAC_03/000261	792	31/05/2021
S781 - informe circunstancias urbanísticas - poligono XX parcelas XXX XXX XXX XXX XXX	Urbanismo	2021/INF_03/000009	793	31/05/2021
S781 - informe urbanístico - poligono XX parcela XX XXX XXX XXX XXX XXX	Urbanismo	2021/INF_03/000024	794	01/06/2021
S598 - declaracion responsable - pintura y reparacion fachada e impermeabilizacion cubierta - XXXXXXXXX	Urbanismo	2021/LMN_03/000065	795	01/06/2021
S842 - mejora de espacios educativos - diputacio valencia - paqueta la moruna (epa)	Urbanismo	2020/OFI_01/004701	796	01/06/2021
S307 - comunicación actividad inocua - oficina instalaciones electricas - XXXXXXXX	Urbanismo	2021/PAC_03/000030	797	01/06/2021
S673 - alegaciones ayudas covid-19 (nº 513 en fecha 15/04/2021)	Subvenciones	2021/PAC_03/000299	798	01/06/2021
S781 - informacion urbanística - poligono XX - parcela XX	Urbanismo	2021/INF_03/000022	799	01/06/2021
S781 - solicitud informe urbanístico - poligono XX parcela XX	Urbanismo	2021/INF_03/000020	800	01/06/2021
S307 - comunicación actividad inocua - despacho de pan y bollería con venta de productos alimenticios, bebidas y de limpieza - XXXXXXXXXXXXXXXX	Urbanismo	2021/PAC_03/000031	801	01/06/2021
S598 - declaracion responsable - ventanas puertas y humedades - XXXXXXXXX	Urbanismo	2021/LMN_03/000070	802	02/06/2021
S443 - sepe21-sel	Recursos Humanos	2021/OFI_01/002361	803	02/06/2021
S598 - declaracio responsable - reforma baño - XXXXXXXXX - contenedor	Urbanismo	2021/LMN_03/000056	804	02/06/2021
S598 - declaracion responsable - mantenimiento fachada y alicatado piscina - XXXXXXXXXXXXXXXX	Urbanismo	2021/LMN_03/000068	805	02/06/2021
S667 - solicitud permuta. c. h. o.	Personal	2021/PAC_03/000036	806	02/06/2021

S781 - certificado no snu protegido - poligono XX parcela XX	Urbanismo	2021/INF_03/000037	807	02/06/2021
S349 - solicitud licencia obras vallado de parcela rústica, polígono XX, parcela XXX	Urbanismo	2020/OFI_01/002373	808	02/06/2021
S781 - certificado de no actividad - XXXXXXXX	Urbanismo	2021/PTR_02/000014	809	02/06/2021
S441 - aprovació pagaments	Hacienda	2021/OFI_01/002374	810	03/06/2021
S441- aprovació de factures i pagament	Hacienda	2021/OFI_01/002410	811	03/06/2021
S991 – modificacions de credits	Hacienda	2021/OFI_01/002350	812	03/06/2021
S441 - aprovació factures i pagaments lefevre-elderecho, s.a. Ex. 2021/OFI_01/002258	Hacienda	2021/OFI_01/002258	813	03/06/2021
S441 - aprovació factures i pagaments m. v. r.	Hacienda	2021/OFI_01/002390	814	03/06/2021
S441 - aprovació factures i pagaments de juan & olavarrieta, s.l. Ex. 2021/OFI_01/002260	Hacienda	2021/OFI_01/002260	815	03/06/2021
S441- aprovació de factures i pagament	Hacienda	2021/OFI_01/002405	816	03/06/2021
S985 - liquidación impuesto incremento valor de los terrenos de naturaleza urbana	Hacienda	2021/OFI_01/002411	817	03/06/2021
S706 - adl21	Subvenciones	2021/SDS_03/000011	818	03/06/2021
S781 - informe circunstancias urbanisticas - XXXXXXXXXXXX	Urbanismo	2021/INF_03/000029	819	03/06/2021
S598 - declaracion responsable - colocacion piso y reparacion baño	Urbanismo	2021/LMN_03/000044	820	03/06/2021
S781 - acceso a informacion - certificado cese actividad - XXXXXXXXXXXX	Urbanismo	2021/PTR_02/000012	821	03/06/2021
S245 - habilitación escuela de adultos fca. alventosa (la moruna) - pla inversiones	Urbanismo	2020/OFI_01/003394	822	03/06/2021
Se218 - liquidación impuesto de construcciones y obras	Hacienda	2021/LMN_03/000082	823	04/06/2021
S729 modificación tasa canon solicitud devolución importe proporcional concesión del kiosko.	Hacienda	2021/PAC_03/000316	824	04/06/2021
S728 - informe urbanistico ley hipotecaria - XXXXXXXX	Urbanismo	2021/INF_03/000048	825	04/06/2021
S598 - declaración responsable - reforma baño - XXXXXXXXXXXX	Urbanismo	2021/LMN_03/000071	826	04/06/2021
Presentación telemática: nº registro 2021004990	Personal	2021/PAC_03/000388	827	04/06/2021
S218 - redacció del projecte de rehabilitació d'immoble per a oficina d'atenció ciutadana (oac)	Urbanismo	2021/OFI_01/001804	828	04/06/2021
Presentación telemática: nº registro 2021004576	Patrimonio	2021/PAC_03/000325	829	04/06/2021
S441 - aprovació factures i pagaments Ex. 2021/PAC_03/000424	Hacienda	2021/PAC_03/000424	830	04/06/2021
S441- aprovació de factures i pagament	Hacienda	2021/OFI_01/002460	831	04/06/2021
S781 - informe urbanistico - XXXXXXXXXXXX	Urbanismo	2021/INF_03/000030	832	04/06/2021
S037 - cai - venta al por menor calzado - XXXXXXXXXXXXXXXX - signar	Urbanismo	2021/PAC_03/000189	833	04/06/2021
S037 - comunicación actividad inocua - oficina reparación electrodomesticos - XXXXXXXXXXXX derecha a	Urbanismo	2021/PAC_03/000055	834	04/06/2021
S706 sol·licitud subvenció "millora cicle integral de l'aigua". reacciona, diputació valència, 2021	Urbanismo	2021/SDS_03/000012	835	07/06/2021
S562 - aprovechamiento especial de la vía pública con entrada de vehículos, vado.	Hacienda	2021/ALI_03/000011	836	07/06/2021

S380 secretaría del consell agrari municipal	Funcionament Administració Municipal	2021/OFI_01/002536	837	07/06/2021
S441 - aprovació factures i pagaments de juan & olavarrieta, s.l. Ex. 2021/OFI_01/002348	Hacienda	2021/OFI_01/002348	838	07/06/2021
S598 - declaración responsable - reparacion tejado - XXXXXXXXXX	Urbanismo	2021/LMN_03/000075	839	08/06/2021
S349 - obra mayor - reforma vivienda entre medianeras - XXXXXXXX	Urbanismo	2021/PAC_03/000313	840	08/06/2021
S712 - bolsa de técnico de juventud	Funcionament Administració Municipal	2021/OFI_01/000294	841	08/06/2021
S598 - declaracion responsable - instalacion solar fotovoltaica - XXXXXXXXX	Urbanismo	2021/LMN_03/000080	842	08/06/2021
S037 - cai - alquiler y mantenimiento equipos desinfeccion y purificacion aire - XXXXXXXXXX	Urbanismo	2021/PAC_03/000266	843	08/06/2021
S337 - nombramiento funcionario interino sustitución periodo vacacional	Personal	2021/OFI_01/002309	844	08/06/2021
S712 - solicitud de certificado de servicios prestados. c. v. h. o.	Personal	2021/PAC_03/000423	845	08/06/2021
S393- licencia apertura dr - liebig, s.l. - pub "tau" - deriva del expediente c 19/2006	Urbanismo	2021/LDR_03/000001	846	08/06/2021
S912. matrimonio civil f. v. s. y m. t. g. c.	Protocol i Relacions Públiques	2021/SEC_03/000008	847	08/06/2021
S598 - declaracion responsable - reparacion e impermeabilización balcones - XXXXXXXXXX	Urbanismo	2021/LMN_03/000085	848	08/06/2021
Se418 - solicitud tarjeta de estacionamiento para personas con movilidad reducida.	Serveis Socials	2021/OFI_01/002602	849	08/06/2021
Se418 - solicitud de tarjeta de estacionamiento para personas con movilidad reducida.	Serveis Socials	2021/OFI_01/002539	850	08/06/2021
S441 - aprovació factures i pagaments j. l. s. (carplag, control de plagas) Ex. 2021/PAC_03/000425	Hacienda	2021/PAC_03/000425	851	08/06/2021
S441- aprovació de factures i pagament	Hacienda	2021/OFI_01/002484	852	08/06/2021
S078 - comisió informativa 5/2021 - 14 de junio de 2021	Urbanismo	2021/OFI_01/002674	853	09/06/2021
S198- contrato menor de servicios contratación de la limpieza y mantenimiento del rio de los santos a su paso por el casco urbano del municipio de canals	Medio Ambiente	2021/OFI_01/002372	854	09/06/2021
S728 - informe compatibilidad - venta pinturas y drogueria - XXXXXXXXXXXX (según catastro, XXXXXXXXXXXX)	Urbanismo	2021/PAC_03/000315	855	09/06/2021
S198 - contrato menor servicio socorristas verano 2021	Contratación	2021/OFI_01/002351	856	09/06/2021
S441 - aprovació i pagaments	Hacienda	2021/OFI_01/002576	857	09/06/2021
S782 - devolucion ingresos tasas bolsa agente policia	Hacienda	2021/PAC_03/000198	858	09/06/2021
S078 - cmi m-06 ordinari. 14 juny	Interior	2021/OFI_01/002669	859	09/06/2021
S781 - certificado compatibilidad urbanistica - poligono XX parcela XXX	Urbanismo	2021/PAC_03/000219	860	10/06/2021
S313- exp. sancionador o.o. m.m. limpieza urbana y residuos- escombros en contenedor rsu	Medio Ambiente	2021/OFI_01/001810	861	10/06/2021
S106 - padrón tasa puestos de venta no sedentaria	Hacienda	2021/AVE_02/000003	862	10/06/2021

