

ANEXO II. MODELO SOLICITUD.

«SOLICITUD DE ADMISIÓN A PRUEBAS SELECTIVAS:

D/D^a _____, con DNI nº _____, y domicilio _____ en _____

_____ CP _____
_____, teléfono _____. E-mail _____

Vista la convocatoria realizada por el Ayuntamiento de Canals para la formación de una bolsa de trabajo de Auxiliares Administrativos de Administración General (grupo C2) y publicada en el B.O.P. de la Provincia de València _____, del día _____

EXPONE:

Que reúne todos y cada uno de los requisitos exigidos en las Bases de la convocatoria y se compromete a realizar juramento o promesa de acatamiento a la Constitución y al resto del Ordenamiento Jurídico.

Que adjunta los documentos siguientes:

a) Fotocopia DNI.

b) Resguardo justificativo de haber pagado los derechos de examen.

c) _____

_____ (especificar, según las bases, en caso de minusvalía)

Que, de acuerdo con lo establecido en el artículo 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, CONSIENTO Y AUTORIZO al Ayuntamiento de Canals para la utilización del correo electrónico arriba indicado como medio preferente para la práctica de las notificaciones y/o comunicaciones que se me deban remitir en relación a este procedimiento.

Por ello,

SOLICITA:

Ser admitido a las pruebas selectivas a que hace referencia esta instancia.

En Canals, a _____ de _____ de 20__.»