

k:\secretaria\sege\exp\2020\01 personal\04 bolsas empleo temporal\003 bolsa agentes policia local\06 edicte.docx

=====
EDICTE
=====

Per l'Alcaldia-Presidència de l'Ajuntament de Canals, amb data 28 de desembre 2020 i núm. 1580/2020, s'ha dictat la següent:

<<RESOLUCIÓ DE L'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA PER LA QUAL S'APROVEN LES BASES QUE REGIRAN LA CONVOCATÒRIA PER A LA FORMACIÓ D'UNA BORSA D'OCCUPACIÓ TEMPORAL ESPECÍFICA PER A NOMENAR POLICIES LOCALS INTERINS EN LA CATEGORIA D'AGENT. (EXP. 2020/OFI_01/004744)

Vist l'expedient que instrueix el Servei de Personal d'aquest Ajuntament sobre l'assumpte de referència, és procedent adoptar aquesta resolució a partir dels següents,

ANTECEDENTS

1. Per la Prefectura del Cos de la Policia Local de Canals s'ha evacuat informe sobre la situació i necessitats de la plantilla del referit cos policial, en el qual es proposa la constitució d'una borsa temporal d'agents de la Policia Local per a la provisió de les places vacants existents en aquesta plantilla, atès que les necessitats urgents i inajornables d'aquestes places s'han vist incrementades per les circumstàncies actuals derivades de la situació d'emergència sanitària provocada per la COVID-19.

2. Per l'Alcaldia s'ha formulat proposta de bases, la qual va ser objecte de negociació en el si de la Mesa General de Negociació del Personal Funcionari de l'Ajuntament de Canals, en la seua sessió de data 25 de setembre de 2020, resultant, en conseqüència, complit el requisit de la negociació previst en l'article 37.1 del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.

3. Consta en l'expedient informe emés per la Vicesecretaria General.

Als antecedents anteriors són d'aplicació els següents,

FONAMENTS JURÍDICS

A. L'article 21.1 g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (LBRL) atribueix al titular de l'Alcaldia la competència per a aprovar les bases de les proves per a la selecció del personal, així com distribuir les retribucions complementàries que no siguen fixes ni periòdiques.

B. L'article 21.1 h) del mateix cos legal assigna al titular de l'Alcaldia la direcció superior del personal de la Corporació, així com el seu nomenament i sancions.

C. Segons disposa l'art. 91.2 de la LBRL la selecció de tot el personal, funcionari o laboral ha de fer-se d'acord amb l'oferta d'ocupació pública, siga concurs, concurs oposició o oposició lliure, on es garantisca en tot cas els principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat. Aquests principis són reiterats en l'art. 103 del mateix cos legal.



D. En l'àmbit de la Comunitat Valenciana, el Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana, dedica el seu art. 37 a les borses d'ocupació temporal en l'administració local, assenyalant que les mateixes es regiran per les normes de constitució i funcionament que es dicten per l'òrgan competent de la respectiva entitat local, prèvia negociació amb les organitzacions sindicals en el marc de la respectiva taula de negociació. En tot cas, les disposicions d'aquest decret respecte a la constitució de les borses d'ocupació temporal, seran d'aplicació supletòria a l'administració local.

E. Per la seua banda, l'article 41 bis de la Llei 17/2017, de 13 de desembre, de coordinació de Polícies Locals de la Comunitat Valenciana, introduït per l'art. 74 de la Llei 9/2019, de 23 de desembre, de la Generalitat, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera i d'organització de la Generalitat, permet als ajuntaments, de manera excepcional, nomenar policies locals interins en la categoria d'agent quan concórreguen motius certs d'urgència i necessitat i no siga possible cobrir els llocs vacants o temporalment sense ocupants mitjançant un procediment ordinari de provisió de llocs.

Per tot això, i de conformitat amb els antecedents i fonaments anteriors i en virtut de les atribucions que la legislació vigent li confereix a aquesta Alcaldia, **RESOLC:**

PRIMER. Aprovar les bases que han de regir la convocatòria per a la formació d'una borsa d'ocupació temporal específica per a nomenar policies locals interins en la categoria d'agent.

SEGON. Iniciar els tràmits per a aquesta selecció, anunciant-se la convocatòria.

Canals, a la data de la signatura de l'òrgan que dicta la Resolució.

Així ho disposa i signatura electrònicament al marge l'Alcaldessa M^a José Castells Villalta.