S781 - informe compatibilidad - consumo productos en venta - mercat municipal puestos 32 33	Urbanismo	2021/INF_03/000025	863	10/06/2021
S349 - licencia obra mayor - proyecto de rehabilitación y ampliación vivienda unifamiliar, sita en la c/ XXXXXXXXXX-XX de canals (valencia)	Urbanismo	2020/PAC_03/000783	864	11/06/2021
S311 - assign. grups polítics maig 21	Funcionament Administració Municipal	2021/OFI_01/002402	865	14/06/2021
S051 - compensació consorci provincial de bombers	Hacienda	2021/OFI_01/002688	866	14/06/2021
S782 - devolución ingresos tasas (examen) convocatoria 4 plazas policía	Hacienda	2021/PAC_03/000065	867	14/06/2021
S728 - contractació psicólogo/a por programa	Personal	2021/OFI_01/002220	868	14/06/2021
S782 - devolución ingresos tasas bolsa asesor jurídico	Hacienda	2021/PAC_03/000312	869	15/06/2021
Gestion vehiculo abandonado	Residus sòlids	2021/OFI_01/002537	870	15/06/2021
S218 - contrato control el inspección de vertidos	Patrimonio	2021/OFI_01/001733	871	15/06/2021
S598 - declaracio responsable - reforma interior - XXXXXXXXXXXXX	Urbanismo	2021/LMN_03/000016	872	15/06/2021
S198 - contrato de servicios - asistencia tecnica arquitecto	Urbanismo	2021/OFI_01/002687	873	16/06/2021
S348 servicios mínimos huelga 18 de junio de 2021	Personal	2021/OFI_01/002734	874	16/06/2021
S198 - contrato menor tratamientos fitosanitarios, asesoramiento, valoración, gestión de plagas y jardineria	Medio Ambiente	2021/OFI_01/000696	875	16/06/2021
S386 - fraccionamiento infracción administrativa	Hacienda	2021/PAC_03/000460	876	16/06/2021
S078 - cmi economía y especial de cuentas - sesión extraordinaria 7/2021 - 15/06/2021	Hacienda	2021/OFI_01/002667	877	16/06/2021
S842 - mejora de espacios educativos - diputacio valencia - paqueta la moruna (epa)	Contratación	2020/OFI_01/004701	878	17/06/2021
S999 - plan estratégico subvenciones 2021	Subvenciones	2021/OFI_01/002625	879	17/06/2021
S842 - reforma instalación climatización y gen. a.c.s piscina cubierta de canals	Urbanismo	2020/OFI_01/003461	880	17/06/2021
S938 - cemun 2021/08 nicho nuevo sin reserva - fallecido: j. v. m. s. (21/01/2021) - calle-206 grupo-11 nicho-4	Cementeri	2021/OFI_01/000278	881	17/06/2021
S938 - cemun 2021/06 - nicho nuevo sin reserva - fallecido: (cenizas) r. n. j. (9/01/2021) - calle-206 grupo-11 nicho-2	Cementeri	2021/OFI_01/000206	882	17/06/2021
S639 - servicio comedor escuela infantil mayo curos 2020/2021	Educación	2021/OFI_01/002686	883	17/06/2021
S938 - cemun 2021/03 - nicho reservado, titular el fallecido - falledico: j. b. f. (9/01/2021) - calle-108 grupo-1 nicho-14	Cementeri	2021/OFI_01/000204	884	17/06/2021
S938 - cemun 2021/07 nicho nuevo con reserva - fallecido: j. s. f. (14/01/2021) - calle-206 grupo-11 nicho-3 y reserva nicho-7 del mismo grupo	Cementeri	2021/OFI_01/000236	885	17/06/2021
S938 - cemun 2021/04 - nicho ocupado, solicita titular - fallecida: l. m. p. s. (9/01/2021) - calle-7 grupo-7 nicho-10	Cementeri	2021/OFI_01/000222	886	17/06/2021
S598 - declaracio responsable - enlucido fachada y pavimentacion terraza - XXXXXXXXXXXXX	Urbanismo	2021/LMN_03/000067	887	17/06/2021

S938 - cemar 2021/01 - nicho ocupado, titular el fallecido - fallecido: v. r. p. (5/01/2021) - calle-1 grupo-97 nicho-23	Cementeri	2021/OFI_01/000202	888	17/06/2021
S938 - cemar 2021/09 nicho nuevo sin reserva - fallecido: j. g. p. (21/01/2021) - calle-206 grupo-11 nicho-5	Cementeri	2021/OFI_01/000279	889	17/06/2021
S639 - escuela infantil mayo curso 2020/2021	Educación	2021/OFI_01/002685	890	17/06/2021
S598 - declaracion responsable obra menor - cocina - XXXXXXXX	Urbanismo	2021/LMN_03/000059	891	17/06/2021
S598 - declaracion responsable - reforma cocina y baño - XXXXXXXX	Urbanismo	2021/LMN_03/000037	892	17/06/2021
S598 - declaracion responsable - impermeabilización de terraza - XXXXXXXX	Urbanismo	2021/LMN_03/000074	893	17/06/2021
Se218 - liquidación impuesto de construcciones y obras	Hacienda	2021/OFI_01/002682	894	18/06/2021
S441- aprovació de factures i pagament	Hacienda	2021/OFI_01/002678	895	18/06/2021
S441- aprovació comissions bancàries maig 2021005038 - pliego descargo de multa de tráfico.	Hacienda	2021/OFI_01/002672	896	18/06/2021
	Sanciones	2021/RMT_03/000015	897	18/06/2021
S051 - assitències òrgans col. fins 31.05.21	Funcionament Administració Municipal	2021/OFI_01/002413	898	18/06/2021
S441- aprovació de factures i pagament	Hacienda	2021/OFI_01/002751	899	18/06/2021
2021003985 - recurso multa impuesta por policia local	Sanciones	2021/RMT_03/000012	900	18/06/2021
Gestion vehiculos abandonados	Residus sòlids	2021/OFI_01/002739	901	18/06/2021
2021004133 - reclamación de multa de tráfico.	Sanciones	2021/RMT_03/000014	902	18/06/2021
2021003050 - recurso contra multa de tráfico. alegación.	Sanciones	2021/RMT_03/000011	903	18/06/2021
S991 - modificacions de credits	Hacienda	2021/OFI_01/002718	904	18/06/2021
2021002074 - pliego descargo de multa de tráfico.	Sanciones	2021/RMT_03/000009	905	18/06/2021
S311 - assign. grups polítics maig 21	Hacienda	2021/OFI_01/002402	906	18/06/2021
S441- aprovació de factures i pagament	Hacienda	2021/OFI_01/002680	907	18/06/2021
S441- aprovació de factures i pagament	Hacienda	2021/OFI_01/002747	908	18/06/2021
S938 - cemar 2021/22 nicho nuevo con reserva - fallecida: d. m. v. (19/02/2021) - calle-206 grupo-11 nicho-15	Cementeri	2021/OFI_01/000995	909	21/06/2021
S938 - cemar 2021/19 nicho reservado, solicita titular - fallecido: a. c. g. (10/02/2021) - calle-9 grupo-51 nicho-23	Cementeri	2021/OFI_01/000662	910	21/06/2021
S938 - cemar 2021/16 nicho nuevo sin reserva - fallecida: e. b. g. (4/02/2021) - calle-206 grupo-11 nicho-11	Cementeri	2021/OFI_01/000659	911	21/06/2021
S938 - cemar 2021/24 nicho ocupado, solicita titular - fallecida: e. j. b. (4/03/2021) calle-9 grupo-51 nicho-24	Cementeri	2021/OFI_01/000997	912	21/06/2021
S938 - cemar 2021/18 nicho nuevo sin reserva - fallecida: m. t. g. p. (9/02/2021) - calle-206 grupo-11 nicho-13	Cementeri	2021/OFI_01/000661	913	21/06/2021
S938 - cemar 2021/11 nicho nuevo con reserva - fallecido: e. t. g. (29/01/2021) - calle-206 grupo-11 nicho-8 y reserva nicho-12 del mismo grupo	Cementeri	2021/OFI_01/000336	914	21/06/2021
S938 - cemar 2021/20 nicho ocupado, solicita titular - fallecido: r. m. a. (15/02/2021) - calle-7 grupo-3 nicho-27	Cementeri	2021/OFI_01/000687	915	21/06/2021

