



BASES DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE BEQUES PER A L'OCUPACIÓ I FORMACIÓ DE JOVES TITULATS, MITJANÇANT LA REALITZACIÓ DE PRÀCTIQUES PROFESSIONALS EN L'AJUNTAMENT DE CANALS, 2020.

- **PRIMERA. Objecte de la convocatòria.**

La present convocatòria té com a objectiu afavorir l'exercici del dret a l'educació i el desenvolupament socioprofessional dels joves titulats, completant la seua formació acadèmica, facilitant-los les pràctiques professionals i / o l'especialització professional, i aconseguir així un complement al seu currículum, al mateix temps que facilitar-los els primers contactes amb el món laboral, a través de la concessió, conforme els principis de publicitat i concurrència competitiva, de les beques objecte d'estes bases, mitjançant la realització de pràctiques professionals en l'Ajuntament de Canals.

En els aspectes possibles no contemplats en estes bases, s'aplicarà el Decret 132/2009 de 4 de setembre del Consell Valencià pel qual es regula la concessió de beques.

Per a totes les modalitats de beca, l'Ajuntament:

- Designarà una persona responsable com a tutora.
- Període màxim de gaudi del Programa de Pràctiques Formatives de l'Ajuntament de Canals: 24 mesos (contemplant totes les modalitats).

- **SEGONA. Règim Jurídic.**

Les següents ajudes es regiran, a més d'allò que disposa la present convocatòria, per l'Ordenança General Reguladora de les Bases de Concessió de les subvencions de l'Ajuntament de Canals, per les Bases d'Execució del Pressupost Municipal de l'Ajuntament de Canals, la Llei 38 / 2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (d'ara endavant LGS), el Reglament General de Subvencions, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol (d'ara endavant RGS), i en la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

- **TERCERA. Titulacions admeses. Àrees.**

TITULACIONS ADMESES / Objectius	ÀREA / DEPARTAMENT
<p>Titulacions: CFGS o titulació equivalent a: Administració de Sistemes Informàtics en Xarxa, Desenvolupament d'Aplicacions Multiplataforma o Desenvolupament d'Aplicacions Web.</p> <p>Objectiu: Dur a terme el desenvolupament web i d'aplicacions, recolzament i suport tècnic, entorn web, administració bases de dades, administració de sistemes, etc.</p>	<p>1 BECA D'INFORMÀTICA (MODERNITZACIÓ)</p>



<p>Titulacions: Grau o titulació equivalent en: Administració i Direcció d'Empreses, Dret, Econòmiques, Empresarials, Relacions Laborals, Gestió i Administració Pública, Finances i Comptabilitat</p> <p>Objectiu: Difondre la cultura emprenedora; afavorir la creació d'empreses/comerços al municipi; promocionar els establiments de la localitat; afavorir la participació d'establiments a les fires i esdeveniments comercials; col·laborar en les campanyes de promoció comercial; gestionar accions formatives, col·laborar en l'elaboració d'una galeria empresarial, difondre els recursos existents i gestió d'expedients administratius, per a la millora de la competitivitat empresarial.</p>	<p>1 BECA ÀREA ECONÒMICA (AGÈNCIA DE DESENVOLUPAMENT LOCAL)</p>
<p>Titulacions: Grau o titulació equivalent en: Biblioteconomia i Documentació, Informació i Documentació, Humanitats, Història, Geografia, Història de l'Art, Filologia, Arqueologia, Estudis Clàssics, Estudis lingüístics i literaris, Hispàniques, Català, Gestió Cultural, Protocol, Periodisme, o Traducció.</p> <p>Objectiu: Organitzar, identificar i descriure els fons documentals a l'arxiu de l'Ajuntament de Canals, així com la seua digitalització; col·laborar en altres tasques, directament relacionades, com són el servei a l'usuari a través de la consulta i el préstec de documents.</p>	<p>1 BECA ÀREA SOCIETAT I CULTURA (ARXIU)</p>
<p>Titulacions: Grau o titulació equivalent en: Dret, Ciències Socials i Jurídiques, o Gestió i Administració Pública.</p> <p>Objectiu: Valorar d'acord amb les normes que atribueixen a l'Ajuntament les competències urbanístiques, per tal de garantir el compliment de la legalitat urbanística, tant amb caràcter previ als processos d'urbanització i edificació i usos de terra, com en els casos que aquests processos i usos suposen transgressió de la legalitat urbanística, els mecanismes canalitzats a la seua restauració i punició; i digitalització d'expedients per a la gestió telemàtica d'expedients de planejament i disciplina urbanística.</p>	<p>1 BECA ÀREA URBANISME (GESTIÓ ADMINISTRATIVA)</p>