El Vicesecretari, en l'exercici de les funcions encomanades conforme a Resolució de data 09.05.2012, en l'exercici de les seues funcions de fe pública, signa electrònicament al marge per a constància que la resolució que antecedeix es transcriu al Llibre de Resolucions.



BASES ESPECÍFIQUES PER A LA CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA D'Ocupació TEMPORAL D'AGENTS DE POLICIA LOCAL, GRUP C SUBGRUP C1, DE L'AJUNTAMENT DE CANALS, MITJANÇANT NOMENAMENT INTERÍ/NA, PEL SISTEMA D'OPOSICIÓ LLIURE.

PRIMERA.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA:

És objecte de la present convocatòria la creació d'una borsa d'ocupació temporal específica, per a la provisió, mitjançant nomenaments interins, de places d'Agent de Policia Local enquadrades en l'escala d'administració especial, subescala serveis especials, classe policia local i els seus auxiliars, pertanyents al Grup de Classificació C Subgrup C1.

El procés selectiu per a la constitució de la borsa de treball d'Agent de Policia Local, serà el d'oposició, i es realitza a l'empar del que s'estableix en l'article 41 bis de la Llei 17/2017, de 13 de desembre, de coordinació de Polícies Locals de la Comunitat Valenciana, per la qual cosa:

a. El procés selectiu per a l'accés a la borsa d'ocupació temporal per a ser nomenat policia local interí es basa en els principis d'objectivitat, transparència, mèrit i capacitat per a l'exercici de la funció policial.

b. El procés selectiu consistirà en la superació de proves de caràcter físic, psicotècnic i de coneixements que acrediten l'aptitud i capacitat dels aspirants per a l'exercici de la funció policial. El temari i continguts de les proves estan directament relacionats amb les funcions de la policia local.

c. El personal que siga seleccionat de les bosses per a ocupar places en règim d'interinitat, haurà de superar un curs teòric pràctic d'almenys 60 hores de duració que serà realitzat per l'IVASPE o homologat per aquest.

d. Els nomenaments expressaran la seua vigència i tindran una caducitat màxima de 2 anys no susceptibles de cap pròrroga des de la presa de possessió, transcorreguts els quals es produirà el cessament automàtic del personal policia interí.

SEGONA.- PUBLICITAT DE LA CONVOCATÒRIA I DE LES SEUES BASES:

L'anunci de la convocatòria i extracte de les bases es publicaran en el *Butlletí Oficial de la Província de València*, a partir del qual començarà el termini de presentació d'instàncies.

El text íntegre de les bases es publicarà en la pàgina web de l'Ajuntament de Canals, apartat d'ocupació pública i en el Tauló Municipal d'Edictes de la Corporació.

Les llistes d'admesos i exclòs, i successius anuncis al fet que done lloc el procés selectiu, es publicaran en el tauler d'edictes municipal i pàgina web de l'Ajuntament de Canals, sense que siga necessari efectuar notificacions o avisos individuals als opositors sobre el desenvolupament de les proves de selecció.

TERCERA.- REQUISITS DELS ASPIRANTS:

Per a poder prendre part en la realització de les proves, les persones que aspiren a formar part de la borsa d'ocupació temporal d'agent de Policia Local mitjançant nomenament interí, hauran de reunir, com a mínim i en la data que finalitze el termini de presentació d'instàncies, els següents requisits:

a. Tindre la nacionalitat espanyola.

b. No tindre una inhabilitació per sentència ferma per a l'exercici de la funció pública, ni de separació del servei de cap administració pública mitjançant expedient disciplinari.

c. Mancar d'antecedents penals.

d. Estar en possessió del títol de batxiller o tècnic o, en el seu cas, l'equivalent per al Grup de Classificació Professional C, Subgrup C1, d'acord amb la legislació bàsica de l'Estat establida pel RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, o tindre complides les condicions per a obtenir-lo en la data en què



finalitze el termini de presentació d'instàncies. L'equivalència o homologació de títols haurà d'acreditar-se mitjançant certificació expedida per l'Administració Educativa.

e. Tindre almenys d'íhuit anys d'edat i no excedir, en el seu cas, de l'edat màxima de jubilació forçosa.

f. Estar en possessió dels permisos de conducció de la classe B i A2, regulats en el Reglament General de Conductors (RD 818/2009, de 8 de maig).