S938 - cemun 2021/ 13 nicho reservado, solicita titular - fallecido: a. s. g. (29/01/2021) - calle-207 grupo-2 nicho-2	Cementeri	2021/OFI_01/000345	916	21/06/2021
S427 - ponencia ambiental - 1/2021	Urbanismo	2021/OFI_01/002742	917	21/06/2021
S938 - cemun 2021/10 nicho nuevo con reserva - fallecida: g. f. e. (26/01/2021) - calle-206 grupo-11 nicho-6 y reserva el nicho-10 del mismo grupo	Cementeri	2021/OFI_01/000335	918	21/06/2021
S938 - cemun 2021/12 - nicho ocupado, solicita titular - fallecido: (cenizas) a. p. f. - calle-6 grupo-5 nicho-18. constan los restos de j. c. g., m. á. a. g. y v. g. g.	Cementeri	2021/OFI_01/000337	919	21/06/2021
S938 - cemun 2021/14 nicho reservado, solicita titular - fallecido: j. b. e. (3/02/2021) - calle-8 grupo-2 nicho-35	Cementeri	2021/OFI_01/000657	920	21/06/2021
S938 - cemun 2021/23 nicho nuevo con reserva - falecido: j. l. a. r. (27/02/2021) - calle-206 grupo-11 nicho-16 y reserva el nicho-20 del mismo grupo.	Cementeri	2021/OFI_01/000996	921	21/06/2021
S938 - cemun 2021/05 - nicho nuevo sin reserva - fallecida: j. g. m. (10/01/2021) - calle-206 grupo-11 nicho-1	Cementeri	2021/OFI_01/000205	922	21/06/2021
S938 - cemun 2021/02 - nicho nuevo sin reserva - fallecido: r. v. b. (5/01/2021)	Cementeri	2021/OFI_01/000203	923	21/06/2021
S999 - subv associem-campanyes 2021	Subvenciones	2021/OFI_01/002753	924	21/06/2021
S441- aprovació de factures i pagament	Hacienda	2021/OFI_01/002770	925	21/06/2021
2021005038 - pliego descargo de multa de tráfico.	Sanciones	2021/RMT_03/000015	926	21/06/2021
S051 - assitències òrgans col. fins 31.05.21	Hacienda	2021/OFI_01/002413	927	21/06/2021
S218 - contrato servicio defensa	Funcionament Administració Municipal	2021/OFI_01/002247	928	21/06/2021
S598 - declaracion responsable - reparacion fachada y cubierta - XXXXXXXXXXXXX	Urbanismo	2021/LMN_03/000086	929	21/06/2021
S274 - nomina mayo 2021	Personal	2021/OFI_01/002296	930	21/06/2021
Se440 seguridad alimentaria mes de junio	Serveis Socials	2021/OFI_01/002750	931	21/06/2021
S208 - pobreza energética. luz	Serveis Socials	2021/OFI_01/002756	932	21/06/2021
S598 - declaracion responsable - instalacion solar fotovoltaica - XXXXXXXXXXXXX	Urbanismo	2021/LMN_03/000087	933	21/06/2021
S598 - declaracion responsable - reforma cocina - XXXXXXXXXXXXX - contenedor	Urbanismo	2021/LMN_03/000030	934	21/06/2021
S598 - declaracion responsable - rehabilitación pared medianera - XXXXXXXXXXXXX	Urbanismo	2021/LMN_03/000089	935	21/06/2021
S598 - declaracion responsable - alicatado y escayola baños, cocina y pasillo - XXXXXXXXXXXXX	Urbanismo	2021/LMN_03/000083	936	21/06/2021
S598 - declaracion responsable - rehabilitación y pintura fachada - XXXXXXXXXXXXX	Urbanismo	2021/LMN_03/000088	937	21/06/2021
S598 - declaracion responsable - vaciar bajo y enfoscado paredes - XXXXXXXXXXXXX	Urbanismo	2021/LMN_03/000079	938	21/06/2021
S598 - declaracio responsable - reparacion fachada - XXXXXXXXXXXXX	Urbanismo	2021/LMN_03/000081	939	21/06/2021
S562 - ocupacion via publica contenedor - XXXXXXXXXXXXX	Urbanismo	2021/PAC_03/000466	940	21/06/2021
S598 - declaración responsable - hormigonado parcial parcela - poligono XX parcela XX	Urbanismo	2021/LMN_03/000072	941	22/06/2021

S598 - declaración responsable - reforma piso - XXXXXXXX	Urbanismo	2021/LMN_03/000084	942	22/06/2021
S728 - contrataciones emcorp 2021	Personal	2021/OFI_01/002337	943	22/06/2021
S912. matrimonio civil p. l. m. y s. j. a.	Protocol i Relacions Públiques	2021/SEC_03/000010	944	22/06/2021
S598 - declaracion responsable - reparacion fachada - XXXXXXXX	Urbanismo	2021/LMN_03/000090	945	22/06/2021
S939 - declaracion responsable publica concurrencia - casino gran - plaça del mercat 1	Urbanismo	2021/LDR_03/000002	946	22/06/2021
S009 - productividad policia local octubre	Personal	2020/OFI_01/003744	947	22/06/2021
S313. exp. sancionador ley 50/1999 tenencia de animales potencialmente peligrosos-perro sin registrar, sin bozal o suelto, no suministrar datos	Medio Ambiente	2021/OFI_01/002758	948	22/06/2021
S441- aprovació de factures i pagament	Hacienda	2021/OFI_01/002782	949	22/06/2021
S313- exp. sancionador oomm contaminación acústica	Medio Ambiente	2021/OFI_01/002362	950	22/06/2021
Se218 - liquidación impuesto de construcciones y obras	Hacienda	2021/LMN_03/000093	951	22/06/2021
S441- aprovació de factures i pagament	Hacienda	2021/OFI_01/002779	952	22/06/2021
S313- exp. sancionador oomm limpieza urbana y residuos. abandono o depósito enseres	Medio Ambiente	2021/OFI_01/002762	953	22/06/2021
S562 - baja autorización ocupación vía pública con entrada de vehículos vado	Hacienda	2021/BLV_02/000005	954	22/06/2021
S598 - inf declaración responsable - reforma baño y cocina - XXXXXXXX	Urbanismo	2020/PAC_03/000971	955	22/06/2021
S598 - declaracion responsable - saneamiento fachada - XXXXXXXXXX	Urbanismo	2021/LMN_03/000034	956	22/06/2021
S009 - gratificaciones por servicios extraordinarios personal funcionario junio 2021	Personal	2021/OFI_01/002701	957	23/06/2021
S244 - reconeixements mèdics proves consolidació agents	Funcionament Administració Municipal	2021/OFI_01/002737	958	23/06/2021
S441 - mandamientos de pago a justificar - cuenta justificativa voluntariado ambiental	Hacienda	2021/OFI_01/002706	959	23/06/2021
S078 - cmi economía y especial de cuentas - sesión 8/2021	Hacienda	2021/OFI_01/002818	960	23/06/2021
S311 delegació de presidencia del consell local de la festa	Coordinació òrgans municipals i serveis administratius	2021/OFI_01/002784	961	23/06/2021
S078 - comisió informativa 6/2021 - 30 de junio de 2021	Urbanismo	2021/OFI_01/002815	962	23/06/2021
S912. matrimonio civil p. l. m. y s. j. a.	Protocol i Relacions Públiques	2021/SEC_03/000010	963	24/06/2021
S198 + 5000 suministros contrato menor de aporte de productos químicos para el tratamiento, control y mantenimiento del agua de las piscinas de verano del polideportivo municipal	Deportes	2021/OFI_01/002738	964	24/06/2021
Se418 - solicitud de tarjeta de estacionamiento para personas con movilidad reducida.	Serveis Socials	2021/OFI_01/002745	965	24/06/2021