<p>Titulacions: Grau o titulació equivalent en: Dret, Ciències Polítiques i de l'Administració, Sociologia, Administració i Direcció d'Empreses, Economia, Ciències Actuarials i Financeres, Ciències Socials i Jurídiques, Finances i Comptabilitat, Comerç, o Gestió i Administració Pública.</p> <p>Objectiu: Col·laborar en les tasques administratives de gestió economicofinancera, pressupostària i de la comptabilitat, arxiu i digitalització d'expedients.</p>	<p>1 BECA ÀREA ECONÒMICA (INTERVENCIÓ)</p>
<p>Titulacions: Grau o titulació equivalent en: Professor, Pedagogia, Psicologia, Psicopedagogia, Treball Social, Magisteri, Educació Social, o Treball Social.</p> <p>Objectiu: Col·laborar en l'elaboració del Pla de la Infància, elaborant una Estratègia Municipal adaptada a les futures generacions, partint de la implicació dels xiquets i xiquetes, facilitant el seu protagonisme en la construcció del seu municipi, garantint el compliment dels seus drets i amb el treball coordinat de tots els departaments municipals, associacions i entitats socials.</p>	<p>1 BECA ÀREA SOCIETAT I CULTURA (EDUCACIÓ)</p>
<p>Titulacions: Grau o titulació equivalent en: Dret, Relacions Laborals, Recursos Humans, Direcció d'Empreses, Direcció Comercial i Màrqueting, Ciències del Treball, Ciències Polítiques i de l'Administració, Sociologia, Administració i Direcció d'Empreses, Economia, Ciències Actuarials i Financeres, Ciències Socials i Jurídiques, o Gestió i Administració Pública.</p> <p>Objectiu: Col·laborar en la gestió administrativa de personal i secretaria (contractes, altes, baixes, Decrets, actes, convocatòries, etc.), arxiu i digitalització d'expedients.</p>	<p>1 BECA ÀREA SECRETARIA</p>

- **TERCERA. Requisits dels sol·licitants.**

Podran optar a l'obtenció d'una beca els que reunisquen els següents requisits:

- a) Tindre 18 anys complits i no ser major de 35 anys.



- b) Posseir el veïnatge administratiu en el municipi de Canals, amb una antiguitat d'almenys sis mesos, en l'últim any, d'acord a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.
- c) Estar en possessió del títol oficial universitari o de formació professional o equivalent que exigeix la convocatòria, expedit o homologat per les autoritats espanyoles corresponents i que no hagen transcorregut més de cinc anys des de la seua finalització. Este termini s'interromprà si la persona candidata es troba realitzant algun curs de postgrau, doctorat o màster vinculat a l'especialitat objecte de la beca (en cas de dubte serà el tribunal qui determini la idoneïtat de la persona candidata).
- d) Quedaran excloses les persones aspirants la titulació de les quals no estiga recollida entre les relacionades en la base anterior o aquelles obtingudes amb anterioritat als últims cinc anys.
- e) No tindre cap malaltia o discapacitat que impedisca el compliment de les obligacions inherents a la concessió i el desenvolupament normal de les pràctiques professionals.
- f) No trobar-se incurs/a en les prohibicions per a l'obtenció de la condició de General de Subvencions.
- g) Estar al corrent de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social, que s'acreditarà mitjançant declaració responsable.
- h) No desenvolupar una activitat laboral durant el termini de gaudi de la beca.
- i) Complir amb les bases de la convocatòria i demés normes que resulten aplicables.
- j) No haver sigut beneficiària de beques de pràctiques professionals promogudes per l'Ajuntament de Canals per un període igual o superior a 24 mesos.