g. No patir malaltia o cap defecte físic que impedisca l'acompliment de les funcions, d'acord amb els quadres d'exclusions mèdiques establits d'acord amb els quadres d'exclusions mèdiques que s'estableixen en l'Annex II de l'Ordre de 23 de novembre de 2005, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administracions Públiques, per la qual s'estableixen els criteris per a la selecció dels policies locals de la Comunitat Valenciana en les proves físiques, psicotècniques i reconeixement mèdic. D'acord amb el que s'estableix en el Decret 153/2019, de 12 de juliol, del Consell, en cap cas, aquests quadres d'exclusions mèdiques podran suposar discriminació de les persones amb diabetis, VIH ni qualsevol altra malaltia immunològica no asimptomàtica, sempre que aquestes malalties no impossibiliten l'exercici del lloc de treball.

h. Tindre una alçada mínima d'1.65 metres els homes i 1.58 metres les dones.

QUARTA.- FORMA I TERMINI DE PRESENTACIÓ D'INSTÀNCIES:

Les instàncies sol·licitant prendre part en la present convocatòria d'acord amb el model establert es dirigiran a l'Alcaldia-Presidència de l'Ajuntament de Canals, presentant-se en el Registre General, situat en la Plaça de la Vila, núm. 9, o en la forma que determina l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i a través de la seu electrònica (<https://canals.sede.dival.es>) durant un termini de 10 dies hàbils a partir del següent al de la publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el *Butlletí Oficial de la Província de València*.

Els drets d'examen queden establits en 14 euros conforme a la Ordenança Fiscal vigent. L'ingrés haurà d'efectuar-se en el número de compte de titularitat d'aquest Ajuntament de BANKIA, oficina de Canals, situada a l'Av. Vicente Ferri número 2, en el conter corrent IBAN ES69 2038 6132 2860 0001 5685.

Els citats drets d'examen només seran retornats als qui no siguen admesos al procediment selectiu per falta d'alguns dels requisits exigits per a prendre part en aquest. La devolució dels drets d'examen no procedirà en els supòsits d'exclusió de les proves selectives per causa imputable a la persona interessada.

CINQUENA.- ADMISSIÓ D'ASPIRANTS.

Per a ser admés/a a les proves selectives, bastarà que les persones aspirants manifesten en les seues instàncies reunir totes i cadascuna de les condicions exigides referides a la data d'expiració del termini de presentació d'instàncies i amb haver abonat els drets d'examen.

Expirat aquell, per Resolució de l'òrgan competent, es declararà aprovada provisionalment la llista de persones admeses i excloses indicant-se el lloc on es troben exposades aquestes, la qual s'adoptarà en atenció al declarat pels/per les aspirants i sense perjudici del determinat en la base novena. Aquesta Resolució, que es publicarà en el tauler d'edictes i seu electrònica d'aquesta Corporació, indicarà el termini de 5 dies per a esmena de defectes pels/per les aspirants exclosos/es. Així mateix, en aquest termini es podrà presentar qualsevol reclamació pertinent per les persones interessades.

Els errors de fet podran esmenar-se en qualsevol moment, d'ofici o petició del/de la interessat/a.

Si no es produïra reclamació, suggeriment o petició de cap esmena, la Resolució provisional esdevindrà definitiva automàticament. En un altre cas, resoltes les reclamacions i



esmenes, l'autoritat convocant elevarà a definitives les llistes de persones admeses i excloses mitjançant Resolució que es publicarà igualment en Tauler d'edictes i pàgina web de l'Ajuntament indicant-se la data i hora del començament del primer exercici.

La publicació d'aquesta Resolució serà determinant dels terminis a l'efecte de possibles impugnacions o recursos.

SISENA.- TRIBUNAL QUALIFICADOR:

Per Resolució de l'òrgan competent es nomenarà un Tribunal Qualificador que estarà integrat pels següents membres, tots ells amb veu i vot:

a) Presidència: qui exercisca la prefectura del cos de policia local convocant o de qualsevol altre cos de policia local de la Comunitat Valenciana.

b) Secretaria: qui exercisca la de la corporació o persona en qui delegue

c) Dos vocals, a proposta de l'Agència Valenciana de Seguretat i Resposta a les Emergències.

d) Un vocal pertanyent a qualsevol cos de policia local de la Comunitat Valenciana.

De conformitat amb el que es disposa en el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, els òrgans de selecció seran col·legiats i la seua composició haurà d'ajustar-se als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres i es tendirà, així mateix, a la paritat de dona i home. El personal d'elecció o de designació política, els funcionaris interins i el personal eventual no podran formar part dels òrgans de selecció.