Se418 - solicitud tarjeta de estacionamiento	Serveis Socials	2021/OFI_01/002795	966	24/06/2021
Se418 - solicitud de tarjeta de estacionamiento.	Serveis Socials	2021/OFI_01/002802	967	24/06/2021
2021004994 - solicitud de certificado de reconocimiento de trienios.	Personal	2021/PAC_03/000412	968	24/06/2021
S938 - cemun 2021/03 - nicho reservado, titular el fallecido - fallecido: j. b. f. (9/01/2021) - calle-108 grupo-1 nicho-14	Cementeri	2021/OFI_01/000204	969	25/06/2021
S441 - aprovació risoncha sl aportacio junio 2021	Hacienda	2021/OFI_01/002789	970	25/06/2021
2021005911 - solicitud de concesión de tarjetas de armas.	Seguretat ciutadana	2021/OFI_01/002693	971	25/06/2021
RESOLUCIÓN COMPENSACIÓN DÉBITOS CON CRÉDITOS TASA TERRAZAS 2021	Hacienda	2021/LOU_03/000020	972	25/06/2021
S615 - ayudas de emergencia. mes de junio	Serveis Socials	2021/OFI_01/002705	973	25/06/2021
2021004993 - solicitud de baja en el ayto y excedencia voluntaria por asuntos particulares.	Personal	2021/PAC_03/000391	974	25/06/2021
S441- aprovació de factures i pagament	Hacienda Funcionament	2021/OFI_01/002816	975	25/06/2021
S078 - cmi m-07 ordinar. 30 juny	Administració Municipal	2021/OFI_01/002829	976	25/06/2021
S938 - cemun 2021/17 nicho ocupado, titular la fallecida - fallecida: a. g. s. (6/02/2021) - calle-9 grupo-50 nicho-24 - se encuentran los restos de l. b. e.	Cementeri	2021/OFI_01/000660	977	25/06/2021
S779 programes d'actuació urbanística integrada o aïllada - pai sector 2 àrea industrial les moles 2	Urbanismo	2021/OFI_01/002113	978	25/06/2021
S598 - declaracion responsable - desconchados fachada lateral - XXXXXXXX	Urbanismo	2021/LMN_03/000091	979	28/06/2021
S598 - declaracion responsable - tabiques y electricidad - XXXXXXXXXXXX	Urbanismo	2021/LMN_03/000054	980	28/06/2021
S009 - dietes tribunal	Hacienda	2021/OFI_01/002835	981	28/06/2021
S009- aprovació desplaçaments i pagament	Hacienda	2021/OFI_01/002831	982	28/06/2021
2021003419 - requerimiento sobre iva 2017.	Hacienda	2021/OFI_01/001710	983	28/06/2021
2021004952 - notificación de la propuesta de resolución y trámite de alegaciones.	Hacienda	2021/OFI_01/002287	984	28/06/2021
S562- aprovechamiento especial de la vía pública con entrada de vehiculos (vado)	Hacienda	2021/ALI_03/000012	985	28/06/2021
Se218 - liquidación impuesto de construcciones y obras	Hacienda	2021/LMN_03/000097	986	28/06/2021
2021004953 - notificación de la propuesta de resolución y trámite de alegaciones.	Hacienda	2021/OFI_01/002288	987	28/06/2021
S667 - comissió de servies tècnic informàtica	Personal Recursos Humanos	2020/OFI_01/002179	988	28/06/2021
S443 - sepe21-sel	Personal	2021/OFI_01/002361	989	29/06/2021
S274 - nomina junio 2021	Personal	2021/OFI_01/002800	990	29/06/2021
S598 - declaracion responsable - pintura fachada - XXXXXXXXXXXX	Urbanismo	2021/LMN_03/000095	991	29/06/2021
S781 - informe urbanistic - XXXXXXXX	Urbanismo	2021/INF_03/000028	992	29/06/2021
S539 - aprovació assistència curs i pagament: cursos cosital Ex. 2021/OFI_01/001772	Hacienda	2021/OFI_01/001772	993	30/06/2021
S441- aprovació factures i pagaments aplicacio diputacio maig 2021	Hacienda	2021/OFI_01/002834	994	30/06/2021
Gestion vehiculos abandonados	Residus sòlids	2021/OFI_01/002841	995	30/06/2021

S441 - aprovació factures i pagaments m. m. f. Ex. 2021/OFI_01/002862	Hacienda	2021/OFI_01/002862	996	30/06/2021
S441 - aprovació factures i pagaments de procuradora m. j. s. b. Ex. 2021/OFI_01/002864	Hacienda	2021/OFI_01/002864	997	30/06/2021
Gestion vehiculos abandonados	Residus sòlids	2021/OFI_01/002839	998	30/06/2021
Gestion vehiculos abandonados	Residus sòlids	2021/OFI_01/002842	999	30/06/2021
Gestion vehiculos abandonados	Residus sòlids	2021/OFI_01/002840	1000	30/06/2021
S243 revocación puesto mercado de venta no sedentaria	Hacienda	2020/AVE_02/000096	1001	30/06/2021
S728 - informe compatibilidad - cafeteria - XXXXXXXXXXXX	Urbanismo	2021/INF_03/000046	1002	01/07/2021
Gestion vehiculos abandonados	Residus sòlids	2021/OFI_01/002837	1003	01/07/2021
Gestion vehiculos abandonados	Residus sòlids	2021/OFI_01/002838	1004	01/07/2021
Gestión vehículos abandonados	Residus sòlids	2021/OFI_01/002849	1005	01/07/2021
Gestion vehiculos abandonados en deposito	Residus sòlids	2021/OFI_01/002833	1006	01/07/2021
Gestion vehiculos abandonados	Residus sòlids	2021/OFI_01/002836	1007	01/07/2021
S252 - contracte subministrament tic 2021-01	Contratación	2021/OFI_01/000245	1008	01/07/2021
S441 - aprovació factures i pagaments d.y.c. sinergias 2.0, s.l Ex. 2021/PAC_03/000443	Hacienda	2021/PAC_03/000443	1009	01/07/2021
S441 - aprovació factures i pagaments m. v. r. gestio i.i.v.t.n.u. del 25/03 fins al 24/05/2021 Ex. 2021/PAC_03/000478	Hacienda	2021/PAC_03/000478	1010	01/07/2021
S441 - aprovació factures i pagaments m. v. r.gestio i.i.v.t.n.u. del 25/03 fins al 24/05/2021 Ex. 2021/PAC_03/000478	Hacienda	2021/PAC_03/000478	1011	01/07/2021
S991 – modificacions de credits	Hacienda	2021/OFI_01/002863	1012	01/07/2021
S999 - subv asociem_bono21	Subvenciones	2021/OFI_01/002890	1013	01/07/2021
S212 - cambio titularidad actividad - arroceria asador bon menjar - innovadora 5	Urbanismo	2021/PAC_03/000459	1014	01/07/2021
S781 - informe urbanistico - poligono XX parcela XXX - arquitecte	Urbanismo	2021/INF_03/000044	1015	01/07/2021
S728 - informe urbanistico - poligono XX parcela XXX - arquitecte	Urbanismo	2021/INF_03/000049	1016	01/07/2021
S781 - informe urbanistico - poligono XX parcela XX	Urbanismo	2021/INF_03/000051	1017	01/07/2021
S781 - informe urbanistico - XXXXXXXXXXXX	Urbanismo	2021/INF_03/000036	1018	01/07/2021
S349 - obra mayor - instalacion ascensor - XXXXXXXXXXXX - arquitecte	Urbanismo	2021/PAC_03/000293	1019	01/07/2021
S349 - obra mayor - vivienda entre medianeras XXXXXXXXXXXX	Urbanismo	2021/PAC_03/000294	1020	01/07/2021
S781 - informe urbanistico - polígono XX parcela XXX	Urbanismo	2021/INF_03/000043	1021	01/07/2021

10. DACIÓ DE COMPTE DELS ACORDS ADOPTATS PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL.

Per l'Alcaldia s'assenyala que des de la celebració de l'últim ple ordinari la Junta de Govern Local no ha adoptat acords.