- **QUARTA. Procediment de selecció.**

La selecció dels aspirants s'efectuarà mitjançant la valoració de mèrits, conforme amb allò que estableixen estes bases.

Als efectes de la seua valoració, es consideraran com a mèrits els següents:

- a) Expedient acadèmic
- b) Formació complementària
- c) Altres formacions.
- d) Experiència laboral
- e) Coneixements de valencià
- f) Antiguitat en la situació d'atur
- g) Temps de residència a Canals
- h) Situació socioeconòmica

El compliment temporal d'estos mèrits s'entendrà referit a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.



- **QUINTA. Dedicació.**

Durant el període de gaudi de la beca s'hauran d'exercir les pràctiques amb un horari màxim de 30 hores setmanals distribuïdes de la manera que s'organitzi per part del tutor/a del departament municipal que exercisca la tutela.

- **SEXTA. Duració.**

El període de duració de les beques serà d'un any a partir de la data que s'indique expressament en la concessió, sense perjudici de la possibilitat de pròrroga en els terminis establerts en l'apartat següent.

El període de duració de cada beca, podrà prorrogar-se sense necessitat d'una nova convocatòria per un període màxim de dotze mesos addicionals, sempre que existisca la disponibilitat pressupostària corresponent i el desenvolupament de l'activitat que s'estiga efectuant ho requerisca o aconselle, durant un període de gaudi màxim de 24 mesos.

- **SÈPTIMA. Dotació i pagament de la beca.**

La beca estarà dotada amb 1.050 euros bruts mensuals, import al qual se li practicaran les retencions que li corresponguen en concepte de l'Impost sobre la Renda de les persones físiques, i les deduccions que corresponguen en concepte de Seguretat Social, a abonar en terminis vençuts.

Este import s'abonarà mensualment, previ els informes corresponents, amb càrrec al crèdit consignat a l'efecte.

- **OCTAVA. Termini i forma de presentació de les sol·licituds en el registre d'entrada.**

Les persones que vulguen concórrer a les beques hauran de presentar una sol·licitud, degudament emplenada, en un termini màxim de **20 dies hàbils**, comptats a partir de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província (BOP). Si l'últim dia hàbil recaiguera en dissabte el termini finalitzarà el següent dia hàbil.

Als efectes de còmput del termini indicat a l'apartat anterior, s'estarà al que disposa l'art. 30 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les sol·licituds, que es dirigiran a l'Alcaldia-Presidència de l'Ajuntament, es presentaran preferentment en el Registre General d'Entrada de l'Ajuntament (Pl. De la Vila, 9) o per qualsevol dels mitjans previstos i establerts en l'art. 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment administratiu comú de les administracions públiques.

- **NOVENA. Acreditació dels mèrits.**

Amb el fi d'acreditar el compliment dels requisits establerts a la base tercera, a la sol·licitud s'adjuntarà fotocòpia de:

- 1) DNI, passaport o document equivalent en vigor.