La composició del Tribunal inclourà la dels respectius suplents, i es farà pública al costat de la llista d'admesos i exclosos, en la pàgina web municipal i tauler d'edictes de l'Ajuntament. Podran nomenar-se assessors del Tribunal per a les proves psicotècniques i d'aptitud física, i en aquest cas, el seu nomenament haurà de fer-se públic juntament amb el del Tribunal.

Tots els vocals del Tribunal posseiran igual o superior titulació acadèmica que l'exigida per als llocs de treball oferits.

El Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència, com a mínim, de la meitat més un dels seus membres, titulars o suplents.

Els membres del tribunal podran ser recusats pels aspirants de conformitat amb el que es preveu en l'article 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

A l'efecte del qual es disposa en l'annex IV del Reial Decret 462/2002, de 24 de maig, el tribunal que actua en aquesta prova selectiva tindrà la categoria Segona de les recollides en aquell, tant respecte de les assistències dels membres del tribunal com dels seus assessors i col·laboradors.

SETENA.- CALENDARI:

La data, hora i lloc del començament de les proves s'anunciarà en la publicació de la Resolució definitiva, que aprobe la llista d'admesos/es i exclosos/es, a què es refereix la norma cinquena anterior.

Una vegada començades les proves selectives els anuncis hauran de fer-se públics pel Tribunal en el tauler d'edictes de la Corporació i en la pàgina web municipal amb 12 hores d'antelació del començament d'aquestes, si es tracta del mateix exercici, o de 48 si es tracta d'un nou exercici (en tot cas des de la conclusió d'un exercici fins al començament del següent no podran transcórrer menys de 72 hores ni més de 45 dies).

HUITENA.- ORDRE D'INTERVENCIÓ DE LES PERSONES ASPIRANTS. IDENTIFICACIÓ.



Les persones aspirants seran convocades per a cada exercici en crida única, quedant perdut el dret quan es personen en els llocs de celebració de l'exercici quan ja s'hagen iniciat les proves o per la inassistència a les mateixes encara que es dega a causes justificades.

El Tribunal podrà requerir en qualsevol moment als/a les aspirants que acrediten la seua identitat, a la fi de la qual hauran d'anar proveïts/des del Document Nacional d'Identitat o equivalent.

NOVENA. FUNCIONAMENT DE LA BORSA DE TREBALL

El procediment selectiu tramitat donarà lloc a la constitució d'una borsa de treball integrada pels aspirants que, complint els requisits, hagen superat les proves eliminatòries, ordenats per ordre de puntuació obtinguda per cadascun d'ells.

La vigència de la borsa de treball serà de tres anys comptats a partir de la data de la seua constitució.

Totes les persones que superen el procés de selecció seran incloses en una borsa d'ocupació per als futurs nomenaments que resulten necessaris, i seran anomenades seguint l'ordre establert en el llistat corresponent.

La renúncia a un nomenament com a funcionari/a interí/na de Policia Local, no donarà lloc a l'exclusió de la Borsa d'Ocupació, però ocasionarà un canvi de lloc del lloc dins d'aquesta, passant a ocupar l'últim lloc.

La renúncia durant la vigència d'un nomenament, donarà lloc a l'eliminació definitiva de la borsa.

Les persones incloses en la Borsa de Treball hauran de presentar dades personals suficients que permeten la seua ràpida localització, sent responsables que estiguen actualitzats en tot moment. Una vegada realitzat l'intent de localització, mitjançant comunicació telefònica o correu electrònic, si no fora possible el contacte en quaranta-huit hores s'acudirà a la persona següent. Si s'opta per la comunicació telefònica, es realitzaran un mínim de tres intents de contacte entre les 9.00 i les 14.00 hores, amb un interval mínim de seixanta minuts entre cada crida.

La persona integrant de la Borsa d'Ocupació que reba proposta de nomenament, en els termes descrits anteriorment, haurà de procedir a l'acceptació o rebuig d'aquesta, en un període màxim de 24 hores, excepte per circumstàncies excepcionals o de força major.

DESENA.- NOMENAMENTS.

Els aspirants que formen part de la borsa de treball, podran ser nomenats funcionaris interins com a Agents de la Policia Local.

Una vegada nomenats, hauran de prestar jurament o promesa de complir fidelment les obligacions del lloc, amb lleialtat al Rei, i guardar i fer guardar la Constitució com a norma fonamental de l'Estat i l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana.