11. PRECS I PREGUNTES.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que començarem per la pregunta "in voce" del Grup Socialista, Toni Orea, quan vulgues.

11.1. PREGUNTA "IN VOCE" DEL GRUP MUINICIPAL SOCIALISTA.

El **Sr. Orea Pedraza** manifestant que bona nit de nou. Pregunta "in voce" perquè he tingut un problema en la impressora, la veritat que no he pogut imprimir, però es molt simple.

En el plenari del mes de gener de 2021 es va aprovar una moció d'aquest Grup Municipal Socialista per a unes ajudes urgents al comerç local i a l'empresa local per valor de 120.000 euros. Al plenari del mes de març, se va aprovar una nova moció a instancies del Partit Socialista per a ajudes en qüestió de bons al comerç local per valor de 250.000 euros i, des del mes de febrer, les ajudes Parèntesi de la Generalitat Valenciana per import de 373.000 euros, si no recorde mal, ja estan disponibles a l'Ajuntament de Canals. No hem vist que cap d'estes tres ajudes arriben finalment al nostre comerç, a les nostres empreses. Es notori i es públic que als pobles del nostre voltant ja fa mesos, molts mesos que ajudes paregudes estan arribant als seus comerciants i empresaris. No entenguem com a Canals, després de la situació que ha derivat de la crisi econòmica derivada de la pandèmia de la COVID encara només s'ha resolt una ajuda en més d'un any. Per tant, li preguntem a la Regidora corresponent, que es el que passa? Perquè tardem tant en donar ajudes que ja fa mesos que estan aprovades i quan es va arribar a la butxaca dels comerciants i empresaris? perquè la situació de molts d'ells no admet més espera.

La **Sra. Bru García** manifestant que referent a l'últim que m'has dit, el de Resistir, hui mateix han publicat, han enviat des del departament d'ADL, que estava ja la Resolució de les empreses adjudicades i els que estaven... Així que no crec que es faja ja molt tard quan ja se faja l'ordre de pagament, perquè ja hi han... Referent a les altres, ja ho averigüe i et contestaré per escrit, perquè ara mateixa no tinc coneixement.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que a mi m'agradaria puntualitzar molt breument, molt breument. Bueno, ara de manera transicional estic fent-me càrrec de la Regidoria de Promoció Socio-econòmica també. Primer que tot, donar-li també les gràcies a les xiques d'ADL i a Marilú pel treball que fan, també porten altres qüestions i estan treballant, sobretot, si s'han endarrerit un poc, primer demanar disculpes a la població de Canals. Evidentment, es una situació, estem passant una situació complicada, econòmicament molt malament i estos sectors ho han patit de primera mà. Però també, el que elles també volen i, sobretot també, el departament d'hisenda i, jo crec que en definitiva hem de voler tots, els que les coses quan isquen, isquen bé, per què? Perquè moltes vegades s'han hagut de subsanar, també mirem convenis, mirem també altres ajuntaments que, de vegades, han tingut que subsanar qüestions, no? I nosaltres volem traure-ho be. Ja vos he dit que, primer que tot, disculpes, perquè no passa absolutament res dir-les. Crec que ens haguera agradat a totes i tots que hagueren eixit abans, però si que es veritat que estes coses, jo crec que han d'eixir amb pas ferm i, de vegades, s'ajornen un poquet més.

El **Sr. Orea Pedraza** manifestant que jo, Alcaldessa, si hem permets... disculpa, que el micro va com va... Oferir-nos per a ajudar, oferir-nos. Perquè estem parlant de dos mocions que va presentar el PSOE i ens haguera agradat que haguéreu comptat amb nosaltres, per a la execució d'eixes mocions. Sabem que hi ha un conveni que encara no està signat o no sabem si està signat amb ASSOCIEM per al repartiment dels bons dels 250.000 euros, però ens agradaria ser, no sols els que proposen estes ajudes, sinó també, crec que els que estan dins per a poder participar en la execució d'eixes propostes. Tal volta, ajudant entre tots, ho fariem més fàcil i podrien eixir abans.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que clar que si. Sobretot com per als com per a tot, per a l'aprovació d'uns pressupostos també i per a tot allò que siga important per al poble. Evidentment, clar que si, la col·laboració dels 17 es la millor que hi ha. Hilzonde. No?

Val, ara si que passem a les dos preguntes escrites del Partit Popular. Toni Pérez.

11.2. PREGUNTA DEL GRUP MUINICIPAL POPULAR.



PREGUNTA 1: PLA RESIDUS D'AIACOR

A/A: Mai Castells, Alcaldessa-Presidenta de l'Ajuntament de Canals

El passat 25 de Juny a la web de Canals apareixia publicada la següent notícia...



Ajuntament de Canals
25 de juny a les 6:08 · 🌐

🌱 **ES PRESENTA A CANALS, UN AMBICIÓS PLA LOCAL DE GESTIÓ DE RESIDUS DOMÈSTICS I ASSIMILABLES**

📄 A la presentació a l'Ajuntament per part de l'empresa redactora del pla, han participat l'Alcaldessa, el Regidor de Serveis Municipals, i els tècnics de Medi Ambient i Gestió de Residus.

📄 Durant l'exposició s'ha fet una anàlisi al detall dels resultats recollits a les enquestes realitzades als veïns/es del poble interessats a participar. Uns resultats que han estat molt favorables de cara a l'aplicació d'una recollida selectiva i del model de gestió porta a porta.

📄 Aquest nou Pla Local de Residus planteja per a les diferents zones del municipi l'hipotètic model de recollida que més s'ajusta per les característiques pròpies de la localització (per tipologia d'habitatge, densitat de població, etc.)

- ✅ Per a Aiacor, La Serratella, Mirabolvens i La Torre, es proposa el sistema porta a porta.
- ✅ Per a Canals la proposta seria combinada. Dos sistemes de recollida, porta a porta per a les zones de menor densitat poblacional, i contenidors amb control d'accés, per a les zones de major densitat poblacional.

👉 A la conclusió final de la presentació, s'han recollit els resultats en % de reciclatge que aconseguiria el municipi amb la implementació del nou sistema, i que apropiaria Canals a les xifres que ens marca el Pla Integral de Residus de la Comunitat Valenciana (PIRCVA), i que van en la línia d'aconseguir arribar a les taxes Europees.

#AjuntamentdeCanals

Al mes de maig apareixia aquesta notícia a la premsa...

Los vecinos de Aiacor rechazan la ubicación de una isla de compostaje prevista en la localidad, dentro del nuevo plan de gestión de residuos, que conllevará la recogida de desechos orgánicos puerta a puerta, al igual que en otros municipios pertenecientes al COR V-5.

El alcalde pedáneo, [REDACTED], explica que su rechazo no es a la isla de compostaje en sí, sino al lugar elegido «a 50 metros del casco urbano y en una zona que queremos recuperar para esparcimiento y ocio». Está junto a un antiguo lavadero público.

I en la mateixa apareix la següent resposta del regidor de l'àrea...

Desde el consistorio, el concejal de Servicios Miquel Alventosa asegura entender el temor de los vecinos de Aiacor pero insiste en que no tienen que preocuparse por los olores.

Insiste que ese terreno, que es municipal y ha sido cedido al Consorcio, es el adecuado por su cercanía al núcleo urbano, que habrá un control exhaustivo y que si produjera olores es porque no se esté haciendo bien la separación de residuos orgánicos.



Al primer paràgraf es diu que no es preocupen per els olors, mentre que a continuació diu que si es produeixen es per un tractament incorrecte, aleshores, com a veï d'Aiacor ens deguem preocupar o no?