- 2) Certificat de situació laboral expedida pel Servei Valencià d'Ocupació i Formació (LABORA) amb data compresa dins del període de presentació d'instàncies.
- 3) Títol acadèmic corresponent, o, si és el cas, resguard d'haver efectuat el dipòsit de les taxes per a la seua expedició.
- 4) Certificat oficial de qualificació expedit pel centre on s'hagen cursat els estudis, on conste la nota mitjana ponderada obtinguda. Les persones seleccionades tindran l'obligació de presentar, en el termini de 15 dies, certificat oficial o document similar segellat pel centre educatiu o universitat, ratificant l'expedient acadèmic, en cas contrari deixarà automàticament de tindre dret al gaudi de la beca. També s'admetrà la impressió de l'expedient acadèmic, accedint a la mateixa en el Servei de Desenvolupament Local i Serveis Públics de l'Ajuntament, davant la presència d'un/a funcionari/a del departament.
- 5) Si és el cas, certificació acreditativa de la condició de discapacitat expedida per l'òrgan competent per a la valoració i reconeixement de la Conselleria de Benestar Social.
- 6) Informe de Vida Laboral expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- 7) Certificat d'empadronament.
- 8) Declaració expressa responsable, de no tindre cap malaltia o discapacitat que impedisca el compliment de les obligacions inherents a la concessió i el desenvolupament normal de les pràctiques professionals (als beneficiaris de les beques se'ls exigirà abans de l'inici de les mateixes, un certificat mèdic on consten estos extrems).
- 9) Justificació de la situació socioeconòmica: nivell de Renda de la Unitat Familiar (s'autoritzarà la consulta o s'ha d'acreditar mitjançant certificat de l'última declaració de la renda de tots els membres que componen la unitat familiar).
- 10) Currículum Vitae, on es faran constar les dades personals, acadèmiques i professionals.

A més, per verificar les dades que es consignen, s'adjuntarà tota la documentació acreditativa relacionada amb els mèrits indicats en la base quarta que siguen susceptibles de valoració conforme a la base onzena.

- **DÈCIMA. Llista provisional i definitiva.**

Una volta conclòs el termini de presentació de les sol·licituds, i prèviament a la seua valoració, es verificarà el compliment dels requisits exigits.

La **llista provisional d'admesos i exclosos** es donarà a conèixer en la pàgina web de l'Ajuntament (<https://transparencia.canals.es/>), així com al tauler d'anuncis de la mateixa.

El termini d'esmena, si la sol·licitud no reunirà els requisits exigits o no s'adjuntaren els documents indicats en la base novena, serà de **5 dies hàbils** a partir del dia següent a la publicació de la llista provisional, amb la indicació que, si no es fera així, la demanda es donaria per desistida.



Si no es produïra cap reclamació, suggeriment o demanda d'esmena, la llista provisional esdevindrà definitiva automàticament. En cas contrari, resoltes les reclamacions i esmenes, l'autoritat convocant elevarà a **definitives les llistes d'admesos/es i exclosos/es**, mitjançant una resolució, que es publicarà a la pàgina web de l'Ajuntament (<https://transparencia.canals.es/>) i en el tauler d'anuncis de la mateixa.

Constituirà causa d'exclusió del concurs l'incompliment dels requisits indicats en la base tercera.

- **ONZENA. Valoració de mèrits.**

Només podran formar part de la Borsa de Beques els aspirants o interessats que obtinguen una puntuació **mínima de 5 punts**.

1) **EXPEDIENT ACADÈMIC** (Màxim 5 punts).

La puntuació assignada a l'expedient acadèmic es valorarà proporcionalment a la nota mitjana ponderada, entre 0 i 5 punts:

NOTA MITJANA	PUNTS
5	0
6	1
7	2
8	3
9	4
10	5

2) **ANTIGÜITAT EN LA SITUACIÓ D'ATUR** (Màxim 2 punts).

S'acreditarà amb el certificat de situació laboral, expedit per LABORA, prenent com a referència la data d'inscripció:

MESOS	PUNTS
Menys de 3	0'5
De 3 a 6	1
De 6 a 12	1'5
Més de 12	2

3) **TEMPS DE RESIDÈNCIA A CANALS** (Màxim 2 punts):



ANYS	PUNTS
Menys d'1 mes en els últims 12 mesos	0
D'1 a 2 mesos en els últims 12 mesos	1
Més de 3 mesos en els últims 12 mesos	2

4) FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA (Màxim 2 punts):

Cursos de Formació Específica en la disciplina per la qual s'accedisca a la beca: 0'5 punts per curs de 40 hores o més. Si són cursos inferiors en hores, es podran acumular.