D'acord amb el que s'estableix en l'article 41 bis apartat 3 de la Llei 17/2017, de 13 de desembre, de coordinació de Polícies Locals de la Comunitat Valenciana, el personal nomenat com a funcionari interí, haurà de superar un curs teòric pràctic d'almenys 60 hores de duració, que serà realitzat en l'IVASPE o homologat per ell.

Prèvia presentació de la documentació exigida, els/les aspirants nomenats com a funcionaris interins s'incorporaran al primer curs teòric pràctic que realitze l'IVASPE.

Els nomenaments com a funcionaris interins de Policia Local expressaran la seua vigència i tindran una caducitat màxima de 2 anys no susceptibles de cap pròrroga des de la presa de possessió, transcorreguts els quals es produirà el cessament automàtic del personal interí.

ONZENA.- PRESENTACIÓ DE DOCUMENTS.



Les integrants de la borsa de treball que siguen seleccionats per a ser nomenats com a funcionaris interins de Policia Local, hauran d'aportar davant la Corporació, en el termini de 5 dies hàbils des de la comunicació del nomenament, els documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en la base tercera de la present convocatòria:

1. Certificació de naixement expedida pel Registre Civil corresponent o fotocòpia del DNI degudament compulsada.
2. Original o fotocòpia compulsada del títol acadèmic exigible segons la corresponent convocatòria.
3. Declaració de no haver sigut separat mitjançant expedient disciplinari en qualsevol Administració o ocupació pública, així com de no trobar-se inhabilitat penalment per a l'exercici de funcions públiques.
4. Certificat d'antecedents penals, amb el qual es justifique mancar d'antecedents penals.
5. Fotocòpia compulsada dels permisos de conducció.

Els qui dins del termini indicat, i excepte cas de força major, no presentaren la documentació, o de la mateixa es deduïra que manquen d'algun dels requisits exigits, no podran ser nomenats com a funcionaris interins de Policia Local, donant lloc a la seua eliminació de la borsa de treball, sense perjudici de la responsabilitat en què pogueren haver incorregut per falsedat en la seua instància.

DOTZENA.- INCIDÈNCIES.

El Tribunal queda autoritzat per a resoldre els dubtes que es presenten i prendre els acords necessaris per al bon ordre del procés selectiu en tot el no previst en les presents Bases.

TRETZENA.- NORMATIVA APLICABLE I RECURSOS.

La convocatòria es regirà, en allò no previst per aquestes Bases, per la normativa bàsica estatal sobre la Funció Pública continguda en el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, aprovat per Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, la Llei 30/1984, de 2 d'agost, en el que resulte vigent, el Text Refós aprovat per Reial Decret Legislatiu 781/86, de 18 d'abril, en el que resulte vigent; Reial decret 896/91, de 7 de juny; així com per la normativa autonòmica valenciana sobre Funció Pública i coordinació de Polícies Locals: Llei 10/2010 de 9 de juliol d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana; Llei 17/2017, de 13 de desembre, de coordinació de polícies locals de la Comunitat Valenciana, Decret 153/2019, de 12 de juliol, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat de totes les escales i categories dels cossos de policia local de la Comunitat Valenciana.

Contra els actes administratius definitius que deriven de les Bases podran ser interposats per les persones interessades els oportuns recursos en els casos i en la forma establits en la Llei 39/2015 i en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa.

CATORZENA.- PROCEDIMENT DE SELECCIÓ:

El procés de selecció serà el d'oposició, i constarà de la superació de les següents PROVES:

- 1.- Proves d'aptitud física. De caràcter obligatori i eliminatori.

Abans del començament de les proves es realitzarà el mesurament d'alçada, requerint una mínima d'1,65 metres per als homes i 1,58 metres per a les dones. Consistiran a superar les proves d'aptitud física que posen de manifest la capacitat per a l'acompliment del lloc de treball i el contingut i les marques mínimes que s'estableixen a continuació:

1. Grimpa de corda amb presa de peus: homes, 4 metres; dones, 3 metres.
2. Salt de longitud amb carrera: homes, 4 metres, dones, 3,80 metres.



3. Salt d'alçada: homes, 1,10 metres; dones, 1 metre.
4. Carrera de velocitat en 60 metres: homes, 10 segons; dones 12 segons.
5. Carrera de resistència en 1.000 metres: homes; 4 minuts; dones, 4 minuts 10 segons.

Els exercicis físics es realitzen sota l'exclusiva responsabilitat de les persones que prenguen part en aquests. Els aspirants hauran de presentar-se amb la indumentària esportiva i calçat adequat, per al bon funcionament de l'exercici.