Per tot l'exposat li fem les següents preguntes:

1. S'ha tingut en compte les demandes dels veïns d'Aiacor?
2. El pla afegeix a més del poble d'Aiacor, les zones La serratella, Mirabolvens i la pedania de la Torre, i part de Canals, dins de la recollida porta a porta, cada zona tindrà la seua zona de compostatge? En cas afirmatiu, saben on hi estaran?
3. Tenen les dates de quan començaran les obres per a la construcció de la zona de compostatge, siga quina siga, la seua ubicació final?
4. Tenen les dates de quan començara la recollida porta a porta en les diferents zones?

Canals, a 08 de Juny del 2021



Regidor del Grup Popular

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que Miquel.

El **Sr. Alventosa Paz** manifestant que bé, a vore, comencem. A veure... vam plantejar una excursió a les illes de compostatge d'Otos i Carrícola, que son dos models, dos exemples de funcionament d'aquest servei de recollida, es este cas, una recollida porta a porta de la fracció orgànica, d'acord? Una excursió a la qual tots els membres de l'equip de govern, els 17 regidors i regidores que formem aquesta corporació, vau estar convidats i convidades. Afortunadament, la única que va vindre va ser Celia. Desafortunadament, la resta ningú va vindre ni es va preocupar per aquesta excursió de visita i de comprovar que s'estava fent i com s'estava produint aquest servei, d'acord? En eixa excursió que vam poder fer va eixir, sobretot i, si m'equivoque, doncs Celia està per a poder rectificar-ho, va eixir que realment els olors no els preocupaven ja perquè havien vist com era i, efectivament, olors pràcticament ni en feia, havies d'estar damunt de la pila. De fet, el mateix compostador del Consorci va voltejar unes piles el mateix matí per a que estigueren acabades de traure de la compostadora tancada que es en el moment que més olor pot fer la illa de compostatge, per tant, ho vam poder comprovar. Si que es cert, que els veïns i veïnes d'Aiacor els preocupava l'impacte visual d'aquesta instal·lació. Se diuen que rectificar es de savis i, per tant, no hi ha problema. A mi els veïns d'Aiacor em van transmetre aquesta preocupació en aquesta mateixa excursió i en eixa mateixa excursió els vaig donar la meua paraula de que la illa no anava en eixe lloc. Per això dic que desafortunadament com no vau vindre, no vau saber allò que vaig expressar i, desafortunadament, XXXXXX, l'Alcalde de la

Pedania d'Aiacor o els veïns d'Aiacor que van vindre a l'excursió tampoc vos han transmés allò que jo vaig dir en eixe moment a tots els veïns que van voler fer aquesta visita.

Em vaig comprometre a no instal·lar-la en el lloc on estava perquè ells me van fer saber que els olors no els preocupaven tant i que l'impacte visual per a ells era molt gran i que eixe no era el lloc, per tant, a l'endemà d'eixa excursió vam parlar amb Patrimoni per a que veguera una altra possible ubicació. I s'estan estudiant els terrenys possibles per a la ubicació de la nova o de la illa de compostatge, d'acord? Això per començar, per tant, si s'han tingut en compte les demandes dels veïns d'Aiacor? La resposta es sí. Òbviament perquè no va a construir-se la planta, l'illa, perdó, en el lloc on s'anava a fer, que els tècnics tant del Consorci com de l'Ajuntament van dir que era possible i era idoni que no hi havia cap problema, perquè es una instal·lació que no té efecte, sinó acus sobre l'entorn.

El pla afegeix, a més d'Aiacor, les zones de diversos nuclis poblacionals dins de la recollida de porta en cas de no tindre la seua zona de compostatge. Açò es un model que s'ha d'estudiar i que s'ha de mirar i que vindrà en eixe Pla, d'acord? Per que les illes de compostatge lo màxim que poden albergar son una població al voltant de 500 habitants. Per tant, per això, el sistema pilot anava a iniciar-se en Aiador més o menys, perquè la població era adequada per a la seua instal·lació. S'està estudiant, òbviament, que s'instal·len diferents illes en el municipi i, la resta, òbviament, anirà a plantes de tractament. Per què les illes? Perquè les illes el que facilita es que eixe fracció/resta no pese i, quan dic pese es de bàscula, que no pese a l'entrada d'una planta de tractament i que ens el cobren, per tant, si es queda al nostre municipi, no pesa, no conta i ens estalviem eixos diners del compostatge i, a més també, tinguem un producte afegit que seria el compost, que podríem utilitzar-lo tant en parcs i jardins, veïns i veïnes del municipi d'Aiacor, de Canals, de la Torre o del nucli poblacional que s'estime oportú.

Quan se començaran les obres de construcció? Com he dit, s'està estudiant la nova ubicació de la nova illa de compostatge, per tant, la ubicació encara no està. Hi han unes parcel·les en estudi i se mirarà. Jo també vaig llançar a l'Alcalde Pedani que també me va comentar que hi havien parcel·les a bon preu per la zona d'Aiacor, li vaig dir que si en algun moment hi havia alguna ens informara i veiérem el tema d'iniciar l'expedient per a comprar una parcel·la en la pedania d'Aiacor, perquè la idea es que la planta s'instal·le allí, perquè la recollida se faria amb un cotxe elèctric i per a que les emissions també foren 0 en CO2 i poder tindre un model circular amb 0 emissions a l'atmosfera, que seria allò ideal i podríem ser exemple de recollida en aquest sentit. I, a la resta de zones, doncs, el que hem de fer i els passos que anem a seguir i que crec que son els adequats, quan se va fer l'estudi del pla de gestió de residus, se vos va convidar a assistir també a una jornada informativa que se va fer on els veïns i veïnes de Canals també van poder vindre a la tercera planta de Ca Don José, on se van explicar els certs models i l'organigrama que hi havia ara mateixa de la gestió de residus i quin eren els possibles visions de futur per al nostre municipi en aquest sistema. Justament, quan vam publicar aquesta noticia, que va ser el 25 de juny, va ser el dia que l'empresa va vindre a presentar-nos el pla local. En la va presentar a nosaltres com a equip de govern i, en la pròxima comissió se vos presentarà a vosaltres, estaran ells i se vos presentarà el Pla de Gestió de Residus on inclou eixe gran estudi basat en les enquestes que se van passar als veïns i veïnes que van poder participar a través d'un link i, a més, podreu participar, aportar i afegir allò que vulgau per a eixa aprovació d'un Pla de Gestió de Residus. Açò no es un Pla de Gestió de Residus que isca d'aquesta corporació, vull dir, açò es un Pla de Gestió de Residus que ha d'eixir de totes les Corporacions Municipals del País Valencià i de la resta de l'Estat Espanyol. Es un Pla de Gestió de Residus que ha d'acoplar-se al que ens marca el PIRPA.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que Miquel, ves acabant.

El **Sr. Alventosa Paz** manifestant que vale, disculpa. No, es que vull que quede també tot clar. Aleshores, ens marca unes xifres a les quals hem d'arribar i que ara mateixa no estem arribant i, l'empresa que ens marca el Pla de Local de Gestió de Residus a través del model mixte, que es lo que vaig poder també explicar a Canals Ràdio, ens marca quins son els objectius previstos en aquest Pla de Residus, en aquesta gestió de residus que tindrem.

Una vegada estiga tot complet, ja parlem de temps d'iniciar l'expedient de contractació de la nova gestió de residus al nostre municipi i, pel que fa a Aiacor, si que ens agradaria iniciar quan abans millor el tema de porta a porta per a que els veïns i veïnes també anaren veient. Tot açò se farà amb molta educació, amb repartiment de cubilets, amb tota la informació que siga necessària per a tots els veïns i veïnes, però que òbviament no siga un inici així de sobte, vull dir, que siga un inici pausat i a poc a poc. I mentres que no tinguem l'illa, doncs els residus, l'empresa encarregada de la gestió els tramitarà en una planta en una altra població. Gràcies.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que molt breu. Molt breu, Toni. Perquè Miquel ja ens ha fet una bona exposició.