5) ALTRA FORMACIÓ (Màxim 2 punts):

Només es valoraran en este apartat les titulacions que no hagen servit com a requisit per accedir a la beca.

- Per Màster Universitari o formació equivalent en qualsevol especialitat susceptible de ser valorable en relació a l'objecte concret de la beca (i sempre a criteri de la comissió avaluadora): 2 punts.
- Per Grau Universitari o formació equivalent en qualsevol especialitat susceptible de ser valorable en relació a l'objecte concret de la beca (i sempre a criteri de la comissió avaluadora): 1 punt.
- Per Cicle Formatiu de Formació Professional o formació equivalent en qualsevol especialitat susceptible de ser valorable en relació a l'objecte concret de la beca (i sempre a criteri de la comissió avaluadora): 0'5 punts.

6) VALENCIÀ

Només es valorarà el nivell més alt acreditat en els títols expedits per les escoles oficials d'idiomes, universitats, ministeris o organisme oficial acreditat.

Nivells d'acord amb el Marc europeu comú de referència per a les llengües	Punts
A1	0'1
A2 (Coneixement Oral JQCV)	0'25
B1 (Grau Elemental JQCV)	0'5
B2	1
C1 (Grau Mitjà JQCV)	1'5
C2 (Grau Superior JQCV)	2



7) SITUACIÓ SOCIOECONÒMICA DE LA UNITAT FAMILIAR (Nivell de Renda de la unitat familiar, amb un màxim de 30 punts):

DE	FINS	PUNTS
0,00 €	6.650,00 €	30
6.650,01 €	7.980,00 €	25
7.980,01 €	9.310,00 €	20
9.310,01 €	10.640,00 €	15
10.640,01 €	11.970,00 €	10
11.970,01 €	13.300,00 €	5
13.300'01 € o més		0

8) EXPERIÈNCIA LABORAL: Relacionada amb l'objecte concret de la beca (màxim 2 punts).

MESOS	PUNTS
Menys de 6	2
De 6 a 12	1
Més de 12	0

• DOTZENA. Comissió avaluadora.

Per a valorar els mèrits acreditats es constituirà una comissió avaluadora formada pels següents membres:

- President: el vocal de major edat.
- Vocals: La Tècnica de Servei de Desenvolupament Local i Serveis Públics (M. Luisa Navarro Moreno), l'Auxiliar de Cultura (José Antonio Polop Morales) i la Treballadora Social (Dolors Rodríguez Vega), o els funcionaris en qui ells deleguen.
- Secretària: M^a Ángeles Torres Marín, qui actuarà amb veu i sense vot.

Els membres de la Comissió podran ser assessorats pel personal tècnic o professional que consideren necessari, els quals podran assistir amb veu, però sense vot.

La Comissió avaluadora té facultats per a realitzar, per mitjà dels seus membres, totes les comprovacions que estime necessàries per a la millor qualificació dels mèrits adduïts, així com per resoldre els dubtes que es presenten i prendre les decisions necessàries per a la correcta aplicació de les presents bases.



A la vista dels documents efectivament acreditatius, la Comissió verificarà els mèrits al·legats i elaborarà una llista ordenada segons la puntuació obtinguda. En el supòsit d'empats es resoldran a favor de l'aspirant que tinga major puntuació, per ordre, en els apartats següents:

- 1) Situació socioeconòmica.
- 2) Expedient acadèmic.
- 3) Antiguitat en situació d'atur.