Abans del començament de les proves, s'aportará Certificat Mèdic oficial, que acredite no patir malaltia o cap defecte físic que impedisca l'acompliment de les funcions, i que no incorre en cap supòsit del quadre d'exclusions mèdiques que es determine en l'ordre de 23 de novembre de 2005, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administracions Públiques de la Generalitat Valenciana. Es farà constar expressament que no es troba impedit o incapacitat per al seu accés a la funció pública i que s'està en condicions per a concórrer a les proves físiques exigides, així com l'altura de l'aspirant.

La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte, havent de superar com a mínim quatre de les proves per a ser qualificat de apte.

2. Exercici escrit de preguntes amb respostes alternatives. De caràcter obligatori i eliminatori.

Consistirà a contestar correctament per escrit, un qüestionari amb un mínim de 75 i un màxim de 100 preguntes, amb quatre respostes alternatives, només una d'elles correcta, sobre els temes establits en l'Annex d'aquestes bases, en un temps màxim d'1 hora i 30 minuts.

La correcció d'aquesta prova s'efectuarà conforme a la següent fórmula:

$$\text{Qualificació} = \frac{A - (E/n - 1) \times 10}{N}$$

A: Encerts

E: Errors

n: nombre d'alternatives

N: nombre de preguntes

La qualificació d'aquest exercici serà de 0 a 10 punts, havent d'obtindre's una qualificació de 5 punts per a superar el mateix.

3. Prova psicotècnica. De caràcter obligatori i eliminatori.

Consistirà a superar els exercicis o proves psicotècniques aptitudinals i de personalitat que s'ajustaran al barem de l'Annex III de l'ordre de 23 de novembre de 2005, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administracions Públiques (DOGV 5.148, de 2 de desembre de 2005), per a la categoria d'agent, per les quals s'estableixen els criteris mínims per a la selecció dels Polícies Locals de la Comunitat Valenciana en les proves físiques, psicotècniques i reconeixement mèdic.

La qualificació d'aquest exercici serà "d'apte" o "no apte".

4. Exercici coneixements de valencià. Obligatori i no eliminatori.

Consistirà a traduir un text del castellà al valencià. Aquest text s'aportará pel Tribunal a la realització de l'exercici. La seua duració mínima serà de 30 minuts.

Aquest exercici tindrà una valoració amb un màxim d'un punt.

Canals, a la data de la signatura electrònica.

L'ALCALDESSA-PRESIDENTA

-M^a José Castells Villalta-



ANNEX

TEMARI

Grup primer: Dret constitucional i administratiu.

TEMA 1.- La Constitució espanyola de 1978. Estructura, contingut i principis bàsics. Reforma de la Constitució.

TEMA 2.- Organització política de l'Estat Espanyol. Classe i forma d'Estat. Organització territorial de l'Estat. La Corona: funcions constitucionals del Rei. Successió i regència. La ratificació.

TEMA 3.- Les Corts Generals: les Cambres. Composició, atribucions i funcionament. La Funció legislativa. El Poder executiu: el Govern. Relacions entre el Govern i les Corts Generals. El Poder judicial. Estructura, organització i funcionament dels Tribunals en el sistema espanyol.

TEMA 4.- L'organització territorial espanyola. Les Comunitats Autònomes. Els Estatuts d'Autonomia, òrgans i competències. Les Administracions Públiques: estatal, autonòmica i local.

TEMA 5.- Drets i deures fonamentals de la persona en la Constitució: el seu defensa i garantia. El Tribunal Constitucional i el Defensor del Poble. La suspensió dels drets i llibertats.

TEMA 6.- L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana. La Generalitat Valenciana. Les Corts. El Govern o Consell. Les competències. Administració de Justícia.

TEMA 7.- L'Administració Pública. La Hisenda Pública i l'Administració tributària. El ciutadà i l'Administració.

TEMA 8.- El Dret Administratiu: Fonts. La llei. Normes no parlamentàries equiparades a la llei. El Reglament, concepte i classes.

TEMA 9.- El procediment administratiu. Marc jurídic. Fases del procediment. L'audiència de l'interessat. Notificacions. El procediment sancionador administratiu. La revisió administrativa de l'acte administratiu. Procediments i límits de la revisió. Recursos administratius. El recurs contenciós administratiu.