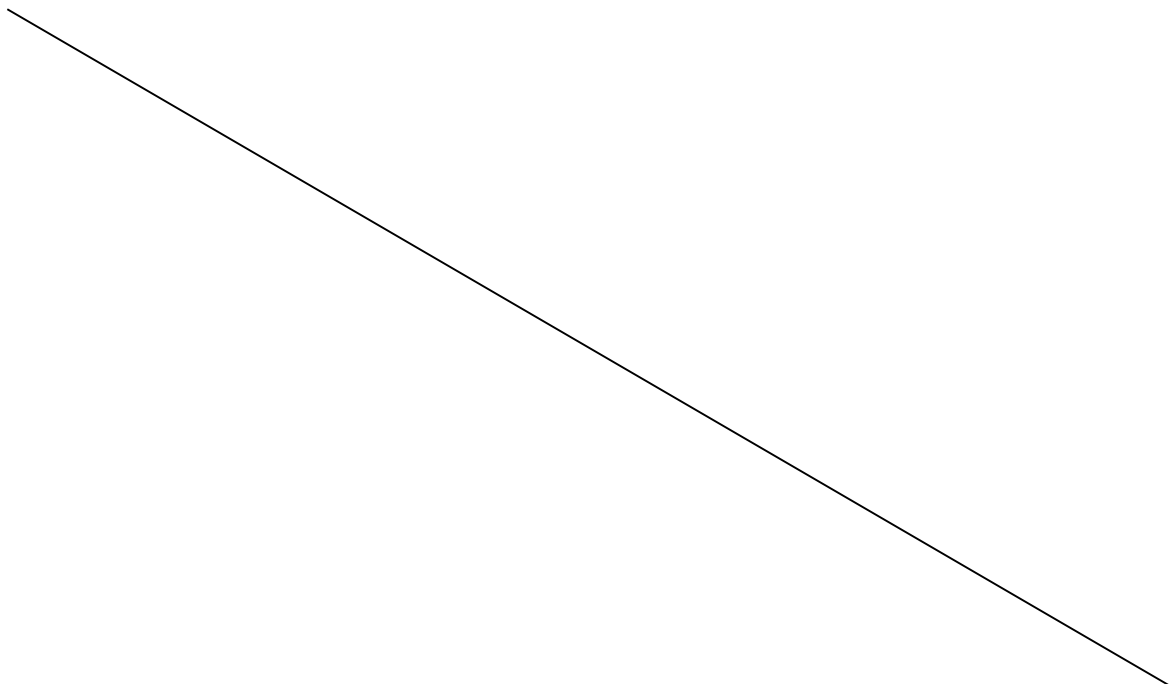
El **Sr. Pérez García** manifestant que seré més breu que Miquel, no patisca Sra. Alcaldessa.

A mi, personalment, em fa gracia quan lo primer que fa un Regidor quan respon es anar a l'atac, no? El recriminar de que si els regidors de l'oposició hem anat o hem deixat d'anar a algun lloc. Jo, vols que et diga la veritat? No vaig anar perquè al final es com estes excursions que moltes voltes organitzen, que te les paga una empresa que et ven colxons, veus? Pues açò lo mateix, al final per a anar a vore una cosa...

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que pregaria un poc de serietat. Estem en un plenari, es un òrgan col·legiat i pregaria que les... no sé, un poquet de decoro sobretot quan està parlant un company.

El **Sr. Pérez García** manifestant que pues això que estava comentant, jo crec que al final anar a una excursió que te la paga el mateix que te vol vendre algo, pues a mi personalment me dona un poquet de tufo. I jo vaig preferir anar pel meu compte, quan millor me vinguera també, perquè l'horari no me venia be i ja està. I es una decisió que vaig prendre i no per això ni se me té que recriminar si vaig anar, si no vaig anar o si he deixat d'anar a algun lloc. Jo crec que he fet una pregunta, se m'ha respost correctament, que es lo que es pretén en les preguntes, i per tant, des de la meua part, agrair a Miquel la informació que m'ha donat.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que gràcies. Passem, Toni, a la següent pregunta escrita. Toni Pérez.



11.3. PREGUNTA DEL GRUP MUINICIPAL POPULAR.



PREGUNTA 2: PISCINA COBERTA

A/A: Mai Castells, Alcaldessa-Presidenta de l'Ajuntament de Canals

Per Octubre quan ens vam enterar que la piscina coberta tancava just quan deuria comensar la seua activitat, ja li vam preguntar al aleshores regidor d'esports si aquest tancament anava a ser curt o llarg, ens va dir que esperava que no massa.

Uns 9 mesos després i just quan la piscina coberta ha de finalitzar la seua activitat fins setembre, apareixia publicada la següent notícia el passat 10 de Juny a la web de Canals...



Unes setmanes després apareixia la següent:



No sabem si es un problema en el ordre que es van publicar les notícies, i per tant li fem les següents preguntes:

1. No creuen que hi ha una falta de previsió i planificació? Comensem les obres quan la instal·lació deu estar a ple rendiment, i les acabem justament quan venen els 3 mesos que aquesta romandrà tancada.
2. Es va obrir la piscina coberta abans de recepcionar l'obra de la mateixa? En cas afirmatiu, no creu que l'ordre deuria ser el contrari? Per que no es va fer així? Necessitaven obrir la instal·lació si o si encara que fos sols una setmana?
3. La piscina coberta té un preu public aprovat al plenari, ens pot dir a quina excepció o bonificació es van acollir per no aplicar aquest?

Canals, a 08 de Juny del 2021



Antonio Pérez García

Regidor del Grup Popular

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que et contestaré jo, val? Perquè en este temps, també de manera transicional m'encarregue de la Regidoria d'Esports.

Va ser un problema, entre cometes, de comunicació i vos explique breument. De vegades, se genera moltíssima informació en un dia, per tant, les encarregades de comunicació fan les fotos, fan els articles i ho exposen al dia següent o a l'altre. Si se n'adoneu, en la publicació posa: "durant els mesos de tancament de la piscina coberta municipal l'Ajuntament de Canals ha escomés una serie d'obres de millora de la instal·lació. Dies enrere, l'Alcaldessa i Tècnics del Consistori, rubricaven la signatura". Es a dir, va ser per no... hi ha dies que se generen molta informació i se va dosificant. Va ser això, simplement. Pel que fa al punt 1 i 3, preferisc contestar-te per escrit demà també amb el Tècnic i així t'ho pot explicar millor, val? Gràcies.

Ara sí, Toni. Tens dos preguntes "in voce". Comença per la primera.

11.4. PREGUNTA "IN VOCE" DEL GRUP MUINICIPAL POPULAR.

El **Sr. Pérez García** manifestant que perdó. La primera pregunta "in voce" va un poc relacionada al que justament també ha comentat el meu company Orea.

Al mes de març, vam presentar 3 mocions, modificacions de crèdit per a diversos temes, però hi havia una d'elles que consideràvem que era necessària i urgent i, no era altra que acabar les obres de l'edifici de les escoles d'Aiacor. Edifici que al nostre entendre, porta parat massa temps. Entonces, la pregunta que fèiem era: quina es la situació d'aquesta moció, modificació de crèdits?

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que el Regidor Miquel, d'Urbanisme.

El **Sr. Alventosa Paz** manifestant que estos micròfons que no s'enxufen. Passa-me-la per correu, si pots, la pregunta i ho mire tot bé i te conteste per escrit, perquè el Pla estava complet, els diners per a finalitzar-ho i està el procediment en marxa.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que la segona pregunta "in voce".

11.5. PREGUNTA "IN VOCE" DEL GRUP MUINICIPAL POPULAR.

El **Sr. Pérez García** manifestant que hem vist una notícia els últims dies que deia que "el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo 5 de Valencia, declaró nulo el acuerdo de Pleno de Canals que incrementaba las dedicaciones parciales". Aquest punt va ser votat favorablement pels que en eixe moment formaven l'equip de govern? Però tot açò va començar molt abans, quan al plenari de constitució ja es va ser partícip d'aquest acte de transfuguisme per a l'elecció de l'Alcaldia. Vosté ha sigut, per tant, partícip i beneficiaria d'aquest acte. No anem a demanar-li la dimissió, sols volem saber si considera que es, en part, responsable i si pensa fer alguna cosa al respecte.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que gràcies. Passem als precis "in voce" de Toni Orea, quan vulgues. La pregunta? Res, que moltes gràcies. Passem als precis del Grup Socialista.

11.6. PREC "IN VOCE" DEL GRUP MUINICIPAL SOCIALISTA.

El **Sr. Orea Pedraza** manifestant que bé, el primer prec "in voce" es...

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que per favor, silenci, que estem escoltant al company. Es una falta de respecte això.