- **TRETZENA. Concessió.**

Finalitzat el procés de selecció, i a la vista de la relació ordenada segons la puntuació de les persones aspirants, la comissió avaluadora elevarà, per a la seua resolució, proposta d'adjudicació de la beca, per a que dictamine i s'aprove, per Resolució d'Alcaldia, concedint la beca convocada, que indicarà expressament la data de començament de gaudi de la beca, i es constituirà una borsa de reserva per al cas que es produísca alguna renúncia o abandonament.

- **CATORZENA. Obligacions de les persones becades.**

A les persones becades, com a perceptors de subvencions públiques, els resultaran d'aplicació les obligacions recollides en l'art. 14 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

Durant el període de gaudi de la beca, la persona becada està obligada a realitzar les activitats en què consistisquen les pràctiques professionals, així com complir amb els objectius marcats pel tutor/a designat; igualment, haurà d'elaborar una memòria d'activitats.

- **QUINZENA. Causes d'extinció i / o exclusió.**

Es consideren causes d'extinció:

- El compliment del termini de duració de la beca.
- La renúncia o abandonament.
- L'incompliment de les obligacions establertes a la base catorzena (previ informe motivat).

Davant les renúncies o baixes, es podrà procedir a cobrir la beca durant el temps restant i segons l'ordre de puntuació de la borsa de reserva constituïda a l'efecte.

Es consideraran causa d'exclusió de la borsa la renúncia a la crida per causa injustificada. A aquests efectes es considerarà causa justificada estar cursant alguna titulació oficial l'horari del qual siga incompatible amb la realització de les pràctiques o trobar-se en situació d'IT.

- **SETZENA. Incompatibilitat, incidències i tutoria.**

La condició de becari / a no implicarà cap vinculació laboral o administrativa amb l'Ajuntament de Canals, i tant la seua concessió com l'aprofitament seran incompatibles amb



el gaudi d'altres beques que pogueren concedir-se per a la mateixa o similar activitat, així com amb activitat laboral.

Independentment del període de gaudi de la beca, en el cas de presentar sol·licitud i ser seleccionat tant per a beques d'estudiants com titulats, se n'haurà d'optar per una d'elles.

L'Ajuntament de Canals designarà un o diversos tutors que realitzaran el seguiment, coordinació i ordenaran l'activitat de formació del personal becari; així com la comunicació i informe de totes les incidències que es produïsquen durant el període de gaudi de la beca, inclosos els supòsits d'incompliment de les obligacions sense causa justificada, la no realització de l'activitat que va motivar la concessió o cessament dels requisits exigits en la present convocatòria; tot això per a la posterior resolució per l'òrgan competent, i, si és el cas, la posterior cobertura.

- **DESSETENA. Publicitat.**

El contingut íntegre de les presents bases es trobarà en el Servei de Desenvolupament Local i Serveis Públics de l'Ajuntament de Canals, i en la web municipal (<https://transparencia.canals.es/>), i un extracte de les mateixes en el Tauler d' anuncis de l'Ajuntament de Canals.



ANNEX I: SOL·LICITUD
BEQUES DE PRÀCTIQUES PROFESSIONALS PER A L'OCUPACIÓ I FORMACIÓ DE
JOVES TITULATS 2020

DADES DEL SOL·LICITANT

GOGNOMS		NOM		DNI	
LOCALITAT			PROVINCIA	DATA NAIXEMENT	EDAT
E-MAIL				TELÈFON/S	
TIPUS D'ESTUDIS (FP/Grau/Màster)		TITULACIÓ-DENOMINACIÓ OFICIAL (ESTUDIS REGLATS)		ANY FINALITZACIÓ ESTUDIS	

SOL·LICITA: Participar en el Programa de Pràctiques Professionals per a l'ocupació i formació de joves titulats, exercici 2020, i opta a la següent beca:

- | | | |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> Econòmica-ADL | <input type="checkbox"/> Econòmica-Intervenció | <input type="checkbox"/> Modernització-Infornàtica |
| <input type="checkbox"/> Secretaria | <input type="checkbox"/> Societat i Cultura-Educació | <input type="checkbox"/> Societat i Cultura-Arxiu |
| <input type="checkbox"/> Urbanisme-Gestió Administrativa | | |

I DECLARA sota jurament:

- a) Que està en possessió del títol oficial universitari o de formació professional o equivalent exigit en la convocatòria, expedit o homologat per les autoritats espanyoles corresponents i que no han transcorregut més de cinc anys des de la seua finalització
- b) Que no pateix malaltia o discapacitat que impedisca el compliment de les obligacions inherents a la concessió i el normal desenvolupament de les pràctiques professionals.
- c) Que no està incurs en les prohibicions per a l'obtenció de la condició de beneficiari establides en l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- d) Que es troba al corrent de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social.
- e) Que durant el gaudi de la beca no desenvoluparà activitat laboral.
- f) Que no ha sigut beneficiari/a de beques de pràctiques professionals promogudes per l'Ajuntament de Canals per un període igual o superior a 24 mesos
- g) Que atorga permís per a la publicació del seu nom i cognoms en la pàgina web de l'Ajuntament de Canals, amb el resultat de la baremació.

SIGNATURA

Signat: _____



DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA	
<input type="checkbox"/>	Fotocòpia DNI
<input type="checkbox"/>	Fotocòpia del llibre de família
<input type="checkbox"/>	Certificat de convivència, en el cas que siga aclaratori de la composició de la unitat familiar.
<input type="checkbox"/>	Sentència judicial, en el cas que siga aclaratori de la composició de la unitat familiar.
<input type="checkbox"/>	Certificat d'empadronament acreditant l'antiguetat d'almenys 6 mesos a Canals.
<input type="checkbox"/>	Certificat de situació laboral expedida per LABORA
<input type="checkbox"/>	Titulació acadèmica corresponent, o resguard d'haver efectuat el dipòsit de les taxes per a la seua expedició.
<input type="checkbox"/>	Certificat oficial de qualificació expedit pel centre on s'hagen cursat els estudis, en el qual conste la nota mitjana ponderada obtinguda.
<input type="checkbox"/>	Declaració de Renda de 2018 de tots els membres de la unitat familiar.
<input type="checkbox"/>	Informe de vida laboral actualitzat.
<input type="checkbox"/>	Certificat de discapacitat, en el seu cas.
<input type="checkbox"/>	Formació complementària:
	1.
	2.
	3.
	4.
	5.
<input type="checkbox"/>	Idioma/es
<input type="checkbox"/>	Nivell:
<input type="checkbox"/>	Valencià
<input type="checkbox"/>	Nivell:
<input type="checkbox"/>	Altra documentació:
<input type="checkbox"/>	Curriculum Vitae (sols a efectes aclaratoris, no acreditatius)

En cas de no aportar declaracions de Renda de 2018 de tots els membres de la unitat familiar i a l'efecte de baremació del Programa, per mitjà de la present les persones baix firmants AUTORITZEN a l'Ajuntament de Canals per a sol·licitar la informació necessària de l'Agència Estatal d'Administració Tributària de l'exercici 2018, a fi de participar en el procés de selecció.

Nombre de membres que componen la Unitat Familiar:

NOM	PARENTESC	DNI	SIGNATURA

A , a de de 2020

SIGNATURA:

"(*) Les dades facilitades en este formulari passaran a formar part a un fitxer automatitzat propietat de l'Ajuntament de Canals i podran ser utilitzats pel titular del fitxer per a l'exercici de les funcions pròpies en l'àmbit de les seues competències. De conformitat amb la normativa de Protecció de Dades de Caràcter Personal podrà exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició per mitjà d'instància presentada davant del Registre General d'Entrada de l'Ajuntament de Canals."

SRA. ALCALDESSA-PRESIDENTA DE L'AJUNTAMENT DE CANALS