TEMA 10.- La Unió Europea: institucions. L'ordenament jurídic de la Comunitat Europea. La recepció, aplicació i control del dret comunitari a Espanya.

Grup segon: Règim Local i policia.

TEMA 11.- El Municipi: Òrgans unipersonals de govern. L'Alcalde. Els Tinents d'Alcalde. Els regidors.

TEMA 12.- Òrgans col·legiats de govern. L'Ajuntament Ple. La Junta de Govern Local. Òrgans consultius i participatius: Les Comissions Informatives. Les Juntes de districte. Municipis de gran població.

TEMA 13.- La funció pública en general i els funcionaris de les entitats locals. Organització de la funció Pública local. El personal al servei de les Administracions Locals: concepte i classes. Drets i deures dels policies locals. Adquisició i pèrdua de la condició de funcionari.

TEMA 14.- Responsabilitat dels funcionaris públics. Reglament de règim disciplinari. Incoació i tramitació d'expedients.

TEMA 15.- Obligacions i competències dels Ajuntaments. Les Ordenances Municipals: concepte i classes. Infraccions. Potestat sancionadora. Els Bàndols d'Alcaldia.

TEMA 16.- La seguretat ciutadana. Autoritats competents. Funcions de la Policia Local segons la llei Orgànica de Forces i Cossos de Seguretat. Actuacions de la Policia Local en col·laboració amb la resta de forces i cossos. Policia governativa i judicial.



TEMA 17.- La Policia Local. Ordenament legislatiu de la Policia Local. Missions i objectius. Disposicions estatutàries comunes. Estructura orgànica i funcional.

TEMA 18.- El binomi policia local-ciudadà. Principis bàsics i normes d'actuació. Suports ètics. Règim disciplinari dels funcionaris de policia local.

TEMA 19.- La legislació sobre Polícies Locals i de coordinació de policia local de la Comunitat Valenciana. La coordinació de les Polícies Locals. Estructura i organització de les polícies locals de la Comunitat Valenciana. Règim estatutari.

TEMA 20.- L'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències. Regulació legal. Finalitats i funcions. La formació de les Polícies Locals de la Comunitat Valenciana. El Registre de les Polícies Locals. Sistema retributiu de les Polícies Locals de la Comunitat Valenciana. Premis i distincions.

Grup tercer: Dret Penal, Policia administrativa i Sociologia.

TEMA 21.- El Codi Penal. Concepte d'infracció penal: delictes. Les persones responsables criminalment dels delictes.

TEMA 22.- L'homicidi i les seues formes. Avortament. Lesions. Lesions al fetus. Delictes contra la llibertat: detencions il·legals i segrestos; amenaces; coaccions. Les tortures i altres delictes contra la integritat moral.

TEMA 23.- Delictes contra la llibertat sexual: agressions i abusos sexuals; l'assetjament sexual; exhibicionisme i provocació sexual; delictes relatius a la prostitució. Infraccions a les disposicions de trànsit i seguretat constitutives de delictes.

TEMA 24.- Delictes contra el patrimoni i l'ordre socioeconòmic: furts, robatoris, extorsió, robatori i furt de vehicles.

TEMA 25.- Delictes contra l'Administració Pública: prevaricació i altres comportaments injustos; abandó de destinació i l'omissió del deure de perseguir delictes; desobediència i denegació d'auxili; infidelitat en la custòdia de documents i de la violació de secrets. Suborn, tràfic d'influències, malversació, frau i exaccions il·legals, negociacions i activitats prohibides als funcionaris públics.

TEMA 26.- Llei orgànica reguladora del procediment Habeas corpus. De la denúncia i la querrela. De l'exercici del dret de defensa. L'assistència d'advocat. El tractament de presos i detinguts. L'entrada i registre en lloc tancat.

TEMA 27.- La Policia Judicial. De la comprovació del delictes i esbrinament del delinqüent. Funcions de la Policia Local com a Policia Judicial. L'atestat policial.

TEMA 28.- Policia Administrativa. Protecció Civil. Medi ambient. Urbanisme. Patrimoni històric artístic. Ocupació de les vies públiques. Escolarització. Espectacles i establiments públics. Venda ambulants.

TEMA 29.- Els grups socials. Formació dels grups socials. Les masses i la seua tipologia. El procés de socialització.

TEMA 30.- La delinqüència. Models explicatius i factors. Els comportaments col·lectius. Comportament en desastres. Efectes i conseqüències dels desastres. Reacció davant situació de desastres.

Grup quart: Policia de trànsit i circulació.