El **Sr. Orea Pedraza** manifestant que gràcies, Alcaldessa, perquè tampoc tinc una veu massa...no...

El primer prec “in voce” es a l’equip de govern en general, en el seu conjunt, per a que es recorde de les pedanies. Si la situació al nucli urbà de Canals tampoc, anem a dir-ho, es francament millorable, les pedanies en els darrers anys, la veritat que necessiten una millora considerable. Tant el seu asfaltat, la senyalística, les instal·lacions públiques, la veritat es que necessiten una forta inversió i necessiten una forta espenta per part de l’equip de govern i, com a exemple, arreplegue l’últim que ha fet el company Toni Pérez de les obres de les escoles d’Aiacor. No cal emparar-se en que no hi ha pressupost, perquè ja al 2019, crec recordar, que sense pressupost municipal per voluntat de l’equip de govern, se va fer una primera modificació de crèdits. Al 2020 se va fer una altra modificació de crèdits, però al final els diners es van disposar, però mai es van escomençar les obres ni es van licitar. Cada pedania té la seua idiosincràsia i, la veritat es que la població, la gent que viu a les pedanies del nostre poble, tampoc demana massa, simplement algunes inversions anuals per a poder mantindre la millor qualitat de vida igual que la resta dels veïns i veïnes de Canals. Torre-Cerdà, Torre dels Frares, evidentment per la seua distància, necessita una serie d’inversions per a fer més fàcil la seua vida en esta pedania, Aiador, com ha dit, les escoles, part de l’alcantarillat que encara està de fibra o cement i, que per lo tant, necessita una actuació immediata. I la Torre, la Torreta de Canals, que lògicament només cal passejar-se pels seus carrers per a vore que necessita una inversió forta en moltes coses, inclús, en la senyalística pròpia de la terrassa del Borja que es lamentable que tots pensen que estimem com a icono de Canals i que la senyalística, la veritat es que pareix de fa 80 anys. Per tant, es un prec. En lo que necessiteu, ací tindreu al Partit Socialista, però les pedanies, igual que el nucli urbà de Canals, necessita una forta espenta i una forta millora.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que gràcies. El segon prec.

11.7. PREC “IN VOCE” DEL GRUP MUINICIPAL SOCIALISTA.

El **Sr. Orea Pedraza** manifestant que el segon prec. Ara fa quasi dos anys, a Canals es va constituir el nou Govern Municipal i, en eixe mateix moment, Canals va començar a recórrer la senda de l’esperpent. Es va configurar un pacte antinatura, perquè dos partits que es diuen d’esquerres, han pactat amb la dreta. I un pacte il·legal, perquè es va vulnerar el pacte antitransfuguisme. Nosaltres, els Socialistes, vam advertir que eixe pacte era il·legal i vam demanar a Compromís una i mil voltes que tornara a la legalitat, que trencara eixe pacte il·legal, però no es va voler.

Primer, els Socialistes, vam presentar un recurs de reposició per a donar l’oportunitat a Compromís i Canals en moviment per a que reconegueren la il·legalitat i canviaren la seua postura. No se’ns va fer cas. Se’ns va dir que hi havien moltes sentències contradictòries, quan l’única veritat es que des de fa més de 20 anys, el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana sempre ha condemnat per transfuguisme, fets com els que van passar a Canals. Però també cal preguntar, es necessari que una sentència diga el que està be o està mal quan es tan evident? I per això, vam tindre que anar al Jutjat, pagant nosaltres els nostres gastos judicials, com no, demostrant que els Socialistes som els que sempre tenen que defensar la legalitat i que, quan s’ha fet una cosa il·legal, anem al puesto, no anem difamant pels carrers.

Bé, doncs, fa poc més de 15 dies, el Jutjat de lo Contenciós-Administratiu nº 5 de València ens va donar la raó. Va anular l’acord plenari i va dir clarament que l’equip de govern a incurrit en transfuguisme. Compromís i Canals en moviment, els partits que venien a regenerar la democràcia, a refrescar el cànter i a donar lliçons de moral, son els primers condemnats a l’historia de Canals per una actuació il·legal d’aquest tipus.

Algú pot pensar que tot açò ens agrada, que ens fa feliços. S’equivoquen moltíssim, però nosaltres, que Canals estiga al mateix mapa de Murcia o del Madrid de XXXXXXXXXXXXX, no es una bona noticia. Per això, li vam demanar una i mil voltes que tornara a la legalitat.

Es pot pensar també que açò son coses de polítics, però hi ha que dir clar que si algú està disposat a fer una il·legalitat per a arribar al poder, pot anar avant a fer-la per a mantindre’s

i el nostre poble no es mereix això. No es mereix un Govern condemnat per un Jutjat. Es per això que li preguem a Compromís que reconega que s'ha fet una actuació il·legal i que adopte les mesures per a tornar a eixa legalitat. No es pot admetre que tot continue igual com si res haguera passat. Com si açò fora una cosa normal. En un país democràtic, quan un Jutjat et condemna, s'han d'assumir les responsabilitats i ho demanem a Compromís, perquè tinguem un acord botànic amb ells i, també perquè de Canals en moviment no esperem molt. Son ells els que van preferir pactar amb Ciutadans i vetar al PSOE a qualsevol preu. Compromís, creguem, no es pot deixar segrestar per Canals en moviment.

Per últim, no es pot tirar la culpa als dos regidors ex de Ciutadans i dir que: "es que volien cobrar". El transfuguisme necessita de dos parts, el que compra i el que ven el seu vot. Tots dos son igual de culpables. Els dos Regidors de Ciutadans van assumir al seua responsabilitat política i van dimitir. Espere que la resta també assumisca la seua responsabilitat i que siga açò el punt de partida que Canals necessita per a eixir d'aquesta situació tan greu.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que son prec, son prec. Son prec, Hilzonde. Ho sent moltíssim. Però, evidentment, se li contestarà on calga, evidentment, clar.

Jo me sent acusada i la responsabilitat la tinc molt tranquil·la i jo no me'n vaig a ningun lloc. El meu partit, a nivell de País Nacional, m'avalua, l'executiva comarcal i el meu col·lectiu. Així que... jo no tinc perquè anar-me'n, si es que vosté m'està dient a mi que me'n vaja a ma casa. A ma casa no me'n vaig.

El **Sr. Orea Pedraza** manifestant que no li hem demanat la... Sra. Alcaldessa no li hem demanat que se'n vaja.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que vale. Toni Pérez, per favor. L'últim prec, per favor, Toni Pérez. Toni.

11.8. PREC "IN VOCE" DEL GRUP MUINICIPAL POPULAR.

El **Sr. Pérez García** manifestant que el primer prec, en tinc dos. Vale.

El primer prec es: La situació dels camins i les sendes es molt greu, pràcticament sense manteniment i amb un any on hem tingut moltes pluges, la situació es alarmant i, al mateix temps, perillosa, la situació pareix generalitzada als pobles veïns, però no per això hem de ser menys crítics o menys exigents. Per tant, preguem, que en la mesura de les possibilitats, d'aquest Ajuntament es prenguen les mesures per intentar mantindre en millors condicions els nostres camins i sendes. Hem vist que s'ha obert el voluntariat medi ambiental de prevenció d'incendis.

Aquesta mesura deuria ser un extra a l'estiu del que es deuria d'estar fent durant tot l'any. Aquest any no s'ha fet, però almenys posem tot el que podem per evitar qualsevol desgracia medi ambiental aquest estiu.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que moltes gràcies. Prenem nota. Pues donem ja per conclosa la... Falta una? Si, es veritat, la que havíem acordat, Toni, quan vulgues.

11.9. PREC "IN VOCE" DEL GRUP MUINICIPAL POPULAR.

El **Sr. Pérez García** manifestant que únicament, abans, com hem comentat abans hem presentat 3 mocions per a unes subvencions a diferents tipus d'associacions i el que demanem, preguem es que s'agilitzen en la mesura de lo possible la tramitació de l'expedient tant de la modificació de crèdit com de concessió de les ajudes per a que estes arriben quan abans a les associacions del nostre municipi.

La **Sra. Alcaldessa** manifestant que gràcies. Ara si, donem per conclosa la sessió. Gràcies a totes i tots.

I no havent més assumptes que tractar, la Presidència procedeix a alçar la sessió essent les vint-i-una hores i quaranta-cinc minuts (21:45) del dia huit de juliol de 2021.

La Presidenta

El Secretari