TEMA 31.- El Trànsit i la Seguretat Viària: concepte i objectius. L'home com a element de seguretat viària. Els conductors. Els vianants. El vehicle. Les vies.

TEMA 32.- Normativa general sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària: la Llei de bases i el seu text articulat. Tipificació de les principals infraccions. Infraccions de trànsit que constitueixen delictes.

TEMA 33.- El Reglament General de Circulació. Estructura. Principals normes de circulació.



TEMA 34.- El Reglament General de Conductors. Normes generals. Classes de permisos de conduir i els seus requisits. Validesa. Equivalències.

TEMA 35.- Reglament General de Vehicles. Normes generals. Categories. Les seues condicions tècniques. La inspecció tècnica de vehicles. Assegurança obligatòria de responsabilitat civil. Infraccions i diligències policials.

TEMA 36.- Reglament del procediment sancionador en matèria de trànsit. Fases del procediment i contingut. Mesures cautelars: immobilització del vehicle. Retirada de vehicles de la via.

TEMA 37.- El transport. Classes de transport. Servei públic de viatgers i servei públic de mercaderies o mixt. El servei privat. Transport escolar i de menors. Transport de mercaderies perilloses.

TEMA 38.- Alcoholèmia. Legislació aplicable. Taxes d'alcoholèmia. Normes d'aplicació per a les proves reglamentàries. Infraccions i diligències policials.

TEMA 39.-Els accidents de trànsit: Concepte i consideracions prèvies. Les seues causes. Classes i fases. Actuacions de la Policia Local en accidents de trànsit: d'urgència i tècnic-administratives.

TEMA 40.- Òrgans competents en matèria de trànsit i seguretat viària. El Consell Superior de trànsit. Especial consideració de les competències municipals.

Grup cinqué: Temes locals.

TEMA 41.- Les ordenances municipals de l'Ajuntament de Canals.

TEMA 42.- Història Local de Canals. Costums i tradicions locals. Festejos i festivitats tradicionals.

TEMA 43.- El terme municipal. Situació geogràfica. Clima. Població. Densitat demogràfica. Llista de carrers de la ciutat. Places i Parcs. Partides. Centres d'Ensenyament. Llocs d'interés.



MODEL DE SOL·LICITUD

"En./Na. < >, amb DNI < >, domicili en carrer/plaça < >, número <_>, de < >, telèfon < >, CP < >, correu electrònic < >,"

MANIFESTE:

Que desitja participar en la convocatòria per a la constitució d'una borsa d'ocupació temporal d'agents de Policia Local de l'Ajuntament de Canals.

Que reunisc totes i cascuna de les condicions de la convocatòria.

S'adjunta a la present sol·licitud:

*a) Fotocòpia DNI.
b) Resguard justificatiu d'haver pagat els drets d'examen.
c) Certificat mèdic oficial (original i amb una antiguitat no superior a tres mesos respecte de l'últim dia del termini de presentació d'instàncies) en el qual es ressenya expressament el següent:*

- Que es reuneixen les condicions d'aptitud física requerides per a aquesta convocatòria assenyalant expressament la següent circumstància: "Que no es pateix malaltia o cap defecte físic que impedisca l'acompliment de les funcions, d'acord amb els quadres d'exclusions mèdiques, previstos en l'Annex II-A de l'Ordre de 23 de novembre de 2005 (DOGV núm. 5148 de 02-12-05)".

- Que es reuneix la capacitat per a concórrer a les proves físiques exigides en aquestes bases.

- Que es compleix amb el requisit d'alçada mínima de 1'65 metres, en el cas dels homes, i 1'58 metres en el cas de les dones.

La presentació de la instància implica, als efectes previstos en la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, el consentiment dels afectats per a la seua inclusió en el Fitxer de Personal d'aquesta entitat local, la finalitat de la qual és la derivada de la gestió de l'àrea de recursos humans, sent obligatòria el seu emplenament, disposant dels drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en els termes previstos en la legalitat vigent, i sent responsable del fitxer l'entitat local.

Conseqüentment, SOL·LICITA:

Ser admés/a per a participar en el citat procés selectiu.

A <_>, <_> de <_> de 2020.

Sra. Alcaldessa-Presidenta de l'Ajuntament de Canals"



La qual cosa es fa pública per a general coneixement, a Canals a la data de la signatura electrònica.

L'ALCALDESSA-PRESIDENTA

-M^a JOSÉ CASTELLS VILLALTA-

